



Comune di Seregno  
Provincia di Monza e Brianza

**Oggetto:** *Dichiarazione di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto e di aver preso visione del DPR n.62/2013 recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*

Il sottoscritto *Dr. Jamie Benaglio* ..... in qualità di legale rappresentante

Dello Studio *Notarile* ..... Incaricato del contratto  
avente ad oggetto **"SERVIZIO DI STIPULAZIONE ATTO NOTARILE DI COMPRAVENDITA PER L'ACQUISTO DELL'AREA SITA IN SEREGNO VIA WAGNER E IDENTIFICATA AL CATASTO AL FOGLIO 13 MAPP. 369.**

#### DICHIARA

- a) ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 e s.m.l., di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- b) di Impegnarsi a dare comunicazione tempestiva al Responsabile Anticorruzione del Comune, alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dei propri rappresentanti legali, degli organi sociali o dei dirigenti della stessa da parte del personale dipendente;
- c) di aver preso visione del DPR n.62/2013 recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché del Codice di comportamento del Comune e delle misure di prevenzione della corruzione previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della illegalità.

#### PRENDE ATTO

Che il Comune potrà avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 del codice civile, ogni qualvolta nei confronti dei rappresentanti legali dell'appaltatore, degli organi sociali o dei dirigenti dello stesso, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui ai seguenti articoli del codice penale: 317, 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis.

Che l'esercizio della potestà risolutoria da parte del Comune è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura avuta comunicazione da parte del Comune della volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'articolo 1456 del codice civile, ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del presente rapporto contrattuale, alle condizioni di cui all'articolo 32 del D.L. n. 90/2014, convertito in Legge n. 144/2014.

Seregno, .....

Il legale rappresentante

**Allegato 3)**



**Comune di Seregno**  
***Provincia di Monza e Brianza***

**PATTO DI INTEGRITA'**

## **PATTO DI INTEGRITÀ TRA IL COMUNE DI SEREGNO E OPERATORI ECONOMICI CHE PARTECIPANO ALLE PROCEDURE AVENTI PER OGGETTO L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI, FORNITURE E LAVORI.**

### **Premessa:**

Il presente "Patto di integrità" è obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun operatore economico che partecipa ad una qualsiasi procedura di gara/affidamento indetta dall'Amministrazione comunale, compresi gli affidamenti diretti, le concessioni e, ove tecnicamente possibile, tutte le procedure istruite mediante il ricorso al mercato elettronico.

Il presente "Patto di integrità" si applica, fatta salva la facoltà dell'adozione di specifici patti/protocolli in relazione alla complessità degli interventi, anche a tutte le procedure sopra e sotto soglia.

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune e degli operatori economici che partecipano alle gare di appalto dallo stesso indette di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione di un contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori e gli eventuali consulenti e collaboratori del Comune, impiegati ad ogni livello nell'espletamento della singola procedura di gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

Il presente Patto di Integrità è valido e vincolante per l'operatore economico (e le relative sanzioni applicabili) dal momento di partecipazione alla singola gara sino alla completa esecuzione del contratto stipulato in esito alla conclusione della specifica gara cui l'operatore economico ha partecipato.

### **Art. 1. Finalità**

1. Il presente Patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. Il Patto di integrità costituisce parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento, compresi gli affidamenti diretti, le concessioni e, ove tecnicamente possibile, tutte le procedure istruite mediante il ricorso al mercato elettronico.
3. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale dell'operatore economico concorrente comporta l'esclusione dalla gara a norma dell'art. 1 comma 17 della L. 6 novembre 2012 n. 190.

### **Art. 2. Obblighi dell'operatore economico**

1. L'operatore economico per partecipare alla procedura di gara/affidamento:

- a) dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di

corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

- b) si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- c) assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;
- d) si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Amministrazione aggiudicatrice, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" del Comune qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa. Al segnalante di applicano, per quanto compatibili, le tutele previste L'art. 1, comma 51, della legge 190/2012.
- e) si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- f) assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
- g) si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i relativi sub affidamenti;
- h) si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

2. Nel contratto di appalto devono essere inserite le clausole del Patto di integrità: infatti nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.

### **Art. 3. Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice**

1. L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Seregno" e del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

2. L'Amministrazione aggiudicatrice assume l'esplicito impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

3. L'Amministrazione aggiudicatrice è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

### **Art. 4. Violazione del Patto di integrità**

1. La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

2. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:

- a) esclusione dalla procedura di gara;
- b) escussione ed incameramento della cauzione provvisoria ove presentata a corredo dell'offerta;
- c) risoluzione del contratto per grave inadempimento e in danno dell'operatore economico;
- d) escussione ed incameramento della cauzione definitiva presentata dall'operatore economico per la stipula del contratto a garanzia della buona esecuzione del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- e) responsabilità per danno arrecato al Comune nella misura del 10% del valore del contratto (se non coperto dall'incameramento della cauzione definitiva sopra indicata), impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- f) esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune per un periodo di tempo non inferiore ad un anno e non superiore a 5 anni, determinato dall'Amministrazione comunale in ragione della gravità dei fatti accertati e dell'entità economica del contratto;
- g) segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

#### **Art. 5. Efficacia del patto di integrità**

1. Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

2. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra Comune e gli operatori economici e tra gli stessi operatori economici partecipanti alla medesima gara è devoluta all'Autorità Giudiziaria competente.

