



## Documento Unico di Programmazione 2022-2024



Città di Seregno

## INDICE

QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE.....	4
LA SITUAZIONE FINANZIARIA ED ECONOMICO-PATRIMONIALE DELL'ENTE.....	15
LA PREVISIONE DI BILANCIO - TRIENNIO 2022/24.....	22
IL CONTESTO ESTERNO .....	45
IL CONTESTO INTERNO - SERVIZI E PERSONALE ALLA DATA DEL 31 LUGLIO 2021 .....	55
ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA .....	62
I SERVIZI PUBBLICI LOCALI .....	78
LE SOCIETA' PARTECIPATE .....	82
SEZIONE STRATEGICA .....	94
SEZIONE OPERATIVA .....	108
<i>SERVIZI DI STAFF - AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE .....</i>	<i>109</i>
<i>AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI.....</i>	<i>138</i>
<i>AREA SERVIZI ALLA PERSONA .....</i>	<i>153</i>
<i>AREA SERVIZI ALLA CITTA' E SVILUPPO ECONOMICO .....</i>	<i>198</i>
<i>AREA SERVIZIO PER IL TERRITORIO.....</i>	<i>219</i>
<i>AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO .....</i>	<i>229</i>
SEZIONE OPERATIVA .....	258
<i>ARMONIZZAZIONE DELLE UNITA' DI FUNZIONAMENTO (UF) CON PROGRAMMI, MISSIONI E ALBERO DELLA PERFORMANCE .....</i>	<i>258</i>
LA VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI E DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO .....	383
LA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI GESTIONALI ESTERNI .....	399
GLI INDIRIZZI OPERATIVI ALLE SOCIETA' PARTECIPATE.....	404
PIANO DELLE ALIENAZIONI - TRIENNIO 2022-24 .....	417
PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI - BIENNIO 2022-23 .....	421

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE TRIENNIO 2022-24.....	425
PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - TRIENNIO 2022-24 .....	429

# **QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE**

## **Premessa**

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, stabilisce che i contenuti della programmazione devono essere declinati in coerenza con il programma di governo e gli indirizzi di finanza pubblica definiti in ambito comunitario e nazionale.

In tal senso, imprescindibile punto di riferimento è il Documento di Economia e Finanza (DEF) che, a norma dell'articolo 7 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, il Governo presenta alle Camere entro il 10 aprile di ogni anno. Si tratta, nello specifico, del principale strumento di programmazione economico-finanziaria, in quanto indica la strategia economica e di finanza pubblica nel medio termine.

Sempre a norma del citato articolo 7 della legge 196/2009 il Governo presenta poi alle Camere, entro il 27 settembre di ogni anno, la Nota di Aggiornamento del Documento di Economia e Finanza (NADEF), che contiene l'aggiornamento degli obiettivi programmatici nonché le eventuali modifiche e integrazioni del Documento di Economia e Finanza (DEF) in relazione alle raccomandazioni del Consiglio dell'Unione Europea relativamente al Programma di stabilità e al Programma nazionale di riforma.

Nello specifico, il Governo ha approvato il Documento di Economia e Finanza (DEF) 2021 nella seduta del 15 aprile 2021.

Nel rinviare, per i contenuti di dettaglio, ai suddetti documenti, pubblicati alla pagina [www.mef.gov.it/documenti-pubblicazioni/doc-finanza-pubblica/index.html](http://www.mef.gov.it/documenti-pubblicazioni/doc-finanza-pubblica/index.html), si farà diretto riferimento, per le finalità del presente documento di programmazione, al suddetto Documento di economia e di finanza (DEF) 2021, suddiviso in due sezioni (Sezione I – Programma di Stabilità dell'Italia; Sezione II – Analisi e tendenze della finanza pubblica) i cui principali contenuti vengono di seguito riportati, con particolare riferimento ai contenuti di specifico interesse per gli enti locali.

La premessa generale del Documento di Economia e Finanza (DEF) 2021 prende spunto anche per il 2021 dall'epidemia causata dal COVID-19, ma anche dalle prospettive di miglioramento della situazione dovuto ai buoni risultati della campagna vaccinale in corso. A fronte di queste luci ed ombre della situazione attuale, il Governo ritiene necessario rafforzare la spinta ad uscire dalla crisi attraverso tutti gli strumenti a disposizione, dalla campagna di vaccinazione, all'impulso alla ricerca medica e al rafforzamento del Sistema sanitario nazionale; in campo economico, dai sostegni e ristori al rilancio degli investimenti e dello sviluppo con il Piano di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dal Next Generation EU (NGEU) e da ulteriori risorse nazionali.

La strategia di uscita dalla crisi e di ritorno allo sviluppo si baserà su un forte impulso agli investimenti pubblici. Oltre alle risorse del NGEU, il PNRR potrà contare su una disponibilità di fondi nazionali che lungo il periodo 2021-2026 porterà il perimetro complessivo del Piano a 222 miliardi, di cui circa 169 miliardi saranno aggiuntivi rispetto alla programmazione esistente. A tali risorse si aggiungeranno circa 15 miliardi netti provenienti dalle altre componenti del NGEU, quale il REACT-EU. È, in effetti, un piano di rilancio caratterizzato da uno shock positivo di investimenti pubblici e incentivi agli investimenti privati, alla ricerca e sviluppo, alla digitalizzazione e all'innovazione, senza precedenti nella storia recente.

Per attuare questo piano il Governo si impegna, come richiesto dall'Europa, ad attuare importanti riforme ed a semplificare la normativa sulle opere pubbliche nonché dotare le Amministrazioni coinvolte delle necessarie capacità progettuali e manageriali. Si dovrà procedere speditamente sul terreno delle riforme di contesto previste dal PNRR e che riguardano in particolare la Pubblica amministrazione (PA), la giustizia e la concorrenza — oltre al fisco, che sarà oggetto di un'articolata revisione. La riforma fiscale, da definire nella seconda metà del 2021, affronterà il complesso del prelievo, a partire dall'imposizione personale; sarà collegata anche agli sviluppi a livello europeo e globale su temi quali le imposte ambientali e la tassazione delle multinazionali. Saranno inoltre riformati i meccanismi di riscossione. Le riforme occupano dunque un ruolo centrale nel PNRR e ad esse è dedicata una specifica sezione del documento. Per questo motivo, e in forza del Regolamento dell'Unione Europea 2021/241 che istituisce il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza, il Governo ha ritenuto che in questa occasione il PNRR possa integrare il Programma Nazionale di Riforma previsto dai regolamenti del Semestre Europeo e dalla normativa nazionale.

### **Quadro complessivo e politica di bilancio**

L'andamento dell'economia italiana e internazionale continua ad essere condizionato dall'epidemia da COVID-19 e dalle conseguenti misure sanitarie e di chiusura di molteplici attività. Dopo l'inedita caduta registrata nel primo semestre dell'anno scorso, il PIL reale ha nettamente recuperato nel trimestre estivo ma è poi tornato a scendere nel trimestre finale del 2020. Dalla seconda metà del mese di ottobre si è infatti reso necessario reintrodurre misure restrittive che, sebbene differenziate a livello territoriale in funzione dell'andamento dell'epidemia, hanno avuto un forte impatto sui consumi delle famiglie e sugli investimenti delle imprese, seppure in misura minore. Dal lato dell'offerta, ne hanno sofferto numerosi comparti dei servizi e industrie quali il tessile, abbigliamento e calzature e la produzione di autoveicoli.

Secondo le stime ufficiali dell'Istat, il 2020 si è chiuso con una caduta del PIL pari all'8,9 per cento in termini reali e al 7,8 per cento in termini nominali, in linea con quanto previsto nella Nota di Aggiornamento del DEF (NADEF) e non lontano da quanto prospettato un anno fa nel DEF 2020.

Il tasso medio di inflazione secondo l'indice dei prezzi al consumo armonizzato nel 2020 è stato pari al -0,1 per cento, dal +0,6 per cento del 2019, per via della discesa del prezzo dei combustibili. Infatti, mentre l'inflazione di alimentari e bevande ha accelerato all'1,6 per cento, dall'1,0 per cento del 2019, l'inflazione al netto degli alimentari e dell'energia è rimasta invariata allo 0,5 per cento.

Venendo alle tendenze più recenti, si stima che nel primo trimestre del 2021 il PIL abbia continuato a contrarsi, sia pure in misura inferiore al calo congiunturale registrato nel quarto trimestre dell'anno scorso. Alla luce dell'incremento della produzione industriale nel primo bimestre, è probabile che nel primo trimestre il valore aggiunto dell'industria in senso stretto sia aumentato in termini congiunturali, così come la produzione delle costruzioni. Viceversa, il prodotto dei servizi, che è maggiormente correlato agli indici di restrittività e mobilità (in peggioramento rispetto alla media del quarto trimestre), sarebbe ulteriormente diminuito – in linea con un livello di fiducia delle imprese del settore ancora basso.

Dal lato della domanda, i consumi sono rimasti deboli, come evidenziato ad esempio dal calo in termini destagionalizzati delle vendite al dettaglio nel primo bimestre in confronto alla media del quarto trimestre 2020, così come da altri indicatori ad alta frequenza. Più positivo è probabilmente

stato l'andamento degli investimenti e delle esportazioni, ma nel complesso l'andamento del PIL nei primi tre mesi dell'anno ha sicuramente risentito dell'elevato grado di restrizione delle misure di contrasto all'epidemia da Covid-19.

### **Quadro macroeconomico**

La previsione macroeconomica tendenziale incorpora il Piano di Ripresa e Resilienza (PNRR) nella versione presentata con la NADEF e lievemente rivista per il triennio 2021-2023 dalla Legge di Bilancio per il 2021, nonché il recente Decreto-Legge Sostegni.

Pur in presenza di questi stimoli di natura fiscale, la previsione di crescita annua de PIL per il 2021 è ora pari al 4,1 per cento, che si confronta con il 6,0 per cento del quadro programmatico della NADEF. Il principale motivo della revisione al ribasso della previsione di crescita per il 2021 risiede nell'andamento dell'epidemia da Covid-19, che si è rivelato più grave delle attese e grosso modo in linea con lo scenario più sfavorevole descritto nella NADEF. Ne è derivata la già descritta flessione del PIL nel trimestre finale del 2020 e un andamento più sfavorevole del previsto anche nel primo trimestre di quest'anno.

La previsione trimestrale che sottende la suddetta stima annuale prefigura una variazione positiva del PIL nel secondo trimestre, grazie a una graduale riapertura delle attività economiche nelle Regioni italiane e alla ripresa dell'economia internazionale. Il ritmo di crescita congiunturale salirebbe nel terzo trimestre, per poi subire un fisiologico rallentamento nel quarto.

In base a queste considerazioni, lo scenario tendenziale si basa sull'aspettativa che dopo la prossima estate le misure di contrasto all'epidemia da

Covid-19 avranno un impatto moderato e decrescente nel tempo sulle attività economiche. Gli afflussi turistici recupererebbero nel 2022, per poi tornare ai livelli pre-crisi nel 2023. Grazie anche alle notevoli misure di stimolo recentemente introdotte con D.L. Sostegni, nonché alla spinta agli investimenti pubblici e privati fornita dal PNRR (nella versione Legge di Bilancio 2021), il PIL, dopo il già citato recupero di quest'anno, salirebbe del 4,3 nel 2022, del 2,5 per cento nel 2023 e del 2,0 per cento nel 2024.

Il recupero dell'occupazione seguirebbe grosso modo quello del PIL in termini di ore lavorate e di unità di lavoro armonizzate (ULA), mentre il numero medio di occupati rilevati dall'indagine sulle forze di lavoro scenderebbe quest'anno per poi riprendere dal 2022 in avanti. Il tasso di disoccupazione salirebbe al 9,9 per cento nel 2021, per poi scendere fino all'8,2 per cento nel 2024.

### **Tendenze recenti dell'economia italiana**

La pandemia da Covid-19 ha determinato lo scorso anno una contrazione dell'attività economica senza precedenti in tempo di pace: il PIL è crollato dell'8,9%, in linea con quanto stimato in sede di DPB 2021.

Dopo la drammatica flessione dei livelli produttivi registrata nella prima metà dell'anno all'insorgere dell'emergenza, la forte ripresa delle attività produttive segnata nei mesi estivi è stata arrestata da una nuova e più acuta recrudescenza dell'infezione che, a partire dalla fine di ottobre, ha messo nuovamente sotto pressione le strutture sanitarie.

Sul piano economico, il protrarsi dell'emergenza epidemica ha fatto subentrare a fattori di offerta, preponderanti nelle prime fasi della crisi per

effetto del blocco improvviso alle produzioni, dei fattori di domanda, guidati dall'aumento dell'incertezza, dal peggioramento delle aspettative e da effetti reddituali.

Nel reintrodurre misure di contenimento dei contagi a partire dai mesi autunnali, il Governo ha privilegiato la limitazione territoriale e settoriale degli interventi attraverso l'individuazione di fasce di rischio differenziate a livello regionale. A livello settoriale, inoltre, si è optato per garantire la continuità operativa di tutti quei settori produttivi, in primis la manifattura e le costruzioni, rispetto ai quali le evidenze sanitarie non segnalavano particolari rischi di insorgenza di focolai.

Tale approccio ha consentito di circoscrivere il più possibile l'impatto delle misure restrittive a beneficio di tutte quelle attività che hanno potuto continuare ad operare, ampliando d'altra parte inevitabilmente il divario di performance a livello settoriale, con una forte penalizzazione di tutti quei servizi il cui esercizio richiede la prossimità fisica tra le persone.

Nel complesso dello scorso anno, l'andamento del PIL risulta condizionato principalmente dal crollo della domanda interna che, al netto delle scorte, ha sottratto 7,8 punti percentuali alla crescita. Sensibilmente più contenuti, ancorché entrambi negativi, i contributi delle scorte (-0,3 punti percentuali) e delle esportazioni nette (-0,8 punti percentuali).

Nonostante l'incremento della spesa per consumi registrato nel terzo trimestre 2020 in concomitanza con la fase di ripresa dell'attività economica, in media d'anno la propensione al risparmio si è attestata al 15,8 per cento, un valore eccezionalmente elevato rispetto alla media degli ultimi dieci anni.

Il protrarsi della crisi ha inoltre provocato l'emergere anche di fattori reddituali, riflesso delle perdite che hanno interessato quelle famiglie che rinvengono le proprie risorse dall'esercizio di attività in quei settori più direttamente colpiti dalle misure restrittive. Nonostante i numerosi interventi operati a favore delle famiglie (dai trasferimenti monetari ai differimenti di imposte), il reddito disponibile reale ha subito una contrazione del -2,6 per cento in media nello scorso anno. La situazione patrimoniale delle famiglie, pur confermandosi solida, si è deteriorata: il debito delle famiglie nel terzo trimestre del 2020 si attestava al 63,6 per cento del reddito disponibile (dal 63,21% nel 2T), un livello tuttavia nettamente inferiore alla media dell'area euro (96,9 per cento). Nonostante il permanere di bassi tassi di interesse, favorito dall'ampio grado di accomodamento monetario garantito dalla BCE, è risultato in crescita il peso degli oneri per il servizio del debito sul totale del reddito disponibile.

La riduzione dei flussi turistici, associata alla contrazione della domanda globale, ha influenzato la dinamica dei consumi da e verso l'estero: gli acquisti all'estero dei residenti si sono ridotti del 64,3 per cento e in parallelo si è registrata anche una rilevante diminuzione della spesa dei non residenti sul territorio italiano (-60,4 per cento). Sul fronte della domanda, l'unica componente che registra lo scorso anno un'espansione è quella dei consumi della PA (3,0 per cento), per effetto delle maggiori spese disposte dai provvedimenti di politica fiscale a sostegno dell'economia. Gli investimenti hanno subito un calo significativo (-9,1 per cento) nel 2020, mostrando tuttavia una tenuta superiore rispetto alle attese: dopo la contrazione del primo semestre (in media pari al -12,5 per cento) si è osservata una rilevante ripresa nel terzo trimestre (29,1 per cento)

seguita da una marginale espansione anche nel quarto (0,2 per cento). L'andamento recente degli investimenti ne evidenzia una maggiore stabilità rispetto ai consumi in questa anomala fase ciclica, fenomeno inconsueto in una fase di contrazione dell'attività economica.

Nel complesso dell'anno, benché tutte le componenti degli investimenti abbiano mostrato un arretramento, l'entità del calo è risultata eterogenea.

Nel complesso, rispetto a quanto prefigurato in precedenza, le prospettive per il 2021 appaiono più moderate, sia in ragione di un'eredità statistica meno positiva acquisita dal 2020, per via della flessione congiunturale registrata nell'ultimo trimestre dello scorso anno rispetto ad attese di una lieve espansione scontate nelle previsioni autunnali, che di una dinamica congiunturale attesa ancora non favorevole in apertura di anno.

Sulla base del programma di vaccinazione annunciato dal Governo, basato sulle disponibilità attese delle dosi nei prossimi mesi, entro l'inizio del prossimo autunno è prevista l'immunizzazione di almeno l'80 per cento della popolazione italiana. Tale programma indica una forte accelerazione della campagna a partire dal mese di aprile, con la fase più intensa che interesserà i mesi estivi. L'evidenza empirica fornita dai Paesi quali il Regno Unito o Israele, in cui la campagna vaccinale sta avanzando più speditamente, mostra che i progressi nell'immunizzazione della popolazione si riflettono abbastanza rapidamente sull'andamento dei contagi, sull'abbassamento della pressione sulle strutture sanitarie e sulla mortalità, consentendo il graduale allentamento delle restrizioni. Alla luce di ciò, l'attività economica è attesa recuperare nei prossimi mesi di pari passo con i progressi della campagna vaccinale. Le misure di distanziamento sociale e di limitazione delle attività produttive, specie quelle dei servizi a diretto contatto con il pubblico, sono attese infatti venir meno gradualmente a partire dalla metà del secondo trimestre, con una significativa riduzione già nei mesi estivi.

D'altra parte, gli effetti negativi prodotti dalle restrizioni che hanno interessato i primi mesi dell'anno e che recentemente sono state prorogate fino alla fine di aprile, sono stati per quanto possibile mitigati da nuovi interventi di politica fiscale a supporto di famiglie e imprese con l'adozione del Decreto legge n. 41 del 22 marzo 2021, c.d. "Decreto Sostegni". Tale provvedimento, oltre a disporre la corresponsione di indennizzi per i settori e le famiglie più penalizzati dalla crisi, ha prorogato il divieto di licenziamento, pur definendo il sentiero di uscita dalla misura, e la Cassa integrazione Covid-19, sia ordinaria che in deroga, e ha stanziato significative risorse a sostegno della campagna vaccinale. Si stima che l'insieme di questi interventi produca un effetto espansivo sull'economia nell'anno in corso di circa 0,7 punti percentuali.

Conseguentemente la previsione tendenziale assume un andamento del PIL sostanzialmente piatto nella media del primo semestre dell'anno in corso, cui seguirebbe un robusto rimbalzo nel 3T e una dinamica ancora segnatamente positiva nell'ultima parte dell'anno. Nel complesso del 2021, pertanto, si stima che il PIL aumenterà del 4,1 per cento. L'espansione economica è attesa poi consolidarsi al 4,3 per cento nel 2022, seguita da un aumento del 2,5 e del 2,0 per cento rispettivamente nel 2023 e 2024.

### **Indebitamento netto e debito pubblico**

L'indebitamento netto delle Amministrazioni pubbliche in rapporto al PIL nel 2020 si è attestato al 9,5 per cento, con un deterioramento di quasi 8 punti percentuali rispetto al 2019, per effetto sia dell'eccezionale calo del PIL, sia delle misure discrezionali adottate per mitigare l'impatto economico-sociale della crisi pandemica. In termini assoluti, l'indebitamento netto delle Amministrazioni pubbliche è stato di 156,9 miliardi, un livello superiore di 129 miliardi rispetto al 2019.

Il deficit dello scorso anno è risultato comunque nettamente migliore della stima indicata pari al 10,4 per cento nel DEF 2020 e dell'obiettivo programmatico poi fissato ad un livello solo marginalmente più elevato, il 10,8 per cento del PIL, nella NADEF e in occasione dello scostamento di bilancio di fine novembre 2020, sebbene nel frattempo si siano realizzate ingenti manovre di sostegno all'economia. La crescita della spesa pubblica corrente è infatti risultata assai inferiore alle attese, più che compensando maggiori uscite in conto capitale. Inoltre, le entrate correnti della PA hanno nettamente ecceduto le previsioni.

Tali risultati fanno ben sperare circa l'andamento di fondo della finanza pubblica nel 2021 e nei prossimi anni. Tuttavia, l'indebitamento netto a legislazione vigente di quest'anno si manterrà sullo stesso livello del 2020 (9,5 per cento del PIL), superando di circa 2,5 punti percentuali l'obiettivo del 7 per cento fissato nella NADEF, poi aggiornato all'8,8 per cento in occasione dell'ultimo scostamento di bilancio del 15 gennaio scorso. Questa revisione al rialzo sconta l'impatto del decreto Sostegni (pari all'1,8 per cento del PIL), il peggioramento del quadro macroeconomico e il riporto per competenza sull'anno 2020 delle imposte e contributi sospesi e slittati a causa dell'emergenza sanitaria. Negli anni successivi, grazie al recupero dell'economia, il rapporto deficit/PIL segnerà una marcata riduzione, collocandosi al 5,4 per cento nel 2022, al 3,7 per cento nel 2023 e al 3,4 per cento nel 2024.

Il saldo primario nello scenario a legislazione vigente segnerà un ulteriore lieve peggioramento nel 2021, dal -6,0 al -6,2 per cento del PIL, ma tornerà anch'esso a migliorare dal 2022, fino a raggiungere un deficit primario dello 0,8 per cento del PIL nel 2023. La spesa per interessi passivi subirà un lievissimo aumento in termini nominali nel 2021 a cui seguiranno progressive riduzioni, grazie alle quali l'incidenza degli interessi passivi sul PIL scenderà dal 3,3 per cento quest'anno al 2,6 per cento del PIL alla fine dell'orizzonte di previsione.

Alla luce di questi andamenti e delle variabili che influenzano il fabbisogno di cassa della PA, il rapporto fra debito pubblico e PIL è atteso aumentare dal nuovo massimo del 155,8 per cento raggiunto nel 2020 al 157,8 quest'anno e poi scendere gradualmente al 150,9 per cento nel 2024 - ancora molto al disopra del 134,6 per cento registrato nel 2019.

### **La regola dell'equilibrio di bilancio per le amministrazioni locali**

A decorrere dal 2019, anche a seguito delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017, decisa nell'udienza dell'11 ottobre 2017, e n. 101 del 2018, decisa nell'udienza del 7 marzo 2018, il legislatore ha proceduto ad attuare una semplificazione della regola di finanza pubblica che prevede il concorso delle regioni, delle province autonome di Trento e di Bolzano, delle città metropolitane, delle province e dei comuni, al raggiungimento dell'obiettivo di indebitamento perseguito a livello nazionale nel rispetto del Patto di Stabilità e Crescita.

In particolare, la normativa vigente assicura la piena attuazione degli articoli 81 e 97 della Costituzione, stabilendo l'obbligo del rispetto dell'equilibrio di cui all'articolo 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243 - saldo non negativo tra il complesso delle entrate e delle spese finali - a livello di comparto e degli equilibri di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 - saldo non negativo tra il complesso delle entrate e il complesso delle spese, ivi inclusi avanzi di amministrazione, debito e fondo pluriennale vincolato (FPV) - a livello di singolo ente.

Contestualmente alla semplificazione che discende dall'applicazione delle richiamate sentenze della Corte Costituzionale e alle misure previste dalle ultime leggi di bilancio hanno iniziato a vedersi i primi segnali di ripresa degli investimenti sul territorio. Il contributo alla crescita reale degli

investimenti della pubblica amministrazione da parte delle amministrazioni locali, quasi sempre negativo negli anni successivi alla crisi del 2009, è tornato ad essere lievemente positivo nel 2018 (+0,3 per cento).

L'andamento del ciclo economico continua ad essere guidato dall'evoluzione della pandemia sul territorio nazionale. Il diffondersi, con notevole rapidità, di nuove e più contagiose varianti dell'infezione ha determinato il perdurare della fase di emergenza, arrivando a condizionare in misura significativa anche la performance del primo trimestre dell'anno in corso con effetti anche sulla prima parte del secondo trimestre. D'altra parte, l'avvio della campagna di vaccinazione e la sua recente accelerazione offrono speranze di un ritorno alla normalità grazie alla protezione della popolazione dalle conseguenze più gravi dell'infezione.

A distanza di oltre un anno dal diffondersi della pandemia nel Paese, il sistema economico, al netto delle interruzioni operative, sembra aver raggiunto una forma di coesistenza con il virus. Come evidenziato in recenti analisi, si riscontra una maggiore resilienza dell'economia, verosimilmente riconducibile anche alla capacità di adattamento degli operatori, sia sul piano delle scelte produttive e organizzative che su quello dei comportamenti sociali.

Parallelamente le misure restrittive, anche nelle loro forme più stringenti, appaiono meno nocive per l'attività economica di quelle della prima fase dell'emergenza. Sul fronte produttivo i settori che maggiormente riflettono tale tendenza sono quello della manifattura e delle costruzioni, non direttamente interessati dalle misure di contenimento del virus e supportati, in un caso, dalla tenuta del commercio mondiale e, nell'altro, da numerosi incentivi fiscali. Per entrambi si registra un'espansione della produzione in apertura d'anno (rispettivamente dell'1,0 per cento e del 4,5 per cento m/m in gennaio) pur in un contesto non favorevole, attesa la graduale risalita dei contagi che ha costretto all'adozione di nuove restrizioni. Il differenziale rispetto ai livelli dello scorso anno, pur assottigliandosi, rimane negativo (-1,4 per cento e -1,5 per cento a/a sui dati corretti per gli effetti di calendario rispetto a gennaio 2019), ma il confronto sconta anche una maggiore dinamicità di entrambi i settori osservata in apertura dello scorso anno dopo la debolezza nella fase finale del 2018.

Le prospettive per i prossimi mesi sono incoraggianti: i segnali provenienti dalle ultime indagini congiunturali denotano un costante miglioramento della fiducia degli operatori. Le rilevazioni di marzo dell'indagine Istat confermano il miglioramento della fiducia per le costruzioni (+6 punti rispetto a febbraio a 147,9), già in atto da gennaio, e segnalano per il secondo mese consecutivo un aumento per la manifattura (a 101,2 punti), in entrambi i casi con gli indici a livelli ben superiori a quelli pre-crisi. Rileva in particolare come siano le componenti prospettiche sugli ordini e le attese di produzione a guidare la ripresa. Analoghi segnali si rinvengono dagli indici PMI che per entrambi i settori registrano a marzo incrementi molto significativi (rispettivamente a 59,8 e a 56,3 punti), che per la manifattura rappresentano il maggiore miglioramento delle condizioni operative in ventuno anni. Per i servizi il contesto è reso invece segnatamente meno favorevole dalle restrizioni ancora significative in vigore e dall'incertezza del quadro epidemiologico. Le indagini congiunturali rilevano un andamento del settore ancora debole e distante dal recuperare i livelli pre-crisi. L'Istat rileva una sostanziale stabilità del clima di fiducia in marzo per i servizi di mercato, evidenziando un leggero arretramento di quella del commercio al dettaglio, che risente verosimilmente delle misure aggiuntive disposte nel mese con il passaggio di tutte le Regioni a zona rossa o arancione. Analogamente l'indice settoriale PMI si mantiene stabilmente al di sotto della soglia di espansione, superata solo in luglio scorso, sebbene con leggeri recuperi a partire dagli ultimi mesi dello scorso anno (a marzo si attesta a 48,6 punti).

Il difficile contesto sanitario continua a gravare anche sui consumatori, smorzandone le aspettative e spingendo verso l'adozione di comportamenti di consumo fortemente orientati alla prudenza. Il clima di fiducia rilevato dall'Istat traccia un andamento sostanzialmente debole nei primi tre mesi dell'anno, dopo un modesto recupero segnato all'indomani dell'avvio della campagna di vaccinazione. Le rilevazioni fanno emergere un approccio attendista da parte dei consumatori che alla marcata debolezza delle valutazioni sul clima economico e corrente contrappongono un livello più prossimo a quello pre-crisi degli indici relativi al clima personale e a quello futuro.

La domanda estera risulta sostanzialmente in recupero in apertura d'anno, soprattutto in relazione ai flussi commerciali all'interno dell'area dell'euro, che trainano l'aumento congiunturale delle esportazioni registrato a gennaio (2,3 per cento m/m). Più incerto l'andamento del commercio extra-UE, su cui incidono in maggior misura gli scambi del settore energetico, ancora deboli, ed emergono con maggiore evidenza le conseguenze del riassetto degli scambi internazionali.

### **L'ATTUALE SITUAZIONE DELLA FINANZA PUBBLICA LOCALE IN ITALIA**

La nota situazione di difficoltà congiunturale che il sistema economico mondiale attraversa ormai dal 2009 ha comportato pesanti riflessi sul comparto della finanza pubblica italiana, specie quella degli enti locali.

E' pertanto opportuno ricordare, pur sinteticamente, i diversi provvedimenti normativi che hanno nel tempo sensibilmente modificato il contesto di riferimento.

Limitando l'analisi agli ultimi anni occorre quindi, in particolare, ricordare:

- ✓ il decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica";
- ✓ la legge 13 dicembre 2010, n. 220 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2011)";
- ✓ il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- ✓ il decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, "Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria";
- ✓ il decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, "Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo";
- ✓ la legge 12 novembre 2011, n. 183 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2012)";
- ✓ il decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, "Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici";
- ✓ il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";
- ✓ il decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, "Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012";
- ✓ la legge 24 dicembre 2012, n. 228 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013)";

- ✓ il decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64, "Disposizioni urgenti per il pagamento dei debiti scaduti della pubblica amministrazione, per il riequilibrio finanziario degli enti territoriali, nonché in materia di versamento di tributi degli enti locali";
- ✓ il decreto-legge 21 maggio 2013, n. 54, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 luglio 2013, n. 85, "Interventi urgenti in tema di sospensione dell'imposta municipale propria, di rifinanziamento di ammortizzatori sociali in deroga, di proroga in materia di lavoro a tempo determinato presso le pubbliche amministrazioni e di eliminazione degli stipendi dei parlamentari membri del Governo";
- ✓ il decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia";
- ✓ il decreto-legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 ottobre 2013, n. 124, "Disposizioni urgenti in materia di IMU, di altra fiscalità immobiliare, di sostegno alle politiche abitative e di finanza locale, nonché di cassa integrazione guadagni e trattamenti pensionistici";
- ✓ il decreto-legge 15 ottobre 2013, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 dicembre 2013, n. 137, "Misure urgenti di riequilibrio della finanza pubblica nonché in materia di immigrazione";
- ✓ il decreto-legge 30 novembre 2013, n. 133, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 gennaio 2014, n. 5, "Disposizioni urgenti concernenti l'IMU, l'alienazione di immobili pubblici e la Banca d'Italia";
- ✓ la legge 27 dicembre 2013, n. 147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014)";
- ✓ il decreto-legge 6 marzo 2014, n. 16, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 maggio 2014, n. 68, "Disposizioni urgenti in materia di finanza locale, nonché misure volte a garantire la funzionalità dei servizi svolti nelle istituzioni scolastiche";
- ✓ il decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale";
- ✓ il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";
- ✓ il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- ✓ la legge 23 dicembre 2014, n. 190 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)";
- ✓ il decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 125, "Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali";
- ✓ la legge 28 dicembre 2015, n. 208 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)";
- ✓ il decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2016, n. 160, "Misure finanziarie urgenti in materia per gli enti territoriali e il territorio";
- ✓ la legge 11 dicembre 2016, n. 232 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019";
- ✓ il decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, "Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo";

- ✓ la legge 27 dicembre 2017, n. 205 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020";
- ✓ il decreto-legge 25 luglio 2018, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 settembre 2018, n. 108, "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative";
- ✓ il decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, "Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione";
- ✓ la legge 30 dicembre 2018, n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021";
- ✓ il decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, "Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici";
- ✓ il decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi";
- ✓ il decreto-legge 26 ottobre 2019, n. 124, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 dicembre 2019, n. 157, "Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili";
- ✓ la legge 27 dicembre 2019, n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022";
- ✓ il decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, "Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica";
- ✓ il decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, "Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica";
- ✓ il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- ✓ il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- ✓ il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- ✓ il decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104 "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia".

La numerosità dei sopra citati provvedimenti normativi – che peraltro hanno, specie fino a tutto il 2015, introdotto riduzioni delle risorse a disposizione e limitazioni alle capacità di spesa – è evidente testimonianza di un quadro di riferimento normativo costantemente in divenire. A ciò devono poi aggiungersi le numerose pronunce della magistratura contabile, anche in sede di controllo, nonché i decreti e le circolari ministeriali.

# **LA SITUAZIONE FINANZIARIA ED ECONOMICO- PATRIMONIALE DELL'ENTE**

Il Comune di Seregno presenta una situazione finanziaria ed economico-patrimoniale positiva, come evidenziata, in particolare, dal rendiconto della gestione dell'esercizio 2020, al quale si rinvia per le analisi di maggior dettaglio, e dall'andamento della gestione dell'esercizio 2021, pur con le criticità generate dagli effetti della pandemia da COVID-19.

### **Dati di rendiconto**

Si evidenziano di seguito, mediante l'ausilio di alcune tabelle, i dati sintetici di ordine finanziario ed economico-patrimoniale rilevati con riferimento alle annualità 2018, 2019 e 2020 nei corrispondenti rendiconti della gestione e nei bilanci consolidati dell'Ente relativi alle annualità 2017, 2018 e 2019.

