



Città di Seregno

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 775

DEL 24/09/2024

OGGETTO: ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 2 "ISTRUTTORE TECNICO" - AREA ISTRUTTORI - PRESSO IL SERVIZIO "SPORTELLO UNICO EDILIZIA" - AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO.

AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

OGGETTO: ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 2 "ISTRUTTORE TECNICO" - AREA ISTRUTTORI - PRESSO IL SERVIZIO "SPORTELLINO UNICO EDILIZIA" - AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO.

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo n. 267/00;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la legge n. 241/90;

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il decreto legislativo n. 118/11;

VISTO il decreto prot. n. 49020 del 17.09.2019, riconfermato con decreto prot. n. 12579 del 05/03/2021 e decreto prot. n. 16772 del 8.3.2024, con il quale il Sindaco attribuisce, sulla base dell'assetto organizzativo dell'Ente, la gestione diretta dei servizi rientranti nell'area programmazione ed organizzazione unitamente a "Servizi di staff" e "Avvocatura civica", così come individuati nello schema allegato alla delibera di Giunta Comunale n. 185 del 22.12.2023, al Segretario Generale;

VISTO il documento unico di programmazione per il periodo 2024-2026;

VISTO il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;

VISTO il piano esecutivo di gestione 2024;

VISTO il piano integrato delle attività e dell'organizzazione (sottosezione: performance) 2024-2026;

TENUTO CONTO che con il piano integrato delle attività e dell'organizzazione (sottosezione: performance) sono stati definiti gli obiettivi e i responsabili d'area assegnatari degli stessi obiettivi;

CONSIDERATO che per la realizzazione degli obiettivi e delle attività dell'area si rende necessario adottare il presente provvedimento;

RILEVATO che:

- con determinazione del dirigente d'area programmazione ed organizzazione n. 475 del 07.06.2024 rettificata con determinazione n. 493 del 12.06.2024 è stata indetta selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore tecnico" - area Istruttori - da assegnare allo "Sportello Unico Edilizia";

AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

- con avviso di cui al prot. 41491 del 10.09.2024 (rettificato con avviso di cui al prot. 42382 del 12.06.2024) pubblicato dal 12.06.2024 al 02.07.2024 sul portale di reclutamento InPA ed all'albo pretorio dell'Ente, si è attivata la procedura di cui alla determina sopra richiamata;
- considerato che entro la data 01.07.2024 sono pervenute n.2 domande con determinazione n. 556 del 01.07.2024 è stato prorogato il termine di presentazione delle domande al 12.07.2024;
- entro i termini di scadenza della presentazione delle domande alla selezione sopra indicata sono pervenute al protocollo dell'Ente n. 5 domande;

ATTESO che, in applicazione a quanto disposto nel bando sopra richiamato, con determinazione del dirigente d'area programmazione ed organizzazione n. 619 del 19.07.2024 (rettificata con determinazione n. 702 del 29.08.2024 e n.746 del 12.09.2024) è stata nominata la commissione esaminatrice, la cui attività è verbalizzata nei verbali depositati agli atti del servizio risorse umane;

RILEVATO che dai verbali sopra richiamati risulta la seguente graduatoria:

	Cognome	Nome	punteggio prova scritta	punteggio orale	TOT
1	BORIN	DAVIDE	26	26	52
2	ROVELLI	ROBERTO ROMILDO	22	21	43

ATTESO che a seguito di progressione verticale si è reso vacante, dal 1.9.2024, n. 1 posto di "Istruttore tecnico" - area Istruttori - presso il servizio "sportello unico edilizia" - area servizi per il territorio e lo sviluppo economico;

RILEVATO che il piano integrato delle attività e dell'organizzazione - sottosezione organizzazione e capitale umano - di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28.05.2024, che al punto 3.4 riporta la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale (triennio 2024-2026) prevede che *"si procederà alle coperture dei posti che si potranno rendere vacanti a seguito di cessazioni dal servizio non programmate, fermo restando il limite del rispetto finanziario e precisando altresì che qualora la cessazione riguardi personale con rapporto di lavoro a tempo parziale originariamente assunto con rapporto a tempo pieno, l'assunzione potrà avvenire anche con rapporto a tempo pieno"*;

