



Città di Seregno

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 208

DEL 21/03/2024

OGGETTO: DIPENDENTE T.E.: DIMISSIONI DAL SERVIZIO.

AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

OGGETTO: DIPENDENTE T.E.: DIMISSIONI DAL SERVIZIO.**IL DIRIGENTE**

VISTO il decreto legislativo n. 267/00;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la legge n. 241/90;

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il decreto legislativo n. 118/11;

VISTO il decreto prot. n. 49020 del 17.09.2019, riconfermato con decreto prot. n. 12579 del 05/03/2021, con il quale il Sindaco attribuisce, sulla base dell'assetto organizzativo dell'Ente, la gestione diretta dei servizi rientranti in "Servizi di staff", "Corpo di Polizia Locale" e "Avvocatura civica", unitamente all'area programmazione ed organizzazione, così come individuati nello schema allegato alla delibera di Giunta Comunale n. 16 del 22.02.2021, al Segretario Generale;

VISTO il documento unico di programmazione per il periodo 2024-2026;

VISTO il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;

VISTO il piano esecutivo di gestione 2024;

VISTO il piano integrato delle attività e dell'organizzazione (sottosezione: performance) 2023-2025;

TENUTO CONTO che con il piano integrato delle attività e dell'organizzazione (sottosezione: performance) sono stati definiti gli obiettivi e i responsabili d'area assegnatari degli stessi obiettivi;

CONSIDERATO che per la realizzazione degli obiettivi e delle attività dell'area si rende necessario adottare il presente provvedimento;

ATTESO che con e-mail prot. n. 10954 del 15.2. u.s., rettificata con successiva e-mail prot. n. 10956 di pari data, la dipendente di ruolo T.E. - "Agente Polizia Locale" - area Istruttori - in servizio presso il Corpo di Polizia Locale - assunto a decorrere dal 1.3.2023, ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio a decorrere dal 1.4.2024 (ultimo giorno di servizio 31.3.2024), chiedendo, in applicazione dell'art. 25 CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, la conservazione del posto durante il periodo di prova in quanto assunta presso il Comune di Pessano con Bornago;

RICHIAMATI:

- l'art. 12 CCNL del 09.5.2006 che disciplina i termini di preavviso per la risoluzione del rapporto di lavoro, stabilendo in mesi due, ridotti della metà in caso di dimissioni del dipendente, il periodo richiesto al dipendente con un'anzianità di servizio sino a cinque anni, stabilendo altresì che la parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso;

AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

- l'art. 25, c. 10, CCNL Funzioni Locali 16.11.2022 che stabilisce che *"Il dipendente a tempo indeterminato, vincitore di concorso o comunque assunto a seguito di scorrimento di graduatoria, durante il periodo di prova, ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso l'ente di provenienza per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova formalmente prevista dalle disposizioni contrattuali applicate nell'amministrazione di destinazione. In caso di mancato superamento della prova o per recesso di una delle parti il dipendente rientra, a domanda, nell'Area, profilo professionali e differenziale economico di professionalità di provenienza"*;

RILEVATO, alla luce delle disposizioni sopra richiamate, che la dipendente deve un preavviso di un mese e che quest'ultimo decorre *"dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese"*, e pertanto il preavviso risulta rispettato;

RITENUTO pertanto, sulla base delle disposizioni sopra richiamate, di accogliere le dimissioni della dipendente sopra richiamata;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto delle dimissioni dal servizio della dipendente di ruolo T.E., "Agente Polizia Locale" – area Istruttori – in servizio presso il Corpo di Polizia Locale, a decorrere dal 1.4.2024 (ultimo giorno di servizio 31.3.2024), dando altresì atto che le stesse sono irrevocabili e che il periodo di preavviso risulta rispettato;
2. di dare atto che, in applicazione dell'art. 25, c. 10, CCNL personale Funzioni Locali 16.11.2022, il dipendente ha diritto alla conservazione del posto presso il Comune di Seregno per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova presso la nuova Amministrazione e che in caso di mancato superamento di detto periodo, a domanda, lo stesso ha diritto a rientrare nella categoria e profilo professionale di provenienza;
3. di dare altresì atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

f.to Dr. Alfredo Ricciardi

AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

Area: AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Servizio: RISORSE UMANE

Oggetto: DIPENDENTE T.E.: DIMISSIONI DAL SERVIZIO.

1. SERVIZIO PROPONENTE

ADEMPIMENTI DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'istruttoria è conforme alla legge e sono stati valutati tutti gli elementi di fatto e di diritto utili per l'adozione del provvedimento.

Lì, 21/03/2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Eugenia Paola Abbiati

2. SERVIZIO FINANZIARIO

ATTIVITÀ DI VERIFICA CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 153, COMMA 5, DEL D.LGS. N. 267/00 E DEI REGOLAMENTI DI CONTABILITÀ E DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI

Visto attestante la copertura dell'impegno di spesa.

Note:

Lì, 22/03/2024

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI**
f.to dott. Pietro Cervadoro

AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Parere: **Favorevole**

Ai sensi dell'art.183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone alla presente determinazione il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì, 22/03/2024

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI**
f.to dott. Pietro Cervadoro

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale on line in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Lì, 25/03/2024

Il Segretario Generale
f.to Alfredo Ricciardi

AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)