#### Riassunto finanziario della gestione di competenza

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Utilizzo avanzo di amministrazione	4.992.675,79	10.081.525,53	7.789.574,94
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.226.925,47	1.886.501,40	1.474.404,00
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale	3.478.831,54	5.088.711,62	11.663.851,84
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	24.571.289,92	25.089.216,47	24.557.583,53
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	4.694.856,19	4.168.337,17	9.513.820,59
Titolo 3 – Entrate extratributarie	8.011.891,24	7.483.110,53	8.013.044,96
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	1.422.699,78	2.065.474,48	2.486.778,72
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	23.000,00
Titolo 6 – Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.455.292,83	4.727.223,44	4.430.851,19
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE [A]</b>	<b>52.854.462,76</b>	<b>60.590.100,64</b>	<b>69.952.909,77</b>
Titolo 1 – Spese correnti	31.201.853,08	31.704.721,38	34.225.985,25
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.886.501,40	1.474.404,00	2.023.888,67
Titolo 2 – Spese in conto capitale	856.747,91	2.082.056,98	3.520.287,91
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale	5.088.711,62	11.663.851,84	11.953.604,03
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	23.000,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	516.397,93	158.729,85	65.674,96
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	4.455.292,83	4.727.223,44	4.430.851,19
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE [B]</b>	<b>44.005.504,77</b>	<b>51.810.987,49</b>	<b>56.243.292,01</b>
<b>AVANZO DI COMPETENZA [A-B]</b>	<b>8.848.957,99</b>	<b>8.779.113,15</b>	<b>13.709.617,76</b>

### Composizione del risultato di amministrazione

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Parte vincolata	4.000.409,98	2.604.993,38	5.340.742,77
Parte destinata agli investimenti	3.277.259,49	770.675,82	1.787.330,04
Parte accantonata	10.494.447,77	15.862.329,33	17.088.441,02
Parte disponibile	16.019.877,67	13.639.244,33	14.619.731,94
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>33.791.994,91</b>	<b>32.877.242,86</b>	<b>38.836.245,77</b>

### Sintesi dell'attivo patrimoniale del Comune di Seregno

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Immobilizzazioni immateriali	325.998,63	304.224,94	313.653,62
Immobilizzazioni materiali	133.665.596,36	131.737.071,32	130.299.162,71
Immobilizzazioni finanziarie	142.530.170,26	149.090.722,81	162.974.518,08
<b>Totale immobilizzazioni [A]</b>	<b>276.521.765,25</b>	<b>281.132.019,07</b>	<b>293.587.334,41</b>
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti	7.694.162,08	7.970.928,16	9.739.692,60
Disponibilità liquide	34.245.950,73	36.901.539,29	41.872.777,70
<b>Totale attivo circolante [B]</b>	<b>41.940.112,81</b>	<b>44.872.467,45</b>	<b>51.612.470,30</b>
<b>Totale ratei e risconti [C]</b>	<b>67.113,51</b>	<b>35.619,00</b>	<b>4.124,49</b>
<b>TOTALE DELL'ATTIVO [A+B+C]</b>	<b>318.528.991,57</b>	<b>326.040.105,52</b>	<b>245.203.929,20</b>

17

### Sintesi del passivo patrimoniale del Comune di Seregno

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Fondo di dotazione	56.438.482,05	56.438.482,05	56.438.482,05
Riserve	179.648.503,83	202.141.172,26	207.539.768,99
Risultato economico dell'esercizio	21.609.020,19	5.130.430,48	16.962.948,36
<b>Patrimonio netto [A]</b>	<b>257.696.006,07</b>	<b>263.710.084,79</b>	<b>280.941.199,40</b>
<b>Fondi per rischi e oneri [B]</b>	<b>2.370.066,33</b>	<b>5.065.538,27</b>	<b>4.969.370,32</b>
<b>Trattamento di fine rapporto [C]</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Debiti [D]</b>	<b>9.606.166,80</b>	<b>9.661.385,34</b>	<b>10.863.682,20</b>
<b>Ratei e risconti e contributi agli investimenti [E]</b>	<b>48.856.752,37</b>	<b>47.603.097,12</b>	<b>48.429.677,28</b>
<b>TOTALE DEL PASSIVO [A+B+C+D+E]</b>	<b>318.528.991,57</b>	<b>326.040.105,52</b>	<b>345.203.929,20</b>

Sintesi del conto economico del Comune di Seregno

	2018	2019	2020
Componenti positivi della gestione [A]	35.596.580,77	36.230.751,27	39.998.644,30
Componenti negativi della gestione [B]	39.461.867,79	41.495.374,24	40.790.044,29
<b>Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione [A-B]</b>	<b>-3.865.287,02</b>	<b>-5.264.622,97</b>	<b>-791.399,99</b>
<b>Proventi e oneri finanziari [C]</b>	1.941.596,11	1.946.288,53	2.521.781,71
<b>Rettifiche di valore attività finanziarie [D]</b>	20.789.556,56	6.560.552,55	13.883.795,27
<b>Proventi e oneri straordinari [E]</b>	3.226.738,94	2.359.464,03	1.838.643,07
<b>Risultato prima delle imposte [A-B+C+D+E]</b>	<b>22.092.604,59</b>	<b>5.601.682,14</b>	<b>17.452.920,06</b>
Imposte	483.584,40	487.712,21	489.871,70
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>21.609.020,19</b>	<b>5.113.969,93</b>	<b>16.962.948,36</b>

Dati di bilancio consolidato

Sintesi dell'attivo patrimoniale consolidato del Gruppo Comune di Seregno

	2017	2018	2019
Crediti verso partecipanti	0,00	0,00	0,00
Immobilizzazioni immateriali	18.945.713,00	18.237.451,00	17.512.851,00
Immobilizzazioni materiali	359.578.382,00	359.778.778,00	366.031.205,00
Immobilizzazioni finanziarie	3.311.278,00	2.830.307,00	636.222,00
<b>Totale immobilizzazioni [A]</b>	<b>381.835.373,00</b>	<b>380.846.536,00</b>	<b>384.180.278,00</b>
Rimanenze	4.396.922,00	4.824.067,00	5.142.932,00
Crediti	111.592.820,00	105.780.394,00	111.808.832,00
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0,00	5.561.916,00	0,00
Disponibilità liquide	52.407.990,00	55.761.998,00	53.621.441,00
<b>Totale attivo circolante [B]</b>	<b>168.397.732,00</b>	<b>171.928.375,00</b>	<b>170.573.205,00</b>
<b>Totale ratei e risconti [C]</b>	<b>3.376.767,00</b>	<b>3.555.792,00</b>	<b>3.066.881,00</b>

Sintesi del passivo patrimoniale consolidato del Gruppo Comune di Seregno

	2017	2018	2019
Fondo di dotazione	56.438.482,00	56.438.482,00	56.438.482,00
Riserve	289.603.665,00	301.742.240,00	308.039.822,00
Risultato economico dell'esercizio	10.251.872,00	11.149.007,00	9.022.575,00
<b>Patrimonio netto [A]</b>	<b>356.294.019,00</b>	<b>369.329.729,00</b>	<b>373.500.879,00</b>
<b>di cui Patrimonio netto di pertinenza di terzi</b>	<b>107.095.938,00</b>	<b>112.828.137,00</b>	<b>112.423.049,00</b>
<b>Fondi per rischi e oneri [B]</b>	24.482.814,00	25.176.174,00	29.741.889,00
<b>Trattamento di fine rapporto [C]</b>	4.377.670,00	4.162.992,00	4.084.659,00
<b>Debiti [D]</b>	105.348.031,00	94.862.745,00	87.464.640,00
<b>Ratei e risconti e contributi agli investimenti [E]</b>	63.107.338,00	62.799.063,00	63.028.297,00
<b>TOTALE DEL PASSIVO [A+B+C+D+E]</b>	<b>553.609.872,00</b>	<b>556.330.703,00</b>	<b>557.820.364,00</b>

Sintesi del conto economico consolidato del Gruppo Comune di Seregno

	2017	2018	2019
Componenti positivi della gestione [A]	260.413.463,00	270.435.543,00	296.680.673,00
Componenti negativi della gestione [B]	245.576.001,00	258.911.910,00	284.271.798,00
<b>Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione [A-B]</b>	<b>14.837.462,00</b>	<b>11.523.633,00</b>	<b>12.408.875,00</b>
<b>Proventi e oneri finanziari [C]</b>	31.886,00	1.618.823,00	-167.213,00
<b>Rettifiche di valore attività finanziarie [D]</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Proventi e oneri straordinari [E]</b>	428.137,00	3.395.284,00	2.835.694,00
<b>Risultato prima delle imposte [A-B+C+D+E]</b>	<b>15.297.485,00</b>	<b>16.537.740,00</b>	<b>15.077.356,00</b>
Imposte	5.045.613,00	5.388.733,00	6.54.781,00
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>10.251.872,00</b>	<b>11.149.007,00</b>	<b>9.022.575,00</b>
<b>Risultato dell'esercizio di pertinenza di terzi</b>	<b>5.492.614,00</b>	<b>5.518.040,00</b>	<b>5.630.155,00</b>

**La gestione dell'esercizio 2021**

Il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023 è stato approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 24 marzo 2021.

Successivamente il bilancio iniziale è stato oggetto di variazioni, di competenza dell'organo consiliare, dell'organo esecutivo e dei dirigenti.

Tra le variazioni di competenza dell'organo consiliare vanno ricordate quelle approvate con i seguenti provvedimenti:

- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 08 aprile 2021 è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2021-2023, comprendente anche l'assegnazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali ai singoli dirigenti;

- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 08 aprile 2021 sono state approvate, quale operazione propedeutica alla definizione del conto del bilancio dell'esercizio finanziario 2020, da ricomprendersi nel rendiconto della gestione del medesimo esercizio, le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di cui all'articolo 228, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- con il predetto provvedimento deliberativo si è proceduto, in particolare, ad apportare idonee variazioni agli stanziamenti di spesa dell'esercizio 2021, ricompreso nel bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, al fine di consentire la reimputazione degli impegni di spesa non esigibili alla data del 31 dicembre 2020 e di adeguare corrispondentemente il fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 31 maggio 2021 è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio 2020, con il pieno recepimento, sotto il profilo contabile, dell'esito delle operazioni di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;
- con la determina dirigenziale n. 314 del 6 maggio 2021 è stata approvata, ai sensi dell'articolo 175, comma 5-quater, lettera c), del D.Lgs. 267/2000, una variazione di bilancio riguardante l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione derivante da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondente a entrate vincolate;
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 10 giugno 2021 è stata approvata una variazione in via d'urgenza al bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, ai sensi degli articoli 42, comma 4, e 175, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ratificata dal Consiglio Comunale con atto n. 39 del 29 giugno 2021;
- con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 è stata approvata una variazione al bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, in particolare per consentire, l'applicazione dell'avanzo vincolato derivante dal fondo per l'emergenza Covid, destinato alle nuove agevolazioni Tari e alla copertura delle minori entrate e delle maggiori spese determinate dal perdurare della difficile situazione economica causata dalla pandemia da Covid-19, oltre che l'applicazione della quota di avanzo disponibile a finanziamento delle spese di investimento ai sensi dell'art.187 del D.Lgs.267/2000;
- con la determina dirigenziale n. 433 del 15 giugno 2021 è stata approvata, ai sensi dell'articolo 175, comma 5-quater, lettera c), del D.Lgs. 267/2000, una variazione di bilancio riguardante l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione derivante da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondente a entrate vincolate;
- con la determina dirigenziale n. 504 del 8 luglio 2021 è stata approvata, ai sensi dell'articolo 175, comma 5-quater, lettera c), del D.Lgs. 267/2000, una variazione di bilancio riguardante l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione derivante da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondente a entrate vincolate;

Il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2020 approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 31 maggio 2021 ha presentato un risultato di amministrazione complessivo pari a euro 38.836.245,77, così ripartito:

- euro 17.088.441,02 quale quota accantonata;
- euro 5.340.742,77 quale quota vincolata;
- euro 1.787.330,04 quale quota destinata agli investimenti;

euro 14.619.731,94 quale quota disponibile.

Sono stati applicati in sede di predisposizione del bilancio di previsione per il triennio 2021-2023 complessivi euro 1.856.446,00 a titolo di parte dell'avanzo vincolato, di cui 400.000,00 euro di parte corrente e 1.456.446,00 euro in conto capitale.

Con determinazione dirigenziale n. 314 del 6 maggio 2021 è stata applicata una ulteriore quota di avanzo vincolato di parte capitale per l'importo di euro 30.200,00.

Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 10 giugno 2021 ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 29 giugno 2021, è stata approvata una variazione in via d'urgenza al bilancio di previsione per il triennio 2021-2023 con l'applicazione di una quota di avanzo disponibile pari euro 250.000,00.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 sono stati applicati: euro 120.000,00 quale quota di avanzo accantonato, euro 1.505.792,13 quale quota di avanzo vincolato, euro 1.787.330,04 quale quota di avanzo destinato agli investimenti ed euro 3.796.716,56 quale quota di avanzo libero.

Con determinazione dirigenziale n. è stata applicata una ulteriore quota di avanzo vincolato di parte corrente per euro 232.093,61; con determinazione dirigenziale n. è stata applicata una ulteriore quota di avanzo vincolato di parte capitale per euro 464.372,96.

Con la variazione di assestamento generale sono stati applicati ulteriori:

- euro 52.196,00 quale quota di avanzo vincolato, di cui 2.196,00 di parte corrente e euro 50.000,0 in conto capitale;
- euro 459.716,20 quale quota di avanzo disponibile, di cui euro 370.000,00 di parte corrente e euro 89.716,20 di conto capitale.

21

Complessivamente le quote di avanzo di amministrazione applicate a fine luglio 2021, risultano:

- euro 120.000,00 quale quota accantonata;
- euro 4.141.100,70 quale quota vincolata;
- euro 1.787.330,04 quale quota destinata agli investimenti;
- euro 4.506.432,76 quale quota disponibile.

*Nella tabella che segue viene visualizzato, in sintesi, l'utilizzo, nel corso del 2021, dell'avanzo di amministrazione accertato con l'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2020 e modifica a seguito della certificazione covid-19 e la attuale disponibilità residua:*

	<b>RENDICONTO 2020</b>	<b>UTILIZZO 2021</b>	<b>DISPONIBILITA' RESIDUA</b>
Parte vincolata	5.340.742,77	4.141.100,70	1.119.642,07
Parte destinata agli investimenti	1.787.330,04	1.787.330,04	0,00
Parte accantonata	17.088.441,02	120.000,00	16.968.441,02
Parte disponibile	14.619.731,94	4.506.432,76	10.113.299,18
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>38.836.245,77</b>	<b>10.554.863,50</b>	<b>28.281.382,27</b>

# **LA PREVISIONE DI BILANCIO TRIENNIO 2022/24**



**COMUNE DI SEREGNO**

**BILANCIO DI PREVISIONE 2022 - 2024**

**ENTRATE - DETTAGLIO TITOLI**

TITOLO	DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</b>	previsione di competenza	385.946,45	342.800,00	342.800,00
	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</b>	previsione di competenza	5.235.740,15	848.400,00	0,00
	<b>Utilizzo di avanzo di Amministrazione</b>	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente	previsione di competenza	0,00		
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo di Cassa all'1/1/2022</b>	previsione di cassa	41.300.901,97		
<b>TITOLO 1</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>23.733.000,00</b>	<b>23.913.000,00</b>	<b>23.913.000,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>25.314.597,84</b>		
<b>TITOLO 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>6.446.245,09</b>	<b>6.446.245,09</b>	<b>6.446.245,09</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>8.325.517,89</b>		
<b>TITOLO 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>10.043.170,00</b>	<b>10.043.170,00</b>	<b>10.043.170,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>10.235.629,37</b>		
<b>TITOLO 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>4.795.542,91</b>	<b>2.799.407,51</b>	<b>1.187.500,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>5.564.817,27</b>		
<b>TITOLO 5</b>	<b>Entrate da riduzione di attivita' finanziarie</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>TITOLO 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>6.861.500,00</b>	<b>6.861.500,00</b>	<b>6.861.500,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>8.164.739,35</b>		
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>51.879.458,00</b>	<b>50.063.322,60</b>	<b>48.451.415,09</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>57.605.301,72</b>		
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>		<b>previsione di competenza</b>	<b>57.501.144,60</b>	<b>51.254.522,60</b>	<b>48.794.215,09</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>98.906.203,69</b>		

**BILANCIO DI PREVISIONE 2022 - 2024**  
**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E TITOLI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
<b>MISSIONE: 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>0101 Programma 01</b>	<b>Organi istituzionali</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	443.300,00	443.300,00	443.300,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	622.123,68		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	270.000,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	270.000,00		
<b>Totale Programma 01</b>	<b>Organi istituzionali</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>713.300,00</b>	<b>443.300,00</b>	<b>443.300,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>892.123,68</b>		
<b>0102 Programma 02</b>	<b>Segreteria generale</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	647.800,00	647.800,00	647.800,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	811.723,69		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
<b>Totale Programma 02</b>	<b>Segreteria generale</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>647.800,00</b>	<b>647.800,00</b>	<b>647.800,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>811.723,69</b>		

<b>0103 Programma 03</b>	<b>Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	1.136.100,00	1.136.100,00	1.136.100,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.309.412,89		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
<b>Totale Programma 03</b>	<b>Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.136.100,00</b>	<b>1.136.100,00</b>	<b>1.136.100,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>1.309.412,89</b>		
<b>0104 Programma 04</b>	<b>Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	368.800,00	368.800,00	368.800,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.008.473,11		
<b>Totale Programma 04</b>	<b>Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>368.800,00</b>	<b>368.800,00</b>	<b>368.800,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>1.008.473,11</b>		
<b>0105 Programma 05</b>	<b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	494.300,00	494.300,00	494.300,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	686.849,54		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	2.055.083,06	383.709,10	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	2.057.716,00		
<b>Totale Programma 05</b>	<b>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.549.383,06</b>	<b>878.009,10</b>	<b>494.300,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>

			previsione di cassa	2.744.565,54		
<b>0106 Programma 06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>					
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	751.000,00	751.000,00	751.000,00	
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		previsione di cassa	1.010.692,75			
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	98.000,00	20.000,00	20.000,00	
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		previsione di cassa	131.415,30			
<b>Totale Programma 06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>849.000,00</b>	<b>771.000,00</b>	<b>771.000,00</b>	
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	
		<b>previsione di cassa</b>	<b>1.142.108,05</b>			
<b>0107 Programma 07</b>	<b>Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>					
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	539.100,00	656.600,00	656.600,00	
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		previsione di cassa	677.714,57			
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		previsione di cassa	0,00			
<b>Totale Programma 07</b>	<b>Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>539.100,00</b>	<b>656.600,00</b>	<b>656.600,00</b>	
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	
		<b>previsione di cassa</b>	<b>677.714,57</b>			
<b>0108 Programma 08</b>	<b>Statistica e sistemi informativi</b>					
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	436.900,00	436.200,00	436.200,00	
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		previsione di cassa	585.294,96			
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

		previsione di cassa	0,00		
<b>Totale Programma 08</b>	<b>Statistica e sistemi informativi</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>436.900,00</b>	<b>436.200,00</b>	<b>436.200,00</b>
		<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>585.994,96</b>		
<b>0110 Programma 10</b>	<b>Risorse umane</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	2.921.300,00	2.928.700,00	2.928.700,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>-342.800,00</i>	<i>-342.800,00</i>	<i>-342.800,00</i>
		previsione di cassa	2.869.576,85		
<b>Totale Programma 10</b>	<b>Risorse umane</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.921.300,00</b>	<b>2.928.700,00</b>	<b>2.928.700,00</b>
		<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>-342.800,00</b>	<b>-342.800,00</b>	<b>-342.800,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>2.869.576,85</b>		
<b>0111 Programma 11</b>	<b>Altri servizi generali</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	998.200,00	973.200,00	973.200,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.623.482,76		
<b>Totale Programma 11</b>	<b>Altri servizi generali</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>998.200,00</b>	<b>973.200,00</b>	<b>973.200,00</b>
		<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>1.623.482,76</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>11.159.883,06</b>	<b>9.239.709,10</b>	<b>8.856.000,00</b>
		<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>-342.800,00</b>	<b>-342.800,00</b>	<b>-342.800,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>13.665.176,10</b>		
<b>MISSIONE: 03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>				
<b>0301 Programma 01</b>	<b>Polizia locale e amministrativa</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	1.768.600,00	1.768.600,00	1.768.600,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	2.091.583,91		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	80.000,00	80.000,00	80.000,00

		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	247.760,56		
<b>Totale Programma 01</b>	<b>Polizia locale e amministrativa</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.848.600,00</b>	<b>1.848.600,00</b>	<b>1.848.600,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.339.344,47		
<b>TOTALE MISSIONE 03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.848.600,00</b>	<b>1.848.600,00</b>	<b>1.848.600,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.339.344,47		
<b>MISSIONE: 04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>				
<b>0401 Programma 01</b>	<b>Istruzione prescolastica</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	142.500,00	142.500,00	142.500,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	233.069,19		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	390.000,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	390.000,00		
<b>Totale Programma 01</b>	<b>Istruzione prescolastica</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>532.500,00</b>	<b>142.500,00</b>	<b>142.500,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	623.069,19		
<b>0402 Programma 02</b>	<b>Altri ordini di istruzione non universitaria</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	646.500,00	646.500,00	646.500,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	873.034,53		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	170.000,00	530.000,00	130.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	316.793,63		
	<b>Altri ordini di istruzione non universitaria</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>816.500,00</b>	<b>1.176.500,00</b>	<b>776.500,00</b>

		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Totale Programma 02</b>		<b>previsione di cassa</b>	<b>1.189.828,16</b>		
<b>0406 Programma 06</b>	<b>Servizi ausiliari all'istruzione</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	537.700,00	537.700,00	537.700,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	631.598,22		
<b>Totale Programma 06</b>	<b>Servizi ausiliari all'istruzione</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>537.700,00</b>	<b>537.700,00</b>	<b>537.700,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>631.598,22</b>		
<b>0407 Programma 07</b>	<b>Diritto allo studio</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	977.700,00	977.700,00	977.700,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.226.251,00		
<b>Totale Programma 07</b>	<b>Diritto allo studio</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>977.700,00</b>	<b>977.700,00</b>	<b>977.700,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>1.226.251,00</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.864.400,00</b>	<b>2.834.400,00</b>	<b>2.434.400,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>3.670.746,57</b>		
<b>MISSIONE: 05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali</b>				
<b>0501 Programma 01</b>	<b>Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	387.600,00	387.600,00	387.600,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	527.245,73		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	45.000,00	43.198,41	45.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	64.090,60		

<b>Totale Programma 01</b>	<b>Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>432.600,00</b>	<b>430.798,41</b>	<b>432.600,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>591.336,33</b>		
<b>0502 Programma 02</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	672.800,00	732.500,00	732.500,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	967.699,57		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	35.000,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	35.000,00		
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
<b>Totale Programma 02</b>	<b>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>707.800,00</b>	<b>732.500,00</b>	<b>732.500,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>1.002.699,57</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.140.400,00</b>	<b>1.163.298,41</b>	<b>1.165.100,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>1.594.035,90</b>		
<b>MISSIONE: 06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>				
<b>0601 Programma 01</b>	<b>Sport e tempo libero</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	1.193.000,00	1.168.600,00	1.168.600,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.596.066,61		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	1.362.000,00	1.488.400,00	40.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>-848.400,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

<b>Totale Programma 01</b>	<b>Sport e tempo libero</b>	previsione di cassa	2.779.209,06		
		<b>previsione di competenza</b>	<b>2.555.000,00</b>	<b>2.657.000,00</b>	<b>1.208.600,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>-848.400,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>4.375.275,67</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.555.000,00</b>	<b>2.657.000,00</b>	<b>1.208.600,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>-848.400,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>4.375.275,67</b>		
<b>MISSIONE: 08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>				
<b>0801 Programma 01</b>	<b>Urbanistica e assetto del territorio</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	668.850,00	664.850,00	664.850,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	761.124,09		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	760.000,00	80.000,00	80.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	642.564,44		
<b>Totale Programma 01</b>	<b>Urbanistica e assetto del territorio</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.428.850,00</b>	<b>744.850,00</b>	<b>744.850,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>1.403.688,53</b>		
<b>0802 Programma 02</b>	<b>Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	116.600,00	116.600,00	116.600,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	202.135,94		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	190.000,00	40.000,00	40.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	2.645.929,48		
<b>Totale Programma 02</b>	<b>Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>306.600,00</b>	<b>156.600,00</b>	<b>156.600,00</b>

		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>previsione di cassa</i>	<b>2.848.065,42</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>1.735.450,00</b>	<b>901.450,00</b>	<b>901.450,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>4.251.753,95</b>		
<b>MISSIONE: 09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>				
<b>0901 Programma 01</b>	<b>Difesa del suolo</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	8.000,00		
<b>Totale Programma 01</b>	<b>Difesa del suolo</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>8.000,00</b>		
<b>0902 Programma 02</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	68.000,00	68.000,00	68.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	68.000,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	25.200,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	25.200,00		
<b>Totale Programma 02</b>	<b>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>93.200,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>68.000,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>93.200,00</b>		
<b>0903 Programma 03</b>	<b>Rifiuti</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	5.601.000,00	5.601.000,00	5.601.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

		previsione di cassa	5.601.000,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	87.571,59		
<b>Totale Programma 03</b>	<b>Rifiuti</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>5.601.000,00</b>	<b>5.601.000,00</b>	<b>5.601.000,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>5.688.571,59</b>		
<b>0905 Programma 05</b>	<b>Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	630.600,00	630.600,00	630.600,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	821.584,19		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	150.000,00	130.000,00	130.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	686.611,91		
<b>Totale Programma 05</b>	<b>Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>780.600,00</b>	<b>760.600,00</b>	<b>760.600,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>1.508.196,10</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>6.482.800,00</b>	<b>6.437.600,00</b>	<b>6.437.600,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>7.297.967,69</b>		
<b>MISSIONE: 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilita'</b>				
<b>1002 Programma 02</b>	<b>Trasporto pubblico</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	620.000,00	620.000,00	620.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	620.000,00		
<b>Totale Programma 02</b>	<b>Trasporto pubblico</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>620.000,00</b>	<b>620.000,00</b>	<b>620.000,00</b>

		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>620.000,00</b>		
<b>1005 Programma 05</b>	<b>Viabilita' e infrastrutture stradali</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	1.839.300,00	1.840.000,00	1.840.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	2.617.427,57		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	4.150.000,00	500.000,00	270.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.850.875,68		
<b>Totale Programma 05</b>	<b>Viabilita' e infrastrutture stradali</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>5.989.300,00</b>	<b>2.340.000,00</b>	<b>2.110.000,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>4.468.303,25</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilita'</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>6.609.300,00</b>	<b>2.960.000,00</b>	<b>2.730.000,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>5.088.303,25</b>		
<b>MISSIONE: 11</b>	<b>Soccorso civile</b>				
<b>1101 Programma 01</b>	<b>Sistema di protezione civile</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	58.000,00	56.200,00	56.200,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	85.201,64		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	30.000,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	37.201,53		
<b>Totale Programma 01</b>	<b>Sistema di protezione civile</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>88.000,00</b>	<b>56.200,00</b>	<b>56.200,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>122.403,17</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 11</b>	<b>Soccorso civile</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>88.000,00</b>	<b>56.200,00</b>	<b>56.200,00</b>

			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>122.403,17</b>		
<b>MISSIONE: 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>					
<b>1201 Programma 01</b>	<b>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>					
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	3.298.600,00	3.298.600,00	3.298.600,00	
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		previsione di cassa	4.434.601,89			
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		previsione di cassa	0,00			
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		previsione di cassa	0,00			
<b>Totale Programma 01</b>	<b>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>3.298.600,00</b>	<b>3.298.600,00</b>	<b>3.298.600,00</b>	
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		<b>previsione di cassa</b>	<b>4.434.601,89</b>			
<b>1202 Programma 02</b>	<b>Interventi per la disabilita'</b>					
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	2.558.400,00	2.558.400,00	2.558.400,00	
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		previsione di cassa	3.960.438,13			
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		previsione di cassa	1.688,91			
<b>Totale Programma 02</b>	<b>Interventi per la disabilita'</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.558.400,00</b>	<b>2.558.400,00</b>	<b>2.558.400,00</b>	
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		<b>previsione di cassa</b>	<b>3.962.127,04</b>			
<b>1203 Programma 03</b>	<b>Interventi per gli anziani</b>					

Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	903.650,00	903.650,00	903.650,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.225.667,33		
<b>Totale Programma 03</b>	<b>Interventi per gli anziani</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>903.650,00</b>	<b>903.650,00</b>	<b>903.650,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>1.225.667,33</b>		
<b>1204 Programma 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>					
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	139.500,00	140.500,00	140.500,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	198.339,16		
<b>Totale Programma 04</b>	<b>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>139.500,00</b>	<b>140.500,00</b>	<b>140.500,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>198.339,16</b>		
<b>1205 Programma 05 Interventi per le famiglie</b>					
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	5.324.446,45	5.281.300,00	5.281.300,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	6.598.371,40		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
<b>Totale Programma 05</b>	<b>Interventi per le famiglie</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>5.324.446,45</b>	<b>5.281.300,00</b>	<b>5.281.300,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>6.598.371,40</b>		
<b>1206 Programma 06 Interventi per il diritto alla casa</b>					
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	90.000,00	90.000,00	90.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	144.970,79		

<b>Totale Programma 06</b>	<b>Interventi per il diritto alla casa</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>144.970,79</b>		
<b>1208 Programma 08</b>	<b>Cooperazione e associazionismo</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	15.000,00		
<b>Totale Programma 08</b>	<b>Cooperazione e associazionismo</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>15.000,00</b>		
<b>1209 Programma 09</b>	<b>Servizio necroscopico e cimiteriale</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	330.500,00	330.500,00	330.500,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	561.021,57		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	25.300,00		
<b>Totale Programma 09</b>	<b>Servizio necroscopico e cimiteriale</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>330.500,00</b>	<b>330.500,00</b>	<b>330.500,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>586.321,57</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>12.660.096,45</b>	<b>12.617.950,00</b>	<b>12.617.950,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>17.165.399,18</b>		
<b>MISSIONE: 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitivita'</b>				
<b>1402 Programma 02</b>	<b>Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	259.600,00	259.600,00	259.600,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di cassa	811.882,27		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Totale Programma 02</b>	<b>Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>	previsione di cassa	121.416,14		
		<b>previsione di competenza</b>	<b>259.600,00</b>	<b>259.600,00</b>	<b>259.600,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>933.298,41</b>		
<b>1404 Programma 04 Reti e altri servizi di pubblica utilita'</b>					
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	222.500,00	222.500,00	222.500,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	170.000,00		
<b>Totale Programma 04</b>	<b>Reti e altri servizi di pubblica utilita'</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>222.500,00</b>	<b>222.500,00</b>	<b>222.500,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>170.000,00</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitivita'</b>					
		<b>previsione di competenza</b>	<b>482.100,00</b>	<b>482.100,00</b>	<b>482.100,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>1.103.298,41</b>		
<b>MISSIONE: 20 Fondi e accantonamenti</b>					
<b>2001 Programma 01 Fondo di riserva</b>					
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	205.396,09	186.746,09	186.746,09
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	205.396,09		
<b>Totale Programma 01</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>205.396,09</b>	<b>186.746,09</b>	<b>186.746,09</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>	<b><i>0,00</i></b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>205.396,09</b>		
<b>2002 Programma 02 Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>					
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	2.490.000,00	2.605.000,00	2.605.000,00

		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	1.000,00	95.700,00	95.700,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
<b>Totale Programma 02</b>	<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.491.000,00</b>	<b>2.700.700,00</b>	<b>2.700.700,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>2003 Programma 03</b>	<b>Altri fondi</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	296.269,00	286.269,00	286.269,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
<b>Totale Programma 03</b>	<b>Altri fondi</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>296.269,00</b>	<b>286.269,00</b>	<b>286.269,00</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.992.665,09</b>	<b>3.173.715,09</b>	<b>3.173.715,09</b>
		<b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>previsione di cassa</b>	<b>205.396,09</b>		
<b>MISSIONE: 50</b>	<b>Debito pubblico</b>				
<b>5001 Programma 01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>				
Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	2.650,00	2.000,00	2.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.191,26		
<b>Totale Programma 01</b>	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.650,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>

		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>4.191,26</b>		
<b>5002 Programma 02</b>	<b>Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>				
Titolo 4	Rimborso Prestiti	previsione di competenza	18.300,00	19.000,00	19.000,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	27.202,33		
<b>Totale Programma 02</b>	<b>Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>18.300,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>19.000,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>27.202,33</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 50</b>	<b>Debito pubblico</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>20.950,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>31.393,59</b>		
<b>MISSIONE: 99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>				
<b>9901 Programma 01</b>	<b>Servizi per conto terzi e Partite di giro</b>				
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	6.861.500,00	6.861.500,00	6.861.500,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	9.109.885,73		
<b>Totale Programma 01</b>	<b>Servizi per conto terzi e Partite di giro</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>6.861.500,00</b>	<b>6.861.500,00</b>	<b>6.861.500,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>9.109.885,73</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>6.861.500,00</b>	<b>6.861.500,00</b>	<b>6.861.500,00</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>9.109.885,73</b>		
	<b>TOTALE MISSIONI</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>57.501.144,60</b>	<b>51.254.522,60</b>	<b>48.794.215,09</b>
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>-1.191.200,00</b>	<b>-342.800,00</b>	<b>-342.800,00</b>
		previsione di cassa	<b>70.173.379,77</b>		

<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	previsione di competenza	<b>57.501.144,60</b>	<b>51.254.522,60</b>	<b>48.794.215,09</b>
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>-1.191.200,00</i>	<i>-342.800,00</i>	<i>-342.800,00</i>
	previsione di cassa	<b>70.020.379,77</b>		

**BILANCIO DI PREVISIONE 2022 - 2024**

**QUADRO RIASSUNTIVO**

ENTRATE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	41.300.901,97				Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		5.621.686,60	1.191.200,00	342.800,00	Titolo 1: Spese correnti	48.466.946,88	40.810.061,54	40.983.015,09	40.983.015,09
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>342.800,00</i>	<i>342.800,00</i>	<i>342.800,00</i>
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	25.314.597,84	23.733.000,00	23.913.000,00	23.913.000,00					
Titolo 2: Trasferimenti correnti	8.325.517,89	6.446.245,09	6.446.245,09	6.446.245,09	Titolo 2: Spese in conto capitale	12.416.344,83	9.811.283,06	3.391.007,51	930.700,00
Titolo 3: Entrate extratributarie	10.235.629,37	10.043.170,00	10.043.170,00	10.043.170,00	<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>848.400,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 4: Entrate in conto capitale	5.564.817,27	4.795.542,91	2.799.407,51	1.187.500,00					
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3: Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Totale entrate finali.....</b>	<b>49.440.562,37</b>	<b>45.017.958,00</b>	<b>43.201.822,60</b>	<b>41.589.915,09</b>	<b>Totale spese finali.....</b>	<b>60.883.291,71</b>	<b>50.621.344,60</b>	<b>44.374.022,60</b>	<b>41.913.715,09</b>

Titolo 6: Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4: Rimborso Prestiti	27.202,33	18.300,00	19.000,00	19.000,00
Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	- di cui fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	8.164.739,35	6.861.500,00	6.861.500,00	6.861.500,00	Titolo 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
					Titolo 7: Uscite per conto terzi e partite di giro	9.109.885,73	6.861.500,00	6.861.500,00	6.861.500,00
<b>Totale Titoli</b>	<b>57.605.301,72</b>	<b>51.879.458,00</b>	<b>50.063.322,60</b>	<b>48.451.415,09</b>	<b>Totale Titoli</b>	<b>70.020.379,77</b>	<b>57.501.144,60</b>	<b>51.254.522,60</b>	<b>48.794.215,09</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>98.906.203,69</b>	<b>57.501.144,60</b>	<b>51.254.522,60</b>	<b>48.794.215,09</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>70.020.379,77</b>	<b>57.501.144,60</b>	<b>51.254.522,60</b>	<b>48.794.215,09</b>
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	<b>28.885.823,92</b>								

ESERCIZIO 2024													
SPESE INVESTIMENTO													
Capitolo	Descrizione	POP	scomputo	rif POP	Previsione Iniziale	avanzo parte corrente/ AVANZO DI AMM.NE	Mutui e Devoluzioni	Oneri e Concessioni cimiteriali	Alienazioni e monetizzazioni	Trasferimenti Stato	Avanzo Economico	Avanzo Amministrazioni	Totale
	Quota per finanziamento spesa corrente				426.800,00			426.800,00					426.800,00
01062022	Fondo legge regionale 12/2005 - 8% oo.uu. sec. e scomputo				20.000,00			20.000,00					20.000,00
03012017	Acquisto attrezzature e impianti -				45.000,00						45.000,00		45.000,00
03012018	Acquisto arredi per Polizia Locale				5.000,00						5.000,00		5.000,00
03012019	Attrezzature Polizia Locale				30.000,00						30.000,00		30.000,00
04022041	Intervento di efficientamento energetico scuole			POP	130.000,00					130.000,00			130.000,00
05012013	Acquisto patrimonio librario				40.000,00						40.000,00		40.000,00
05012030	Acquisto arredi biblioteca				5.000,00			5.000,00					5.000,00
06012025	Manutenzione straordinaria Impianti sportivi				40.000,00			40.000,00					40.000,00
08012031	Incarichi professionali per urbanistica e gestione del territorio-				20.000,00				20.000,00				20.000,00
08012045	Rimborso oneri concessionari a imprese				30.000,00			30.000,00					30.000,00
08012046	Rimborso oneri concessionari a privati				30.000,00			30.000,00					30.000,00
08022030	manutenzione straordinaria case comunali				40.000,00			40.000,00					40.000,00
09052042	Acquisto attrezzature per parchi e giardini			POP	130.000,00				80.000,00		50.000,00		130.000,00
10052065	Manutenzione straordinaria piano strade			POP	270.000,00			270.000,00					270.000,00
20022001	Accantonamento al FCDE (misura di legge)				95.700,00			95.200,00	500,00				95.700,00
					<b>1.357.500,00</b>	-	-	<b>952.000,00</b>	<b>105.500,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	-	<b>1.357.500,00</b>

ENTRATE STRAORDINARIE													
Capitolo	Descrizione				Previsione Iniziale	avanzi	Mutui	Oneri e concessioni cimiteriali	Alienazioni e monetizzazioni	Trasferimenti Stato	Avanzo Economico	Avanzo Amministrazioni	Totale
	avanzo amministrazione				0,00								-
	avanzo di parte corrente				170.000,00						170.000,00		170.000,00
40000050	Contributo statale efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile				130.000,00					130.000,00			130.000,00
40000110	Alienazione aree				0,00								-
40000130	Proventi da alienazione diritto di superficie				25.500,00				25.500,00				25.500,00
40000170	Oneri di urbanizzazione primaria e smaltimento rifiuti per rilascio permessi a costruire, sanzioni forfetarie				260.000,00			260.000,00					260.000,00
40000190	Contributo costo di costruzione per rilascio permessi a costruire				300.000,00			300.000,00					300.000,00
40000200	Oneri di urbanizzazione secondaria per rilascio permessi a costruire				280.000,00			280.000,00					280.000,00
40000224	Proventi da sanzioni varie DPR 380/2001				77.000,00			77.000,00					77.000,00
40000225	Proventi da sanzioni articolo 31 DPR 380/2001				25.000,00			25.000,00					25.000,00
40000290	Introiti per monetizzazione aree a standards				50.000,00				50.000,00				50.000,00
40000295	Proventi da altre monetizzazioni				30.000,00				30.000,00				30.000,00
40000300	Oneri e costo costruzione condono edilizio Legge 47/1985				10.000,00			10.000,00					10.000,00
					<b>1.357.500,00</b>	-	-	<b>952.000,00</b>	<b>105.500,00</b>	<b>130.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	-	<b>1.357.500,00</b>

-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

# **IL CONTESTO ESTERNO**

**POPOLAZIONE**

<b>Popolazione legale al censimento 2011</b>	<b>n°</b>	<b>43.001</b>
Popolazione residente alla fine dell'ultimo anno precedente (articolo 156 decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)	n°	44.962
di cui	n°	21.736
maschi	n°	23.226
femmine	n°	19.517
nuclei familiari	n°	11
comunità/convivenze	n°	220
Nati nell'anno	n°	531
Deceduti nell'anno	n°	-311
saldo naturale	n°	1.508
Immigrati nell'anno	n°	1.595
Emigrati nell'anno	n°	-87
saldo migratorio	n°	-87
<b>Popolazione al 31 dicembre 2020</b>	<b>n°</b>	<b>45.043</b>

<b>Tasso di natalità ultimi anni</b>	Anno	Tasso
	2003	0,95
	2004	0,94
	2005	0,86
	2006	0,96
	2007	0,98
	2008	1,06
	2009	1,01
	2010	0,95
	2011	0,99
	2012	0,98
	2013	0,83
	2014	0,86
	2015	0,92
	2016	0,85
	2017	0,76
	2018	0,83
	2019	0,80
	2020	0,50

