



Città di Seregno

Spett.le
OPERATORE ECONOMICO
Besana Massimo
Via B. Croce 4 Desio MB

OGGETTO: RICHIESTA DI PREVENTIVO FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ ART. 50, COMMA 1, LETT. A) LAVORI DI COSTRUZIONE, FORNITURA E POSA RECINZIONI IN PIAZZA RISORGIMENTO, ZONA INGRESSI EST AUDITORIUM

Con la presente si comunica che è intenzione di questa Amministrazione procedere all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs n. 36/2023 (di seguito Codice dei contratti), del lavoro in oggetto

Si chiede, pertanto, a codesto operatore economico, purché in possesso dei requisiti successivamente indicati, di presentare la propria migliore offerta.

La scrivente stazione appaltante allega alla trattativa diretta la seguente documentazione:

- Descrizione dei lavori e condizioni contrattuali

L’importo posto a base della presente procedura di affidamento, soggetto a ribasso, è pari ad € 8.000,00 iva esclusa

Non sono previsti specifici costi della sicurezza di cui all’art. 100 c.1 del d.lgs 81/2008

L’importo complessivo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 1.500,00, calcolati sulla base dei costi medi orari del personale di settore.

I costi della manodopera non sono soggetti a ribasso pertanto l’operatore economico nella formulazione dello **sconto unico percentuale di gara** dovrà tenerne conto onde garantire la sub quota relativa ai «trattamenti salariali minimi inderogabili».

Ai sensi dell’art. 41 c. 14 del Codice, resta ferma la possibilità per l’operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell’importo della manodopera deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Qualora l’operatore economico indichi nell’offerta un costo della manodopera inferiore rispetto a quello stimato dall’Amministrazione, dovrà presentare le giustificazioni relative a tali inferiori costi della manodopera onde consentire alla Stazione Appaltante di verificarne la congruità;

Ai sensi dell’art. 108, comma 10 del Codice dei contratti questa Stazione Appaltante si riserva di non procedere all’affidamento del lavoro/servizio/fornitura se l’offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto della presente richiesta.

La procedura in oggetto, per quanto non espressamente disposto dalla presente richiesta di offerta, è disciplinata dalla parte I del Libro II Codice dei contratti.

Il presente affidamento è condotto tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata di ARIA S.p.A. denominata “Sin.Tel” accessibile al seguente indirizzo:

<https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel> Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Sede legale:

Piazza Martiri della Libertà, 1 - 20831 Seregno MB
tel. +39 0362 263.1 - Fax. +39 0362 263.245
pec: seregno.protocollo@actalisertymail.it
www.comune.seregno.mb.it

REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Il Concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale:

- non incorrere nelle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94, del Codice dei contratti;
- non incorrere nelle cause di esclusione non automatica di cui agli artt. 95 e 98, del Codice dei contratti;
- non avere divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

- Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1 lett. a) del Codice dei contratti)

- Iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura o nei registri delle commissioni provinciali, per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'affidamento competenti per territorio;

Codesto operatore economico è tenuto ad attestare con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verificherà le dichiarazioni con le modalità previste all'art. 52 del Codice dei contratti accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richieste.

SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito soltanto ove previamente indicato in fase di presentazione del preventivo e alle condizioni previste dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. In tal caso, la domanda di subappalto deve pervenire almeno venti giorni prima la data stimata per l'inizio delle relative lavorazioni, completo di copia del contratto di subappalto, con l'indicazione delle parti del contratto che si intendono subappaltare, nonché idonea autocertificazione dell'impresa subappaltatrice circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

E' in ogni caso vietato il subappalto integrale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Per presentare il preventivo l'operatore, in possesso dei requisiti previsti nella presente lettera, dovrà redigere e trasmettere alla stazione appaltante Comune di Seregno la propria offerta e la documentazione ad essa relativa esclusivamente in formato elettronico per via telematica attraverso la piattaforma Sin.Tel. entro il **termine ultimo perentorio delle ore 09:30** del giorno:

19.06.2023

pena l'irricevibilità e contestuale nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura per irregolarità non sanabile.

L'operatore debitamente registrato in SINTEL accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://www.ariaspa.it>.