VERIFICATO che a seguito di progressione verticale, in applicazione dell'art. 52 comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001 s.m.i. e del combinato disposto degli artt. 13 e 15 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, dal 1.9.2024 risulta vacante n. 1 posto di "Istruttore tecnico" - area Istruttori - presso il servizio "sportelli unico edilizia" - area servizi alla città e sviluppo economico;;

RICHIAMATO altresì il piano integrato delle attività e dell'organizzazione - sottosezione organizzazione e capitale umano - di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 74 del 28.05.2024, che ai punti 3.2.1 e 3.2.2 attesta il rispetto delle disposizioni in materia di verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato e del rispetto del tetto alla spesa di personale nonché il rispetto delle norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere;

AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

VERIFICATO quindi che l'Ente, alla luce di quanto sopra esposto, rispetta i limiti e condizioni stabiliti dalle normative sopra richiamate;

ATTESO che la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 e 34-bis D.Lgs. 165/2001 ha dato esito negativo – giuste comunicazione depositate agli atti del servizio risorse umane;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'approvazione dei verbali della selezione sopra richiamata ed all'assunzione dei due candidati idonei nella relativa graduatoria;

TUTTO quanto sopra esposto;

D E T E R M I N A

1. di approvare i verbali della commissione esaminatrice per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 "Istruttore tecnico" – area Istruttori – da assegnare allo "Sportello Unico Edilizia" Area Servizi per il territorio del Comune di Seregno, depositati agli atti del servizio risorse umane, dai quali risulta la graduatoria di cui in premessa;
2. di procedere, sulla base di quanto esposto in premessa, all'assunzione dei due candidati utilmente collocati nella graduatoria, come segue:

BORIN DAVIDE – nato il 07.05.1983 – 1° classificato - nel profilo di "Istruttore tecnico" – area Istruttori – con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare allo "sportello unico edilizia" - area servizi per il territorio - a decorrere dal **01.10.2024**;

ROVELLI ROBERTO ROMILDO – nato il 13.06.1973 – 2° classificato - nel profilo di "Istruttore tecnico" – area Istruttori – con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare allo "sportello unico edilizia" - area servizi per il territorio - a decorrere dal **01.10.2024**;

3. di dare atto che la spesa relativa alle presenti assunzioni per gli anni 2024, 2025 e 2026, pari a € € 61.300,00 annui, di cui € 48.250,00 relativa al trattamento tabellare e € 13.050,00 per oneri riflessi, trova la necessaria copertura al Cap. 8011001 e 8011003, Bilancio 2024-2026;
4. di demandare al servizio bilancio ogni operazione contabile utile, nel rispetto di quanto stabilito con il presente provvedimento, alla semplificazione delle operazioni di emissione dei relativi ordinativi di pagamento;
5. di dare mandato al servizio risorse umane di procedere con gli adempimenti successivi;
6. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

f.to Dr. Alfredo Ricciardi

AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

Area: AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Servizio: RISORSE UMANE

Oggetto: ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 2 "ISTRUTTORE TECNICO" - AREA ISTRUTTORI - PRESSO IL SERVIZIO "SPORTELLO UNICO EDILIZIA" - AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO.

1. SERVIZIO PROPONENTE

ADEMPIMENTI DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'istruttoria è conforme alla legge e sono stati valutati tutti gli elementi di fatto e di diritto utili per l'adozione del provvedimento.

Lì, 19/09/2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Eugenia Paola Abbiati

2. SERVIZIO FINANZIARIO

ATTIVITÀ DI VERIFICA CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 153, COMMA 5, DEL D.LGS. N. 267/00 E DEI REGOLAMENTI DI CONTABILITÀ E DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI

Visto attestante la copertura dell'impegno di spesa.

Note:

Lì, 24/09/2024

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI**
f.to dott. Pietro Cervadoro

AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Parere: **Favorevole**

Ai sensi dell'art.183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone alla presente determinazione il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì, 24/09/2024

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI**
f.to dott. Pietro Cervadoro

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente Atto è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale on line in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Lì, 26/09/2024

Il Segretario Generale
f.to Alfredo Ricciardi

AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)