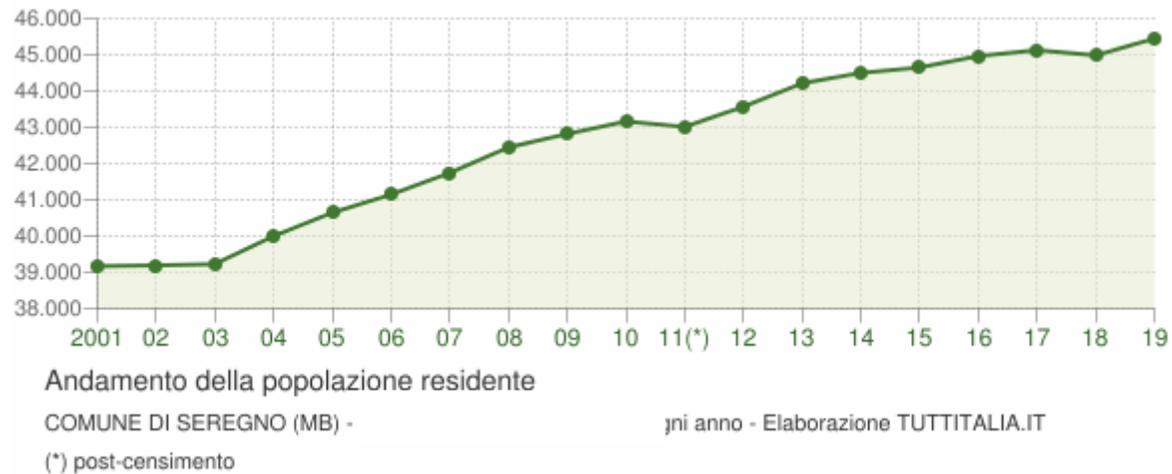
<b>Tasso di mortalità ultimi anni</b>	Anno	Tasso
	2003	0,88
	2004	0,89
	2005	0,85
	2006	0,81
	2007	0,91
	2008	0,84
	2009	0,85
	2010	0,89
	2011	0,97
	2012	0,96
	2013	0,85
	2014	0,87
	2015	0,98
	2016	0,76
	2017	0,92
	2018	1,08
	2019	1,10
	2020	1,20

Distribuzione della popolazione 2020 per fasce di età

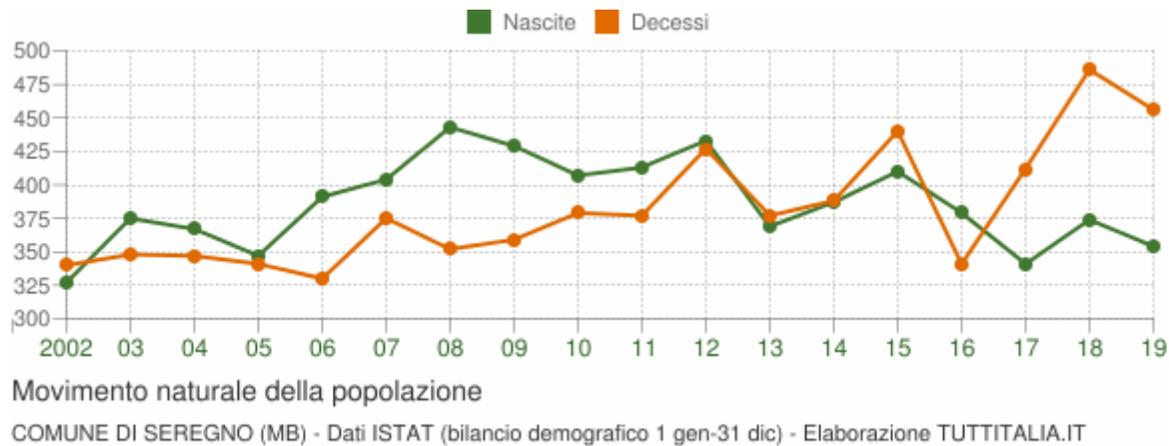
<i>Età</i>	<i>Maschi</i>	<i>Femmine</i>	<i>Totale</i>	
				<i>%</i>
<b>0-4</b>	918 52,2%	841 47,8%	<b>1.759</b>	3,9%
<b>5-9</b>	1.044 50,5%	1.023 49,5%	<b>2.067</b>	4,6%
<b>10-14</b>	1.104 50,8%	1.071 49,2%	<b>2.175</b>	4,9%
<b>15-19</b>	1.003 51,2%	957 48,8%	<b>1.960</b>	4,4%
<b>20-24</b>	1.059 52,8%	946 47,2%	<b>2.005</b>	4,5%
<b>25-29</b>	1.020 47,7%	1.119 52,3%	<b>2.139</b>	4,8%
<b>30-34</b>	1.173 48,6%	1.241 51,4%	<b>2.414</b>	5,4%
<b>35-39</b>	1.445 49,9%	1.451 50,1%	<b>2.896</b>	6,5%
<b>40-44</b>	1.572 49,6%	1.595 50,4%	<b>3.167</b>	7,1%
<b>45-49</b>	1.872 50,6%	1.830 49,4%	<b>3.702</b>	8,3%
<b>50-54</b>	1.759 48,6%	1.862 51,4%	<b>3.621</b>	8,1%

<b>55-59</b>	1.724 49,3%	1.776 50,7%	<b>3.500</b>	7,8%
<b>60-64</b>	1.394 47,9%	1.516 52,1%	<b>2.910</b>	6,5%
<b>65-69</b>	1.266 47,8%	1.381 52,2%	<b>2.647</b>	5,9%
<b>70-74</b>	1.113 45,8%	1.319 54,2%	<b>2.432</b>	5,4%
<b>75-79</b>	826 43,3%	1.083 56,7%	<b>1.909</b>	4,3%
<b>80-84</b>	759 41,9%	1.053 58,1%	<b>1.812</b>	4,0%
<b>85-89</b>	404 37,2%	682 62,8%	<b>1.086</b>	2,4%
<b>90-94</b>	122 28,1%	312 71,9%	<b>434</b>	1,0%
<b>95-99</b>	22 22,2%	77 77,8%	<b>99</b>	0,2%
<b>100+</b>	0 0,0%	8 100,0%	<b>8</b>	0,0%
<b>Totale</b>	<b>21.599</b> <b>48,3%</b>	<b>23.143</b> <b>51,7%</b>	<b>44.742</b>	100

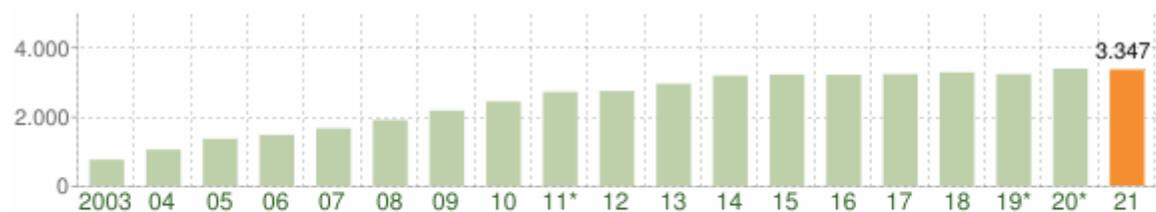
Andamento demografico della popolazione residente nel Comune di Seregno dal 2001 al 2019



Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Popolazione straniera residente a Seregno al 1° gennaio 2021. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.



Andamento della popolazione con cittadinanza straniera - 2021

COMUNE DI SEREGNO

2021 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(\*) post-censimento

## TERRITORIO

**SUPERFICIE** in Kmq. 13,01

### STRADE

Statali: Km. 2

Comunali: Km. 135,40

Vicinali: Km. 8,90

### PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

Piano regolatore vigente sì Piano di governo del territorio (PGT) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28 giugno 2014, efficace a seguito della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (BURL) Serie Avvisi e Concorsi n. 5 del 28 gennaio 2015

Piano regolatore approvato sì

Programma di fabbricazione no

Piano di edilizia economica e popolare sì Programma costruttivo approvato con deliberazione consiliare n. 68 del 14 giugno 2005 per la realizzazione di un nuovo edificio residenziale pubblica da parte di ALER Milano (Contratto di quartiere)

### *Altri strumenti*

Edilizia Residenziale Convenzionata sì REGOLAMENTO "CRITERI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE CONVENZIONATA" (Deliberazione di CC n.33/2021)

Edilizia Residenziale Comunale sì Piano di Lottizzazione C1/1b Sant'Ambrogio 2: realizzazione a cura e spese dei lottizzanti, di un edificio di edilizia residenziale pubblica con S.l.p. di 586,80 mq.

Piano di Lottizzazione C2/3 San Giuseppe: realizzazione, da parte dell'Amministrazione Comunale con contributo regionale (CDQR II) e contributo dei lottizzanti, di un edificio di edilizia residenziale pubblica con S.l.p. di 707,88 mq.

**PIANI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI**

Industriali	no
Artigianali	no
Commerci	no

<b>Popolazione massima insediabile come da strumento urbano vigente</b>			
	abitanti entro il	n.	53.300
		-	
<b>Livello di istruzione della popolazione residente</b>			
Popolazione di 6 anni e più residente nel Comune di Seregno al Censimento 2011 per grado di istruzione			
			<b>%</b>
	Laurea	4.821	11,76
	Diploma di scuola media superiore	13.600	33,17
	Licenza media inferiore o avviamento	11.454	27,94
	Licenza elementare	8.005	19,52
	Alfabeti privi di titoli di studio	2.750	6,71
	Analfabeti	371	0,90
	<b>TOTALE</b>	<b>41.001</b>	<b>100,00</b>
<b>Condizione socio economica delle famiglie</b>			
Popolazione occupata nel Comune di Seregno al Censimento 2011 per sezioni di attività economica			
	Agricoltura, silvicoltura e pesca	184	0,97
	Totale industria	5.886	30,98
	Commercio, alberghi e ristoranti	3.720	19,58
	Trasporto, magazzinaggio, servizi di informazione e comunicazione	1.301	6,85
	Attività finanziarie e assicurative, attività immobiliari, attività professionali, scientifiche e tecniche, noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	3.472	18,28
	Altre attività	4.435	23,34
	<b>TOTALE</b>	<b>18.998</b>	<b>100,00</b>

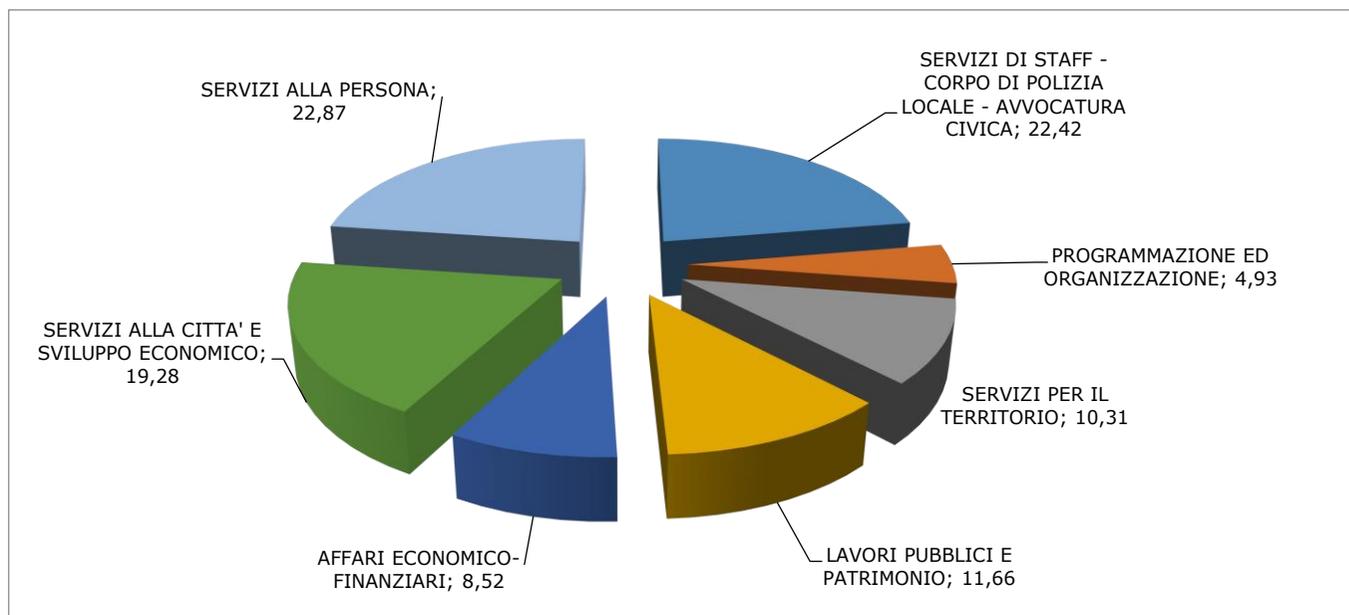
## ECONOMIA INSEDIATA al 25/01/2021

<b>Agricoltura</b> Settori: agricoltura – allevamento Aziende n. 19
<b>Attività Manifatturiere</b> Settori: manifatture – meccanica – alimentare – chimica- mobili e fornitura energia-acqua trattamento rifiuti ecc. Aziende n. 486
<b>Costruzioni</b> Settori: costruzioni di edifici - lavori specializzati - ingegneria civile Aziende n. 654
<b>Commercio e ristorazione</b> Settori: dettaglio - ingrosso - esercizi pubblici e strutture ricettive Aziende n. 1352
<b>Trasporto e magazzinaggio</b> Settori: Trasporto – magazzinaggio – attività di corriere e supporto ai trasporti Aziende n. 99
<b>Servizi di informazione e comunicazione</b> Settori: attività editoriali – produzione video e software – telecomunicazioni e altri servizi informativi Aziende: n. 129
<b>Attività finanziarie e assicurative immobiliari</b> Settori: servizi finanziari – assicurazioni – attività immobiliari e servizi ausiliari Aziende: n. 518
<b>Attività professionali</b> Settori: legale – contabilità – direzione aziendale – studi di architettura e ingegneria – ricerca e sviluppo - pubblicità Aziende: n. 224
<b>Altre attività</b> Settori: noleggio – agenzia viaggi – istruzione – sanità e assistenza sociale – altri servizi alle imprese Aziende: n. 551
<b>Artigiani:</b> Imprese annotate con qualifica artigiana sul totale: n. 1.285

# **IL CONTESTO INTERNO**

**SERVIZI E PERSONALE ALLA DATA DEL 31 LUGLIO 2021**

<b>AREE</b>	<b>%</b>	<b>DIPENDENTI</b>
SERVIZI DI STAFF - CORPO DI POLIZIA LOCALE - AVVOCATURA CIVICA	22,42	50
PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE	4,93	11
SERVIZI PER IL TERRITORIO	10,31	23
LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO	11,66	26
AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI	8,52	19
SERVIZI ALLA CITTA' E SVILUPPO ECONOMICO	19,28	43
SERVIZI ALLA PERSONA	22,87	51
<b>TOTALE</b>	<b>100,00</b>	<b>223</b>



<b>SERVIZI DI STAFF - CORPO DI POLIZIA LOCALE - AVVOCATURA CIVICA</b>				
<b>Categoria</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>In servizio</b>	<b>Totale</b>	<b>%</b>
ex D3	Esperto amministrativo contabile	4	4	8,00
D1	Ufficiale Direttivo	5	6	12,00
	Specialista amministrativo contabile	1		
C	Agente Polizia Locale	28	35	70,00
	Assistente amministrativo contabile	7		
B3	Collaboratore servizi amministrativi e di supporto	2	2	4,00
B1	Operatore servizi amministrativi e di supporto	2	2	4,00
A	Addetto servizi tecnici e di supporto	1	1	2,00

<b>PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE</b>				
<b>Categoria</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>In servizio</b>	<b>Totale</b>	<b>%</b>
DIR	Dirigente	1	1	9,09
ex D3	Esperto amministrativo contabile	2	2	18,18
D	Specialista amministrativo contabile	2	3	27,27
	Specialista comunicazione	1		
C	Assistente amministrativo contabile	4	4	36,36
B3	Collaboratore servizi amministrativi e di supporto	1	1	9,09

<b>SERVIZI PER IL TERRITORIO</b>				
<b>Categoria</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>In servizio</b>	<b>Totale</b>	<b>%</b>
DIR	Dirigente	1	1	4,35
ex D3	Esperto Tecnico	3	3	13,04
D1	Specialista amministrativo contabile	1	7	30,43
	Specialista Tecnico	6		
C	Assistente Tecnico	6	9	39,13
	Assistente amministrativo contabile	3		
B3	Collaboratore servizi amministrativi e di supporto	2	2	8,70
B1	Operatore servizi di supporto	1	1	4,35

<b>LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO</b>				
<b>Categoria</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>In servizio</b>	<b>Totale</b>	<b>%</b>
DIR	Dirigente	1	1	3,85
ex D3	Esperto amministrativo contabile	1	4	15,38
	Esperto Tecnico	3		
D1	Specialista amministrativo contabile	1	10	38,46
	Specialista Tecnico	9		
C	Assistente Tecnico	5	7	26,92
	Assistente amministrativo contabile	2		
B3	Collaboratore servizi amministrativi e di supporto	1	2	7,69
	Collaboratore tecnico	1		
B	Operatore servizi amministrativi e di supporto	1	2	7,69
	Operatore tecnico	1		

<b>AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI</b>				
<b>Categoria</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>In servizio</b>	<b>Totale</b>	<b>%</b>
DIR	Dirigente	1	1	5,26
ex D3	Esperto amministrativo contabile	2	3	15,79
	Esperto informatico	1		
D1	Specialista amministrativo contabile	2	3	15,79
	Specialista informatico	1		
C	Assistente amministrativo contabile	10	11	57,89
	Assistente informatico	1		
B3	Collaboratore servizi amministrativi e di supporto	1	1	5,26

<b>SERVIZI ALLA CITTA' E SVILUPPO ECONOMICO</b>				
<b>Categoria</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>In servizio</b>	<b>Totale</b>	<b>%</b>
DIR	Dirigente	1	1	2,33
ex D3	Esperto amministrativo contabile	3	5	11,63
	Esperto servizi culturali	1		
	Direttore di biblioteca	1		
D1	Specialista amministrativo contabile	4	4	9,30
C	Assistente Tecnico	3	23	53,49
	Assistente servizi culturali	8		
	Assistente amministrativo contabile	12		
B3	Collaboratore servizi amministrativi e di supporto	4	4	9,30
B1	Operatore servizi amministrativi e di supporto	6	6	13,95

<b>SERVIZI ALLA PERSONA</b>				
<b>Categoria</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>In servizio</b>	<b>Totale</b>	<b>%</b>
DIR	Dirigente	0	0	0,00
ex D3	Esperto amministrativo contabile	1	3	5,88
	Esperto servizi alla persona	2		
D	Specialista amministrativo contabile	4	13	25,49
	Specialista tecnico	1		
	Assistente sociale	7		
	Specialista servizi alla persona	1		
C	Educatore	10	22	43,14
	Assistente tecnico	1		
	Assistente amministrativo contabile	11		
B3	Collaboratore tecnico	1	7	13,73
	Collaboratore servizi amministrativi e di supporto	6		
B1	Operatore servizi amministrativi e di supporto	3	6	11,76
	Operatore servizi alla persona	3		

<b>STRUTTURE</b>				
	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Anno 2024</b>
Asili nido	n° 1 posti n° 60	posti n° 60	posti n° 60	posti n° 60
Scuole dell'infanzia statali	n° 3 posti n° 456	posti n° 456	posti n° 456	posti n° 456
Scuole primarie statali	n° 4 posti n° 1792	posti n° 1792	posti n° 1792	posti n° 1792
Scuole secondarie statali	n° 3 posti n° 1079	posti n° 1079	posti n° 1079	posti n° 1079
Farmacie Comunali	n° 3 (AEB S.p.A.)	n° 3 (AEB S.p.A.)	n° 3 (AEB S.p.A.)	n° 3 (AEB S.p.A.)
Rete fognaria in Km.	99	99	99	99
Rete acquedotto in Km.	160	160	160	160
Esistenza depuratore	SI	SI	SI	SI
ATTUAZIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SI	SI	SI	SI
CONSORZIO PARCO GRUBRIA (comprende 10 Comuni-fusione PLIS Brianza Centrale con Grugnotorto)	ha 2.061	ha 2.061	ha 2.061	ha 2.061
AREE A VERDE PUBBLICO	ha 89,62	ha 89,62	ha 89,62	ha 89,62
PUNTI LUCE ILLUMINAZIONE PUBBLICA	n° 6.943	n° 6.943	n° 6.943	n° 6.943
RETE GAS IN KM	160,44	160,44	160,44	160,44
VEICOLI	n° 40	n° 40	n° 40	n° 40
CENTRO ELABORAZIONE DATI	SI	SI	SI	SI
PERSONAL COMPUTERS	n° 255	n° 255	n° 255	n° 255

# **ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

**PROTOCOLLO D'INTESA PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL SISTEMA DI TRASPORTO DELLA METROTRANVIA MILANO PARCO NORD-SEREGNO**

**Enti partecipanti:** Città Metropolitana di Milano (ente capofila), Provincia di Monza e della Brianza, Comune di Bresso, Comune di Cormano, Comune di Cusano Milanino, Comune di Desio, Comune di Milano, Comune di Nova Milanese, Comune di Paderno Dugnano e Comune di Seregno

**Oggetto:** realizzazione della Metrotranvia Milano Parco Nord-Seregno (deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 9 febbraio 2010)

A seguito di gara esperita dal Provveditorato Regionale delle Opere Pubbliche l'appalto integrato relativo all'opera in oggetto è stato aggiudicato ed è in corso di esecuzione

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO BRIANZABIBLIOTECHE**

**Enti partecipanti:** comuni di Albiate, Barlassina, Besana in Brianza, Biassono, Bovisio Masciago, Briosco, Carate Brianza, Ceriano Laghetto, Cesano Maderno, Desio, Giussano, Lentate sul Seveso, Limbiate, Lissone, Macherio, Meda, Monza (ente capofila), Muggiò, Nova Milanese, Renate Brianza, Seregno, Seveso, Sovico, Triuggio, Varedo, Vedano al Lambro, Verano Brianza, Veduggio con Colzano, Villasanta

**Oggetto:** gestione in forma associata, in sintonia con la legge regionale di comparto e con i programmi pluriennali regionali e provinciali, dei servizi resi dalle biblioteche civiche dei singoli comuni aderenti, realizzando livelli di maggiore efficienza ed efficacia, nonché economie di scala nella gestione delle funzioni bibliotecarie comunali

**Durata della convenzione:** anni dieci a partire dal 1° gennaio 2011 sino al 31 dicembre 2020 (deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 22 febbraio 2011)

**CONVENZIONE FRA I COMUNI DI SEREGNO E DESIO PER L'AMPLIAMENTO DEL BACINO DI UTENZA NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI SEREGNO PER L'USO DEL CIMITERO SITO NELLA FRAZIONE SAN CARLO**

**Enti partecipanti:** comuni di Desio e Seregno

**Oggetto:** gestione del servizio cimiteriale a servizio della frazione San Carlo

**Durata:** anni venti a partire dal 21 giugno 2015

**PROTOCOLLO D'INTESA PER LA TUTELA DELLA LEGALITA', DELLA SICUREZZA E DELL'INCOLUMITA' DELLA PERSONA UMANA NEI RAPPORTI DI LAVORO E SUI LUOGHI DI LAVORO NEL SETTORE EDILE**

**Enti partecipanti:** Comune di Seregno, FILLEA C.G.I.L., FILCA C.I.S.L., FENEAL U.I.L., C.G.I.L., C.I.S.L. e U.I.L. della Brianza

**Oggetto:** miglioramento della sicurezza e delle condizioni di lavoro nei cantieri edili, azione di contrasto dei fenomeni di illegalità diffuse nel settore edile e nell'intermediazione abusiva di manodopera e in materia di lavoro nero, tutela dei cittadini committenti attraverso informative relative alle proprie responsabilità nel rapporto con le imprese (deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 25 settembre 2007)

**CONVENZIONE TRA REGIONE LOMBARDIA E COMUNE DI SEREGNO PER "CONTRATTO DI QUARTIERE LAZZARETTO DA VIVERE"**

**Enti partecipanti:** Regione Lombardia e Comune di Seregno

**Oggetto:** la convenzione, sottoscritta in data 24 marzo 2010 tra Regione Lombardia e il Comune di Seregno (in qualità di soggetto capofila dell'ATS - Associazione Temporanea di Scopo costituita in data 19 gennaio 2010 tra il Comune di Seregno, Gelsia Calore S.r.l., la Fondazione Don Carlo Gnocchi Onlus e la Cooperativa Sociale della Brianza Onlus), impegna gli enti sottoscrittori ad attuare i seguenti interventi ed azioni previsti nel Contratto di Quartiere:

- la sostituzione edilizia dell'edificio di edilizia residenziale pubblica di via Macallè;
- la realizzazione di 10 alloggi di edilizia residenziale pubblica nell'ambito del piano di lottizzazione San Giuseppe;
- la progettazione ed estensione della rete di teleriscaldamento;
- la realizzazione del 1° lotto e del 2° lotto del sistema di videosorveglianza;
- la riqualificazione spazi pubblici e viabilità;
- l'attivazione di varie azioni sociali; laboratorio di quartiere, custode sociale, laboratorio di prevenzione della dispersione scolastica, laboratorio abilità sociali sostanze/prevenzione, laboratorio di interscambio tra generazioni, sportello psicologico, gruppo genitori. (deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 16 marzo 2010)

**Durata:** la convenzione è vigente fino al completamento delle azioni in esso contenute

### **CONVENZIONE CON I COMUNI PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DIURNO DISABILI**

**Enti partecipanti:** tutti i comuni dell'ambito territoriale di Seregno, previa sottoscrizione della convenzione, con priorità per i comuni di Seregno e Giussano

**Oggetto:** il Comune di Seregno, che gestisce il Centro Diurno Disabili presso la struttura di via Monsignor Talamoni, mette a disposizione tale servizio sociosanitario prioritariamente per gli utenti del proprio ambito territoriale, ripartendo le spese di gestione tra i comuni di provenienza degli utenti (deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 27 ottobre 2015)

**Durata della convenzione:** anni educativi 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018. Con deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 24 dell'8 giugno 2018 è stata approvata una nuova convenzione per gli anni educativi 2018-2019, 2019-2020 e 2020-2021.

### **POLO CATASTALE BRIANZA OVEST**

**Enti partecipanti:** comuni di Albiate, Barlassina, Bovisio Masciago, Ceriano Laghetto, Cesano Maderno, Cogliate, Giussano, Lazzate, Lentate sul Seveso, Limbiate, Macherio, Meda, Misinto, Seregno (ente capofila), Sovico e Varedo.

**Oggetto:** svolgimento associato delle funzioni catastali. Con deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 13 dicembre 2017 è stato approvato il rinnovo dell'adesione del Comune di Seregno al Polo Catastale Brianza Ovest per il periodo 1° gennaio 2018-31 dicembre 2027. Il 21 dicembre 2017 è stata sottoscritta nuova convenzione ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 130 del 1° dicembre 2009 è stata approvata la convenzione con l'Agenzia del Territorio per l'utilizzo e la sperimentazione di un sistema di visualizzazione dei dati catastali in ambiente GIS

### **CONVENZIONI PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SEZIONI DVA SCUOLA PRIMARIA ICS "G. RODARI" PER MINORI CON DISABILITA' FISICO-PSICHICHE GRAVI**

**Enti coinvolti:** Ufficio Scolastico Regionale (USR), Istituto Comprensivo Statale "G. Rodari" di Seregno e Comune di Seregno, Comuni di residenza degli alunni iscritti e l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Vimercate

**Oggetto:** la regolamentazione del funzionamento della scuola primaria frequentata da minori con disabilità fisio-psichiche gravi, nell'ambito dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Rodari" di Seregno, alla quale afferiscono allievi provenienti da diversi comuni di residenza (deliberazione della Giunta Comunale n. 288 del 13 dicembre 2016). Il Comune di Seregno stipula apposite convenzioni con i comuni di provenienza degli alunni, per la quantificazione e le modalità di partecipazione al riparto dei costi di gestione del servizio, in particolare per le prestazioni socio assistenziali dirette a promuovere il benessere dei minori.

**Durata:** la convenzione con l'Ufficio Scolastico Regionale ha validità per anno scolastico con regolare rinnovo. Con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 13 settembre 2019 è stata rinnovata la convenzione per gli anni scolastici 2019-2020, 2020-2021 e 2021-2022.

### **ACCORDO PER L'ACCREDITAMENTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE LAVORATIVA (SIL), VULNERABILITA' ED ATTIVAZIONE SOCIALE**

**Enti coinvolti:** i comuni dell'ambito territoriale, comprendente i comuni di Barlassina, Cogliate, Giussano, Lazzate, Lentate sul Seveso, Meda, Misinto, Seveso e Seregno (ente capofila)

**Oggetto:** i comuni aderenti intendono sperimentare, per la gestione dei progetti di integrazione lavorativa a favore della popolazione con invalidità civile o appartenenti a fasce deboli e a rischio di emarginazione sociale, la modalità dell'accREDITamento degli enti gestori con erogazione di *voucher* a favore dell'utenza. Con determinazione dirigenziale n. 263 del 13 maggio 2015 è stata approvata la lista dei soggetti accREDITati all'erogazione dei servizi che hanno l'obiettivo di orientamento e di individuazione di opportunità formative e di inserimento lavorativo a favore di persone in condizione di fragilità sociale in carico ai servizi sociali dei comuni dell'ambito territoriale

**Durata:** il bando sovracomunale risulta aperto in via continuativa con verifica da parte di apposita commissione del mantenimento dei requisiti di accREDITamento.

**PROTOCOLLO DI INTESA PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO PER LA TUTELA DEI MINORI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE DI SEREGNO**

**Enti coinvolti:** comuni di Barlassina, Giussano, Lentate sul Seveso, Meda, Seveso, Cogliate e Seregno (ente capofila)

**Oggetto:** affidamento del servizio per la tutela dei minori e la cura della famiglia in crisi con équipe territoriali afferenti ai singoli comuni coinvolti nell'ambito territoriale, e per la gestione in forma associata di servizi quali il Penale Minorile, Incontro Genitori, Spazio Neutro, servizio di consulenza legale, servizi affidi, equipe territoriale integrata per i minori (ETIM)

**Durata:** il protocollo d'intesa per la coprogettazione dei servizi per la tutela dei minori è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 19 maggio 2015 per il periodo 1° ottobre 2015-30 settembre 2018, reiterabile per ulteriori 3 anni fino al 30 settembre 2021. Le successive convenzioni, in conseguenza alla gara di appalto e frutto del lavoro di co-progettazione, approvate con determinazione dirigenziale n. 714 del 29 novembre 2016 hanno valenza fino al 31 marzo 2019 e rinnovato per ulteriori tre anni fino al 31 marzo 2022.

**PROTOCOLLO D'INTESA PER LA DIFFUSIONE DELLE CONOSCENZE IN MATERIA DI DONAZIONE DI ORGANI TESSUTI E CELLULE E PER LA FACILITAZIONE DELL'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI VOLONTA' ESPRESSE DAI CITTADINI**

**Enti coinvolti:** consiglio di rappresentanza dei sindaci dei comuni della Provincia di Monza e della Brianza, Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Provincia di Monza e della Brianza e con la collaborazione dell'Associazione Italiana per la donazione di organi, tessuti e cellule (AIDO) – Sezione Provinciale di Monza e Brianza

**Oggetto:** il protocollo d'intesa è finalizzato a favorire la divulgazione della cultura della donazione degli organi tra la popolazione e l'acquisizione delle manifestazioni di volontà da parte dei cittadini nell'occasione del rilascio/rinnovo della carta d'identità (deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 18 marzo 2014)

**Durata:** il protocollo ha validità biennale dall'entrata in vigore e prevede la possibilità di tacito rinnovo

### **PROTOCOLLO D'INTESA PROGETTO ARTEMIDE PER LA COSTITUZIONE DI UNA RETE INTERISTITUZIONALE A SOSTEGNO DELLE DONNE VITTIME DI MALTRATTAMENTO**

**Enti coinvolti:** Comune di Monza (capofila del protocollo d'intesa), Comune di Brugherio, Comune di Villasanta, Comune di Seregno (capofila del rispettivo ambito territoriale), Comune di Besana in Brianza (capofila dell'ambito territoriale di Carate Brianza), Comune di Vimercate (capofila dell'ambito del vimercatese), Comune di Desio (capofila del rispettivo ambito territoriale), Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Monza e della Brianza, Provincia di Monza e della Brianza, Procura della Repubblica di Monza, Polizia di Stato (Commissariato di Monza), Azienda Sanitaria Locale di Monza e Brianza, Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate, Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza, C.A.DO.M. di Monza (associazione Onlus), Novo Millennio Società Cooperativa Sociale Onlus

**Oggetto:** il protocollo è finalizzato alla realizzazione di collaborazioni stabili tra istituzioni e soggetti del privato sociale del territorio per la costituzione di una rete formalizzata di servizi in grado di affrontare e monitorare, ciascuna nella specificità delle proprie funzioni e competenze, il fenomeno della violenza contro le donne, con obiettivi comuni e attraverso modalità condivise (deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 1° aprile 2014)

**Durata:** l'accordo è stato prorogato al 31 dicembre 2021 con la determinazione dirigenziali n. 441/2020, ed è in fase di rinnovo.

### **ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L'ATTIVAZIONE DEL CENTRO DI ACCOGLIENZA NOTTURNA TEMPORANEA**

**Enti coinvolti:** Comune di Seregno, Comune di Desio e organizzazione di Volontariato C.A.N.T. (Centro Accoglienza Notturna Temporanea) onlus.

**Oggetto:** l'accordo prevede la gestione di un centro di accoglienza notturna temporanea ad apertura annualmente nel periodo novembre-aprile, presso la sede dei Missionari Saveriani di Desio, per residenti nei comuni di Desio e Seregno in condizione di senza fissa dimora (deliberazione di Giunta Comunale n. 219 del 25 novembre 2014)

**Durata:** l'accordo è stato rinnovato per il periodo invernale 2019-2020 (determinazione dirigenziale n. 775 del 5 novembre 2019) e trattasi di convenzione stagionale che viene rinnovata annualmente durante il periodo invernale

**ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L'ACCREDITAMENTO DI SOGGETTI PROFESSIONALI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI A FAVORE DI MINORI O ALUNNI CERTIFICATI O CON DISABILITA' SENSORIALE**

**Enti coinvolti:** ambito territoriale di Carate Brianza (Comuni di Albiate, Besana in Brianza, Biassono, Brioso, Carate Brianza, Lissone, Macherio, Renate, Sovico, Triuggio, Veduggio con Colzano, Vedano al Lambro, Verano Brianza), ambito territoriale di Monza (comuni di Brugherio, Monza e Villasanta) e ambito territoriale di Seregno (comuni di Barlassina, Cogliate, Giussano, Lazzate, Lentate sul Seveso, Meda, Misinto, Seregno e Seveso)

**Oggetto:** definizione e pubblicazione dell'avviso di accreditamento di soggetti professionali per l'erogazione di servizi a favore di minori o alunni certificati o con disabilità sensoriale, nonché della gestione dell'albo dei soggetti accreditati

**Durata:** l'accordo di collaborazione è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 605 dell'11 settembre 2019, con validità fino al 31 agosto 2022

**PROTOCOLLO D'INTESA CON I TEATRI ADERENTI AI CIRCUITI DI SPETTACOLO DAL VIVO DI MONZA E BRIANZA**

**Enti coinvolti:** Provincia di Monza e della Brianza, comuni di Arcore, Bovisio Masciago, Brugherio, Cesano Maderno, Concorezzo, Lissone, Monza, Nova Milanese, Seregno, Villasanta, Vimercate, Cinema Teatro Nuovo di Lissone, Cinema Teatro San Giuseppe di Brugherio, Cineteatro Excelsior di Cesano Maderno, Teatro San Luigi di Concorezzo, il laboratorio dell'Immaginario di Nova Milanese, Teatro San Rocco di Seregno, Teatroreno di Vimercate, Teatro La Campanella di Bovisio Masciago, Associazione Teatro dell'Elica di Lissone, Teatro Manzoni di Monza, Teatro Villorosi di Monza, Teatro Astrolabio di Villasanta

**Oggetto:** modalità di collaborazione tra Provincia di Monza e della Brianza, comuni e strutture teatrali per l'organizzazione, il sostegno e la valorizzazione del circuito teatrale sul territorio brianteo (deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 23 ottobre 2018)

**Durata:** fino al 31 dicembre 2020

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEGLI ORGANISMI E DEI SERVIZI DEL PIANO DI ZONA DELL'AMBITO TERRITORIALE DI SEREGNO**

**Enti coinvolti:** comuni di Barlassina, Ceriano Laghetto, Cogliate, Giussano, Lazzate, Lentate sul Seveso, Misinto, Meda, Seregno, Seveso

**Oggetto:** definizione degli uffici e dei servizi comuni e la gestione associata di interventi e servizi sociali ricompresi nel Piano di Zona in essere (deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con poteri del Consiglio Comunale, n. 26 dell'8 giugno 2018)

**Durata:** la convenzione ha validità a partire dal piano triennale in corso e può essere variata in sede di adozione dei successivi piani triennali. Con il Comunicato n. 103 del 30/10/2020 la Giunta regionale ha prorogato il termine di approvazione del Piano triennale al 31/12/2021, in considerazione anche della tempistica di approvazione dei Piani di Zona 2021-2023.

#### **CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI RETE PER IL LAVORO**

**Enti coinvolti:** Provincia di Monza e della Brianza, Comune di Seregno per i comuni dell'Ambito (Barlassina, Ceriano Laghetto, Cogliate, Lentate sul Seveso, Lazzate, Meda, Misinto, Seregno e Seveso)

**Obiettivi e finalità:** la convenzione definisce i rapporti tra la Provincia di Monza e della Brianza e i comuni dell'Ambito di Seregno ai fini della gestione dei servizi di rete per l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro

**Durata:** la presente convenzione ha durata di anni tre dalla data di sottoscrizione (delibera di Giunta Comunale n. 54 del 27 dicembre 2018)

#### **CONVENZIONE TRA COMUNE DI SEREGNO E AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA BRIANZA PER IL CONTRASTO AL GIOCO D'AZZARDO**

**Enti coinvolti:** Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Brianza e il Comune di Seregno in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale e Distrettuale di Seregno

**Obiettivi e finalità:** Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) nell'ambito delle comunità.

**Durata:** Dopo una proroga per l'emergenza Covid-19, è in fase di approvazione la nuova convenzione con scadenza 31/12/2021.