Codesto operatore, qualora interessato ad inoltrare il suddetto preventivo, deve, pertanto, presentare, allegata allo stesso, la seguente documentazione:

- **Busta "Documentazione Amministrativa"**

Nell'apposito campo "Documentazione amministrativa" presente sulla piattaforma SINTEL l'operatore, a pena di esclusione, dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa, tutti i documenti contenuti nella cartella compressa dovranno essere debitamente compilati e firmati digitalmente, che dovrà essere inclusa in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente:

1) Dichiarazione sostitutiva, (in conformità ai fac-simili allegati Modello 1 e 1/bis.1 o 1/bis.2 e completa del Modello b)), nella quale l'operatore economico, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci sarà punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art.76 del D.P.R. 445/2000), attesti quanto richiesto nei citati Modelli ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e in termini di responsabilità e impegno, sottoscritta digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente, o dal procuratore del legale rappresentante (in tal caso dovrà essere trasmessa la relativa procura). Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

N.B. Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione di cui al modello 1/bis.1 potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante o dal Procuratore e olograficamente da chi non è in possesso della firma digitale allegando, a pena di esclusione, le copie scansate del documento di identità degli stessi. La dichiarazione di assenza di motivi di esclusione di cui al modello 1/bis.1 citato potrà essere rilasciata dal legale rappresentante, in relazione ai soggetti previsti dal c. 3 dell'art. 94, con la formula "per quanto a propria conoscenza" in conformità al Modello 1/bis.2.

2) Patto di integrità, di cui all'Allegato 3 alla Sottosezione di programmazione – Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 04.04.2023, firmato digitalmente, con il quale codesto operatore economico accetti quanto in esso contenuto. La mancata sottoscrizione equivale a mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e costituisce **causa di non accettazione del preventivo da parte di questa Stazione Appaltante**, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

N.B. Il Patto di Integrità, **a pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritto digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva cui al precedente punto 1).

- **Busta "Offerta Economica" (preventivo)**

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma SINTEL, l'operatore è invitato a indicare il proprio miglior **ribasso percentuale offerto** sull'importo posto a base di trattativa, soggetto a ribasso, pari a **€ 8.000,00 (IVA esclusi)**.

Al termine di tutti gli inserimenti, al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma SINTEL genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. Anche l'offerta economica dovrà essere strutturata in file in formato .pdf e la relativa sottoscrizione digitale dovrà avvenire con firme CADES o firme PAdES, in quanto formati accettati dalla piattaforma SINTEL. Non saranno accettate, e quindi considerate come non apposte, firme digitali effettuate con altre modalità.

È necessario, a pena di impossibilità della stazione appaltante di valutare il preventivo offerto,

in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in SINTEL del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nel "Manuale di supporto all'utilizzo di SINTEL per Operatori Economici", scaricabile gratuitamente all'indirizzo www.ariaspa.it

Per eventuali quesiti relativi alla presente procedura, è possibile utilizzare l'apposita funzionalità a sistema di comunicazioni con il RUP, che risponderà stesso mezzo in piattaforma SINTEL.

Qualora il fornitore dovesse verificare anomalie del sistema è invitato a segnalarlo con tempestività alla stazione appaltante. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che ne rendano impossibile la partecipazione.

AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

L'offerta è valida per 90 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione e sarà sottoposta alla valutazione del RUP.

In caso di positiva valutazione circa la congruità dell'offerta, si procederà alla verifica dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94, 95 e 98 del Codice dei contratti e alla verifica del possesso dei requisiti richiesti di cui all'art. 100 dello stesso Codice.

In caso di affidamento, ai sensi dell'art. 52 cc. 1 e 2 del medesimo Codice, questa stazione appaltante verificherà le dichiarazioni con le modalità previste dallo stesso art. 52.

Quando, in conseguenza delle verifiche, non sia confermato il possesso, al momento della presentazione del preventivo e durante l'esecuzione del contratto, dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette da questa stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

Qualora il contratto fosse già concluso si procederà alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette da questa stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

A seguito dell'aggiudicazione,

la scrivente stazione appaltante procederà alla stipula del contratto mediante corrispondenza, tramite posta elettronica certificata (PEC), secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D.Lgs. N. 36/2023.

La cessione del contratto è vietata all'Impresa aggiudicataria. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della vigente normativa in tema di privacy, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento nonché l'esito delle eventuali verifiche degli stessi verranno, così come dettagliatamente indicato nella "Informativa per il trattamento dei dati personali" dettagliata nella modulistica facente parte della presente procedura di gara:

- trattati esclusivamente in funzione e per i fini di legge e del presente procedimento
- conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del presente procedimento presso il Comune di Seregno. I dati personali saranno conservati anche per periodi più lunghi esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse.

L'"Informativa generale della protezione dati" è reperibile sul sito del Comune di

Seregno nella sezione "Amministrazione" alla voce "Privacy" dove sono indicati i contatti del Titolare del trattamento e del Responsabile della protezione dei dati.

Seregno 10.06.2024

IL RUP Virginio Somaschini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Elenco allegati:

- Modelli 1 - 1/bis.1 - 1/bis.2
- Modello b) di cui all'Allegato 2 "Formulari per dichiarazioni" alla Sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con Del. della G.C. n. 49/2023
- Patto di Integrità di cui all'Allegato 3 alla Sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con Del. della G.C. n. 49/2023
- Descrizione dettagliata dei lavori con condizioni contrattuali