# dott. ENRICA BETTAGLIO

## NOTAIO

studio:

SEREGNO – Via C. Correnti n. 77

domicilio Fiscale:

GERENZANO – Via G. P. Clerici n. 186

Codice Fiscale BTT NRC 48 P 70 I 048 M

Seregno

Partita I.V.A. 00646060129

### CONTEGGIO ANTICIPAZIONI E COMPETENZE RELATIVI AD ATTI NOTARILI

|   |      |        |
|---|------|--------|
| BOLLO STESURA ATTO (EURO 16,00/2,00)                      | EURO |        |
| BOLLI VIRTUALI  | EURO | 155,00 |
| TASSA ARCHIVIO  | EURO | 9,10   |
| IMPOSTA REGISTRO:                      REGISTRAZIONE ATTO | EURO | 2,00   |
| REGISTRO FISSO  | EURO | 200,00 |

|                          |      |    |
|--------------------------|------|----|
| ISTANZA                  | EURO |    |
| COPIA AUTENTICA IN BOLLO | EURO | N. |

|  |      |        |
|--|------|--------|
| NOTARTEL   | EURO | 10,50  |
| IMPOSTA TRASCRIZIONE (EURO 35,00 / 200,00 DIVISIONE) | EURO | 200,00 |
|  |      | 35,00  |

|                              |      |  |
|------------------------------|------|--|
| DIRITTI VOLTURA (EURO 55,00) | EURO |  |
|------------------------------|------|--|

POSIZIONE STUDIO 100,00 NELLE COMPETENZE

|                             |               |
|-----------------------------|---------------|
| <b>TOTALE ANTICIPAZIONI</b> | <b>611,60</b> |
|-----------------------------|---------------|

### FONDO PATRIMONIALE

valore atto Euro

|            |      |        |
|------------|------|--------|
| COMPETENZE | EURO | 470,00 |
| IVA 22%    |      | 103,40 |

|               |               |
|---------------|---------------|
| <b>TOTALE</b> | <b>573,40</b> |
|---------------|---------------|

|               |        |
|---------------|--------|
| anticipazioni | 611,60 |
|---------------|--------|

|               |                 |
|---------------|-----------------|
| <b>TOTALE</b> | <b>1.185,00</b> |
|---------------|-----------------|

# dott. ENRICA BETTAGLIO

## NOTAIO

studio:

SEREGNO – Via C. Correnti n. 77

domicilio Fiscale:

GERENZANO – Via G. P. Clerici n. 186

Codice Fiscale BTT NRC 48 P 70 I 048 M

Seregno

Partita I.V.A. 00646060129

### CONTEGGIO ANTICIPAZIONI E COMPETENZE RELATIVI AD ATTI NOTARILI

|  |       |      |                 |
|--|-------|------|-----------------|
| BOLLO STESURA ATTO (EURO 16,00/2,00)                 |       | EURO |                 |
| bollo virtuale                                       |       | EURO |                 |
| TASSA ARCHIVIO                                       |       | EURO | 32,00           |
| IMPOSTA REGISTRO:                                    |       | EURO | 2,00            |
| REGISTRO 9% + 50,00 + 50,00                          | FISSE | EURO | 4.596,00        |
|  |       |      | 50,00           |
|  |       |      | 50,00           |
| NOTARTEL   | CIRCA | EURO | 20,00           |
| IMPOSTA TRASCRIZIONE (EURO 35,00 / 200,00 DIVISIONE) |       | EURO |                 |
| DIRITTO DI VOLTURA                                   |       | EURO |                 |
| <b>TOTALE ANTICIPAZIONI</b>                          |       |      | <b>4.750,00</b> |

### ACQUISTO

|                      |             |                 |
|----------------------|-------------|-----------------|
| valore immobile EURO |             | 51.070,00       |
| COMPETENZE           | EURO        | 1.280,00        |
| IVA 22%              | EURO        | 281,60          |
| <b>TOTALE</b>        | <b>EURO</b> | <b>1.561,60</b> |
| anticipazioni        | EURO        | 4.750,00        |
| <b>TOTALE</b>        | <b>EURO</b> | <b>6.311,60</b> |
| DETRAZIONE R.A.      | EURO        | 256,00          |
| <b>TOTALE NETTO</b>  | <b>EURO</b> | <b>6.055,60</b> |