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SEREGNO, L'AMBITO DI SEREGNO E IL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI PER IL TRATTAMENTO DEI DATI NELLA PIATTAFORMA GEPI**

**Enti coinvolti:** Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Comune di Seregno

**Oggetto:** la convenzione disciplina i rapporti tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e il Comune di Seregno al fine di regolare l'accesso e la gestione della Piattaforma GePI per la gestione del Patto per l'inclusione Sociale del Reddito di Cittadinanza. Entrambe le Parti sono autorizzati ad accedere reciprocamente ai dati inseriti nella "Piattaforma" nel rispetto e nei limiti della base normativa di cui al Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 2 settembre 2019, n. 108

**Durata:** la convenzione ha durata tre anni dalla data di stipula e può essere rinnovata con scambio di comunicazione tra le parti (deliberazione della Giunta Comunale n. 123 dell'8 ottobre 2019)

**ACCORDO TRA LE AMMINISTRAZIONI, COORDINATO DA ANCI LOMBARDIA, DENOMINATO "RETECOMUNI"**

**Enti coinvolti:** ANCI Lombardia (soggetto coordinatore), ogni ente che sottoscrive l'accordo, che partecipa alla Rete, che fruisce e contribuisce fattivamente al suo sviluppo

**Oggetto:** si propone di operare nell'ambito della gestione innovativa, anche associata, di sistemi tecnologici e soluzioni organizzative che consentano di mantenere in capo alle amministrazioni comunali informazioni utili per realizzare e gestire servizi innovativi. Tra i temi trattati ci sono: la fiscalità locale, l'innovazione tecnologica, le *smart city* e *smart community*, la semplificazione amministrativa, le gestioni del territorio, la legalità, il welfare, la gestione associata di servizi comunali e la fusione di comuni (delibera di Giunta Comunale n. 57 del 20 novembre 2018)

**Durata:** l'accordo ha validità di 48 mesi a decorrere dal 1° gennaio 2018 e, alla scadenza, si intende automaticamente rinnovato per ulteriori 24 mesi, salvo disdetta da parte del soggetto capofila o degli enti aderenti

**CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL LAVORO DI PUBBLICA UTILITA' AI SENSI DELL'ARTICOLO 186, COMMA 9-BIS, DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 APRILE 1992, N. 285 "NUOVO CODICE DELLA STRADA", 168-BIS DEL CODICE PENALE E DELL'ARTICOLO 2 DEL DECRETO MINISTERIALE 26 MARZO 2001**

**Enti coinvolti:** Comune di Seregno e Ministero della Giustizia

**Oggetto:** l'Ente consente che i condannati alla pena sostitutiva del lavoro di pubblica utilità per i reati di cui all'articolo 186 del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285 ovvero gli imputati ex articolo 168-*bis* del Codice Penale ai quali sia stata concessa la messa alla prova limitatamente ai reati di cui all'allegato B della convenzione, prestino, presso le strutture delle organizzazioni ad esso aderenti, la loro attività non retribuita in favore della collettività

**Durata:** la presente convenzione ha durata di anni tre a decorrere dal 15 novembre 2018, data della sua sottoscrizione (deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 16 ottobre 2018)

### **ADESIONE AL COMITATO "PIETRE D'INCIAMPO" DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA**

**Enti coinvolti:** Comuni di Cesano Maderno, Lissone e Seregno, ANED (Associazione nazionale ex deportati nei campi nazisti), ANPI (Associazione nazionale partigiani d'Italia) e Associazione Senza confini di Seveso

**Obiettivi e finalità:** l'obiettivo è l'installazione delle "Pietre d'inciampo", dei cubi di pietra della dimensione di centimetri 10x10, ricoperti da una lastra d'ottone dove sono incisi il nome del deportato nel campo di sterminio nazifascista, l'anno di nascita, la data e il campo di deportazione e la data di morte, se conosciuta. Le pietre vengono inserite nel selciato cittadino dall'artista tedesco Gunter Demnig che ne detiene l'esclusiva. Il posizionamento delle "Pietre d'inciampo" è legato al luogo di residenza o di cattura del deportato.

Il Comitato si impegna, inoltre, a perseguire iniziative sui temi della Memoria e dei Giusti della Shoah che verranno pubblicizzate nei territori che aderiscono al Comitato

**Durata:** la durata del Comitato è limitata alla realizzazione dello scopo istituzionale, fissata al 31 dicembre 2021

### **CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI RETE PER IL LAVORO**

**Enti coinvolti:** Provincia di Monza e della Brianza, Comune di Seregno per i comuni dell'Ambito (Barlassina, Ceriano Laghetto, Cogliate, Lentate sul Seveso, Lazzate, Meda, Misinto, Seregno e Seveso)

**Obiettivi e finalità:** la convenzione definisce i rapporti tra la Provincia di Monza e della Brianza e i comuni dell'Ambito di Seregno ai fini della gestione dei servizi di rete per l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro

**Durata:** la presente convenzione ha durata di anni tre dalla data di sottoscrizione (delibera di Giunta Comunale n. 54 del 27 dicembre 2018)

### **CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELLA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA**

**Enti coinvolti:** Provincia di Monza e della Brianza e Comune di Seregno

**Oggetto:** la convenzione regola i rapporti tra la Provincia di Monza e della Brianza e il Comune di Seregno per la gestione della Centrale Unica di Committenza (CUC)

**Durata:** la convenzione ha una durata triennale dalla data della sua stipula (deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 29 gennaio 2019) prorogabile per analoghi periodi mediante manifestazione scritta di volontà del Comune di Seregno.

### **PROTOCOLLO D'INTESA TRA ASSOLOMBARDA E COMUNE DI SEREGNO IN MATERIA DI FISCALITA' LOCALE**

**Enti coinvolti:** Assolombarda (che comprende, Assolombarda Confindustria Milano, Monza e Brianza, Lodi) e il Comune di Seregno

**Obiettivi e finalità:** con il protocollo d'intesa si intende avviare un percorso strutturato di analisi e collaborazione in materia di tributi locali, tariffe e oneri di urbanizzazione, svolgendo un'attività di monitoraggio della fiscalità locale, nel cui ambito vengono analizzati i valori dell'IMU, della tassa rifiuti, degli oneri di urbanizzazione e dell'addizionale IRPEF.

**Durata:** il protocollo, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 19 luglio 2019, è entrato in vigore dalla data della stipula, avvenuta in data 24 luglio 2019, e ha la durata di 2 anni

### **CONVENZIONE TRA COMUNE DI SEREGNO E AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA BRIANZA PER IL CONTRASTO AL GIOCO D'AZZARDO**

**Enti coinvolti:** Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Brianza e il comune di Seregno in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale e Distrettuale di Seregno

**Obiettivi e finalità:** Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) nella scuola e nei luoghi di lavoro. (deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 5 novembre 2019)

**Durata:** la convenzione è stata prorogata al 31/12/2020

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SEREGNO, L'AMBITO DI SEREGNO E IL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI PER IL TRATTAMENTO DEI DATI NELLA PIATTAFORMA GEPI**

**Enti coinvolti:** Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Comune di Seregno

**Oggetto:** la convenzione disciplina i rapporti tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e il Comune di Seregno al fine di regolare l'accesso e la gestione della Piattaforma GePI per la gestione del Patto per l'inclusione Sociale del Reddito di Cittadinanza. Entrambe le Parti sono autorizzate ad accedere reciprocamente ai dati inseriti nella "Piattaforma" nel rispetto e nei limiti della base normativa di cui al Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 2 settembre 2019, n. 108

**Durata:** la convenzione ha durata tre anni dalla data di stipula e può essere rinnovata con scambio di comunicazione tra le parti (deliberazione della Giunta Comunale n. 123 dell'8 ottobre 2019)

**PROTOCOLLO D'INTESA CON RFI SPA PER LA RIQUALIFICAZIONE STAZIONE FERROVIARIA ED AREE ESTERNE AD ESSA ADIACENTI**

**Enti coinvolti:** Comune di Seregno e Rete Ferroviaria Italiana S.p.A.

**Oggetto:** il presente Protocollo ha l'obiettivo di definire gli accordi tra il Comune di Seregno e RFI Spa finalizzati ad individuare il programma degli interventi da attuare per riqualificare la stazione ferroviaria di Seregno ed il suo ambito di inserimento, così da garantire il pieno raggiungimento degli obiettivi di sviluppo di nodo trasportistico della stazione nell'ambito del sistema di mobilità sul territorio e polo di attrazione dei servizi.

**Durata:** il presente Protocollo ha validità dalla data di sottoscrizione e per un periodo di quattro anni, eventualmente rinnovabili d'intesa tra le Parti.

### **PROGRAMMA DI COLLABORAZIONE CON IL CENTRO STUDI PIM PER "AGENDA STRATEGICA"**

**Enti coinvolti:** Comune di Seregno e Centro studi PIM.

**Oggetto:** l'attività concerne il supporto tecnico-scientifico alla struttura tecnica comunale, nell'elaborazione dell'Agenda strategica, che dovrà guardare allo sviluppo della città nel suo complesso, sulla base dell'attività di indirizzo indicata al PIM dal medesimo Comune. (Delibera di Giunta Comunale n. 145/2019)

**Durata:** il presente accordo è stato sottoscritto in data 5 dicembre 2019. L'emergenza sanitaria ha dilatato i tempi attuativi del processo partecipativo. In base ad una riprogrammazione non ancora definitiva, l'attuazione dell'ultima fase dell'accordo verrà effettuata nel 2021.

### **CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL LAVORO DI PUBBLICA UTILITA' AI SENSI DELL'ARTICOLO 186, COMMA 9-BIS, DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 APRILE 1992, N. 285 "NUOVO CODICE DELLA STRADA", 168-BIS DEL CODICE PENALE E DELL'ARTICOLO 2 DEL DECRETO MINISTERIALE 26 MARZO 2001**

**Enti coinvolti:** Comune di Seregno e Ministero della Giustizia – Tribunale di Monza

**Oggetto:** l'Ente consente che i condannati alla pena sostitutiva del lavoro di pubblica utilità per i reati di cui all'articolo 186 del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285 ovvero gli imputati ex articolo 168-bis del Codice Penale ai quali sia stata concessa la messa alla prova limitatamente ai reati di cui all'allegato B della convenzione, prestino, presso le strutture delle organizzazioni ad esso aderenti, la loro attività non retribuita in favore della collettività

**Durata:** la presente convenzione ha durata di anni tre a decorrere dal 2 dicembre 2020, data della sua sottoscrizione (deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 18 novembre 2020)

## **CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SEREGNO, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MONZA**

**Enti coinvolti:** Comune di Seregno e Ordine Avvocati di Monza

**Oggetto:** la convenzione disciplina i rapporti tra il Comune di Seregno e l'Ordine degli Avvocati di Monza al fine dell'istituzione dello sportello legale del Cittadino al fine di illustrare ai cittadini da parte di avvocati previamente selezionati dall'Ordine le azioni giudiziarie esperibili per la tutela dei propri diritti e interessi, i tempi e dei costi di un giudizio, con particolare riferimento agli oneri tributari e alle spese legali, anche in caso di soccombenza, fornire chiarimenti e informazioni in materia di requisiti e condizioni per accedere alla difesa d'ufficio e al patrocinio a spese dello Stato e illustrare le procedure esperibili di risoluzione alternativa delle controversie, anche tramite camere arbitrali, di conciliazione o risoluzione alternativa anche costituite presso lo stesso Consiglio dell'Ordine con i vantaggi derivanti in termini di tempi e costi dall'esperimento di tali procedure.

**Durata:** la convenzione scadrà il 31 dicembre 2023 (deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 8 gennaio 2019)

# **I SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

L'articolo 112 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 stabilisce che gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali; i successivi articoli 113 e 113-*bis*, tale ultimo peraltro dichiarato illegittimo dalla Corte Costituzionale con sentenza 27 luglio 2004, n. 272, dettano disposizioni relative alla gestione dei servizi pubblici locali, distinguendoli a seconda che siano di rete, di rilevanza economica o privi di rilevanza economica.

I servizi di rete e quelli di rilevanza economica sono soggetti a particolari discipline ispirate ai principi dell'ordinamento europeo, soprattutto in tema di affidamento: infatti, in estrema sintesi, l'ente locale può scegliere come modalità di gestione del servizio l'affidamento (o concessione) a un soggetto terzo, selezionato mediante una procedura a evidenza pubblica, l'affidamento a una società mista con socio privato industriale scelto anch'esso per il tramite di una gara pubblica, oppure l'affidamento diretto ad una società o azienda al 100% pubblica (cosiddetto *in house providing*).

Sulle modalità di affidamento della gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica si sono succedute diverse discipline, specie nel corso della XVI legislatura, nella cui successione temporale si sono inserite sia un'abrogazione referendaria, nel 2011, quanto una pronuncia di illegittimità costituzionale, nel 2012.

In particolare, il riferimento generale per la disciplina applicabile nell'ordinamento italiano in materia di affidamento del servizio è rappresentato dalla normativa europea (direttamente applicabile) relativa alle regole concorrenziali minime per le gare a evidenza pubblica che affidano la gestione di servizi pubblici di rilevanza economica.

La concreta scelta della modalità di affidamento del servizio pubblico è rimessa alla valutazione dell'ente locale, nel presupposto che la discrezionalità in merito sia esercitata nel rispetto dei principi europei di concorrenza, di libertà di stabilimento e di libera prestazione dei servizi.

Da tale disciplina sono stati espressamente esclusi i servizi di distribuzione del gas naturale e di distribuzione dell'energia elettrica, nonché quelli di gestione delle farmacie comunali.

Nel complessivo ambito della riforma della pubblica amministrazione erano state, a suo tempo, inserite anche le norme volte alla riforma dei servizi pubblici locali, con puntuali previsioni di regolamentazione degli aspetti fondamentali dei servizi a rete e dei servizi aventi rilevanza economica.

L'iter di emanazione del previsto decreto legislativo ha tuttavia subito uno stop a seguito della pronuncia di incostituzionalità, da parte della Corte Costituzionale con sentenza n. 251 del 9 novembre 2016, di parte della legge delega 7 agosto 2015, n. 124, così che, anche in conseguenza della cessazione della legislatura, a oggi si resta in attesa di un nuovo intervento legislativo e si continua a fare principale riferimento, oltre che alle accennate norme del D.Lgs. 267/2000, a quanto contenuto in materia nel decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221.

In tutta evidenza la disciplina dei servizi pubblici locali si interseca con quella relativa alle partecipazioni societarie, di cui si dice in altre parti del presente documento di programmazione.

Tra i principali servizi pubblici locali del Comune di Seregno si evidenzia l'attuale e prospettica situazione:

- ✓ la gestione del centro sportivo comunale "Cav. Umberto Trabattoni" finora affidata, in via provvisoria, alla controllata Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A., a seguito della proposta ai sensi dell'art. 183 co, 15 del Dlgs. 50/16 di partenariato pubblico privato e dell'esecuzione della gara verrà affidata in concessione alla ditta risultata aggiudicataria;
- ✓ il servizio di igiene ambientale è attualmente affidato, per anni dieci a decorrere dal 1° agosto 2018, alla controllata Gelsia Ambiente S.r.l., in esito alla cosiddetta gara a doppio oggetto, volta alla trasformazione della stessa Gelsia Ambiente S.r.l. in società mista, attualmente partecipata al 30% dal partner privato operativo A2A Integrambiente S.r.l., scelto a seguito di procedura a evidenza pubblica (si vedano la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 18 ottobre 2016, la deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 27 ottobre 2017, la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018 nonché la determinazione dirigenziale n. 466 del 24 luglio 2018);
- ✓ il servizio dell'illuminazione pubblica è attualmente affidato in concessione per anni quindici alla controllata RetiPiù S.r.l., in esito alla procedura a evidenza pubblica di concessione del servizio di gestione mediante finanza di progetto (si vedano le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 41 del 26 luglio 2016 e n. 78 del 29 novembre 2016, la determinazione dirigenziale n. 513 del 9 agosto 2018 nonché, da ultimo, la deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 4 ottobre 2019);
- ✓ il servizio dell'illuminazione votiva è attualmente affidato alla controllata Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A. fino a tutto il 31 dicembre 2050;
- ✓ il servizio delle farmacie comunali è attualmente affidato alla controllata Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A. fino a tutto il 31 dicembre 2050;
- ✓ il servizio distribuzione del gas naturale è attualmente affidato alla controllata RetiPiù S.r.l., nelle more del completamento delle procedure di affidamento del servizio su base territoriale di ambiti minimi (ATEM) (si veda la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 24 marzo 2015);
- ✓ il servizio di distribuzione dell'energia elettrica è attualmente affidato in concessione, a seguito di apposito decreto ministeriale ai sensi del decreto legislativo 16 marzo 1999, n. 79, alla controllata RetiPiù S.r.l. fino alla data del 31 dicembre 2030;
- ✓ il servizio di trasporto pubblico locale risulta attualmente di fatto affidato all'Agenzia del Trasporto pubblico Locale del bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia a norma della legge regionale 4 aprile 2012, n. 6 (si veda anche la deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 45 del 7 dicembre 2017);
- ✓ il servizio di gestione dei parcheggi pubblici a pagamento è affidato in concessione al raggruppamento temporaneo di imprese tra S.C.T. Sistemi Controllo Traffico S.r.l. di Alassio (SV), capogruppo, e No Problem Parking S.p.A. di Napoli, mandante, per la durata di anni otto con decorrenza dal 9 novembre 2015 per i parcheggi in superficie e per il parcheggio interrato di piazza Risorgimento e con decorrenza dal 22 dicembre 2016 per i restanti parcheggi in struttura individuati nel capitolato d'oneri della procedura di gara;
- ✓ il servizio di accertamento e riscossione del canone unico patrimoniale è affidato in concessione a I.C.A. S.r.l. fino al 31 dicembre 2024.

Inoltre, il servizio idrico integrato è affidato, da parte dell'Autorità d'ambito per tutto il territorio della Provincia di Monza e della Brianza, alla partecipata Brianzacque S.r.l. fino a tutto il 2031; la società risponde ai requisiti del modello cosiddetto *in house* ed è controllata dai propri soci, i quali, attraverso un comitato di controllo analogo, esercitano poteri di controllo e direzione maggiori rispetto a quelli che il diritto societario riconosce alla maggioranza sociale (si vedano la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 13 maggio 2014, la deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 27 ottobre 2017, la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018 e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 19 dicembre 2019).

Infine, va rilevato come il Comune di Seregno eserciti una serie di servizi a domanda individuale, le cui tariffe e i cui costi di gestione e tassi di copertura sono oggetto di apposito provvedimento allegato al bilancio di previsione ai sensi dell'articolo 172, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 267/2000.

# **LE SOCIETA' PARTECIPATE**

Alla data del 31 dicembre 2020 il Comune di Seregno partecipava in via diretta alle seguenti società:

- ✓ Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A., di Seregno, con sede in via Palestro, 33, con una quota pari al 37,0469% del capitale sociale. Alla data del 31 dicembre 2019 il capitale sociale ammontava a euro interi 109.578.200 e il patrimonio netto a euro interi 250.270.241;
- ✓ Brianzacque S.r.l. di Monza, con sede in viale Enrico Fermi, 105, con una quota pari all'8,9060% del capitale sociale. Alla data del 31 dicembre 2019 il capitale sociale ammontava a euro interi 126.883.499 e il patrimonio netto a euro interi 164.199.713.

Le partecipazioni indirette, sempre alla data del 31 dicembre 2020, erano invece relative alle seguenti società:

- ✓ Gelsia S.r.l., di Seregno, con sede in via Palestro, 33, per il tramite di AEB S.p.A. (100% del capitale sociale), facente parte del Gruppo AEB (partecipazione di controllo). Alla data del 31 dicembre 2019 il capitale sociale ammontava a euro interi 20.345.267 e il patrimonio netto a euro interi 70.588.834;
- ✓ Gelsia Ambiente S.r.l., di Desio (MB), con sede in via Caravaggio 26/A, per il tramite di AEB S.p.A. (70% del capitale sociale), facente parte del Gruppo AEB (partecipazione di controllo). Alla data del 31 dicembre 2019 il capitale sociale ammontava a euro interi 4.671.221 e il patrimonio netto a euro interi 11.027.530;
- ✓ RetiPiù S.r.l., di Seregno, con sede in via Palestro, 33 per il tramite di AEB S.p.A. (100% del capitale sociale), facente parte del Gruppo AEB (partecipazione di controllo). Alla data del 31 dicembre 2019 il capitale sociale ammontava a euro interi 82.550.608 e il patrimonio netto a euro interi 161.569.661;
- ✓ Sinergie Italiane (SINIT) S.r.l. in liquidazione, per il tramite di AEB S.p.A. (7,182% del capitale sociale). Alla data del 30 settembre 2019 il capitale sociale ammontava a euro interi 1.000.000 e il patrimonio netto a un valore negativo di euro interi 3.052.986;
- ✓ A2A Illuminazione pubblica Srl, per il tramite di AEB S.p.A. (100% del capitale sociale) a seguito dell'operazione straordinaria avvenuta nel 2020.

Si segnala inoltre che la partecipata diretta Brianzacque S.r.l. partecipa, con il 14,09% del capitale sociale (quota rilevata al 31 dicembre 2019), in Water Alliance Acque di Lombardia, soggetto dotato di personalità giuridica costituito nella forma del contratto di rete di imprese.

I bilanci delle seguenti società partecipate sono reperibili:

- ✓ i bilanci di esercizio 2018 e 2019 e 2020 di Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A. al link <https://www.aebonline.it/societa-trasparente/archivio/bilanci/> del sito [www.aebonline.it](http://www.aebonline.it), sezione "Profilo Aziendale", sottosezione "Bilanci", dove sono reperibili anche i bilanci consolidati del Gruppo AEB dei medesimi esercizi 2018 e 2019;
  - ✓ i bilanci di esercizio 2018 e 2019 di Gelsia S.r.l. al sito [www.gelsia.it](http://www.gelsia.it), sezione "Profilo Aziendale", sottosezione "Bilanci";
  - ✓ i bilanci di esercizio 2018 e 2019 di Gelsia Ambiente S.r.l. al sito [www.gelsiambiente.it](http://www.gelsiambiente.it), sezione "Chi Siamo", sottosezione "Bilanci";
  - ✓ i bilanci di esercizio 2018 e 2019 di RetiPiù S.r.l. al sito [www.retapiu.it](http://www.retapiu.it), sezione "Chi siamo", sottosezione "Bilancio";
- ✓ i bilanci di esercizio 2018 e 2019 di Brianzacque S.r.l. al sito [www.brianzacque.it](http://www.brianzacque.it), sezione "Trasparenza", sottosezione "Bilanci".

Il tema della società partecipate è stato, ormai da diversi anni, avvertito dal legislatore come particolarmente importante. Anche sulla scorta di fenomeni, purtroppo a volte anche di natura patologica, che hanno comportato esiti infausti per gli equilibri di bilancio degli enti locali, diversi

sono infatti stati, negli ultimi anni, i provvedimenti nella materia, principalmente volti a limitarne il numero e a limitarne i possibili effetti negativi sui conti pubblici.

La legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014) era già intervenuta in maniera rilevante, abrogando le disposizioni di cui all'articolo 14, comma 32, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, che, almeno per i comuni con popolazione compresa tra 30.000 e 50.000 abitanti, avevano stabilito l'obbligo di detenere la partecipazione in una sola società, con la previsione della messa in liquidazione delle altre entro la data del 31 dicembre 2013. In sostanziale sostituzione della predetta normativa, la legge di stabilità 2014 aveva invece introdotto una disposizione finanziaria che comporta la necessità di accantonare nel bilancio degli enti locali soci quote delle eventuali perdite delle società partecipate, con ciò di fatto introducendo un meccanismo volto a consentire il mantenimento delle sole società "virtuose" sotto il profilo economico- reddituale.

L'articolo 23 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, ha poi demandato al Commissario straordinario per la revisione della spesa, di cui all'articolo 49-*bis* del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98, la predisposizione di un programma di razionalizzazione delle aziende speciali, delle istituzioni e delle società direttamente o indirettamente controllate dalle amministrazioni locali. In ottemperanza del mandato ricevuto il Commissario straordinario per la revisione della spesa, in data 7 agosto 2014, ha predisposto e reso pubblico il "Programma di razionalizzazione delle partecipate locali", che ha costituito la base sui cui fondano le successive disposizioni contenute nella legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità per il 2015).

L'articolo 1, comma 611, della predetta legge 23 dicembre 2014, n. 190 ha infatti introdotto la disciplina del "Piano di razionalizzazione delle società partecipate locali".

Nel dettaglio è stato previsto che *fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, commi da 27 a 29, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, e successive modificazioni, e dall'articolo 1, comma 569, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, e successive modificazioni, al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato, le regioni, le province autonome di Trento e di Bolzano, gli enti locali, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, le università e gli istituti di istruzione universitaria pubblici e le autorità portuali, a decorrere dal 1° gennaio 2015, avviano un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, in modo da conseguire la riduzione delle stesse entro il 31 dicembre 2015, anche tenendo conto dei seguenti criteri:*

- a) eliminazione delle società e delle partecipazioni societarie non indispensabili al perseguimento delle proprie finalità istituzionali, anche mediante messa in liquidazione o cessione;*
- b) soppressione delle società che risultino composte da soli amministratori o da un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;*
- c) eliminazione delle partecipazioni detenute in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali, anche mediante operazioni di fusione o di internalizzazione delle funzioni;*
- d) aggregazione di società di servizi pubblici locali di rilevanza economica;*

e) *contenimento dei costi di funzionamento, anche mediante riorganizzazione degli organi amministrativi e di controllo e delle strutture aziendali, nonché attraverso la riduzione delle relative remunerazioni.*

Il successivo comma 612 ha poi stabilito che *i presidenti delle regioni e delle province autonome di Trento e di Bolzano, i presidenti delle province, i sindaci e gli altri organi di vertice delle amministrazioni di cui al comma 611, in relazione ai rispettivi ambiti di competenza, definiscono e approvano, entro il 31 marzo 2015, un piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, le modalità e i tempi di attuazione, nonché l'esposizione in dettaglio dei risparmi da conseguire. Il piano, corredato di un'apposita relazione tecnica, è trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicato nel sito internet istituzionale dell'amministrazione interessata.*

Il Sindaco pro tempore del Comune di Seregno, in ottemperanza alla predetta norma, ha pertanto approvato il "Piano di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie" dell'Ente (prot. 0015987/15 del 31 marzo 2015), corredato dall'apposita relazione tecnica, e, in seguito, la relazione sui risultati conseguiti (prot. 0016605/16 del 31 marzo 2016); entrambi i documenti sono stati pubblicati sul sito internet istituzionale (nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezioni "Altri contenuti - Enti controllati") e trasmessi alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Ferma restando la fondamentale esigenza di continuare a esercitare sulle proprie società partecipate, specie quelle nelle quali la partecipazione è di maggioranza, la necessaria vigilanza, al fine di consentire di massimizzare i benefici per gli enti soci, il predetto piano ha costituito, anche nei suoi esiti finali - in estrema sintesi, il mantenimento delle partecipazioni in essere, con l'eccezione di AMSP Gestioni S.r.l., già liquidata - documento di ampia analisi che è stato tenuto in piena e completa considerazione nelle successive fasi di programmazione dell'Ente.

In data 23 settembre 2016 è poi entrato in vigore il decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", provvedimento attuativo dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124, recante deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche, successivamente integrato e corretto dalle disposizioni di cui al decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100.

Il nuovo testo unico (TUSP), nel testo come modificato dal succitato D.Lgs. 100/2017, nell'intento di razionalizzare sotto il profilo legislativo la materia delle società partecipate pubbliche, ha introdotto importanti novità, che possono essere sintetizzate come di seguito, con specifico riferimento alla realtà degli enti locali:

- ✓ l'espressa previsione ed elencazione delle singole attività perseguibili attraverso le società a partecipazione pubblica;
- ✓ nuove norme sulla *governance* delle società e limite ai compensi degli amministratori;
- ✓ l'estensione della disciplina di crisi aziendale alle società a partecipazione pubblica;
- ✓ la definizione di specifiche procedure per la costituzione, il mantenimento e l'alienazione delle partecipazioni;
- ✓ l'esclusione parziale delle società quotate, come definite nel testo, dall'applicazione del decreto;
- ✓ l'obbligo di dismissione per le società che non soddisfano specifici requisiti;
- ✓ la revisione straordinaria delle partecipazioni, dirette e indirette, da effettuarsi entro il 30 settembre 2017;

- ✓ la previsione, a decorrere dal 2018, dell'adozione, entro il 31 dicembre di ogni anno, di apposite analisi volte alla eventuale definizione di piani di razionalizzazione per la liquidazione, l'alienazione e la dismissione di società;
- ✓ la previsione di adeguamento, entro la scadenza del 31 luglio 2017, degli statuti delle società a controllo pubblico alle disposizioni del decreto;
- ✓ l'adeguamento, entro il 31 dicembre 2017, degli statuti delle società miste che gestiscono opere o servizi di interesse generale alle disposizioni del decreto;
- ✓ la ricognizione, entro il 30 settembre 2017, da parte delle società a controllo pubblico del personale in servizio.

Momento di fondamentale importanza, in sede di prima applicazione della disciplina dettata dal D.Lgs. 175/2016, è stata l'approvazione, avvenuta con deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 27 ottobre 2017, della revisione straordinaria delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Seregno alla data del 23 settembre 2016, ai sensi dell'articolo 24 del suddetto testo unico (TUP).

Il provvedimento, pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente (nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Altri contenuti - Enti controllati"), ha riguardato la ricognizione delle partecipazioni societarie, dirette e indirette, detenute in Brianzacque S.r.l., AEB S.p.A., Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l., RetiPiù S.r.l., Sinergie Italiane (SINIT) S.r.l. in liquidazione e Commerciale Gas & Luce S.r.l. e ha inoltre dettato, con particolare riguardo al Gruppo AEB-Gelsia e alle società facenti parte dello stesso, precisi indirizzi relativi a interventi di razionalizzazione e semplificazioni.

In data 27 dicembre 2018, con deliberazione n. 53, il Consiglio Comunale ha poi approvato, ai sensi dell'articolo 20 del D.Lgs. 175/2016, nell'ambito dell'analisi dell'assetto complessivo delle proprie partecipazioni societarie, un piano di riassetto organizzativo societario del Gruppo AEB-Gelsia anche in modifica e a integrazione dei contenuti della revisione straordinaria, prevedendo, con esclusivo riferimento al Gruppo AEB-Gelsia, indirizzi di semplificazione riferiti all'assetto organizzativo del gruppo aziendale.

Inoltre, in data 19 dicembre 2019, con deliberazione n. 111, il Consiglio Comunale ha approvato, sempre ai sensi dell'articolo 20 del D.Lgs. 175/2016 e nell'ambito dell'analisi dell'assetto complessivo delle proprie partecipazioni societarie, ulteriori determinazioni relative alle società del Gruppo AEB.

Va anche ricordato che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 22 gennaio 2019 AEB S.p.A. è stata autorizzata all'acquisto della partecipazione detenuta dal Comune di Macherio in Gelsia S.r.l., per una quota pari allo 0,069% del relativo capitale sociale, esercitando il diritto di prelazione ai sensi dell'articolo 11 dello statuto societario della stessa Gelsia S.r.l., per un prezzo pari a euro 103.000,00.

Momento assolutamente fondamentale per le società del Gruppo AEB è stata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 20 aprile 2020, relativa all'integrazione societaria tra AEB S.p.A. e A2A S.p.A. e i relativi gruppi aziendali.

Nella presente sezione strategica si rimanda quindi, per aspetti di dettaglio, alle citate deliberazioni del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 27 ottobre 2017 e del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018, n. 111 del 19 dicembre 2019 nonché n. 17 del 20 aprile 2020.

Nella presente sede di programmazione si intende tuttavia evidenziare ancora l'importanza strategica delle società partecipate dall'Ente le quali, in particolare con riferimento al Gruppo AEB, vanno considerate patrimonio fondamentale per l'intera comunità seregnesa, in termini di qualità dei servizi di offerti, di livelli occupazionali garantiti e di valore aggiunto prodotto.

Tale importanza non può che portare alla necessità di sviluppare percorsi volti a preservare e valorizzare la solidità economico-finanziaria e patrimoniale attuale del Gruppo, specialmente alla luce della estrema dinamicità dei mercati di riferimento dei servizi pubblici locali e delle *utilities*, come evidenziato in maniera ampia e compiuto proprio nella deliberazione di approvazione della partnership con A2A S.p.A.

Di seguito si procede a una sintetica evidenziazione delle società direttamente partecipate dal Comune di Seregno o direttamente partecipate da società in controllo da parte del Comune di Seregno nonché alla evidenziazione di altri organismi.

#### **Brianzacque S.r.l.**

***Sede legale: viale Enrico Fermi, 105, Monza***

***Capitale sociale alla data del 31 dicembre 2020: euro 126.883.498,98***

***Soci alla data del 31 dicembre 2020: la Provincia di Monza e della Brianza e n. 55 comuni.***

***Socio di maggioranza: Comune di Monza (18,0905% del capitale sociale)***

La società è inoltre partecipata dalla Provincia di Monza e della Brianza (quota del 13,7594%), dai comuni di Seregno (8,9060%), Lissone (7,1959%), Desio (6,3282%), Giussano (3,3633%), Muggiò (3,3175%), Nova Milanese (3,2920%), Arcore (2,8466%), Vimercate (2,7388%), Carate Brianza (2,4411%), Concorezzo (2,0333%), Villasanta (2,0333%), Besana in Brianza (1,8810%), Biassono (1,6528%), Verano Brianza (1,6280%), Cesano Maderno (1,4285%), Sovico (1,2900%), Macherio (1,2329%), Lesmo (1,2200%), Triuggio (1,2200%), Vedano al Lambro (1,2200%), Usmate Velate (1,1617%), Albate (0,8133%), Briosco (0,8133%), Renate (0,8133%), Veduggio con Colzano (0,8133%), Bernareggio (0,7310%), Carnate (0,6328%), Seveso (0,5515%), Sulbiate (0,4884%), Camparada (0,4067%), Correzzana (0,4067%), Burago di Molgora (0,3952%), Agrate Brianza (0,3844%), Cornate d'Adda (0,3210%), Aicurzio (0,2980%), Varedo (0,2221%), Bellusco (0,2076%), Ronco Briantino (0,2075%), Bovisio Masciago (0,1901%), Limbiate (0,1816%), Cavenago di Brianza (0,1637%), Busnago (0,1445%), Caponago (0,1041%), Meda (0,1001%), Ornago (0,0951%), Mezzago (0,0929%), Roncello (0,0732%), Ceriano Laghetto (0,0632%), Barlassina (0,0008%), Brugherio (0,0008%), Cogliate (0,0008%), Lazzate (0,0008%), Lentate sul Seveso (0,0008%) e Misinto (0,0008%).

Brianzacque S.r.l. è il gestore unico affidatario del servizio idrico integrato nel territorio della Provincia di Monza e della Brianza, fino a tutto il 2031.

La società risponde ai requisiti del modello cosiddetto *in house*.

**Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A.**

***Sede legale: via Palestro, 33, Seregno (MB)***

***Capitale sociale alla data del 31 dicembre 2020: euro 119.495.575***

***La nuova compagine societaria, divisa tra soci con azioni di tipo A (per i soli soci pubblici) e soci con azioni di tipo B (per il socio industriale), vede come socio di maggioranza relativa il comune di Seregno con il 37,0469%, seguito dalla società A2A S.p.A. con il 33,517%; le restanti azioni sono detenute dagli altri soci pubblici per il 29,4361%.***

Nel 2020 la società ha attuato l'aggregazione industriale con il Gruppo A2A con l'obiettivo di garantire un futuro di crescita grazie con il supporto di un player a rilevanza nazionale. Il percorso di aggregazione ha tenuto conto di una serie di valutazioni di carattere strategico ed industriale, oltre che di coerenza con l'obiettivo di assicurare al Gruppo AEB una precisa identità, il mantenimento di un forte radicamento nel territorio ed un ruolo da protagonista nei futuri percorsi di crescita all'interno della Lombardia e su scala nazionale.

L'operazione di Partnership tra AEB ed A2A ha l'obiettivo di rafforzare industrialmente il Gruppo AEB attraverso:

- l'apporto di asset fisici e know how;
- il supporto nello sviluppo organico dei business e la crescita per linee esterne attraverso nuove acquisizioni e possibili ulteriori partnership territoriali;
- il perseguimento di sinergie operative nei diversi business;
- la condivisione dei migliori standard di qualità e capacità di innovazione nei servizi ai cittadini a tariffe competitive.

La società, prima di rendere operativo l'accordo, ha assegnato ai soci pubblici le azioni proprie detenute pari al 1,5516% del capitale sociale.

L'aggregazione si è realizzata tramite un'operazione straordinaria di scissione che ha visto il Gruppo crescere di circa 79 mila PDR, da ultimo conferiti alla società RetiPiù Srl, con incremento del valore della partecipazione totalitaria detenuta da AEB S.p.A. e l'acquisizione della partecipazione totalitaria nella società A2A Illuminazione Pubblica Srl, che opera nel settore dell'illuminazione pubblica sul territorio nazionale.

Elemento fondamentale dell'accordo definito con il Gruppo A2A è che tutte le società sono soggette alla Direzione e il Coordinamento di A2A S.p.A.

Nel 2020 la società ha conseguito:

- un fatturato pari a 16,2 milioni di euro;
- un utile Netto pari a 3,7 milioni di euro.

AEB S.p.A., fa ora parte del gruppo A2A e possiede partecipazioni in altre società ed è operativa:

- nella gestione diretta di farmacie municipali, con riferimento ai comuni di Seregno, Besana in Brianza (MB), Biassono (MB), Bovisio Masciago (MB) e Giussano (MB);
- nel servizio di illuminazione votiva nei comuni di Seregno e Giussano (MB);
- nella realizzazione e gestione delle reti in fibra ottica nei comuni di Seregno, Cabiato (CO) e Mariano Comense (CO);
- nella proprietà delle reti del servizio idrico integrato, con riferimento ai comuni di Seregno, Albiate (MB), Carate Brianza (MB), Desio (MB), frazioni San Carlo e San Giuseppe, Giussano (MB), Meda (MB), Muggiò (MB), Sovico (MB) e Verano Brianza (MB).

### **Gelsia S.r.l.**

***Sede legale: via Palestro, 33, Seregno (MB)***

***Capitale sociale alla data del 31 dicembre 2020: euro 20.345.267,38***

***Il capitale di Gelsia S.r.l. è interamente detenuto da AEB S.p.A..***

Nel corso dell'esercizio 2020 si è perfezionato il processo di aggregazione tra il Gruppo AEB e il Gruppo A2A con l'ingresso nella compagine azionaria di AEB S.p.A. del nuovo socio A2A S.p.A. e l'inserimento del Gruppo AEB nel perimetro di consolidamento del Gruppo A2A.

La nuova configurazione del Gruppo si è definita attraverso le operazioni straordinarie che hanno realizzato tale processo di aggregazione e in virtù dell'accordo sottoscritto con il Comune di Seregno, per effetto del quale l'attività di direzione e coordinamento di AEB S.p.A. e delle società dalla stessa controllate è stata trasferita ad A2A S.p.A..

Conseguentemente, a partire dall'esercizio 2020, Gelsia S.r.l. è divenuta società appartenente al Gruppo A2A.

Gelsia S.r.l. è operativa:

- nel servizio pubblico di teleriscaldamento nei comuni di Seregno e Giussano (MB);
- nella realizzazione di impianti fotovoltaici nei comuni di Seregno, Desio (MB), Muggiò (MB) e Verano Brianza (MB);
- nella vendita di gas naturale ed energia elettrica in tutti i comuni soci, gestendo, in particolare, i mercati di maggior tutela riformata elettrica, di tutela del gas metano, di tutela simile elettrica nonché il mercato libero gas metano ed energia elettrica;
- nella gestione calore nei comuni di Seregno, Desio (MB), Meda (MB) e Muggiò (MB);
- nella gestione di impianti di micro cogenerazione nei comuni di Biella, Castelmaggiore (BO) e Lentate sul Seveso (MB);
- nella realizzazione e gestione delle reti in fibra ottica nei comuni di Seregno, Giussano (MB) e Mariano Comense (CO).

### **Gelsia Ambiente S.r.l.**

***Sede legale: via Caravaggio, 26/A, Desio (MB)***

***Capitale sociale alla data del 31 dicembre 2020: euro 4.671.220,49***

Il capitale di Gelsia Ambiente S.r.l. è posseduto per il 70% da AEB S.p.A. e per il restante 30% da A2A Integrambiente S.r.l., società facente capo al Gruppo A2A.

Nel corso dell'esercizio 2020 si è perfezionato il processo di aggregazione tra il Gruppo AEB e il Gruppo A2A con l'ingresso nella compagine azionaria di AEB S.p.A. del nuovo socio A2A S.p.A. e l'inserimento del Gruppo AEB nel perimetro di consolidamento del Gruppo A2A. La nuova configurazione del Gruppo si è definita attraverso le operazioni straordinarie che hanno realizzato tale processo di aggregazione e in virtù dell'accordo sottoscritto con il Comune di Seregno, per effetto del quale l'attività di direzione e coordinamento di AEB S.p.A. e delle società dalla stessa controllate è stata trasferita ad A2A S.p.A.

Conseguentemente, a partire dall'esercizio 2020, Gelsia Ambiente S.r.l. è divenuta società appartenente al Gruppo A2A.

A seguito dell'aggiudicazione della cosiddetta gara a doppio oggetto per l'individuazione del proprio socio privato operativo Gelsia Ambiente S.r.l. è affidataria dei servizi di igiene ambientale, eventualmente con riferimento anche solo ad alcune fasi del ciclo integrato, nei comuni di Seregno (MB), Albiate (MB), Barlassina (MB), Besana in Brianza (MB), Biassono (MB), Bovisio Masciago (MB), Brioso (MB), Cabiato (CO), Carate Brianza (MB), Ceriano Laghetto (MB), Cesano Maderno (MB), Cogliate (MB), Desio (MB), Giussano (MB), Limbiate (MB), Lissone (MB), Misinto (MB), Renate (MB), Rovello Porro (CO), Seveso (MB), Sovico (MB), Triuggio (MB), Varedo (MB), Veduggio con Colzano (MB) e Verano Brianza (MB).

Al di fuori del perimetro della gara a doppio oggetto la società è altresì affidataria di servizi nel Comune di Cusano Milanino (MI)

#### **RetiPiù S.r.l.**

***Sede legale: via Palestro, 33, Seregno (MB)***

***Capitale sociale alla data del 31 dicembre 2020: euro 110.000.000***

***Socio unico alla data del 31 dicembre 2020: Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A.***

Dopo il perfezionamento dell'Operazione di integrazione societaria e industriale tra il Gruppo AEB e il Gruppo A2A, che ha trovato piena attuazione con la definizione di tutti i rapporti in conformità alle previsioni delle parti attraverso un'operazione straordinaria di scissione, che ha comportato l'acquisizione al patrimonio di AEB S.p.A. di elementi patrimoniali provenienti dalla società "Unareti S.p.A.", il cui capitale sociale è interamente detenuto da A2A S.p.A.

Gli elementi patrimoniali scissi in AEB S.p.A. sono costituiti dai seguenti cespiti:

- il compendio relativo alla distribuzione del gas comprendente circa 79.000 PdR nelle provincie di Bergamo e Milano ("Ramo Distribuzione Gas");
- la partecipazione pari al 100% del capitale sociale di "A2A Illuminazione Pubblica S.r.l."

Contestualmente, AEB S.p.A. ha conferito il Ramo Distribuzione Gas a RetiPiu.

RetiPiù S.r.l. gestisce:

- il servizio pubblico di distribuzione e misura del gas naturale nei comuni di Seregno, Albiate (MB), Arosio (CO), Bovisio Masciago (MB), Cabiante (CO), Carugo (CO), Cesate (MI), Cesano Maderno (MB), Figino Serenza (CO), Giussano (MB), Lentate sul Seveso (MB), Limbiate (MB), Lissone (MB), Macherio (MB), Mariano Comense, frazione Perticato (CO), Meda (MB), Muggiò (MB), Nova Milanese (MB), Renate (MB), Seveso (MB), Sovico (MB), Triuggio (MB), Trezzo sull'Adda (MB), Varedo (MB);
- il servizio pubblico di distribuzione e misura dell'energia elettrica nel Comune di Seregno;
- il servizio di gestione e realizzazione degli impianti di illuminazione pubblica nei comuni di Seregno e Cesano Maderno (MB);
- l'attività di verifica periodica degli strumenti di misura MID.

**Sinergie Italiane (SINIT) S.r.l. in liquidazione**

***Sede legale: via Turati, 6, Milano***

***Capitale sociale alla data del 31 dicembre 2020: euro 1.000.000***

***Soci alla data del 31 dicembre 2020: n. 6 società***

***Soci di maggioranza: Ascopiave S.p.A. (30,94% del capitale sociale) e Iren Mercato S.p.A. (30,94% del capitale sociale)***

La società è inoltre partecipata da Linea Group Holding S.p.A. (quota del 14,92%), E.S.Tra S.p.A. (11,05%), AEB S.p.A. (7,18%) e TEA S.p.A. (4,97%).

Sinergie Italiane (SINIT) S.r.l. in liquidazione è stata posta in liquidazione con deliberazione assembleare del 13 aprile 2012 e si occupa della gestione dei contratti non ancora scaduti relativi alla commercializzazione all'ingrosso del gas naturale.

### **A2A Illuminazione Pubblica srl**

**Sede legale: via Lamarmora, 230, Brescia (BS)**

**Capitale sociale alla data del 31 dicembre 2020: euro 19.000.000**

**Socio unico alla data del 31 dicembre 2020: Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A.**

A2A Illuminazione pubblica opera nei settori:

- illuminazione pubblica;
- gestione semafori;
- lampade votive.

Nel 2020 la società ha gestito il servizio di illuminazione pubblica per 28 comuni ed ha gestito gli impianti semaforici per i Comuni di Milano, Cassano e Cologno Monzese, inoltre gestisce il servizio di lampade votive per il Comune di Brescia.

### **ALTRI ORGANISMI**

Il Comune di Seregno partecipa agli altri organismi che vengono di seguito evidenziati.

#### **Centro Studi per la Programmazione Intercomunale dell'area Metropolitana (Centro Studi PIM)**

**Sede legale: via Felice Orsini, 21, Milano**

A seguito di quanto disposto con la deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 12 del 13 dicembre 2017, il Comune di Seregno ha aderito alla associazione tra enti Centro Studi per la Programmazione Intercomunale dell'area Metropolitana, noto come Centro Studi PIM.

Al Centro Studi PIM aderiscono, allo stato attuale, in qualità di soci la Città Metropolitana di Milano, la Provincia di Monza e della Brianza e n. 75 comuni della Città Metropolitana di Milano e delle province di Como, Lecco, Lodi, Monza e della Brianza e Varese.

Il Centro Studi PIM svolge attività di supporto operativo e tecnico-scientifico nei confronti degli enti locali associati in materia di governo del territorio, ambiente e infrastrutture, sussistendo peraltro la possibilità che lo stesso svolga altresì specifiche attività a favore degli enti locali associati, da qualificare in programmi annuali di attività.

#### **Consorzio Grugnotorto Villorosi e Brianza Centrale (Parco GruBria)**

**Sede legale: piazza Gio.I.A., Nova Milanese (MB)**

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 7 maggio 2019 il Comune di Seregno ha autorizzato la costituzione del "Parco Locale di Interesse Sovracomunale Grugnotorto Villorosi e Brianza Centrale (GruBria)", approvandone schemi di statuto e di convenzione che regola i rapporti tra gli enti consorziati.

Al Consorzio aderiscono, oltre al Comune di Seregno, i comuni di Bovisio Masciago, Cinisello Balsamo, Cusano Milanino, Desio, Lissone, Muggiò, Nova Milanese, Paderno Dugnano e Varedo.

Il Consorzio, quale ente gestore, svolge funzioni di carattere gestionale e amministrative necessarie, al perseguimento di obiettivi del Parco di riferimento, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la gestione del territorio affidato; la razionalizzazione della pianificazione ambientale e della gestione delle aree destinate a parco; l'acquisizione di aree comprese nei limiti del Parco per consentire la salvaguardia delle attività agricole o per una loro sistemazione ambientale e naturalistica fruibile dalla cittadinanza; il coordinamento della realizzazione degli interventi nel territorio del Parco, anche per il tramite dei singoli comuni; la promozione dell'informazione e dell'educazione ambientale; la promozione dello sviluppo socio-economico, attraverso la valorizzazione delle attività agricole già presenti.

**Consorzio di bonifica Est Ticino Villorosi**  
***Sede legale: via Ariosto, 30, Milano***

Il Comune di Seregno partecipa obbligatoriamente al Consorzio, che rappresenta un ente pubblico economico a carattere associativo, parte del sistema regionale lombardo (legge regionale 5 dicembre 2008, n. 31) e che si estende sul territorio di n. 7 province, compresa la Città Metropolitana di Milano, e n. 435 comuni.

Nel seguito del presente documento non si procederà a evidenziare considerazioni o altre informazioni inerenti al Consorzio, non essendo l'adesione del Comune di Seregno di tipo volontario.

**SEZIONE STRATEGICA**  
***GLI INDIRIZZI PROGRAMMATICI IN RELAZIONE ALLE AREE ORGANIZZATIVE***

## SERVIZI DI STAFF E AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

### 1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

#### 1.1 Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

*Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana*

*Favorire la partecipazione cittadina attraverso strumenti specifici di comunicazione e di coinvolgimento diretto*

### 3. Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi

#### 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

*Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

*Semplificare i servizi ai cittadini: promuovere la modernizzazione, la semplificazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione comunale, ponendo al centro dell'azione amministrativa i bisogni della collettività e del territorio*

## **AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI**

### **1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone**

#### **1.3 Agevolare e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva**

INDIRIZZI PROGRAMMATICI *Una tassazione più equa: revisione delle aliquote nelle tasse di competenza comunale (di maggiore progressività in base al reddito)*

*Riduzione Tari mediante definizione di obiettivi progressivi*

### **3. Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi**

#### **3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino**

INDIRIZZI PROGRAMMATICI *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

*Progettare e realizzare servizi innovativi di Smart City, anche sovracomunali, a beneficio della città*

*Attuare una linea di spesa improntata alla sobrietà e all'eliminazione degli sprechi*

## AREA SERVIZI ALLA PERSONA

### 1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

#### 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

*Garantire pari opportunità di accesso ai servizi e alla partecipazione attiva nella convinzione che la rimozione di eventuali ostacoli e barriere sia elemento indispensabile al raggiungimento di un elevato livello di occupazione e di protezione sociale, al miglioramento del tenore e della qualità della vita, alla coesione economica e sociale, nonché alla solidarietà e libera circolazione delle persone;*

*Promuovere e valorizzare le anime cittadine del mondo del volontariato, del sociale, del terzo settore, secondo il principio di sussidiarietà, anche mediante concessione di agevolazioni e spazi*

*Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili, garantendone una integrazione adeguata, valorizzandone le possibili differenze culturali e di tradizioni, nel rispetto dei principi della carta costituzionale.*

*Nessuno resta solo: attenzione alle famiglie con bambini piccoli, con badanti e anziani; introduzione di bonus proporzionati a determinate fasce reddituali e del "welcome kit comunale"*

*Introduzione [...] del "welcome kit comunale"*

*Una città "amica dei bambini e degli adolescenti": dedicare apposite risorse all'infanzia, anche mediante l'introduzione di strumenti di regolazione e promozione di forme di incontro, di ascolto e di aggregazione*

#### 1.4 Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

*Sviluppare l'offerta formativa nell'ambito degli asili nido e delle scuole dell'infanzia anche attraverso una revisione sia dell'organizzazione che dei requisiti di accesso;*

*Rafforzare la formazione professionale: promuovere e sviluppare la formazione professionale post-superiore, valutando la fattibilità realizzativa di un Istituto Tecnico Superiore, di concerto con associazioni di categoria e aziende del territorio*

*Rafforzare iniziative educative in momenti extra-scolastici e sostenere l'alleanza educativa con le diverse realtà presenti sul territorio, per realizzare progettualità condivise*

## **1.5 Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale**

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

*Promuovere la diffusione della pratica sportiva in collaborazione con le associazioni cittadine e le scuole del territorio ad ogni livello, senza tralasciare il mondo della disabilità*

*Supportare le Società e le Associazioni Sportive nel loro ruolo di sensibilizzazione della cittadinanza sull'importanza dello sport per l'aggregazione e il bene collettivo della comunità, anche favorendo il supporto alla formazione di base di allenatori ed educatori di bambini e ragazzi*

*Centri sportivi efficienti e sicuri: sviluppare una politica di messa a norma delle strutture sportive esistenti*

## **2. Scelgo Seregno: dalla parte del territorio**

### **2.1 Sviluppare, garantire, qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio**

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

*Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada*

98

## **3. Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi**

### **3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino**

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

*Semplificare i servizi ai cittadini: promuovere la modernizzazione, la semplificazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione comunale, ponendo al centro dell'azione amministrativa i bisogni della collettività e del territorio*

*Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

### **3.2 Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi**

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

*Promuovere le attività di orientamento scolastico rivolte agli studenti ed alle famiglie, al fine di sensibilizzare ad una scelta consapevole contro la dispersione e l'abbandono scolastico;*

*Incentivare le politiche abitative ed una equa assegnazione delle abitazioni*

*Potenziamento del sistema integrato del lavoro per agevolare l'incontro tra domanda e offerta, con particolare attenzione alla formazione e alla qualificazione professionale dei lavoratori disoccupati*

*Intavolare dialoghi costruttivi con le imprese e le associazioni datoriali per facilitare la promozione e l'introduzione di forme innovative di welfare aziendale volte a incrementare il benessere del lavoratore e della sua famiglia*

## **4. Scelgo Seregno: oltre il territorio**

### **4.1 Rilanciare e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini**

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

*Rafforzare partenariati e relazioni sovracomunali finalizzati allo scambio di buone pratiche, all'innovazione e allo sviluppo di progetti comuni, in modo da fronteggiare la scarsità di risorse grazie alla massa critica conseguibile*

*Sostenere lo sviluppo dell'Ambito Territoriale e Distrettuale, del quale il Comune di Seregno è capofila, con l'obiettivo di estendere l'integrazione socio-sanitaria, ottimizzando l'utilizzo delle risorse nazionali e regionali gestite a livello sovracomunale*

## **AREA SERVIZI ALLA CITTA' E SVILUPPO ECONOMICO**

### **1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone**

#### **1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali**

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

*Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili, garantendone una integrazione adeguata, valorizzandone le possibili differenze culturali e di tradizioni, nel rispetto dei principi della carta costituzionale*

## 2. Scelgo Seregno: dalla parte del territorio

### 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

*Mobilità intelligente: adottare un nuovo Piano Urbano del Traffico (P.U.T.), quale insieme coordinato di interventi, finalizzato a migliorare le condizioni di circolazione e di sicurezza, con particolare attenzione alla riqualificazione e all'ampliamento della rete delle piste ciclabili, creando una rete trasversale per una città "a misura di bicicletta", attivando una progettualità di "bike sharing" in collaborazione con altre amministrazioni*

*PLIS "Brianza Centrale":*

- a) presidio e rafforzamento delle aree a Parco attraverso l'ampliamento dell'ambito geografico di riferimento da attuare con il processo di fusione con il PLIS "Grugnotorto-Villoresi";*
- b) incremento e rafforzamento delle reti ecologiche e di connettività ciclopedonale tra le diverse aree del Parco e del Parco stesso con le aree tutelate dei comuni limitrofi, da esplorare con studi settoriali*

*Revisione generale e puntuale degli strumenti di pianificazione territoriale e dei dispositivi in materia urbanistica ed edilizia, finalizzata a:*

- adottare misure rivolte al chiarimento, specificazione, miglioramento e semplificazione dell'impianto normativo del Piano di Governo del territorio vigente, nonché dei dispositivi e atti anche convenzionali in essere, a beneficio della piena rispondenza al dettato normativo, di una più generale attenuazione dei margini di discrezionalità e del superamento delle criticità applicative e attuative riscontrate e ipotizzabili esplorando l'eventualità di estendere tali misure anche agli atti costituenti il PGT in esito all'attività di screening sul PGT vigente;*
- adottare una Variante Generale del Piano di Governo del territorio sostenibile e a "zero" consumo di suolo, che incentivi nuove costruzioni sul demolito, il recupero dell'edificato esistente e favorisca interventi di ristrutturazione e di recupero, anche funzionali, delle aree produttive dismesse al fine di garantire un equilibrio tra spazi occupati e spazi vuoti, tra abitazioni e aree verdi, tra spazi per il lavoro, il tempo libero e la cultura e in esito alla elaborazione del Piano di Sviluppo Strategico quale processo di progettazione partecipata e di condivisione della vision futura della città e del suo territorio*

*Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali: favorire incentivi fiscali diretti a imprese e commercianti per rilanciare e riqualificare spazi inutilizzati e aree dismesse, in una logica di rigenerazione urbana e promozione*

*delle attività produttive*

*Sostenere l'imprenditorialità, soprattutto giovanile e femminile, favorendo e promuovendo nuove modalità, quali incubatori di impresa e co-working*

*Costituire gruppi di lavoro, con rappresentanti delle associazioni di categoria ed esperti dei settori produttivi e del commercio, sia istituzionali sia privati, per un'analisi delle risorse e delle attività già presenti e di quelle da potenziare*

*Una città armonica e attenta all'ambiente: riconsiderare il contratto con Gelsia-Ambiente per rendere il servizio più efficiente, predisponendo altresì una revisione nei principi della raccolta indifferenziata del "sacco blu" al fine di agevolare le famiglie con bambini ed anziani;*

### **3.2 Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi**

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

*Biblioteca da vivere: estendere l'orario di apertura, valorizzare le sale studio e gli spazi condivisi; ampliare l'offerta di iniziative di promozione della lettura*

## **4. Scelgo Seregno: oltre il territorio**

### **4.1 Rilanciare e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini**

INDIRIZZO PROGRAMMATICO

*Rafforzare partenariati e relazioni sovracomunali finalizzati allo scambio di buone pratiche, all'innovazione e allo sviluppo di progetti comuni, in modo da fronteggiare la scarsità di risorse grazie alla massa critica conseguibile*

## **AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO**

### **2.Scelgo Seregno: dalla parte del territorio**

#### **2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio**

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

*Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali: favorire incentivi fiscali diretti a imprese e commercianti per rilanciare e riqualificare spazi inutilizzati e aree dismesse, in una logica di rigenerazione urbana e promozione*

*delle attività produttive*

*Revisione generale e puntuale degli strumenti di pianificazione territoriale e dei dispositivi in materia urbanistica ed edilizia, finalizzata a:*

- *adottare misure rivolte al chiarimento, specificazione, miglioramento e semplificazione dell'impianto normativo del Piano di Governo del territorio vigente, nonché dei dispositivi e atti anche convenzionali in essere, a beneficio della piena rispondenza al dettato normativo, di una più generale attenuazione dei margini di discrezionalità e del superamento delle criticità applicative e attuative riscontrate e ipotizzabili esplorando l'eventualità di estendere tali misure anche agli atti costituenti il PGT in esito all'attività di screening sul PGT vigente;*
- *adottare una Variante Generale del Piano di Governo del territorio sostenibile e a "zero" consumo di suolo, che incentivi nuove costruzioni sul demolito, il recupero dell'edificato esistente e favorisca interventi di ristrutturazione e di recupero, anche funzionali, delle aree produttive dismesse al fine di garantire un equilibrio tra spazi occupati e spazi vuoti, tra abitazioni e aree verdi, tra spazi per il lavoro, il tempo libero e la cultura e in esito alla elaborazione del Piano di Sviluppo Strategico quale processo di progettazione partecipata e di condivisione della vision futura della città e del suo territorio*

*Mobilità intelligente: adottare un nuovo Piano Urbano del Traffico (P.U.T.), quale insieme coordinato di interventi, finalizzato a migliorare le condizioni di circolazione e di sicurezza, con particolare attenzione alla riqualificazione e all'ampliamento della rete delle piste ciclabili, creando una rete trasversale per una città "a misura di bicicletta", attivando una progettualità di "bike sharing" in collaborazione con altre amministrazioni;*

*PLIS "Brianza Centrale":*

- a) presidio e rafforzamento delle aree a Parco attraverso l'ampliamento dell'ambito di geografico di riferimento da attuare con il processo di fusione con il PLIS "Grugnotorto-Villoresi";*
- b) incremento e rafforzamento delle reti ecologiche e di connettività ciclopedonale tra le diverse aree del Parco e del Parco stesso con le aree tutelate dei comuni limitrofi, da esplorare con studi settoriali.*

### **3.Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi**

#### **3.2 Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi**

INDIRIZZO PROGRAMMATICO

*Servizio di trasporto pubblico integrato: consolidare l'impegno del Comune a collaborare con l'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia per la realizzazione di un nuovo sistema di trasporto pubblico integrato, caratterizzato da efficacia nei confronti delle esigenze di mobilità dell'utenza sistematica ed occasionale e, al contempo, all'efficienza del servizio, implementando, qualora necessario, un servizio di trasporto scolastico dedicato per gli alunni degli Istituti Comprensivi Statali presenti sul territorio comunale.*

## AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

### 1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

#### 1.1 Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana*

#### 1.4 Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Una scuola sicura: rendere le scuole efficienti e sicure garantendo interventi di messa a norma delle strutture*

#### 1.5 Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Centri sportivi efficienti e sicuri: sviluppare una politica di messa a norma delle strutture sportive esistenti*

106

### 2. Scelgo Seregno: dalla parte del territorio

#### 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio

INDIRIZZI PROGRAMMATICI *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada.*

*Una città armonica e attenta all'ambiente: riconsiderare il contratto con Gelsia-Ambiente per rendere il servizio più efficiente, predisponendo altresì una revisione nei principi della raccolta indifferenziata del "sacco blu" al fine di agevolare le famiglie con bambini ed anziani*

*Riportiamo in vita i parchi: garantire il recupero e la salvaguardia delle aree verdi e riportare in vita i parchi cittadini; riaprire i parchi comunali chiusi e dotarli di videosorveglianza, predisporre interventi a misura di bambino, genitore e nonno; sviluppare una progettazione partecipata dei parchi e giardini*

*Garantire una attenzione manutentiva alla rete stradale e ai marciapiedi, contrastandone il degrado in tutte le aree urbane, dal centro alle periferie*

*Riqualificare l'area stazione: progettare un nuovo sottopasso/sovrappasso in entrata ed in uscita, prevedendo la realizzazione di una velostazione per il parcheggio di biciclette*

*Illuminazione e videosorveglianza: rafforzare e potenziare, soprattutto nelle periferie, nei parchi e nelle zone più sensibili della città, il sistema di illuminazione e di videosorveglianza*

*Efficienza energetica degli edifici pubblici: pianificare ed attuare interventi al fine di ridurre al minimo il consumo energetico negli edifici pubblici*

### **3. Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi**

#### **3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino**

INDIRIZZO PROGRAMMATICO

*Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

# **SEZIONE OPERATIVA**

**SERVIZI DI STAFF**  
**AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE**

# 1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

## 1.1 Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza

<b>MISSIONE PROGRAMMA</b>	<b>03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</b> 01 – Polizia locale e amministrativa
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>TRASFERIMENTO DELLA SEDE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ MIGLIORAMENTO DEGLI SPAZI TECNICI E AMMINISTRATIVI DEL COMANDO;</li><li>▪ MAGGIORE PRESIDIO DI UN AREA DEL TERRITORIO PERIFERICA;</li><li>▪ MAGGIORE ACCESSIBILITA' AL PUBBLICO;</li><li>▪ MIGLIORE MOBILITÀ DELLE ALIQUOTE IN SERVIZIO;</li></ul>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>
FINALITA'	<p>La sede del corpo di polizia locale risulta ad oggi sottodimensionata per le esigenze tecniche emergenti, soprattutto nell'ottica della radicale riorganizzazione del servizio finalizzata alla trasformazione del Corpo in un'ottica di polizia di prossimità che risponda alle effettive esigenze di sicurezza della cittadinanza.</p> <p>A tal fine, considerato che il Comune di Seregno è tornato in possesso della ex Caserma della Polizia Stradale sita in Via Messina, si ritiene di poter dare un nuovo impiego agli spazi resisi disponibili collocando un presidio di polizia che ben può rispondere alle crescenti esigenze di sicurezza di un comparto territoriale che, ad oggi, risulta scarsamente presidiato e dove risultano crescenti fenomeni di microcriminalità e reati contro il patrimonio privato. Il recupero degli spazi dell'immobile di Via Messina con l'insediamento della sede del Corpo di Polizia, permette di risolvere il rilevante problema di inadeguatezza degli spogliatoi oggi presente presso la sede di Via Umberto I, nonché recuperare gli spazi necessari per l'allestimento dei locali tecnici quali il Gabinetto di fotosegnalamento, l'armeria del Comando e una adeguata centrale operativa che possa accogliere le strutture innovative dell'impianto di videosorveglianza comunale in corso di revisione ed ampliamento, elimina il problema delle interferenze tra lo svolgimento delle attività di polizia e dell'utenza tipica afferente al servizio con gli Uffici Amministrativi del Comune oltre a prestarsi per un futuro aumento di organico.</p>
TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:	

2022	2023	2024
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</b>
PROGRAMMA	01 - Polizia locale e amministrativa
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>RIORGANIZZARE FUNZIONALMENTE E ORGANICAMENTE IL CORPO DI POLIZIA LOCALE</b>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>
FINALITA'	<p>Il corpo di Polizia Locale della Città di Seregno conta oggi su un organico, una volta ripristinate le posizioni già vacanti, di 35 operatori, di cui 30 agenti e graduati, 4 Ufficiali in sottordine ed il Comandante di Corpo oltre ad un nuovo ufficiale già previsto.</p> <p>Peculiarità del Corpo, che serve una realtà di circa 46.000 abitanti oltre al traffico fluttuante in un contesto particolarmente dinamico e vitale, è quello di coprire in ordinario 3 turni di servizio giornaliero dalle ore 07.15 alle ore 00.40 tutti i giorni feriali e dalle 08.15 alle ore 20.00 nei giorni festivi. Tale articolazione del servizio giornaliero è unico nel suo genere in provincia di Monza e della Brianza, eccezione fatta per la sola città capoluogo.</p> <p>L'organizzazione in tre turni giornalieri, considerate le molteplici esigenze alle quali il corpo è chiamato a fare fronte, riduce sensibilmente la possibilità di dare una risposta efficiente alle istanze avanzate, posto invero che nei turni diurni, considerando le esigenze di riposo ed assenze per ferie e permessi, difficilmente si riesce a garantire un adeguato numero di pattuglie disponibili sul territorio (generalmente in numero massimo di 3 pattuglie).</p> <p>Secondo i parametri di riferimento, per le caratteristiche della Città, l'organico necessario per prestare un idoneo servizio di polizia locale dovrebbe essere quantificato in 1 operatore ogni 1.000 abitanti, abbassando detta soglia a 1 ogni 800 in ragione della particolare vitalità sociale.</p> <p>Secondo tali parametri, al fine di realizzare il progetto di riorganizzazione funzionale del corpo in due reparti (reparto operativo e reparto mobile), nonché ipotizzare anche un ampliamento del nastro orario di servizio ordinario, si ritiene necessario elevare il numero degli operatori, quantomeno, fino al raggiungimento della proporzione minima di 1 operatore ogni 1.000 abitanti, e quindi con assunzione di n. 10 nuovi agenti.</p> <p>Dette assunzioni permettono di valutare nuove strategie organizzative, quali ad esempio una modifica dell'orario di servizio articolato su 7 ore per 5 giorni, che consentirebbe di coprire un nastro orario di 21 ore di servizio giornaliero (la quasi totalità della giornata) senza gravare il servizio di un quarto turno giornaliero, molto più oneroso in termini di risorse impiegate.</p>

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

<b>MISSIONE</b>	<b>03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</b>
PROGRAMMA	01 - Polizia locale e amministrativa
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>LA POLIZIA LOCALE PIU' VICINA ALLA CITTA'</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ POTENZIAMENTO DEI POSTI DI CONTROLLO;</li> <li>▪ SOSTA PERMANENTE IN AREE DI MAGGIOR DEGRADO/QUARTIERI</li> <li>▪ GARANTIRE CORSI DI EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'</li> <li>▪ POTENZIAMENTO DELLA VIDEOSORVEGLIANZA</li> <li>▪ PIANIFICARE INTERVENTI TRA FORZE DI POLIZIA PER IMPLEMENTARE IL CONTROLLO DEL TERRITORIO, ANCHE ATTRAVERSO LA SOTTOSCRIZIONE DI PROTOCOLLI D'INTESA PREFETTIZI</li> </ul>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>
FINALITA'	<p>Una risposta al tema sempre più crescente di sicurezza viene data ai cittadini con una presenza più efficace degli agenti sul territorio in modo da aumentare la capacità di intervento. Pertanto saranno incrementate le pattuglie (a piedi, in moto e in auto) a rotazione nelle zone di maggior degrado e nei quartieri. Saranno istituiti, con regolarità, posti di controllo in entrata in città.</p> <p>Incremento del numero degli agenti sulle strade con nuove assunzioni e trasferimento di quelle operazioni amministrative, svolte oggi dagli agenti a personale amministrativo. Pertanto obiettivo prioritario sarà quello di rivisitare l'attuale organizzazione del corpo di Polizia Locale in modo da presidiare maggiormente le attività che sono di immediato impatto con la cittadinanza al fine di fornire ai cittadini un miglior servizio sia nelle attività di back-office che di presenza attiva sul territorio.</p> <p>Si prevede di dare continuità ai corsi di educazione alla legalità nelle diverse scuole presenti sul territorio di ogni ordine e grado.</p> <p>Si continuerà con la sostituzione delle videocamere non funzionanti e si implementeranno i punti video sorvegliati in città con il collegamento con le forze dell'ordine presenti sul territorio. Si procederà all'attivazione e mantenimento dei sistemi di rilevazione automatiche delle targhe agli ingressi della città. Sarà inoltre garantita l'integrazione delle forze di polizia presenti sul territorio anche attraverso la creazione di una rete territoriale.</p>

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</b>
PROGRAMMA	01 - Polizia locale e amministrativa
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>PRESIDIO DEL TERRITORIO E SICUREZZA URBANA</b>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>
FINALITA'	<p>La percezione di sicurezza discende da un capillare sistema integrato di controlli, confronto con l'utenza, risposta ai bisogni espressi dalla cittadinanza e fiducia rispetto le istituzioni. Al fine di implementare detta percezione si rende necessario aumentare la presenza sul territorio del personale in livrea che, opportunamente supportato da aliquote in borghese, siano in grado di monitorare i fenomeni di devianza e microcriminalità, predisporre ideati interventi preventivi e reprimere i comportamenti trasgressivi, sia in ambito amministrativo, sia in ambito penale.</p> <p>Per realizzare ciò il comando agevolerà in ogni modo i momenti di confronto con i comitati di quartiere e le iniziative di controllo di vicinato, raccogliendo segnalazioni ed informazioni che verranno quindi impiegate per lo sviluppo di iniziative di contrasto e soluzione puntuale delle criticità.</p> <p>Verrà data continuità al progetto obiettivo di sicurezza finalizzato alla repressione delle attività microcrimine che minano la sicurezza urbana, attraverso l'impiego di personale appositamente formato nello svolgimento di attività di polizia giudiziaria e sotto il coordinamento del Comandante.</p> <p>Si promuoverà quindi un sistematico controllo del territorio, capillare e che monitori trasversalmente gli ambiti di competenza della polizia locale, al fine di trasmettere un senso di maggiore controllo e di attenzione dell'Amministrazione al rispetto delle regole, che potrà sostenersi anche grazie alla formazione di nuovi operatori previsti nel biennio a sostituzione dei pensionamenti, e dall'incremento dell'organico disponibile.</p> <p>Il processo sarà altresì sostenuto attraverso l'attuazione di un piano di formazione interna, che si affiancherà all'attivazione di un corso di formazione in convenzione con l'istituto di formazione regionale Polis, che consentirà l'allineamento ed aggiornamento professionale, di tutto il personale disponibile, alle conoscenze e competenze tipicamente richieste al nuovo profilo richiesto agli operatori di Polizia Locale in relazione all'obiettivo fissato.</p>

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**  
**PROGRAMMA** 01 - Polizia locale e amministrativa

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **POTENZIAMENTO DEI CANALI DI COMUNICAZIONE DELLA POLIZIA LOCALE PER MIGLIORARE LA COMUNICAZIONE CON I CITTADINI**

**CLASSIFICAZIONE** **RILEVANTE**

**FINALITA'** Aggiornamento continuo e tempestivo delle comunicazioni e degli avvisi alla cittadinanza mediante canali social e promozione di un'immagine nuova del servizio erogato dal Corpo di Polizia Locale, più dinamico e vicino alle effettive esigenze del cittadino.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</b>
PROGRAMMA	01 - Polizia locale e amministrativa

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.*

OBIETTIVO OPERATIVO **RIVISITAZIONE DEGLI STRUMENTI REGOLAMENTARI DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Una rivisitazione complessiva degli strumenti regolamentari deriva dalla necessità di aggiornare questi strumenti di fondamentale importanza per la vita di una comunità alle intervenute novità legislative nonché ai cambiamenti della società in generale, pur rispettandone lo spirito di servizio alla collettività e conservandone ampi stralci che nel tempo si sono dimostrati coerenti e insostituibili.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b> 11 - Altri servizi generali
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.*

OBIETTIVO OPERATIVO **AVVIARE I COMITATI DI QUARTIERE**

CLASSIFICAZIONE 

<b>RILEVANTE</b>
------------------

FINALITA' I quartieri rappresentano un tema importante all'interno di una visione complessiva della città che vuole riconoscere centralità alle varie parti che costituiscono la città di Seregno.  
Il comune di Seregno in attuazione dell'art.20 dello statuto comunale promuove la costituzione e la libera elezione dei "Comitati di Quartiere" e il relativo funzionamento.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
PROGRAMMA	11 - Altri servizi generali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Favorire la partecipazione cittadina attraverso strumenti specifici di comunicazione e di coinvolgimento diretto.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>GARANTIRE LO SPORTELLO LEGALE DEL CITTADINO</b>
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>

**FINALITA'** Dare continuità allo Sportello Legale del Cittadino che si fonda sulla collaborazione tra l'Amministrazione Comunale e l'Ordine degli Avvocati di Monza. Esso è affidato ad avvocati che garantiscono la loro presenza su base volontaria e gratuita per il cittadino. Allo Sportello ci si può rivolgere per informazioni sulle azioni giudiziarie esperibili a tutela dei propri diritti e interessi, per approfondire tematiche relative a tempi e costi delle azioni processuali, per informazioni circa le procedure di mediazione e conciliazione, per indicazioni sull'accesso al gratuito patrocinio e per approfondimenti circa le tariffe professionali applicate dagli avvocati.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
PROGRAMMA	01 - Organi istituzionali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.*

OBIETTIVO OPERATIVO **IMPLEMENTARE L'ITER DI FORMAZIONE DEL BILANCIO PARTECIPATO**

CLASSIFICAZIONE

<b>RILEVANTE</b>
------------------

FINALITA' Il bilancio partecipato è uno strumento per promuovere la partecipazione dei cittadini alla previsione di spesa agli investimenti pianificati dal comune. Il bilancio partecipato consente di coinvolgere i comitati di quartiere nell'assunzione di decisione sugli obiettivi e nella distribuzione degli investimenti pubblici. Il bilancio partecipato facilita il confronto con i cittadini, riduce i conflitti, migliora la corrispondenza tra bisogni da soddisfare e risorse disponibili.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

### 3. Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi

#### 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino

<b>MISSIONE PROGRAMMA</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 02 - Segreteria generale</b>
-------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO      Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo

OBIETTIVO OPERATIVO      **GARANTIRE IL COORDINAMENTO E IL SUPPORTO DEI PROCESSI DELIBERATIVI NONCHE' DELLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA'

Premesso che la legalità costituisce principio fondativo dell'agire pubblico, si intende favorire il coordinamento dei processi deliberativi, sia in termini di supporto giuridico sia in termini di coerenza con gli indirizzi e gli atti di pianificazione ai fini della loro attuazione. Inoltre, si supporta il Segretario Generale nel controllo giuridico delle determinazioni afferenti le aree in staff al Segretario Generale e si perseguono gli obiettivi generali di controllo interno previsti dalla normativa di legge e regolamentari vigenti.

Si intende intervenire per concentrare l'attività di coordinamento sulla coerenza con i programmi adottati, valorizzando da punto di vista della regolarità amministrativa il controllo successivo anche sulle proposte di deliberazioni e implementando il livello di assunzione di responsabilità nella proposta di deliberazione da parte dei competenti dirigenti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
PROGRAMMA	11 - Altri servizi generali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **MONITORARE LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI/RECLAMI DA PARTE DEI CITTADINI, ATTRAVERSO IL "PORTALE DELLE SEGNALAZIONI" ACCESSIBILE DALLA HOME PAGE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Consolidare il modello di gestione delle segnalazioni, attraverso la formula del "ticketing" e del monitoraggio continuo dello stato della pratica, attraverso la stabilizzazione di gruppi di lavoro ad hoc presidiati da un Amministratore d'area, discende dalla volontà di sistematizzare l'invio delle segnalazioni/reclami e di garantire ai cittadini risposte scritte in tempi certi e ragionevoli.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
PROGRAMMA	10 – Risorse umane
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>EFFICIENTAMENTO, SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DELLE REGOLE ORGANIZZATIVE DELL'ENTE</b>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>
FINALITA'	<p>Si intende operare una ampia riforma complessiva dell'attuale assetto delle <b>regole organizzative dell'ente</b> sia con riguardo al Regolamento di organizzazione e all'architettura dei documenti di programmazione e della metodologia di valutazione che con riguardo alla strutturazione dei sistemi di incentivazione, ivi compresi quelli connessi alla contrattazione integrativa decentrata, al fine di meglio armonizzarle fra loro e renderle, superando alcune attuali criticità, veicoli di modernizzazione, efficientamento e semplificazione dell'attività dell'ente e di spinta alla crescita professionale e all'integrazione organizzativa.</p> <p>Le principali linee guida di tale riforma complessiva saranno le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aggiornare il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi per: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rendere più chiari i ruoli organizzativi all'interno dell'Ente;</li> <li>- Stabilire formule organizzative corrette ed efficienti da seguire per le attività intersettoriali e per risolvere o facilitare la soluzione dei conflitti di competenza tra uffici;</li> <li>- Aggiornare e completare le modalità di reclutamento sia di personale a tempo indeterminato che determinato;</li> </ul> </li> <li>▪ Aggiornare e semplificare l'architettura del DUP e del Piano delle Performance al fine di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Facilitarne la leggibilità;</li> <li>- Dare maggiore evidenza degli obiettivi realmente strategici;</li> <li>- Rinnovare la selezione degli indicatori delle attività ordinarie da monitorare;</li> <li>- Attuare un monitoraggio periodico effettivo che consenta di conoscere per tempo lo stato di attuazione degli obiettivi e di adottare le opportune misure correttive quando se ne ravvisi la necessità;</li> </ul> </li> <li>▪ Rinnovare la metodologia di valutazione secondo i seguenti principi ispiratori: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Criteri chiari, semplici e trasparenti per la pesatura degli incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa;</li> <li>- Ancoraggio della valutazione, ai fini della retribuzione di risultato, in modo preminente agli obiettivi più rilevanti ed ai comportamenti organizzativi;</li> </ul> </li> <li>▪ Accompagnare i percorsi di cambiamento con un piano di formazione ad ampio spettro perseguendo in particolare: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Percorsi di team building;</li> <li>- Condizioni di benessere organizzativo e senso di appartenenza;</li> <li>- Piena conoscenza delle regole organizzative e dei ruoli assegnati;</li> </ul> </li> </ul>

- Favorire la cultura della collaborazione e della responsabilità;
- Predisposizione di una *Guida per i dipendenti* al fine di assicurare, con uno strumento agile e di immediata consultazione, le principali "regole organizzative" dell'ente e i meccanismi in base ai quali verranno erogati i premi incentivanti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
<b>PROGRAMMA</b>	11 - Altri servizi generali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **PIANIFICAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E SVILUPPO DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA**

CLASSIFICAZIONE

<b>RILEVANTE</b>
------------------

FINALITA' Anche la pianificazione del fabbisogno del personale e lo sviluppo della Contrattazione Collettiva Integrativa dovranno svilupparsi in relazione all'obiettivo di **EFFICIENTAMENTO, SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DELLE REGOLE ORGANIZZATIVE DELL'ENTE** e pertanto si intende:

- Valorizzare il Piano del Fabbisogno del Personale quale strumento di individuazione della giusta scelta delle professioni e delle relative competenze professionali da inserire nell'ente per meglio perseguire gli obiettivi di performance organizzativa e di erogazione di migliori servizi alla collettività, nel rispetto dei vincoli finanziari, cogliendo le esigenze sotto il duplice profilo:
  - a) quantitativo: riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere alla mission dell'amministrazione, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
  - b) qualitativo: riferito alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'amministrazione stessa, anche tenendo conto delle professionalità emergenti in ragione dell'evoluzione dell'organizzazione del lavoro e degli obiettivi da realizzare.
- Sviluppare la Contrattazione Collettiva Integrativa valorizzando, nell'ambito della complessiva corretta applicazione di tutti gli istituti contrattuali, gli strumenti che essa offre per implementare politiche di gestione del personale moderne, adeguate alle specificità dell'ente e idonee a promuovere il merito e la crescita professionale e per stabilire il corretto rapporto fra i ruoli organizzativi e gli istituti incentivanti, generali o specifici, ad essi pertinenti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
<b>PROGRAMMA</b>	11 - Altri servizi generali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **ACCRESCERE IL VALORE ORGANIZZATIVO DEL CONTROLLO STRATEGICO E DEL CONTROLLO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI**

CLASSIFICAZIONE 

<b>RILEVANTE</b>
------------------

FINALITA' Nell'ambito di quanto previsto dall'art. 147-ter del D. Lgs. n.267/2000, nel corso del biennio si affronterà l'applicazione di un nuovo sistema di regole per il controllo strategico e il controllo della qualità dei servizi.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
PROGRAMMA	02 - Segreteria generale
INDIRIZZO PROGRAMMATICO:	<i>Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>DEFINIRE E ATTUARE IL NUOVO PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE – TRIENNIO 2022/2024</b>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>
FINALITA'	<p>Il Piano, pur confermando le scelte metodologiche di carattere generale che sono già state affrontate nei precedenti Piani, prima fra tutte la mappatura e la valutazione del rischio, l'analisi del rischio e l'individuazione di specifiche misure di contrasto, pone particolare attenzione all'interazione tra sistemi di pianificazione, controllo e misurazione della performance e Piano triennale, laddove ciascuna di queste attività si interseca con le altre. L'adozione di un Piano, il più possibile esaustivo in tutte le sue parti, è d'ausilio anche per attività di miglioramento gestionale e di valutazione della performance. Si prevedono nello specifico i seguenti interventi operativi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Dare continuità al processo di digitalizzazione dei procedimenti ad istanza di parte;</li> <li>b) Promozione del <i>Whistleblowers</i>;</li> </ol> </li> <li>2. Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Monitoraggio informatizzato dei tempi di conclusione dei procedimenti ad istanza di parte;</li> <li>b) Rispetto rigoroso dell'ordine cronologico delle pratiche amministrative.</li> </ol> </li> <li>3. Creare un contesto sfavorevole alla corruzione: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Introduzione di forme di consultazione pubblica e della commissione consiliare;</li> <li>b) Presentazione del PTPCT a tutto il personale dipendente in appositi momenti di informazione/formazione;</li> <li>c) Potenziamento della tracciabilità dei procedimenti amministrativi;</li> <li>d) Attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte degli enti variamente partecipati dal Comune di Seregno e modalità di vigilanza;</li> <li>e) Rivisitazione dei flussi operativi e informatici destinati a mantenere costantemente aggiornati i dati oggetto di pubblicazione, ai sensi del D. Lgs. n.33/2013, della sezione "Amministrazione trasparente";</li> <li>f) Promozione del Regolamento sulla disciplina dell'accesso civico.</li> </ol> </li> </ol>

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
PROGRAMMA	02 – Segreteria generale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **PIENA APPLICAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DELLA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELLE PRINCIPALI TIPOLOGIE DI PROVVEDIMENTI DELIBERATIVI E DELLA GESTIONE DIGITALE DEL PROTOCOLLO COMPRESO LA CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA**

CLASSIFICAZIONE 

<b>RILEVANTE</b>
------------------

FINALITA' A partire dall'anno corrente già tutte le deliberazioni degli organi di governo e le determinazioni dirigenziali vengono gestite digitalmente e su tale falsariga dovranno implementarsi tutti gli altri atti amministrativi quali decreti, ordinanze, etc. L'applicazione della firma digitale, sia in formato PAdES che CAAdES, rappresenta dunque una pietra fondamentale della digitalizzazione dei processi, unitamente alla piena digitalizzazione del protocollo dell'ente anche per favorire la conservazione sostitutiva digitale attraverso la:

- la riduzione della produzione di documenti cartacei, privilegiandone la forma digitale;
- la progressiva gestione decentrata dei documenti in uscita.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
PROGRAMMA	11 - Altri servizi generali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **CONSOLIDARE L'ATTIVITÀ DEL SERVIZIO GARE E CONTRATTI NEL SUO PROFILO DI SERVIZIO DI STAFF:**

1. **SEGUENDO ATTIVAMENTE LE PROCEDURE DI GARA PIÙ COMPLESSE (ACQUISENDO ULTERIORI COMPETENZE AD ES. SUL TEMA DELLA PARTECIPAZIONE A BANDI, ANCHE INTERNAZIONALI);**
2. **FORNENDO STRUMENTI (INVIO DI COMUNICAZIONI, DIRETTIVE E INDICAZIONI NONCHÈ ASSISTENZA TELEFONICA) ATTRAVERSO STUDI E AGGIORNAMENTI PER MANTENERE IL RISPETTO DELLA LEGALITÀ E DELLA TRASPARENZA DELLE PROCEDURE DI GARA, CONFORMEMENTE A QUANTO PREVISTO DALLA NORMATIVA DEL CODICE DEGLI APPALTI (D.LGS. 50/2016 E SS.NM.I.);**
3. **MONITORANDO, SULLA BASE DELLA PROGRAMMAZIONE ADOTTATA DALL'AMMINISTRAZIONE, L'ATTIVAZIONE DELLE SINGOLE PROCEDURE DI GARA DA PARTE DEI SINGOLI SERVIZI.**
4. **ANALIZZANDO LE CARATTERISTICHE E DEFINENDO LE MODALITÀ DI APPLICAZIONE ALLE PROCEDURE DI ACQUISTO DEI VARI SERVIZI DEL COMUNE DELLO STRUMENTO DI ACQUISIZIONE DENOMINATO "ACCORDO QUADRO"**

CLASSIFICAZIONE

FINALITÀ Ottimizzare e potenziare l'efficienza e l'efficacia dei Servizi relativamente agli affidamenti degli appalti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b> 11 - Altri servizi generali
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO  
CLASSIFICAZIONE **GESTIONE INTERNA DEL CONTENZIOSO E RELATIVA PARERISTICA GIURIDICA**

FINALITA' L'Avvocatura Civica della Città di Seregno, nell'ambito della autonomia e di indipendenza che caratterizzano l'esercizio della professione forense, tende a garantire l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa e la sua rispondenza a criteri di legalità e legittimità con conseguente deflazione del contenzioso giurisdizionale. Obiettivo è la riduzione del contenzioso, in particolare attraverso la disamina delle questioni di diritto a essa sottoposte e l'emissione di pareri legali sui quesiti di volta in volta sollevati da parte dei Dirigenti e degli Organi Comunali e la riduzione del ricorso ad avvocati del libero foro.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
PROGRAMMA	11 - Altri servizi generali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE LA PIENA APPLICAZIONE DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Il regolamento comunitario pone con forza l'accento sulla "responsabilizzazione" di titolari e responsabili ossia, sull'adozione di comportamenti proattivi e tali da dimostrare la concreta adozione di misure finalizzate ad assicurare l'applicazione del regolamento. Fondamentali fra tali attività sono quelle connesse alla gestione degli obblighi dei titolari, ossia il rischio inerente al trattamento. Quest'ultimo è da intendersi come rischio di impatti negativi sulle libertà e i diritti degli interessati; tali impatti devono essere analizzati attraverso un apposito processo di valutazione tenendo conto dei rischi noti o evidenziabili e delle misure tecniche e organizzative (anche di sicurezza) che il titolare ritiene di dover adottare per mitigare tali rischi. Fondamentale è pertanto attivare la tenuta di un registro delle operazioni di trattamento. Si tratta di uno strumento fondamentale non soltanto ai fini dell'eventuale supervisione da parte del Garante, ma anche allo scopo di disporre di un quadro aggiornato dei trattamenti in essere all'interno dell'ente indispensabile per ogni valutazione e analisi del rischio.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

## 4. Scelgo Seregno: Oltre il territorio

### 4.1 Rilanciare e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini

MISSIONE PROGRAMMA	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b> 11 - Altri servizi generali
MISSIONE PROGRAMMA	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA P</b> 05 - Interventi per le famiglie
MISSIONE PROGRAMMA	<b>14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ</b> 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO:  
OBIETTIVO OPERATIVO

*Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali*

**FACILITARE ACCESSO ALLE OPPORTUNITA' OFFERTE DALLA PROGRAMMAZIONE EUROPEA TRAMITE SEAV**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA'

Avvio di un percorso di studi e analisi delle opportunità derivanti dalla programmazione europea con l'obiettivo di rafforzare le capacità amministrativo-progettuali, contribuendo a rendere più efficiente e a migliorare le performance nella gestione delle politiche territoriali e, soprattutto, di quelle più rilevanti per il conseguimento degli obiettivi della programmazione europea (ad es. istruzione e apprendimento, formazione e politiche sociali, sviluppo economico e innovazione, ambiente e sostenibilità ICT ed altro).

*L'obiettivo in relazione alla strategicità ha carattere di natura trasversale e intersettoriale. Pertanto, saranno previsti interventi ricorrendo a specifiche competenze in relazione ai risultati da conseguire.*

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

## **AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI**

# 1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

## 1.3 Agevolare e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
PROGRAMMA	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Una tassazione più equa: revisione delle aliquote nelle tasse di competenza comunale (di maggiore progressività in base al reddito)</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>PROSEGUIRE L'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI</b>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>
FINALITA'	Il generale obiettivo dell'equità fiscale non può prescindere dalla lotta all'evasione fiscale. In tal senso appare fondamentale proseguire l'attività di contrasto all'evasione fiscale in materia di tributi locali, con particolare riferimento all'imposta municipale propria (IMU) e alla tassa sui rifiuti (TARI), avvalendosi anche degli effetti della riforma dell'accertamento tributario locale.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA** 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Una tassazione più equa: revisione delle aliquote nelle tasse di competenza comunale (di maggiore progressività in base al reddito)*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **IMPLEMENTARE L'ATTIVITÀ DI PARTECIPAZIONE DELL'ENTE ALL'ACCERTAMENTO DEI TRIBUTI ERARIALI**

**CLASSIFICAZIONE** **RILEVANTE**

**FINALITÀ** Il generale obiettivo dell'equità fiscale non può prescindere dalla lotta all'evasione fiscale. In tal senso, l'Agenzia delle entrate si avvale della collaborazione dei comuni, i quali sono chiamati sia a effettuare segnalazioni attive quanto a rispondere a puntuali richieste dell'amministrazione finanziaria.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	●

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA** 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Riduzione Tari mediante definizione di obiettivi progressivi*  
**OBIETTIVO OPERATIVO** **INTRODURRE ELEMENTI DI RIDUZIONE PUNTUALE DELLA TASSA RIFIUTI (TARI) IN PRESENZA DI COMPORTAMENTI FATTIVI DI RIDUZIONE DEL RIFIUTO PRODOTTO**

**CLASSIFICAZIONE** **RILEVANTE**

**FINALITA'** L'attuale impianto normativo e regolamentare della tassa rifiuti (TARI) presenta elementi che, in attesa di una ridefinizione generale dell'impianto del prelievo anche per quanto riguarda la definizione delle singole misure tariffarie, devono trovare mitigazione nell'introduzione, anche progressiva, e nel mantenimento di elementi premianti per quei cittadini-contribuenti che attivino fattivi comportamenti di riduzione del rifiuto prodotto.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

### 3. Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi

#### 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
<b>PROGRAMMA</b>	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **PREDISPORRE LA REVISIONE ORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DETENUTE DAL COMUNE**

**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITA'**

L'articolo 20 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 impone l'annuale predisposizione di un'analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate dall'Ente.  
 Con riferimento al Gruppo AEB-Gelsia, controllato dall'Ente e operante su territori più ampi di quello comunale, il suddetto annuale appuntamento costituisce l'occasione amministrativa per una verifica sia circa possibili razionalizzazioni della struttura societaria quanto per delinearne possibili sviluppi strategici.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
PROGRAMMA	03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **MONITORAGGIO PERFORMANCE ECONOMICO-PATRIMONIALI DELLE SOCIETA' PARTECIPATE**  
 CLASSIFICAZIONE

**RILEVANTE**

FINALITA' La verifica della performance economico-patrimoniale e finanziaria delle società partecipate è aspetto sempre più cruciale all'interno della più generale verifica degli equilibri di bilancio dell'Ente. Anche alla luce dei generali contenuti del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, si rende pertanto necessario monitorare una batteria di indicatori e di elementi di verifica sulle performances economico-patrimoniali e finanziarie delle società controllate e partecipate dal Comune di Seregno. In particolare l'attenzione sarà rivolta agli sviluppi attuativi del piano industriale di AEB spa approvato a seguito dell'aggregazione industriale realizzata con la società A2A spa.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
PROGRAMMA	03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE L'APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI TIPICI DEL SERVIZIO ECONOMATO MEDIANTE RICORSO ALLE PIATTAFORME DIGITALI**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Il Servizio Economato si occupa principalmente dell'approvvigionamento di beni e servizi necessari per il funzionamento degli uffici comunali, con particolare riferimento a carta, cancelleria, stampe, noleggio fotocopiatrici, materiale di consumo, carburanti, assicurazioni. In tale ottica, risulta fondamentale perseguire l'attività di istituto attraverso un'accurata programmazione degli acquisti di beni e servizi in collaborazione con i servizi comunali fruitori, nel rispetto dei principi di economicità, trasparenza, rotazione, efficacia e trasparenza indicati dal Codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, utilizzando le esistenti piattaforme digitali, con specifico riferimento alle Convenzioni Consip/Arca Lombardia e ai mercati telematici Mepa/Sintel. Fin dal primo anno del prossimo triennio si procederà ad una revisione delle procedure di gestione della cassa economale volta alla riduzione dell'ammontare complessivo gestito dall'economo.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
PROGRAMMA	03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **INTRODURRE ELEMENTI DI SOSTENIBILITA' AMBIENTALE NEGLI APPROVVIGIONAMENTI DEL SERVIZIO ECONOMATO**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Il Codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, prevede e promuove l'introduzione di elementi di sostenibilità ambientale. L'attività del Servizio Economato appare idonea all'implementazione dell'introduzione di tali elementi, al fine di promuovere il cosiddetto *green public procurement*, in un'ottica di massima sostenibilità dell'azione amministrativa dell'Ente.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

**MISSIONE** **01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA** 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **SVILUPPARE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI ASSISTENZA NEI CONFRONTI DEI CITTADINI-CONTRIBUENTI**

**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITÀ'** Si ritiene fondamentale sviluppare attività a carattere informativo e di assistenza nei confronti dei cittadini-contribuenti, anche mediante modalità informatiche, circa gli obblighi tributari che agevolino il l'assolvimento preciso e puntuale dei doveri tributari, anche attraverso l'implementazione e la promozione dello scadenziario degli obblighi amministrativi, ai sensi dell'articolo 12 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Saranno avviate nel primo anno le operazioni propedeutiche per introdurre uno sportello telematico per il contribuente per la consultazione dei dati personali e la semplificazione degli adempimenti dei cittadini.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA** 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo.*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **PREDISPORRE LE MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL NUOVO CANONE PATRIMONIALE INTRODOTTI DALL'ARTICOLO 1, COMMA 816, DELLA LEGGE 160/2019**

**CLASSIFICAZIONE** **RILEVANTE**

**FINALITA'** L'articolo 1, comma 816, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, ha previsto, a decorrere dal 2021, l'istituzione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, in sostituzione di alcuni prelievi, tra i quali l'imposta comunale sulla pubblicità, i diritti sulle pubbliche affissioni e il canone di applicazione di spazi e aree pubbliche. L'introduzione del nuovo canone comporterà la necessità di predisporre apposito regolamento attuativo, oltre che una complessa attività di verifica volta a garantire l'effettiva operatività dello stesso.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b> 08 – Statistica e sistemi informativi
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Progettare e realizzare servizi innovativi di Smart City, anche sovracomunali, a beneficio della città*  
 OBIETTIVO OPERATIVO: **SVILUPPO DI SERVIZI DI SMART CITY – BRIANZA INNOVATION SMART AREA**  
 CLASSIFICAZIONE:

**RILEVANTE**

**FINALITA'** Nell'ambito di un percorso condiviso sull'intero territorio della Brianza in partnership con RetiPiù Srl, si intende sviluppare ed attivare un sistema omogeneo di servizi di Smart city, anche mediante l'implementazione di tecnologie di gestione delle reti informative, offrendo soluzioni di efficientamento energetico, potenziamento del sistema di videosorveglianza, miglioramento della mobilità e dell'Urban leaving, per ricondurre i servizi della città ad ambiti omogenei territoriali intelligenti e interattivi ed assicurare la governance e l'offerta integrata dei servizi e delle infrastrutture ai cittadini.

*L'obiettivo per la sua rilevanza e strategicità ha carattere ampiamente trasversale e intersettoriale coinvolgendo a titolo esemplificativo la Polizia Locale, i competenti uffici tecnici e altri servizi interessati e prevede il coordinamento del Segretario Generale.*

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA** 08 - Statistica e sistemi informativi

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Progettare e realizzare servizi innovativi di Smart City, anche sovracomunali, a beneficio della città*  
**OBIETTIVO OPERATIVO** **REALIZZARE IL PIANO TRIENNALE CAD PER IL PASSAGGIO AL CLOUD E LO SVILUPPO DELLO SMART WORKING**

**CLASSIFICAZIONE**  
**RILEVANTE**

**FINALITA'** Completamento della migrazione dei sistemi informatici verso il cloud.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA** 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Attuare una linea di spesa improntata alla sobrietà e all'eliminazione degli sprechi*  
 OBIETTIVO OPERATIVO **PREDISPORRE UN'ANALISI DELL'ANDAMENTO STORICO DELLA SPESA CORRENTE DELL'ENTE, ANCHE ALLA LUCE DEI FABBISOGNI STANDARD**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Elementi di verifica dell'andamento della spesa storica in rapporto ai cosiddetti fabbisogni standard, definiti a livello nazionale, assumono sempre più importanza, sia quale fattore determinante nell'attribuzione al singolo comune del fondo di solidarietà comunale sia quale fondamentale elemento conoscitivo degli ambiti di spesa delle risorse pubbliche. In tale ottica è fondamentale operare una dettagliata analisi dell'andamento della spesa corrente dell'Ente, a decorrere dall'anno 2014, primo esercizio di introduzione della disciplina contabile di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA** 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Attuare una linea di spesa improntata alla sobrietà e all'eliminazione degli sprechi*  
 OBIETTIVO OPERATIVO **ATTUARE UN MONITORAGGIO COSTANTE DELL'ANDAMENTO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE NEL CORSO DELL'ANNO**

CLASSIFICAZIONE

FINALTA' Il monitoraggio puntuale e costante dell'andamento delle entrate e delle spese di bilancio nel corso della gestione annuale appare elemento fondamentale per consentire una efficiente ed efficace allocazione delle risorse di spesa rispetto per la gestione annuale. In tal senso, appare cruciale un attento controllo della spesa corrente volte a favorire politiche di efficientamento dell'azione amministrativa. Nel primo anno tale attività avrà come oggetto particolare il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi statali per emergenza COVID.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
PROGRAMMA	03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **ACCRESCERE LA CONOSCENZA DIFFUSA DELLA DISCIPLINA CONTABILE ALL'INTERNO DELL'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE**

CLASSIFICAZIONE

<b>RILEVANTE</b>
------------------

FINALITA' La piena entrata in vigore del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, mediante l'introduzione di innovativi strumenti e principi contabili, ha comportato la necessità che la disciplina contabile degli enti locali diventi patrimonio di ogni operatore dell'Ente, e non solamente del personale che opera all'interno del servizio finanziario. Una piena conoscenza della disciplina contabile da parte di ogni operatore rappresenta infatti un fattore fondamentale per una corretta allocazione e utilizzazione delle risorse di bilancio. In tal senso appare, necessario organizzare momenti di formazione, anche interna all'Ente, e di condivisione delle predette regole.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

Area servizi alla

## **AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

# 1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

## 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali

<b>MISSIONE</b>	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>
PROGRAMMA	09 – Cooperazione e associazionismo
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Promuovere e valorizzare le anime cittadine del mondo del volontariato, del sociale, del terzo settore, secondo il principio di sussidiarietà, anche mediante concessione di agevolazioni e spazi</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>SOSTENERE LE REALTA' ASSOCIATIVE OPERANTI SUL TERRITORIO E GARANTIRE L'ASSISTENZA ISTITUZIONALE ALLA CONSULTA DEL VOLONTARIATO SOCIALE</b>
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>
FINALITA'	Garantire l'appoggio dell'Ente alle associazioni del volontariato sociale mediante l'erogazione di contributi mirati a sostenerne l'attività, e attraverso la concessione di patrocini per promuovere in città iniziative ed eventi di socializzazione e di valorizzazione del volontariato solidale, con l'intento di coinvolgere la cittadinanza ed ampliare il numero delle associazioni partecipanti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>
PROGRAMMA	02 - Interventi per la disabilità
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Garantire pari opportunità di accesso ai servizi e alla partecipazione attiva nella convinzione che la rimozione di eventuali ostacoli e barriere sia elemento indispensabile al raggiungimento di un elevato livello di occupazione e di protezione sociale, al miglioramento del tenore e della qualità della vita, alla coesione economica e sociale, nonché alla solidarietà e libera circolazione delle persone;</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>GARANTIRE GLI INTERVENTI EDUCATIVI DI SOSTEGNO SCOLASTICO PER L'INCLUSIONE DI STUDENTI IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ CERTIFICATA NELL'AMBITO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO CON IL RELATIVO TRASPORTO SCOLASTICO</b>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>
FINALITA'	L'obiettivo di continuità degli interventi è perseguito in collaborazione con gli istituti scolastici del territorio, ad integrazione del sostegno scolastico garantito dal MIUR. Proseguirà nel corso del 2022, con l'affidatario del servizio, una continua co-progettazione delle modalità di funzionamento in relazione all'andamento epidemiologico.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b> 02 - Interventi per la disabilità 03 - Interventi per anziani
------------------------------	---

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili, garantendone una integrazione adeguata, valorizzandone le possibili differenze culturali e di tradizioni, nel rispetto dei principi della carta costituzionale.*

OBIETTIVO OPERATIVO **GESTIRE LA CASISTICA RAPPRESENTATA DA PERSONE DISABILI ADULTE O ANZIANE, IN AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO, TUTELA O CURATELA GIURIDICA AFFIDATE ALL'ENTE DAL GIUDICE TUTELARE**

CLASSIFICAZIONE

<b>RILEVANTE</b>
------------------

FINALITA' Il servizio garantisce la gestione dei progetti di vita, la cura della persona, la gestione degli interessi economico patrimoniali, i rapporti con il Tribunale, a favore di soggetti fragili su mandato dell'Autorità giudiziaria. Il 2022 è dedicato alla procedura di affidamento del servizio per la gestione dei casi di protezione giuridica assegnati dall'autorità giudiziaria alla gestione dell'Ente.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>
PROGRAMMA	02 - Interventi per la disabilità

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili, garantendone una integrazione adeguata, valorizzandone le possibili differenze culturali e di tradizioni, nel rispetto dei principi della carta costituzionale*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE IL SOSTEGNO ECONOMICO AD INTEGRAZIONE DELLE RETTE A FAVORE DI SOGGETTI ANZIANI E DISABILI NON AUTOSUFFICIENTI INSERITI IN STRUTTURE RESIDENZIALI**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Il servizio prende in carico il progetto di cura di soggetti ricoverati che necessitano un'integrazione economica per il pagamento della retta a seguito di una condizione di indigenza o di una indisponibilità immediata. Il servizio sta conoscendo un progressivo aumento del numero di cittadini richiedenti ed aventi diritto al beneficio economico, con un incremento significativo delle prese in carico in particolare nell'ambito della popolazione disabile. Il 2022 è l'anno di prima applicazione del nuovo regolamento per le integrazioni delle rette di ricovero, dedicato quindi alla messa a punto delle prassi prescritte nonché alla verifica dei punti di forza e delle eventuali criticità della nuova disciplina.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>
PROGRAMMA	02 - Interventi per la disabilità

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili, garantendone una integrazione adeguata, valorizzandone le possibili differenze culturali e di tradizioni, nel rispetto dei principi della carta costituzionale*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE LA CONTINUITÀ DEGLI INTERVENTI A FAVORE DELLA DISABILITÀ ADULTA NELL'AMBITO DEL CENTRO DIURNO DISABILI (CDD) E DEGLI ALTRI SERVIZI EDUCATIVI A CICLO DIURNO PER LA DISABILITÀ ADULTA**

CLASSIFICAZIONE

<b>RILEVANTE</b>
------------------

FINALITA'

Gli interventi sono finalizzati ad un'azione educativa, riabilitativa ed assistenziale a favore di soggetti adulti gravemente disabili nell'ambito di servizi semiresidenziali a ciclo diurno.

Le famiglie vengono supportate dal servizio sociale di base nella definizione della progettualità educativa ed assistenziale a favore del proprio congiunto disabile per poter poi compiere una scelta libera nell'individuazione del servizio d'inserimento. All'intervento educativo e riabilitativo nei confronti del soggetto disabile si abbina un'importante azione di supporto alla realtà familiare che ha il compito di care-giver.

Il 2021 è dedicato allo svolgimento della procedura di gara aperta per l'affidamento del Centro Diurno Disabili (C.D.D.) del Comune di Seregno con la collaborazione della stazione appaltante centrale unica (C.U.C.) di committenza della Provincia di Monza e della Brianza.

Il 2022 è l'anno di avvio del nuovo contratto con il gestore del servizio, ad esito della procedura di gara, con cui si condurrà la continua co-progettazione delle modalità di funzionamento in conseguenza dell'andamento epidemiologico.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**  
**PROGRAMMA** 02 - Interventi per la disabilità; 03 - Interventi per gli anziani

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Garantire pari opportunità di accesso ai servizi e alla partecipazione attiva nella convinzione che la rimozione di eventuali ostacoli e barriere sia elemento indispensabile al raggiungimento di un elevato livello di occupazione e di protezione sociale, al miglioramento del tenore e della qualità della vita, alla coesione economica e sociale, nonché alla solidarietà e libera circolazione delle persone.*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **GARANTIRE L'ATTIVITÀ DEL SERVIZIO DI PROSSIMITÀ DEI CUSTODI SOCIALI AI FINI DELLA PERMANENZA AL DOMICILIO DI PERSONE ANZIANE E DISABILI PRIVE DI UN SUPPORTO FAMILIARE**

**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITA'** Il servizio fornisce interventi assistenziali domiciliari, di socializzazione e protezione prevenendo i rischi di gravissima emarginazione o di residenzialità precoce. Si procederà a riformulazione gestionale a seguito del pensionamento del personale comunale. Nel corso del 2022 si sperimenterà l'esternalizzazione del servizio di custodia sociale (ascolto, monitoraggio e commissioni) a sostegno della popolazione anziana seregne in stretta relazione all'andamento dell'emergenza sanitaria.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**  
**PROGRAMMA** 02 - Interventi per la disabilità; 03 - Interventi per gli anziani

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Garantire pari opportunità di accesso ai servizi e alla partecipazione attiva nella convinzione che la rimozione di eventuali ostacoli e barriere sia elemento indispensabile al raggiungimento di un elevato livello di occupazione e di protezione sociale, al miglioramento del tenore e della qualità della vita, alla coesione economica e sociale, nonché alla solidarietà e libera circolazione delle persone.*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **GARANTIRE L'ATTIVITÀ DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AL DOMICILIO DI PERSONE ANZIANE E DISABILI NON AUTOSUFFICIENTI, INTEGRATO CON I SERVIZI DI PASTO CALDO DOMICILIARE E DI TELEASSISTENZA**

**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITÀ'** Il servizio fornisce interventi assistenziali domiciliari a sostegno dei *care-giver*. La gestione del servizio SAD si realizza attraverso il sistema di accreditamento, pasto caldo e telesoccorso.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>
PROGRAMMA	02 - Interventi per la disabilità

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Garantire pari opportunità di accesso ai servizi e alla partecipazione attiva nella convinzione che la rimozione di eventuali ostacoli e barriere sia elemento indispensabile al raggiungimento di un elevato livello di occupazione e di protezione sociale, al miglioramento del tenore e della qualità della vita, alla coesione economica e sociale, nonché alla solidarietà e libera circolazione delle persone.*

OBIETTIVO OPERATIVO **FAVORIRE LA MOBILITÀ SUL TERRITORIO A CITTADINI IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ E IMPOSSIBILITATI AD UTILIZZARE I COMUNI MEZZI PUBBLICI**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Il servizio garantisce il trasporto anche con automezzi attrezzati per raggiungere presidi sanitari ed assistenziali, servizi diurni educativi, formativi e luoghi di lavoro. Lo sviluppo del servizio passa attraverso l'estensione del sistema di accreditamento e il rinnovo della disciplina regolamentare per l'accesso e l'erogazione del servizio.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b> 02 - Interventi per la disabilità
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Garantire pari opportunità di accesso ai servizi e alla partecipazione attiva nella convinzione che la rimozione di eventuali ostacoli e barriere sia elemento indispensabile al raggiungimento di un elevato livello di occupazione e di protezione sociale, al miglioramento del tenore e della qualità della vita, alla coesione economica e sociale, nonché alla solidarietà e libera circolazione delle persone.*

OBIETTIVO OPERATIVO  
CLASSIFICAZIONE **INTERVENTI A CONTRASTO DELLA POVERTA' ESTREMA**

**RILEVANTE**

FINALITA' A contrasto della povertà estrema e della grave emarginazione sociale si intende sostenere l'azione delle realtà del volontariato sociale attive sul territorio e delle parrocchie attraverso co-progettazione e convenzionamento per la realizzazione della Casa della Carità finalizzata ad interventi assistenziali quali la mensa della solidarietà, il "piano freddo" e l'Emporio, un HUB di distribuzione di generi alimentari di prima necessità per poter rispondere, con una soluzione più idonea e dignitosa, al crescente bisogno alimentare evidenziatosi anche nel corso dell'emergenza COVID - 19.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**  
**PROGRAMMA** 05 - Interventi per le famiglie

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Nessuno resta solo: attenzione alle famiglie con bambini piccoli, con badanti e anziani; introduzione di bonus proporzionati a determinate fasce reddituali e del "welcome kit comunale"*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **ASSISTERE LE FAMIGLIE CON INTERVENTI DI SOSTEGNO AL REDDITO NEL CONTESTO DELLA CRISI ECONOMICA**

**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITA'** L'obiettivo è finalizzato a garantire aiuti economici per l'approvvigionamento di beni di prima necessità, utenze domestiche e soluzioni alla grave emergenza abitativa. Tali interventi sono integrati con le misure adottate a livello nazionale anche in relazione all'emergenza sanitaria

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>
PROGRAMMA	05 - Interventi per le famiglie
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Introduzione [...] del "welcome kit comunale"</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>WELCOME KIT COMUNALE AI NUOVI NATI</b>
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>

FINALITA' Sarà garantito l'intervento a favore dei neogenitori in collaborazione con tutte le farmacie di Seregno-

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>
PROGRAMMA	05 - Interventi per le famiglie
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili, garantendone una integrazione adeguata, valorizzandone le possibili differenze culturali e di tradizioni, nel rispetto dei principi della carta costituzionale.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>GESTIRE I BANDI DI ASSEGNAZIONI ALLOGGI SAP E EROGAZIONI CONTRIBUTI PER GARANTIRE IL SOSTEGNO ALL'ABITARE</b>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>

**FINALITA'**

L'obiettivo è finalizzato a garantire soluzioni abitative con assegnazioni nell'ambito dei Servizi Abitativi Pubblici (SAP) e per l'emergenza abitativa, nonché aiuti economici in risposta agli esiti della crisi economica sulla capacità delle famiglie di sostenere le spese per l'alloggio.

Tali azioni sono da promuovere e coordinare attraverso la costituzione di un'Agenzia per l'Abitare ai sensi dell'art.3 comma 3 Legge Reg. 16/2016 "Per ampliare l'offerta di servizi abitativi e coordinare le azioni per il contrasto all'emergenza abitativa, assicurando altresì il miglior utilizzo delle risorse pubbliche e degli strumenti operativi a ciò destinati, i Comuni in forma singola o associata possono attivare servizi di Agenzia per l'Abitare riguardanti l'orientamento dei cittadini in merito alle opportunità di reperire alloggi in locazione a prezzi inferiori a quelli di libero mercato, lo svolgimento di azioni di sostegno alla locazione e di attività di garanzia nei confronti dei proprietari nei casi di morosità incolpevole".

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**  
**PROGRAMMA** 05 - Interventi per le famiglie

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Una città "amica dei bambini e degli adolescenti": dedicare apposite risorse all'infanzia, anche mediante l'introduzione di strumenti di regolazione e promozione di forme di incontro, di ascolto e di aggregazione*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **GARANTIRE GLI INTERVENTI DI PRESA IN CARICO DI NUCLEI FAMILIARI IN CONDIZIONI DI DISAGIO PSICO-SOCIALE TALI DA COSTITUIRE PREGIUDIZIO PER LO SVILUPPO DEI MINORI**

**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITA'** Il servizio punta alla massima tutela del minore in linea con le prescrizioni dell'Autorità Giudiziaria e all'intervento terapeutico a favore delle figure genitoriali per la gestione e il miglioramento delle dinamiche relazionali. Il 2022 è l'anno di avvio della procedura di gara per l'affidamento del servizio.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**  
**PROGRAMMA** 04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili, garantendone una integrazione adeguata, valorizzandone le possibili differenze culturali e di tradizioni, nel rispetto dei principi della carta costituzionale.*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **AUMENTO DELLA CONOSCENZA DEI BISOGNI SPECIFICI E DELLE RISORSE ESISTENTI. MESSA A SISTEMA DEGLI INTERVENTI GIÀ PRESENTI, PROGETTAZIONE DI NUOVI SERVIZI DI SUPPORTO ALL'INCLUSIONE CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE A FAVORE DELLE FRAGILITÀ DEGLI ANZIANI (ASSISTENTI FAMILIARI): SVILUPPO SPAZI DI PROSSIMITÀ'**

**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITÀ'** **É** necessario che i servizi di supporto, informazione, orientamento e mediazione vengano sviluppati in ottica di inclusione dei cittadini più fragili per età, condizione economica e culturale, comprendente i cittadini migranti, perché fondamentali a garantire la fruizione dei diritti e l'attenzione a una parte di popolazione che spesso costituisce una presenza funzionale al tessuto socio-economico, riconoscendo bisogni specifici ma anche funzionalità necessarie al sostegno sociale. Si prevede nel triennio il mantenimento di specifici sportelli e la realizzazione di spazi di integrazione socio-sanitaria come la "Microaree" e la Casa della Salute.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>
PROGRAMMA	05 - Interventi per le famiglie
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>CONTRASTO ALLA LUDOPATIA E ALLA PREVENZIONE DEL GIOCO D'AZZARDO</b>
CLASSIFICAZIONE	

**FINALITA'**

1) **prevenzione**, con azioni rivolte alle scuole, ai lavoratori e a tutti i cittadini per diffondere una differente cultura di approccio al gioco d'azzardo anche attraverso la stesura di un regolamento comunale per la prevenzione e il contrasto delle patologie e delle problematiche legate al gioco d'azzardo lecito;

2) **promozione**, realizzando azioni e adottando provvedimenti per sostenere le attività commerciali che fanno la scelta di dismettere le slot machines, anche sollecitando la Regione a sostenere la riconversione dei locali;

3) **contrasto** adottando provvedimenti per limitare la diffusione dei punti di gioco sul territorio, e per arginare le occasioni di gioco tutelando prioritariamente le fasce più deboli, anche tramite azioni di sensibilizzazione e condivisione di progettualità con le attività commerciali presenti sul territorio mediante l'ausilio del servizio Sportello Unico Attività Produttive.

Queste tre finalità saranno sostenute dall'applicazione, per la prima volta a Seregno, di uno specifico regolamento per la prevenzione e il contrasto delle patologie e delle problematiche legate al gioco d'azzardo che si intende approvare in Consiglio Comunale.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE E MANTENIMENTO:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

## 1.4 Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b> 06 – Servizi ausiliari all’istruzione
<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b> 01 – Interventi per l’infanzia e i minori e per l’Asilo Nido
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Promuovere le attività di orientamento scolastico rivolte agli studenti ed alle famiglie, al fine di sensibilizzare ad una scelta consapevole contro la dispersione e l’abbandono scolastico</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>RIPRISTRINO DELL’OSSERVATORIO SULLA DISPERSIONE SCOLASTICA ATTRAVERSO SPECIFICHE INTENSE CON LE SCUOLE DEL TERRITORIO</b>
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>
FINALITA’	Valorizzazione della collaborazione tra l’Amministrazione Comunale, le Scuole Secondarie di I grado di Seregno e II grado del territorio, finalizzata al monitoraggio dei flussi scolastici tramite la condivisione di programmi informatici, con particolare attenzione all’emersione del fenomeno “drop-out” con lo sviluppo condiviso di azioni di orientamento dell’alunno. In relazione agli alunni con disabilità si prevede un’azione integrata con il Servizio Sociale comunale.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>
PROGRAMMA	02 - Altri ordini di istruzione

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sviluppare l'offerta formativa nell'ambito degli asili nido e delle scuole dell'infanzia anche attraverso una revisione sia dell'organizzazione che dei requisiti di accesso*

OBIETTIVO OPERATIVO **INDIVIDUARE E REALIZZARE SOLUZIONI IDONEE PER GARANTIRE E PROMUOVERE UN SISTEMA INTEGRATO DELL'ISTRUZIONE CHE COINVOLGA TUTTE LE SCUOLE DELL'INFANZIA SUL TERRITORIO**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Sul territorio l'offerta della scuola dell'infanzia statale è costituita da tre plessi scolastici. Ogni anno le famiglie del territorio manifestano il bisogno di inserire i figli (circa 1200 minori), dai 3 ai 5 anni, in strutture educative dedicate. Gran parte dei restanti bambini frequentano le 8 scuole paritarie presenti sul territorio. Se per le scuole statali il Comune interviene con interventi di manutenzione e il trasferimento di fondi per progetti educativi e spese di funzionamento, per le scuole paritarie opera con una convenzione generale che prevede un calmieramento delle rette di frequenza a favore delle famiglie e un contributo compensativo a favore delle scuole, a cui si aggiunge per le famiglie del quartiere San Carlo uno specifico edificio destinato a scuola dell'Infanzia.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>
PROGRAMMA	02 - Altri ordini di istruzione
INDIRIZZO PROGRAMMATICO:	<i>Rafforzare la formazione professionale: promuovere e sviluppare la formazione professionale post-superiore, valutando la fattibilità realizzativa di un Istituto Tecnico Superiore, di concerto con associazioni di categoria, aziende del territorio e la Provincia di Monza e Brianza.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>CONSOLIDARE E AMPLIARE IL PROGETTO DELL'ISTITUTO TECNICO SUPERIORE, NATO IN SINERGIA CON L'ISTITUTO BASSI E LA FONDAZIONE RIZZOLI, DI CONCERTO CON LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, LE SCUOLE, LE AZIENDE LOCALI E LA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA</b>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>
FINALITA'	Sostenere la formazione professionale e la preparazione dei giovani all'ingresso nel mondo del lavoro sviluppando, attraverso il sostegno e la promozione di un percorso progettuale che sfoci nella realizzazione di un corso ITS sul territorio di Seregno, un'offerta formativa altamente professionalizzante. La proposta intende rispondere alla necessità di formazione tecnico-specialistica degli studenti in uscita dalla scuola secondaria di secondo grado, ponendosi come concreta alternativa al percorso universitario e, contestualmente, colmare il gap assunzionale delle aziende del territorio alla ricerca di nuove figure facilmente assimilabili e in grado di conferire valore aggiunto e competenze alle diverse realtà produttive.

## TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

## PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</b>
PROGRAMMA	01 - Sport e tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Rafforzare iniziative educative in momenti extra-scolastici e sostenere l'alleanza educativa con le diverse realtà presenti sul territorio, per realizzare progettualità condivise*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE E PROMUOVERE GLI INTERVENTI COMUNALI PER I GIOVANI DURANTE L'ESTATE E CON GLI ORATORI E LE DIVERSE REALTÀ EDUCATIVE PRESENTI SUL TERRITORIO PER TUTTO L'ANNO**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Per facilitare la conciliazione famiglia-lavoro, occorre rivitalizzare l'organizzazione dei centri estivi comunali, come pure, non solo per il periodo estivo ma anche per l'intero anno, valorizzare la collaborazione con gli oratori e le proposte di altre agenzie educative per lo svolgimento di attività e iniziative valutate e concordate si valuteranno e concorderanno i diversi progetti e le modalità di intervento comunale che potrà concretizzarsi sia con l'erogazione di contributi che con altri interventi.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**  
**PROGRAMMA** 01 – Interventi per l’infanzia e i minori e per l’Asilo Nido

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Sviluppare l'offerta formativa nell'ambito degli asili nido e delle scuole dell'infanzia anche attraverso una revisione sia dell'organizzazione che dei requisiti di accesso*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **GARANTIRE E PROMUOVERE L'ESPERIENZA EDUCATIVA DELL'ASILO NIDO COMUNALE L'AQUILONE**  
**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITA'** Il servizio fornisce interventi educativi, socializzanti ed assistenziali e favore di bambini dai 6 mesi ai 3 anni, nonché interventi di supporto alla genitorialità.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

## 1.5 Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale

<b>MISSIONE</b>	<b>06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</b>
PROGRAMMA	01 - Sport e tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Promuovere la diffusione della pratica sportiva in collaborazione con le associazioni cittadine e le scuole del territorio ad ogni livello, senza tralasciare il mondo della disabilità*

OBIETTIVO OPERATIVO **POTENZIARE L'EVENTO "SEREGNO SPORT WEEK" CON IL COINVOLGIMENTO, IN VIA PRIORITARIA, DELLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO E DEGLI UTENTI**

CLASSIFICAZIONE

**RILEVANTE**

FINALITA'

Dopo l'avvio di questo evento per la prima volta nel 2019 e l'obbligato fermo del 2020, nel 2021 è stato necessario ripensare a questo progetto, adattandolo e rimodulandolo alla luce dell'ancora vigente emergenza sanitaria da Covid- 19, con l'evento "SEREGNO SPORT SUMMER", che ha visto, seppur con modalità differenti e numeri ridotti, la medesima qualità di proposta sportiva da parte delle ASD di Seregno alla cittadinanza, mantenendo la stessa anima dell'originaria edizione del 2019.

Si intende pertanto nei prossimi anni riproporre questo evento, allo scopo di rafforzare ulteriormente la cultura dello sport, inteso come pratica sportiva alla portata di tutti, come momento di socializzazione, strumento di promozione della salute, anche attraverso l'organizzazione di un numero sempre maggiore di eventi e di maggiore rilevanza in grado di coinvolgere la cittadinanza, coinvolgendo sempre più associazioni, federazioni e utenti.

174

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</b>
PROGRAMMA	01 – Sport e tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Supportare le Società e le Associazioni Sportive nel loro ruolo di sensibilizzazione della cittadinanza sull'importanza dello sport per l'aggregazione e il bene collettivo della comunità, anche favorendo il supporto alla formazione di base di allenatori ed educatori di bambini e ragazzi*

OBIETTIVO OPERATIVO **SUPPORTARE LE SOCIETÀ SPORTIVE NELLE LORO ATTIVITÀ SIA A LIVELLO AMATORIALE CHE D'ECCELLENZA**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Consolidare l'appoggio dell'Ente alle associazioni sportive mediante l'erogazione di contributi mirati a sostenere le attività da esse svolte sul territorio anche attraverso la concessione di strutture sportive a tariffe agevolate, la concessione di patrocini in particolare che prevedano la concessione di benefici economici anche indiretti con la finalità di coinvolgere sempre maggiormente la cittadinanza nelle attività sportive proposte sul territorio. Si intende inoltre proseguire nella collaborazione con le associazioni sportive per l'organizzazione di eventi consolidati sul territorio, fornendo appoggio anche attraverso la gestione in tutto o in parte (con servizi, beni e strutture) l'erogazione di contributi e la promozione degli eventi stessi.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</b>
PROGRAMMA	01 – Sport e tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Centri sportivi efficienti e sicuri: sviluppare una politica di messa a norma delle strutture sportive esistenti*  
 OBIETTIVO OPERATIVO **CONSOLIDARE LE NUOVE MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA PALESTRE IN ORARIO EXTRASCOLASTICO**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA'

Dopo l'avvio, per la prima volta, del servizio di pulizia palestre in orario extrascolastico per la stagione sportiva 2019/2020, si è voluto proseguire anche per la stagione 2020/2021 con questa nuova modalità gestionale, in particolar modo per le nuove responsabilità che richiamano tutte le Istituzioni ad essere in prima linea nella lotta contro la diffusione del Corona Virus.

Da dicembre 2021 questa modalità verrà portata avanti, in sinergia con l'Ufficio Manutenzioni, insieme al quale si è aderito alla Convenzione CONSIP per i Servizi di pulizia "Lotto 1- Città metropolitana di Milano e Provincia di Monza e Brianza", con durata 24 mesi.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</b>
PROGRAMMA	01 – Sport e tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Supportare le Società e le Associazioni Sportive nel loro ruolo di sensibilizzazione della cittadinanza sull'importanza dello sport per l'aggregazione e il bene collettivo della comunità, anche favorendo il supporto alla formazione di base di allenatori ed educatori di bambini e ragazzi*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE L'ORGANIZZAZIONE DELLE FASI COMUNALI DEI CAMPIONATI SPORTIVI STUDENTESCHI COORDINANDONE LE ATTIVITÀ CON LE SCUOLE E LE SOCIETÀ SPORTIVE COINVOLTE NELLE VARIE DISCIPLINE PROPOSTE**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Alla luce dell'emergenza sanitaria degli scorsi anni e nel pieno rispetto dell'attuale normativa nazionale e regionale, è intenzione dell'Amministrazione proseguire nella tradizionale organizzazione dei campionati sportivi studenteschi, procedendo con l'organizzazione di eventi in collaborazione con le istituzioni scolastiche, in una prospettiva di valorizzazione delle iniziative sportive con le scuole, in quanto si ritiene che la pratica sportiva sia una delle risorse indispensabili per i nostri ragazzi.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**  
**PROGRAMMA** 01 – Sport e tempo libero

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Supportare le Società e le Associazioni Sportive nel loro ruolo di sensibilizzazione della cittadinanza sull'importanza dello sport per l'aggregazione e il bene collettivo della comunità, anche favorendo il supporto alla formazione di base di allenatori ed educatori di bambini e ragazzi*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **POTENZIARE GLI EVENTI PER DIVERSAMENTE ABILI PROPOSTI IN CITTÀ**  
**CLASSIFICAZIONE**

**RILEVANTE**

**FINALITA'** Garantire modalità organizzative degli eventi per diversamente abili, nel pieno rispetto delle norme sanitarie vigenti, in modo da attuare un maggior coinvolgimento della cittadinanza.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	●

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</b> 01 – Sport e tempo libero
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Supportare le Società e le Associazioni Sportive nel loro ruolo di sensibilizzazione della cittadinanza sull'importanza dello sport per l'aggregazione e il bene collettivo della comunità, anche favorendo il supporto alla formazione di base di allenatori ed educatori di bambini e ragazzi.*

OBIETTIVO OPERATIVO  
CLASSIFICAZIONE

**PROGETTO "SEREGNO, CITTA' CARDIOPROTETTA"**

FINALITA'

Il progetto di "Seregno, città cardioprotetta" ha visto l'installazione di defibrillatori in alcuni punti della città, grazie soprattutto alla collaborazione con soggetti privati e associazioni del territorio.

Occorre che l'Ufficio Sport provveda all'installazione di due ulteriori postazioni presso la pista di Atletica Leggera presso lo stadio Ferruccio e la palestra Casati oltre che, con il supporto del Centro Elaborazione Dati del Comune, ad una costante mappatura e censimento, rendendo accessibile le informazioni del posizionamento dei defibrillatori attualmente presenti nelle strutture sportive della Città, attraverso una mappa o un applicativo consultabile on-line sul sito istituzionale.

S'intende inoltre, come già accaduto negli anni passati, proporre gratuitamente a tutte le Associazioni sportive di Seregno dei corsi di formazione e aggiornamento sull'utilizzo di tali dispositivi.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</b> 01 – Sport e tempo libero
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Supporto alle famiglie e sensibilizzazione sull'importanza dello sport per l'educazione e la crescita di bambini e ragazzi, per l'aggregazione e il bene collettivo della comunità*

OBIETTIVO OPERATIVO  
CLASSIFICAZIONE

**NOTE SPORT COMUNALE**

**FINALITA'**

A seguito dei difficili periodi di Lock down che hanno messo a dura prova le famiglie nel 2020 e 2021, era stata predisposta per la prima volta nell'estate 2020 una "Dote Sport Comunale", riproposta poi nell'estate 2021, a favore delle famiglie residenti a Seregno, per sostenere economicamente la ripresa dell'attività sportiva dei figli, riconoscendo un contributo maggiormente importante in caso di ragazzi particolarmente meritevoli in ambito sportivo.

L'amministrazione intende riproporre il medesimo aiuto alle famiglie del territorio, non più come contributo una tantum, ma come aiuto annuale, in quanto l'educazione sportiva si è rivelata essere, dopo questi anni di emergenza sanitaria, uno dei punti più urgenti per la formazione dei nostri ragazzi.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</b>
PROGRAMMA	01 – Sport e tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: Favorire la libera espressione artistica dei giovani, quale forma di prevenzione degli atti di vandalismo e di coinvolgimento della cittadinanza

OBIETTIVO OPERATIVO **RIQUALIFICAZIONE DELLA CITTA' ATTRAVERSO INTERVENTI DI ARTE CONTEMPORANEA NELLA FORMA DI STREET ART PER VALORIZZARE SPAZI PUBBLICI, CONTRASTARE IL DEGRADO E RISPONDERE POSITIVAMENTE AD ATTI VALANDICI**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Riquilificare luoghi degradati e altri spazi pubblici attraverso opere murali, intendendo l'arte come strumento di aggregazione sociale e di riflessione su importanti tematiche che riguardano i giovani e non solo.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

### 3.Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi

#### 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino

<b>MISSIONE</b>	<b>04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>
PROGRAMMA	06 – Servizi ausiliari all’istruzione
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Potenziare l’efficienza e l’efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un’ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE MENSA CON FUNZIONI CONSULTIVE DI INFORMAZIONE E DI CONTROLLO</b>
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>
FINALITA’	Individuare le linee guida necessarie a regolamentare l’istituzione e il funzionamento della Commissione Mensa, al fine di creare una maggiore collaborazione tra l’Amministrazione Comunale e le scuole del territorio per favorire, nella comunità educante, il senso di una corretta ed equilibrata nutrizione attraverso l’educazione alimentare. La Commissione Mensa avrà funzioni consultive, di informazione e controllo in grado di assicurare collaborazione nel monitoraggio della qualità del cibo e nella modalità di erogazione del servizio. La Commissione svolgerà le proprie funzioni prioritariamente nei seguenti ambiti: analisi e proposte per il miglioramento della qualità del servizio,

analisi del gradimento dei cibi, azioni e proposte in merito all'educazione alimentare.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>
PROGRAMMA	06 – Servizi ausiliari all’istruzione

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Semplificare i servizi ai cittadini: promuovere la modernizzazione, la semplificazione e il miglioramento qualitativo dell’organizzazione comunale, ponendo al centro dell’azione amministrativa i bisogni della collettività e del territorio;*

OBIETTIVO OPERATIVO **SEMPLIFICAZIONE DELLE MODALITÀ DI ACCESSO AI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE. MIGLIORAMENTO DELL’INFORMAZIONE SUL SITO WEB**

CLASSIFICAZIONE 

<b>RILEVANTE</b>
------------------

FINALITA’  
 Semplificare le procedure di richiesta dei servizi a domanda individuale, con una particolare attenzione all’aggiornamento delle informazioni sul sito web del Comune; garantire ai cittadini l’omogeneità delle procedure di accesso ai servizi, prevedendo l’attivazione dell’iscrizione on line, facilitando e velocizzando l’iter burocratico; modificare le procedure di accesso ai servizi, prevedendo un miglioramento dell’attività informativa, in modo particolare per i nuovi utenti.  
 Infine, nell’ottica di una continua analisi e valutazione degli strumenti di accesso alle informazioni sul sito web del Comune, rendere la sezione relativa alla scuola sempre aggiornata (modalità e tempi di iscrizione, organizzazione e funzionamento del servizio, tariffe, ecc).

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

### 3.2 Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi

<b>MISSIONE</b>	<b>04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>
PROGRAMMA	06 – Servizi ausiliari all’istruzione
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Promuovere le attività di orientamento scolastico rivolte agli studenti ed alle famiglie, al fine di sensibilizzare ad una scelta consapevole contro la dispersione e l’abbandono scolastico;</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>GARANTIRE E PROMUOVERE LE INIZIATIVE EDUCATIVE, CONFERMANDO L’ORGANIZZAZIONE DEL “CAMPUS SALONE DELL’ORIENTAMENTO” SCOLASTICO PER SCELTA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO E CONFERMANDO LA PROMOZIONE DEL MERITO SCOLASTICO</b>
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>
FINALITA’	<p>Rispondere al bisogno, di studenti e famiglie del territorio, di raccogliere adeguate informazioni per gestire la scelta della scuola secondaria di secondo grado.</p> <p>L’iniziativa proposta si colloca in un contesto territoriale ampio, aprendosi anche ai cittadini dei comuni limitrofi e ponendosi come servizio strategico in una porzione di territorio densamente popolato e ricco di offerta formativa. Le soluzioni organizzative legate al sistema di prenotazione, funzionali a un miglioramento del servizio, hanno riscosso un elevato gradimento e per questo occorre valutare nuove modalità di potenziamento. Inoltre, le garanzie rese necessarie dal rispetto delle nuove normative, in ordine a sicurezza e salute pubblica, hanno incrementato gli impegni economici per il personale addetto e per le infrastrutture; alcune delle nuove soluzioni individuate necessitano di conferme.</p>

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**  
**PROGRAMMA** 05 – Interventi per le famiglie

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Potenziamento del sistema integrato del lavoro per agevolare l'incontro tra domanda e offerta, con particolare attenzione alla formazione e alla qualificazione professionale dei lavoratori disoccupati*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **GARANTIRE GLI INTERVENTI DI INSERIMENTO LAVORATIVO A FAVORE DI CITTADINI INOCCUPATI O DISOCCUPATI, ANCHE CON INVALIDITÀ CIVILE**

**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITA'** Il servizio risponde al bisogno di integrazione sociale delle fasce deboli della popolazione che mantengono capacità lavorative attraverso esperienze di tirocini occupazionali. Si prevede un'attività sinergica con l'Assessorato allo Sviluppo Economico, politiche produttive e lavoro per l'attivazione di un percorso di partecipazione che coinvolga cittadini ed associazioni di categoria.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b> 05 – Interventi per le famiglie
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Intavolare dialoghi costruttivi con le imprese e le associazioni datoriali per facilitare la promozione e l'introduzione di forme innovative di welfare aziendale volte a incrementare il benessere del lavoratore e della sua famiglia*

OBIETTIVO OPERATIVO **PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL COMUNE DI SEREGNO AL TAVOLO TERRITORIALE DI LAVORO SUL TEMA "WELFARE INTEGRATO: PARI OPPORTUNITÀ E CONCILIAZIONE"**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Sensibilizzare, informare e formare i cittadini e le imprese sulle opportunità sociali, economiche e fiscali utilizzabili per introdurre risposte efficaci ai bisogni di conciliazione tra i tempi della famiglia e i tempi del lavoro. In raccordo con il tema del welfare aziendale e l'Assessorato alle politiche produttive, si opererà al fine di acquisire nuove risorse tramite la partecipazione a specifici bandi nazionali e regionali come nel caso di "Educare in Comune" e la promozione delle diverse informazioni e servizi (es. Servizio Ponte) funzionali sia alla conciliazione del tempo lavoro-famiglia che alle pari opportunità, sviluppando la collaborazione con specifici sportelli territoriali, a partire da quelli gestiti dal sindacato, che quella con gli enti del Terzo Settore presso luoghi di prossimità come nel caso dello spazio "InConTatto".

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE</b>
<b>PROGRAMMA</b>	03 – Sostegno all'occupazione

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziamento del sistema integrato del lavoro per agevolare l'incontro tra domanda e offerta, con particolare attenzione alla formazione e alla qualificazione professionale dei lavoratori disoccupati;*

OBIETTIVO OPERATIVO: **POTENZIAMENTO E MANTENIMENTO DELLO SPORTELLO LAVORO NELL'AMBITO DELL'UFFICIO DI PIANO**

FINALITA': Sostenere nella ricerca attiva del lavoro e nell'incontro tra domanda e offerta lo sviluppo delle attività di supporto volte al reinserimento nel mondo produttivo dei lavoratori, promuovendo le offerte di lavoro e formative tramite il sito istituzionale del Comune, implementando la collaborazione con le associazioni e gli enti operanti nel territorio. La volontà di proseguire nell'adesione alle convenzioni di Ambito per i "Servizi di rete per il lavoro" con la Provincia di Monza e della Brianza, in momento storico di gravi difficoltà socio-economiche in tema di lavoro a causa dell'emergenza Covid-19, è ancor più finalizzata all'acquisizione complessiva dei servizi per il lavoro che oltre ai tradizionali "sportelli comunali", vedono il collegamento con i Centri per l'Impiego con le diverse opportunità in termini di fondi regionali e nazionali per l'inclusione lavorativa e sociale e purtroppo il supporto alla gestione delle crisi aziendali mediante lo studio e l'analisi di fattibilità di interventi, progettualità e coordinamento della rete territoriale per l'erogazione e la gestione della crisi e dei servizi connessi all'accompagnamento, alla formazione e alla ricollocazione del personale. Il raccordo con la Provincia è funzionale e necessario per lo sviluppo dei progetti connessi al Piano Nazionale di Rilancio e Resilienza (PNRR) che vede coinvolto anche il nostro Ente.

CLASSIFICAZIONE: 

<b>RILEVANTE</b>
------------------

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>
PROGRAMMA	06 – Interventi per il diritto alla casa

INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Incentivare le politiche abitative ed una equa assegnazione delle abitazioni</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE</b>
CLASSIFICAZIONE	

**RILEVANTE**

**FINALITA'**

L'obiettivo è finalizzato a garantire una efficiente ed efficace gestione delle diverse tipologie di contratti di locazione degli alloggi di proprietà comunale, attraverso l'introduzione di strumenti regolamentari/indirizzi operativi che consentano di attivare sistemi di monitoraggio dei contratti e garantire il mantenimento delle condizioni di sicurezza e di fruibilità degli immobili di edilizia residenziale pubblica attraverso interventi di manutenzione ordinaria annuale. Nell'ambito dell'obiettivo operativo "RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE DELLA QUALITA' DELL'OFFERTA ABITATIVA DELL'IMMOBILE RESIDENZIALE DI VIA HUGO", finalizzato a alla risoluzione delle problematiche presenti attraverso la realizzazione di interventi di riqualificazione dell'edificio, si assume in capo ai Servizi per l'Abitare la gestione dei rapporti con le famiglie residenti al fine dell'organizzazione dei traslochi, presupposto per l'avvio dei lavori.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

## 4. Scelgo Seregno: oltre il territorio

### 4.1 Rilanciare e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b> 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per l'Asilo Nido 02 – Interventi per la disabilità 05 – Interventi per le famiglie
------------------------------	---

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere lo sviluppo dell'Ambito Territoriale e Distrettuale, del quale il Comune di Seregno è capofila, con l'obiettivo di estendere l'integrazione socio-sanitaria, ottimizzando l'utilizzo delle risorse nazionali e regionali gestite a livello sovracomunale*

OBIETTIVO OPERATIVO **INCREMENTARE LE RISORSE PROGRAMMATE E GESTITE IN MODO CONGIUNTO TRA I 10 COMUNI DELL'AMBITO IN LINEA CON IL NUOVO CODICE DEL TERZO SETTORE ATTRAVERSO FORME DI CO-PROGRAMMAZIONE E CO-PROGETTAZIONE E ACCREDITAMENTO, NEL RISPETTO DEL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI, POSTE ALLA BASE DELLA NUOVA CONVENZIONE PER LA GESIONE ASSOCIATA DEGLI ORGANISMI E DEI SERVIVI DEL PIANO DI ZONA DELL'AMBITO TERRITORIALE DI SEREGNO 2021-2023.**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA'

Sviluppo dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità tra le amministrazioni pubbliche e tra queste con gli enti del Terzo Settore.

Il Bilancio e le risorse finanziarie dell'Ambito Territoriale si fondano su trasferimenti europei, statali e regionali, con una percentuale minoritaria di risorse comunali relativamente alla spesa dell'apparato organizzativo dell'Ufficio di Piano e parte dei servizi associati. Sul piano finanziario, la realizzazione del presente obiettivo, si fonda sull'economicità derivante dalla messa in sinergia delle risorse tra i dieci Comuni dell'Ambito e l'acquisizione di nuove potenziali risorse progettuali ed operative dalle realtà del privato sociale coinvolte nell'ottica di sussidiarietà. In campo sociale, l'attività delle amministrazioni comunali è sempre più spinta verso un processo sempre più autonomo di gestione associata dei servizi, vissuta come attestante un buon livello di progettazione/programmazione e vincolo per l'ottenimento di alcuni finanziamenti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>
PROGRAMMA	07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere lo sviluppo dell’Ambito Territoriale e Distrettuale, del quale il Comune di Seregno è capofila, con l’obiettivo di estendere l’integrazione socio-sanitaria, ottimizzando l’utilizzo delle risorse nazionali e regionali gestite a livello sovracomunale*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE L’ ACCESSO/COMPARTECIPAZIONE AI SERVIZI E AGLI INTERVENTI UNIFORMI PER TUTTI I COMUNI DELL’AMBITO**

CLASSIFICAZIONE

<b>RILEVANTE</b>
------------------

FINALITA’  
 L'incremento dei servizi offerti alla cittadinanza e la conseguente spesa per i bilanci dei Comuni, necessita un approfondimento normativo e regolamentare finalizzato al contenimento della spesa con l'apporto delle possibili e necessarie compartecipazioni da parte dei beneficiari ei servizi/interventi.  
 In campo sociale, l'attività delle amministrazioni comunali è sempre più spinta verso un processo di gestione associata dei servizi, vissuta come attestante un buon livello di progettazione/programmazione e vincolo per l'ottenimento di alcuni finanziamenti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b> 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali 03 – Ordine pubblico e Sicurezza 05 – Interventi per le famiglie
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere lo sviluppo dell'Ambito Territoriale e Distrettuale, del quale il Comune di Seregno è capofila, con l'obiettivo di estendere l'integrazione socio-sanitaria, ottimizzando l'utilizzo delle risorse nazionali e regionali gestite a livello sovracomunale*

OBIETTIVO OPERATIVO **CONSOLIDARE LA RETE INTERISTITUZIONALE ARTEMIDE E PROMOZIONE DELLO SPORTELLO ANTIVIOLENZA DELL'AMBITO SITO PRESSO IL COMUNE DI SEREGNO. SVILUPPO DI PROGETTAZIONI SOCIALI ED EDUCATIVO-CULTURALI**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA'   
 Necessità di contrastare il fenomeno della violenza di genere e sostenere la cultura del rispetto della persona e della legalità.  
 Fondamentale è l'implementazione delle modalità di presa in carico delle donne vittima di violenza e definizione di percorsi finalizzati all'autonomia socio-economica delle stesse.  
 Istituzione di un team di agenti donne da formare adeguatamente, anche in collaborazione con il progetto Artemide, per il contrasto alla violenza di genere.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b> 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali 05- Interventi per le famiglie
------------------------------	---

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere lo sviluppo dell'Ambito Territoriale e Distrettuale, del quale il Comune di Seregno è capofila, con l'obiettivo di estendere l'integrazione socio-sanitaria, ottimizzando l'utilizzo delle risorse nazionali e regionali gestite a livello sovracomunale*

OBIETTIVO OPERATIVO **SVILUPPO DEL WELFARE AZIENDALE INTESO COME SINERGICO TRA I SERVIZI PUBBLICI TERRITORIALI E LE MISURE DEL WELFARE AZIENDALE, PENSANDO A NUOVE COLLABORAZIONI TRA GLI ATTORI PRIVATI (AZIENDE) E IL SISTEMA PUBBLICO/ACCREDITATO DEI SERVIZI TERRITORIALI**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' **Necessità di sviluppare un sistema di Welfare che continui a garantire al maggior numero di cittadini l'accesso ai servizi e alle famiglie la conciliazione del tempo lavoro-famiglia garantendo un sistema di welfare aziendale anche ai dipendenti di piccole realtà aziendali caratterizzanti la nostra città.**

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b> 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
------------------------------	---

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere lo sviluppo dell’Ambito Territoriale e Distrettuale, del quale il Comune di Seregno è capofila, con l’obiettivo di estendere l’integrazione socio-sanitaria, ottimizzando l’utilizzo delle risorse nazionali e regionali gestite a livello sovracomunale*

OBIETTIVO OPERATIVO **SVILUPPO DI POLITICHE INTEGRATE TRA SOCIALE E SOCIO-SANITARIO, PUBBLICO E PRIVATO SOCIALE, FUNZIONALI AL MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI OFFERTI ALLA CITTADINANZA: DAI MINORI AGLI ANZIANI IN LINEA CON LA PROSSIMA RIFORMA DELLA LEGGE REGIONALE N. 23/15, “EVOLUZIONE DEL SISTEMA SOCIOSANITARIO LOMBARDO”.**

CLASSIFICAZIONE

<b>RILEVANTE</b>
------------------

FINALITA’

La programmazione sociale si deve inserire nel percorso di integrazione con il sistema sociosanitario e la sua necessaria riforma dopo la difficoltosa gestione dell’emergenza Covid-19, in un processo virtuoso volto ad evitare duplicazioni di interventi e promuovere la razionalizzazione delle risorse professionali e finanziarie in ottica di presa in carico globale ed unitaria della persona e della sua famiglia a partire dall’implementazione dei servizi territoriali sacrificati a favore delle strutture ospedaliere. L’integrazione sociosanitaria deve essere frutto di un lavoro comune a monte, in cui i Comuni tramite gli Ambiti, l’ATS (Agenzia Territoriale per la Salute) e ASST (Azienda Socio Sanitaria Territoriale) condividono fin dall’inizio un’area di bisogno e la linea di lavoro, centrandola sui bisogni del cittadino. Sviluppi concreti che vedranno finalizzati gli sforzi dell’Amministrazione sono: il sostegno alla campagna vaccinale per i propri cittadini, lo sviluppo della nuova Centrale Operativa Territoriale (COT) di Ambito con ASST Brianza, la creazione della Casa della Salute all’interno delle progettazioni del Piano Nazionale di Rilancio e Resilienza (PNRR) e il collegamento tra la nuova Casa della Carità cittadina con gli interventi di tipo socio-sanitario funzionali al benessere delle persone più fragili ed il loro reinserimento sociale. La prospettiva è il coinvolgimento di tutti gli attori del welfare locale, il mondo dell’associazionismo e del Terzo Settore, le organizzazioni sindacali e le associazioni di categoria. A tale riguardo si reputa opportuno citare a titolo esemplificativo il progetto “Walk the line” a promozione della salute e a contrasto delle dipendenze tra i giovani, come processo che consente alle persone e alle comunità di esercitare un maggiore controllo (empowerment) sulla propria salute e migliorarla. Interventi di prossimità agiti nelle strade e nelle piazze vissute dai giovani, finanziati da ATS Brianza, co-progettati con un ente del Terzo Settore ed integrati con i servizi socio-sanitari sia pubblici che privati accreditati.

TEMPI DI REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

# 1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

## Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza

<b>MISSIONE</b>	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b>
PROGRAMMA	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili, garantendone una integrazione adeguata, valorizzandone le possibili differenze culturali e di tradizioni, nel rispetto dei principi della carta costituzionale.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>VALORIZZAZIONE DI IMMOBILI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA PER PROGETTUALITA' SOCIALI</b>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>
FINALITA'	A sensi dell'articolo 48, comma 3, lettera c), del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i. che stabilisce che i beni immobili confiscati alla criminalità organizzata siano trasferiti al patrimonio del Comune ove l'immobile è sito per finalità istituzionali o sociali, si intendono promuovere progettualità dedicate a politiche socioassistenziali anche in co-progettazione con il Terzo Settore.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

## **AREA SERVIZI ALLA CITTA' E SVILUPPO ECONOMICO**

# 1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

## 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</b> 05 - Interventi per le famiglie
<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b> 02 - Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO CLASSIFICAZIONE	<b>CONTRASTO ALLA LUDOPATIA E ALLA PREVENZIONE DEL GIOCO D'AZZARDO</b> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>
FINALITA'	<p>1) <b>prevenzione</b>, con azioni rivolte alle scuole, ai lavoratori, e a tutti i cittadini per diffondere una differente cultura di approccio al gioco d'azzardo</p> <p>2) <b>promozione</b>, realizzando azioni e adottando provvedimenti per sostenere le attività commerciali che fanno la scelta di dismettere le <i>slot-machines</i>, anche sollecitando la Regione a sostenere la riconversione dei locali;</p> <p>3) <b>contrasto</b> adottando provvedimenti per limitare la diffusione dei punti di gioco sul territorio, e per arginare le occasioni di gioco tutelando prioritariamente le fasce più deboli, anche tramite azioni di sensibilizzazione e condivisione di progettualità con le attività commerciali presenti sul territorio mediante l'ausilio del servizio Sportello Unico Attività Produttive.</p> <p>Queste tre finalità saranno sostenute dall'applicazione, per la prima volta a Seregno, di uno specifico regolamento per la prevenzione e il contrasto delle patologie e delle problematiche legate al gioco d'azzardo che si intende</p>

approvare in Consiglio Comunale.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

## 2. Scelgo Seregno: dalla parte del territorio

### 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</b> 01 – Urbanistica assetto del territorio
<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b> 02 – Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali: favorire incentivi fiscali diretti a imprese e commercianti per rilanciare e riqualificare spazi inutilizzati e aree dismesse, in una logica di rigenerazione urbana e promozione delle attività produttive*

OBIETTIVO OPERATIVO **INNESCARE PROCESSI DI CONVERSIONE DI AREE, SPAZI, EDIFICI NON UTILIZZATI, PER IL RILANCIO DELL'ECONOMIA E DELLE CITTÀ ED ATTIVARE ATTIVITA' DI MARKETING TERRITORIALE**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Favorire e stimolare condizioni affinché le imprese e le attività commerciali possano scegliere di insediarsi e di innovarsi nel territorio comunale. Attivare attività di marketing territoriale finalizzate a promuovere una maggiore attrattività di persone e capitali.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b>
PROGRAMMA	02 - Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori
INDIRIZZO PROGRAMMATICO:	<i>Sostenere l'imprenditorialità, soprattutto giovanile e femminile, favorendo e promuovendo nuove modalità, quali incubatori di impresa e co-working</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>ATTIVARE POLITICHE DI RICONOSCIMENTO E INCENTIVAZIONE DEL CO-WORKING E FAVORIRE L'INSEDIAMENTO DI IMPRESE INNOVATIVE E START-UP</b>
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>
FINALITA'	Rilanciare la crescita economica, il lavoro e il benessere sociale, tramite progetti specifici di ingresso sul mercato del lavoro con particolare riguardo dei giovani e delle donne.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b>
PROGRAMMA	02 - Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Costituire gruppi di lavoro, con rappresentanti delle associazioni di categoria ed esperti dei settori produttivi e del commercio, sia istituzionali sia privati, per un'analisi delle risorse e delle attività già presenti e di quelle da potenziare*

OBIETTIVO OPERATIVO **CONSOLIDARE E SVILUPPARE LA CONSULTA DELLE POLITICHE PRODUTTIVE, DEL LAVORO E DELLO SVILUPPO ECONOMICO QUALE LUOGO PRIVILEGIATO DI CONFRONTO PER LO SVILUPPO DELL'ECONOMIA LOCALE**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Condividere competenze e sfruttare al meglio le potenzialità di sviluppo presenti sul mercato per una crescita economica locale che sia globale, responsabile e sostenibile. Contribuire al rilancio delle attività produttive e commerciali attraverso la Consulta, promuovendo iniziative per favorire il rilancio del tessuto economico produttivo, con particolare attenzione all'innovazione digitale, alla riduzione dei consumi energetici e alla sostenibilità ambientale dei processi - prodotti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b>
PROGRAMMA	02 - Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere l'imprenditorialità, soprattutto giovanile e femminile, favorendo e promuovendo nuove modalità, quali incubatori di impresa e co-working*

OBIETTIVO OPERATIVO **COMPLETARE LA PROGETTUALITA' PER UNA PIU' ADEGUATA DISTRIBUZIONE DELLE AREE MERCATALI E DEL COMMERCIO AMBULANTE SUL TERRITORIO E PROVVEDERE ALLA RELATIVA IMPLEMENTAZIONE**

CLASSIFICAZIONE 

<b>RILEVANTE</b>
------------------

FINALITA' Completare la progettualità, avviata nel 2019, per una adeguata distribuzione delle aree mercatali al fine di garantire il servizio ai quartieri "scoperti" e implementare migliori sbocchi commerciali agli operatori. Stesura nuovo bando per rilascio concessioni pluriennali Fiera S. Valeria. Stesura delle linee di indirizzo per le occupazioni temporanee.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**  
**PROGRAMMA** 02 - Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Sostenere l'imprenditorialità, soprattutto giovanile e femminile, favorendo e promuovendo nuove modalità, quali incubatori di impresa e co-working*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **VALORIZZARE IL DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO**

**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITA'** Valorizzare il Distretto Urbano del Commercio attraverso la promozione di eventi ed iniziative, in collaborazione con la rete d'impresе, anche attraverso la progettazione condivisa e l'adozione di misure per rilanciare l'attività commerciale del centro commerciale naturale della città.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente</b> 01 – Difesa del suolo
<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b> 02 – Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Una città armonica ed attenta all’ambiente.*

OBIETTIVO OPERATIVO **PLASTIC FREE**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA’  
Sensibilizzare i cittadini nonché, con l’ausilio del servizio sportello unico attività produttive, le attività commerciali presenti sul territorio, al progetto in essere PLASTIC FREE in supporto all’economia circolare, alla protezione dell’ambiente e alla coesione sociale e territoriale, in aggiunta ad una maggior attenzione alla sostenibilità ambientale, verso l’uso efficiente e sostenibile delle risorse, verso l’economia circolare e i “rifiuti zero”, contribuendo a rilanciare la crescita territoriale assicurando allo stesso tempo una partecipazione propositiva.  
*L’obiettivo per la sua rilevanza e strategicità ha carattere ampiamente trasversale e intersettoriale coinvolgendo anche altre unità organizzative. Pertanto, dovranno essere impostati efficaci interventi con il coinvolgimento di diverse competenze.*

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ</b> 02 - Commercio – reti distributive - tutela dei consumatori
------------------------------	---

INDIRIZZO PROGRAMMATICO OBIETTIVO OPERATIVO CLASSIFICAZIONE	<i>Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali</i> <b>PARTECIPAZIONE AL BANDO 100% SUAP</b>
---	--

**RILEVANTE**

FINALITA' Dare attuazione alle risultanze dell'ottenimento del finanziamento per la partecipazione al "Bando 100% SUAP" di Regione Lombardia e Unioncamere Lombardia, incrementando le dotazioni strumentali HW e SW dello sportello e avviando un percorso di riorganizzazione del servizio e di redazione e aggiornamento delle disposizioni regolamentali per lo sviluppo delle attuali competenze al fine di rendere un miglior servizio alle imprese.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**  
**PROGRAMMA** 02 - Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali*  
 OBIETTIVO OPERATIVO **VALORIZZARE ATTIVITA' ECONOMICHE STORICHE**  
 CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Riconoscimento di attività economiche che hanno contribuito allo sviluppo economico locale nel tempo e con un legame privilegiato sul territorio.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

## 2. Scelgo Seregno: dalla parte del territorio

### 2.3 Potenziare e valorizzare: la cultura per la formazione della persona

<b>MISSIONE</b>	<b>05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI</b>
<b>PROGRAMMA</b>	02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
<b>INDIRIZZO PROGRAMMATICO:</b>	<i>"Seregno Città della Musica": potenziamento del Concorso Internazionale "Ettore Pozzoli" e del "Tributo a Elsa Pozzoli (ex Pozzolino)", attraverso la realizzazione di eventi collaterali in altri settori dell'arte</i>
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>VALORIZZARE POZZOLI E CRIPPA, ARTISTI SEREGNESI DI FAMA INTERNAZIONALE COME MODELLO DI CRESCITA CULTURALE E EDUCATIVA</b>
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	<input type="text"/>
<b>FINALITA'</b>	Promuovere e tutelare, incrementandone visibilità, conoscenza e accessibilità, i lasciti Pozzoli e Crippa per dare lustro alla città e fornire nuove opportunità di crescita culturale, con un'attenzione particolare ai giovani

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**  
**PROGRAMMA** 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Rilanciare e sviluppare l'offerta culturale*  
**OBIETTIVO STRATEGICO** **RIQUALIFICAZIONE DELLA CITTA' ATTRAVERSO INTERVENTI CULTURALI E DI ARTE CONTEMPORANEA**

**CLASSIFICAZIONE**  
**RILEVANTE**

**FINALITA'** Riquilificare luoghi degradati e altri spazi pubblici attraverso installazioni, laboratori e iniziative culturali. L'arte sarà intesa anche come strumento di aggregazione sociale e stimolo alla riflessione sui grandi temi.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**  
**PROGRAMMA** 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Lavorare a un progetto per la definizione di un'offerta culturale che animi lo spazio dell'Auditorium attraverso proposte per le famiglie e i più giovani, per creare momenti aggregativi, di fruizione del luogo e di approfondimento culturale*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **CREARE RASSEGNE CULTURALI TRASVERSALI CHE COMPRENDANO PROPOSTE ARTISTICHE DIFFERENZIATE PER AMPLIARE L'OFFERTA E SODDISFARE UN AMPIO NUMERO DI CITTADINI**

**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITA'** Soddisfare i bisogni culturali della cittadinanza, arricchendola con proposte di qualità.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	●

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

### 3. Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi

#### 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino

<b>MISSIONE</b>	<b>01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
<b>PROGRAMMA</b>	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
<b>INDIRIZZO PROGRAMMATICO</b>	<i>Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo</i>
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>MONITORAGGIO SERVIZI DEMOGRAFICI AD ESTERNI</b>
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	<b>RILEVANTE</b>
<b>FINALITA'</b>	A partire dalle forme esistenti di collaborazione con operatori del territorio, attraverso la realizzazione di una rete territoriale (es. edicole, tabaccherie), servizi innovativi in ambito demografico, con particolare attenzione alle certificazioni anagrafiche, si procederà al monitoraggio dell'attività e alla misurazione del gradimento degli utenti, anche esplorando nuove forme di collaborazione.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA** 4 gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **AVVIARE LE PROCEDURE PER IL POTENZIAMENTO DELLO SVOLGIMENTO IN MODO COORDINATO DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI CATASTALI**

**CLASSIFICAZIONE** **RILEVANTE**

**FINALITA'** Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare i servizi dalla parte del cittadino anche nell'ottica di consolidare l'ampliamento dello svolgimento associato delle funzioni catastali con particolare riferimento all'ingresso associativo del Comune di Seveso nel "Polo Catastale Brianza Ovest".

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●		

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b> 02 – Segreteria Generale
------------------------------	---

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **PIENA APPLICAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DELLA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELLE PRINCIPALI TIPOLOGIE DI PROVVEDIMENTI DELIBERATIVI E DELLA GESTIONE DIGITALE DEL PROTOCOLLO COMPRESO LA CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA**

CLASSIFICAZIONE

<b>RILEVANTE</b>
------------------

FINALITA'

Applicazione della firma digitale, sia in formato PAdES che CADES, come pietra fondamentale della digitalizzazione dei processi e piena digitalizzazione del protocollo dell'ente anche per favorire la conservazione sostitutiva digitale attraverso la:

- la riduzione della produzione di documenti cartacei, privilegiandone la forma digitale;
- la progressiva gestione decentrata dei documenti in uscita.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

### 3.2 Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI</b> 01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico
------------------------------	---

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Biblioteca da vivere: estendere l'orario di apertura, valorizzare le sale studio e gli spazi condivisi; ampliare l'offerta di iniziative di promozione della lettura;*

OBIETTIVO OPERATIVO **RIORGANIZZARE E OTTIMIZZARE L'OFFERTA DOCUMENTARIA**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Riorganizzare e diversificare l'offerta informativa e di lettura ripensando a nuove forme organizzative del sapere. Utilizzo di eventuale erogazione FEI per l'ampliamento di specifici settori tematici.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI</b>
PROGRAMMA	01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Biblioteca da vivere: estendere l'orario di apertura, valorizzare le sale studio e gli spazi condivisi; ampliare l'offerta di iniziative di promozione della lettura;*

OBIETTIVO OPERATIVO **ORGANIZZARE UN PIANO COERENTE DI PROPOSTE CULTURALI ORIENTATE AI DIVERSI TARGET**

CLASSIFICAZIONE

**RILEVANTE**

FINALITA' Valorizzare il ruolo della Biblioteca anche con proposte di promozione della lettura di qualità rivolte alle varie fasce di età e tipologia di utenza. Dare continuità alle progetto del Bando Cariplo e della mission di "Seregno Città che Legge".

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

## 4. Scelgo Seregno: oltre il territorio

### 4.1 Rilanciare e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini

<b>MISSIONE</b>	<b>14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b>
<b>PROGRAMMA</b>	03 - Ricerca e Innovazione

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Rafforzare partenariati e relazioni sovracomunali finalizzati allo scambio di buone pratiche, all'innovazione e allo sviluppo di progetti comuni, in modo da fronteggiare la scarsità di risorse grazie alla massa critica conseguibile*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **DIFFONDERE TRA I CITTADINI E GLI OPERATORI ECONOMICI LOCALI GLI OBIETTIVI DELL'“AGENDA ONU 2030”**

**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITA'**

Diffondere gli obiettivi dell'“Agenda ONU 2030” per promuovere uno sviluppo basato sulla crescita economica sostenibile e sulla tutela dell'ambiente anche tramite le iniziative relative alle attività dell'Agenda Strategica “Seregno 2030”.

In particolare, in conformità, all'obiettivo 12.3 dell'Agenda ONU 2030 verranno promosse, tramite il coinvolgimento della attività commerciali e attività di somministrazione, iniziative di sensibilizzazione per ridurre gli sprechi alimentari.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	●

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI</b>
PROGRAMMA	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Rafforzare partenariati e relazioni sovracomunali finalizzati allo scambio di buone pratiche, all'innovazione e allo sviluppo di progetti comuni, in modo da fronteggiare la scarsità di risorse grazie alla massa critica conseguibile*

OBIETTIVO OPERATIVO **REALIZZARE IL PROGETTO YOUNG INCLUSION**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Sviluppare la capacità di lavorare in rete con istituzioni pubbliche e private, italiane ed estere per promuovere i beni culturali della città.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

## **AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO**

## 2.Scelgo Seregno: dalla parte del territorio

### 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio

<b>MISSIONE</b>	<b>08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</b>
<b>PROGRAMMA</b>	01 – Urbanistica, assetto del territorio
<b>INDIRIZZO PROGRAMMATICO:</b>	<i>Mobilità intelligente: adottare un nuovo Piano Urbano del Traffico (P.U.T.), quale insieme coordinato di interventi, finalizzato a migliorare le condizioni di circolazione e di sicurezza, con particolare attenzione alla riqualificazione e all'ampliamento della rete delle piste ciclabili, creando una rete trasversale per una città "a misura di bicicletta", attivando una progettualità di "bike sharing" in collaborazione con altre amministrazioni</i>
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<b>PREVEDERE ZONE CAR-FREE O CON LIMITI DI 30 KM/H NELLE STRADE DI ACCESSO ALLE SCUOLE</b>
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	<input type="text"/>
<b>FINALITA'</b>	Realizzare piani di circolazione sicura intorno alle scuole, anche tramite car-free zone ove possibile, negli orari di ingresso e uscita degli alunni, e presso le entità produttive di maggior rilevanza, considerando la fattibilità di strade con limitazione di velocità a 30 km/h: da inserire nel redigendo PUT.

#### TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●		

#### PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>
PROGRAMMA	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *PLIS "Brianza Centrale"(ora GRUBRIA):*  
*a) presidio e rafforzamento delle aree a Parco attraverso le azioni del nuovo consorzio "GruBria" parco "Grugnotorto-Villoresi e Brianza Centrale";*  
*b) incremento e rafforzamento delle reti ecologiche e di connettività ciclopedonale tra le diverse aree del Parco, da esplorare con studi settoriali e progetti di finanziamento.*

OBIETTIVO OPERATIVO **CONSOLIDARE LE ATTIVITA' DEL CONSORZIO PARCO GRUGNOTORTO VILLORESI E BRIANZA CENTRALE "GRUBRIA"**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Implementare e consolidare, attraverso la trasmissione di competenze e di informazioni, l'organizzazione di una rete di salvaguardia ambientale con valenza territoriale sovracomunale in grado di creare sinergie gestionali anche per il reperimento di nuovi canali di finanziamenti

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**  
**PROGRAMMA** 01 - Urbanistica assetto del territorio

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali  
 OBIETTIVO OPERATIVO: **REVISIONE/INTEGRAZIONE DISCIPLINA RELATIVA AGLI IMPIANTI PUBBLICITARI**  
 CLASSIFICAZIONE:

FINALITA' Avviare sulla base delle esigenze espresse dalla collettività l'elaborazione di una proposta di revisione/integrazione della disciplina degli impianti pubblicitari allo scopo di garantire una maggiore flessibilità in risposta alle mutevoli condizioni del mercato e che introduca nuove modalità di segnalazione ai consumatori del luogo ove si esercita l'attività d'impresa delle attività commerciali, paracommerciali e terziarie oltre a quelle già previste al fine di favorire l'esercizio dell'impresa nel rispetto dei luoghi e delle caratteristiche del tessuto edilizio esistente.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●		

222

PER UNA SEREGNO PIU

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</b> 01 – Urbanistica assetto del territorio
<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b> 02 – Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Revisione generale e puntuale degli strumenti di pianificazione territoriale e dei dispositivi in materia urbanistica ed edilizia, finalizzata a:*

- *adottare misure rivolte al chiarimento, specificazione, miglioramento e semplificazione dell'impianto normativo del Piano di Governo del territorio vigente, nonché dei dispositivi e atti anche convenzionali in essere, a beneficio della piena rispondenza al dettato normativo, di una più generale attenuazione dei margini di discrezionalità e del superamento delle criticità applicative e attuative riscontrate e ipotizzabili; adottare una Variante Generale del Piano di Governo del territorio sostenibile e a "zero" consumo di suolo, che incentivi nuove costruzioni sul demolito, il recupero dell'edificato esistente e favorisca interventi di ristrutturazione e di recupero, anche funzionali, delle aree produttive dismesse al fine di garantire un equilibrio tra spazi occupati e spazi vuoti, tra abitazioni e aree verdi, tra spazi per il lavoro, il tempo libero e la cultura e in esito alla elaborazione del Piano di Sviluppo Strategico quale processo di progettazione partecipata e di condivisione della vision futura della città e del suo territorio.*

*Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali: favorire incentivi fiscali diretti a imprese e commercianti per rilanciare e riqualificare spazi inutilizzati e aree dismesse, in una logica di rigenerazione urbana e promozione delle attività produttive*

OBIETTIVO OPERATIVO

**PROSEGUIRE L'ELABORAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO STRATEGICO "AGENDA STRATEGICA SEREGNO"**

CLASSIFICAZIONE

**RILEVANTE**

FINALITA'

Costruire un documento programmatico di ampio respiro per ridisegnare il futuro della città. L'Agenda Strategica, nella sua dimensione di processo, dovrà dunque animare il dibattito locale sul futuro della città, promuovendo la nascita di nuove esperienze, facendo emergere attori, temi e obiettivi in forma condivisa. Al contempo si dovrà attivare un dialogo con gli stakeholder metropolitani, aprendo a una dimensione di sviluppo che necessita di superare la scala locale. L'attività sarà dunque finalizzata a costruire visioni di sviluppo, politiche e progetti, forme di governance dei processi.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>
PROGRAMMA	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2Giugno alla Porada*

OBIETTIVO OPERATIVO **ATTUAZIONE NUOVO REGOLAMENTO ORTI URBANI ED INCREMENTO DOTAZIONE ORTI URBANI**

CLASSIFICAZIONE

**RILEVANTE**

FINALITA'

Valorizzare con interventi di manutenzione periodica, ordinaria e straordinaria, le aree verdi destinate ad "orti urbani" al fine di salvaguardarne la funzione di promozione di stile di vita salubre, di contatto con l'ambiente naturale, di benessere sociale, di consapevolezza ecologica. Gli orti urbani possono così divenire spazi pubblici attrattivi e condivisi, in cui un numero crescente di cittadini possa praticare l'autoproduzione con metodi sostenibili.

Assegnare gli orti urbani secondo le disposizioni del nuovo regolamento ed incrementare il numero di orti disponibili avendo stabilito per la "particella tipo" lo standard di 50 mq di superficie al quale si dovranno uniformare sia le particelle nuove che, con i lavori di manutenzione, quelle esistenti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>
PROGRAMMA	03 - Rifiuti
INDIRIZZO PROGRAMMATICO:	<i>Una città armonica e attenta all'ambiente: riconsiderare il contratto con Gelsia-Ambiente per rendere il servizio più efficiente, predisponendo altresì una revisione nei principi della raccolta indifferenziata del "sacco blu" al fine di agevolare le famiglie con bambini ed anziani</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>AGGIORNARE LE MODALITA' DI EROGAZIONE DI SERVIZI PREVISTI NEL CONTRATTO CON GELSIA AMBIENTE</b>
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>
FINALITA'	Adeguare il livello di alcuni servizi alle esigenze emerse per rendere i servizi stessi più rispondenti alle necessità dei cittadini.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>
PROGRAMMA	06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Una città armonica e attenta all'ambiente.*

OBIETTIVO OPERATIVO **INCREMENTARE LA PRESENZA DELLE "CASSETTE DELL'ACQUA" SUL TERRITORIO COMUNALE**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Valorizzare l'utilizzo dell'acqua di rete e promuoverne un uso consapevole: incoraggiare comportamenti ecologicamente sostenibili posizionando cassette dell'acqua in ulteriori zone della città così da consentire ad un sempre maggior numero di cittadini di disporre di acqua di qualità per uso alimentare a km zero, riducendo il consumo di contenitori plastici e le emissioni di CO2 ed altri inquinanti provocate dai trasporti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

### 3.Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi

#### 3.2 Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi

<b>MISSIONE</b>	<b>10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'</b>
<b>PROGRAMMA</b>	02 - Trasporto pubblico locale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Servizio di trasporto pubblico integrato: consolidare l'impegno del Comune a collaborare con l'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia per la realizzazione di un nuovo sistema di trasporto pubblico integrato, caratterizzato da efficacia nei confronti delle esigenze di mobilità dell'utenza sistematica ed occasionale e, al contempo, all'efficienza del servizio, implementando, qualora necessario, un servizio di trasporto scolastico dedicato per gli alunni degli Istituti Comprensivi Statali presenti sul territorio comunale*

OBIETTIVO OPERATIVO **COLLABORARE CON L'AGENZIA TPL MI/MB/LO/PV PER LA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI TRASPORTO PUBBLICO INTEGRATO**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Proseguire nella collaborazione con Agenzia TPL per la gestione -rimodulazione del servizio in esito all'evolversi dell'emergenza epidemologica da Covid 19

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

## **AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO**

# 1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

## 1.1 Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza

<b>MISSIONE</b>	<b>11 - SOCCORSO CIVILE</b>
<b>PROGRAMMA</b>	01 - Sistema di protezione civile

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.*

**OBIETTIVO OPERATIVO**  
**CLASSIFICAZIONE** **PROMUOVERE LA CULTURA DELLA PROTEZIONE CIVILE IN CITTA'**

**RILEVANTE**

**FINALITA'** Implementare le attività di informazione della cittadinanza e di formazione dei volontari e del personale comunale coinvolto anche attraverso lo svolgimento di esercitazioni in collaborazione con la Provincia, al fine di acquisire sempre maggiore consapevolezza dei comportamenti da assumere in caso di situazioni di emergenza. L'obiettivo riveste carattere di priorità anche per l'anno 2021, in considerazione della situazione di Emergenza sanitaria COVID-19 nell'anno 2020 che al momento della stesura del presente documento non è ancora cessata, e assumerà carattere di "mantenimento" per gli anni successivi.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	●

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **11 - SOCCORSO CIVILE**  
**PROGRAMMA** 01 - Sistema di protezione civile

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **PROGETTAZIONE E TRASFERIMENTO DEL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE NELLA SEDE DI VIA MESSINA.**

**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITA'** Dotare il servizio di spazi idonei trasferendolo nella sede di via Messina previa progettazione nell'anno 2021.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

## 1.4 Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata

<b>MISSIONE</b>	<b>04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</b>
PROGRAMMA	02 – Altri ordini di istruzione
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Una scuola sicura: rendere le scuole efficienti e sicure garantendo interventi di messa a norma delle strutture</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (RELAMPING) PRESSO LA SCUOLA D’INFANZIA NOBILI E PRIMARIA STOPPANI</b>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>
FINALITA’	<p>Con la L.160/2019 (Legge di bilancio) e i Decreti collegati, il Comune di Seregno è risultato beneficiario di un contributo annuale di €.130.000,00 quale spesa di investimento a fondo perduto da destinarsi per la realizzazione di opere pubbliche con interventi per l’efficientamento energetico da eseguirsi presso edifici di proprietà pubblica. Il finanziamento, inizialmente previsto esclusivamente per l’anno 2019, è stato utilizzato per l’intervento di relamping della scuola primaria Moro e, conseguentemente all’estensione dell’erogazione del medesimo contributo anche per le annualità successive (2020-2024), nell’anno 2020 sono stati avviati i lavori di relamping della scuola primaria Rodari.</p> <p>Considerato che a distanza di un anno il monitoraggio dei consumi della scuola Moro ha dimostrato che l’intervento eseguito ha generato risparmio energetico e di consumi che si è tradotto in una minore spesa per l’energia elettrica utilizzata, per l’anno 2021 si propone di procedere con l’esecuzione di interventi di relamping nelle scuole individuando la scuola primaria Stoppani.</p> <p>Considerato inoltre che con Decreto del 11.11.2020 il Ministero dell’Interno ha provveduto a stanziare ulteriori contributi a fondo perduto ai Comuni, esclusivamente per l’anno 2021, e del medesimo importo e destinazione d’uso di quanto previsto dalla L.160/2019, di fatto per l’anno 2021 si potrà disporre di un ulteriore finanziamento di €.130.000,00 rispetto ai previsti. A tale scopo si provvede a proporre l’esecuzione dell’intervento di relamping presso la scuola dell’infanzia Nobili.</p>
TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:	

2022	2023	2024
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

**MISSIONE** **04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**  
**PROGRAMMA** 01 -Istruzione prescolastica 02 – Altri ordini di istruzione

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Una scuola sicura: rendere le scuole efficienti e sicure garantendo interventi di messa a norma delle strutture scolastiche esistenti, assicurando anche servizi integrativi scolastici*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI SEDI DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI**

REALIZZAZIONE IMPIANTO LOCALE DI COGENERAZIONE A SERVIZIO DEI PLESSI SCOLASTICI DI VIALE TIZIANO (Costruzione di un nuovo impianto di produzione energia termica con cogenerazione in scala locale a servizio delle scuole Elementare MORO, Secondaria MANZONI e Materna ANDERSEN e conseguente dismissione degli attuali impianti a gas dislocati sui singoli plessi da attuarsi a condizione che si formalizzi un accordo/convenzione con Gelsia per la progettazione e realizzazione degli interventi a cura e spese di detta Società. Realizzazione subordinata alla disponibilità delle risorse in sede di consuntivo.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE AUDITORIUM SCUOLA DON MILANI (Adeguamento normativo antincendio, funzionale e impiantistico dell'Auditorium sito nel plesso scolastico Don Milani).

234

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
	●	

RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO ASILO NIDO "L'AQUILONE" DI VIA MARZABOTTO (Riqualificazione strutturale, impiantistica, ed energetica dell'immobile di via Marzabotto sede dell'Asilo Nido comunale mediante interventi sul rivestimento esterno [cappotto], sui serramenti e sugli spazi esterni. Realizzazione subordinata alla disponibilità delle risorse in sede di consuntivo).

CLASSIFICAZIONE

**RILEVANTE**

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●		

RIQUALIFICAZIONE STRUTTURALE ED ENERGETICA SCUOLA MATERNA ANDERSEN (Intervento globale di ristrutturazione del plesso Andersen di Viale Tiziano con rifacimento integrale della struttura di copertura, formazione di cappotto isolante su tutte le murature perimetrali e rifacimento degli infissi esterni).

CLASSIFICAZIONE

<b>RILEVANTE</b>
------------------

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

## 1.5 Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale

<b>MISSIONE</b>	<b>06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO</b>
PROGRAMMA	01 - Sport e tempo libero
INDIRIZZO PROGRAMMATICO:	<i>Centri sportivi efficienti e sicuri: sviluppare una politica di messa a norma delle strutture sportive esistenti</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>CENTRO SPORTIVO PORADA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>INDIVIDUARE MODALITÀ DI GESTIONE DEL PALASOMASCHINI</b></li> <li>• <b>GESTIRE CONTRATTO PROJCTET FINANCING NELLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PISCINA</b></li> </ul>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>
FINALITA'	<p>A prosecuzione di quanto previsto nel DUP 2020/22 ed alla modifica dallo stesso apportata alla Delibera di C.C. n. 40/2017, individuare un gestore del Palasomaschini. L'Amministrazione provvederà direttamente ad affidare la gestione del Palazzetto (Palsomaschini) e del campetto pluriuso, previo esperimento di una procedura ad evidenza pubblica mediante affidamento in locazione pluriennale delle strutture.</p> <p>Se ricorresse il caso, nel periodo intercorrente tra l'indizione e lo svolgimento della procedura ad evidenza pubblica e la conclusione dell'attuale gestione, si potrà valutare la possibilità di affittare/cedere in concessione d'uso la struttura - per il periodo necessario all'espletamento della gara - a società sportive del territorio, mediante affidamento diretto, al fine di non precludere la continuità della pratica sportiva già avviata (partecipazione a campionati, ecc.) alle società che attualmente utilizzano la struttura con contratto stipulato con l'attuale gestore, tenuto conto inoltre della situazione venutasi a creare conseguentemente all'Emergenza sanitaria COVID-19.</p> <p>In relazione al precedente obiettivo operativo, a conclusione della procedura di affidamento della CONCESSIONE INERENTE AL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO NATATORIO COMUNALE U. TRABATTONI CON LAVORI ACCESSORI DI RIQUALIFICAZIONE (AGGIUDICAZIONE), gestire il relativo contratto per la parte relativa alla realizzazione degli interventi di riqualificazione.</p>

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

**MISSIONE** **06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**  
**PROGRAMMA** 01 - Sport e tempo libero

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Centri sportivi efficienti e sicuri: sviluppare una politica di messa a norma delle strutture sportive esistenti*  
**OBIETTIVO OPERATIVO** **REALIZZARE LA CREAZIONE DI NUOVI SPOGLIATOI DEL CAMPO DA RUGBY E LA RIQUALIFICAZIONE DELLA COPERTURA DEL "PALATENNIS" NEL CENTRO SPORTIVO PORADA**

CLASSIFICAZIONE

**RILEVANTE**

FINALITA'

Dotare il campo da Rugby di nuovi spogliatoi adeguati alla relativa attività sportiva per ripristinare la completa funzionalità della struttura.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

**MISSIONE** **046 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**  
**PROGRAMMA** 01 – Sport e Tempo libero

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Centri sportivi efficienti e sicuri: sviluppare una politica di messa a norma delle strutture sportive esistenti*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO PALAZZETTO DELLO SPORT DI VIA GRAMSCI**

**CLASSIFICAZIONE**

**RILEVANTE**

**FINALITA'** Progettazione, affidamento lavori e avvio intervento [2022].  
 Esecuzione e conclusione lavori [2023]

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	●

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

**MISSIONE** **04 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**  
**PROGRAMMA** 01 – Sport e Tempo libero

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Centri sportivi efficienti e sicuri: sviluppare una politica di messa a norma delle strutture sportive Esistenti*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **REALIZZAZIONE CENTRO SPORTIVO CON TENSOSTRUTTURE IN VIA 8 MARZO**

**CLASSIFICAZIONE** **RILEVANTE**

**FINALITA'** Affidamento lavori e avvio intervento [2022].  
 Esecuzione e conclusione lavori [2023]

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	●

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

## 2. Scelgo Seregno: dalla parte del territorio

### 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio

<b>MISSIONE</b>	<b>08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</b>
PROGRAMMA	02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA</b>
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>
FINALITA'	Perseguire il miglioramento delle condizioni manutentive e di sicurezza degli immobili di edilizia residenziale pubblica attraverso interventi mirati di manutenzione straordinaria, previa autonoma progettazione, anche al fine di ripristinare la funzionalità degli alloggi da destinare ad "housing di emergenza". Gli interventi riguarderanno la manutenzione straordinaria della case comunali, la riqualificazione delle aree esterne, il rifacimento della copertura delle case comunali di via Adua, il rifacimento della rete fognaria interna delle case comunali di via dell'Oca e il risanamento delle case di via Montello.

#### TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

#### PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</b>
PROGRAMMA	02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE DELLA QUALITA' DELL'OFFERTA ABITATIVA DELL'IMMOBILE RESIDENZIALE DI VIA HUGO</b>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>
FINALITA'	L'obiettivo è finalizzato a pervenire alla risoluzione delle problematiche presenti nell'immobile residenziale di via Hugo attraverso la realizzazione di interventi di riqualificazione dell'edificio, con interessamento di varie componenti edilizie [copertura, rivestimento e isolamento esterno, impermeabilizzazioni, impianti, ecc].

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</b>
PROGRAMMA	02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>REALIZZAZIONE EDIFICIO RESIDENZIALE VIA MACALLE'</b>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>
FINALITA'	Realizzare l'intervento di edilizia residenziale pubblica rientrante nel Programma Regionale Contratto di Quartiere – Proroga alla conclusione dei lavori nel 2023 concessa da Regione Lombardia con Decreto del 23/12/2020.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

**MISSIONE** **08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**  
**PROGRAMMA** 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada.*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **REALIZZAZIONE TELERISCALDAMENTO EDIFICIO ERP VIA VIVALDI**  
**CLASSIFICAZIONE**

--

**FINALITA'** Dotare l'edificio residenziale di via Vivaldi di impianto di teleriscaldamento ai fini di un complessivo efficientamento energetico. Il progetto è beneficiario di un finanziamento regionale relativo al bando emesso dalla Regione Lombardia in attuazione del programma annuale PRERP 2014/2016. Con DECRETO N. 4608 del 16/04/2020 - DIREZIONE GENERALE POLITICHE SOCIALI, ABITATIVE E DISABILITA'- Regione Lombardia ha concesso una proroga al 2021 per l'avvio dei lavori.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●		

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>
PROGRAMMA	03 - Rifiuti
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<b>REALIZZAZIONE NUOVO SISTEMA RILEVAMENTO ACCESSI ALLA PIATTAFORMA ECOLOGICA DI VIA REGGIO E VALUTAZIONE DI UN SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA</b>
CLASSIFICAZIONE	<b>RILEVANTE</b>
FINALITA'	Garantire un maggiore controllo e una più efficiente gestione della piattaforma ecologica, attraverso un nuovo sistema di regolamentazione dell'accessibilità alla piattaforma, previo adeguamento della piattaforma stessa.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

<b>MISSIONE</b>	<b>01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>
PROGRAMMA	06 – Ufficio Tecnico

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada*

OBIETTIVO OPERATIVO **IMBIANCATURA EDIFICI COMUNALI, RESIDENZIALI E SCOLASTICI**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA'

Interventi di imbiancatura in diversi ambiti "pubblici" tra cui uffici comunali, parcheggi e recinzioni di edifici residenziali pubblici.  
 Si andrà inoltre in prosecuzione e completamento della "campagna" di verniciatura degli ambiti interni [aule, corridoi, laboratori, ecc.] ed esterni [recinzioni] di alcuni edifici scolastici.  
 Gli interventi saranno effettuati da personale specializzato appositamente assunto a tempo determinato.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

**MISSIONE** **01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA** 06 – Ufficio Tecnico

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **NUOVA SALA CONSILIARE**

**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITA'** Espletamento di tutte le procedure finalizzate all'affidamento degli incarichi di progettazione e servizi tecnici annessi nonché esecuzione dei lavori di completamento della nuova Sala Consiliare al piano interrato del comparto CRU 16 di Piazza Risorgimento.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●		

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

**MISSIONE** **01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA** 06 – Ufficio Tecnico

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **RIQUALIFICAZIONE, MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI COMUNALI**

**CLASSIFICAZIONE**

MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASERME VIGILI DEL FUOCO E GUARDIA DI FINANZA (Realizzazione di diversi interventi di manutenzione straordinaria su strutture e impianti sugli immobili comunali sedi di insediamento delle forze dell'ordine e di sicurezza pubblica)

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

1. RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO EX CASERMA DI POLIZIA STRADALE (Realizzazione di tutti gli interventi di natura strutturale e impiantistica necessari per l'adeguamento dell'immobile ex Polizia Stradale di via Messina alla nuova destinazione d'uso. Realizzazione subordinata alla disponibilità delle risorse in sede di consuntivo)

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

**MISSIONE** **12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**  
**PROGRAMMA** 09 – Servizio Necroscopico e cimiteriali

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO** *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada.*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO PRINCIPALE**

**CLASSIFICAZIONE**

**RILEVANTE**

**FINALITA'** Intervento di manutenzione straordinaria con rifacimento integrale dell'orditura e della copertura dei colombari nel Cimitero Principale attualmente costituita da guaina ardesiata "provvisoria" che, negli anni, ha peraltro subito diversi danni da agenti atmosferici. Realizzazione subordinata alla disponibilità delle risorse in sede di consuntivo.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●		

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

<b>MISSIONE</b>	<b>09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b>
<b>PROGRAMMA</b>	05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Riportiamo in vita i parchi: garantire il recupero e la salvaguardia delle aree verdi e riportare in vita i parchi cittadini; riaprire i parchi comunali chiusi e dotarli di videosorveglianza, predisporre interventi a misura di bambino, genitore e nonno; sviluppare una progettazione partecipata dei parchi e giardini*

OBIETTIVO OPERATIVO **RIQUALIFICAZIONE PARCHI E GIARDINI PUBBLICI**

1. PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE - II LOTTO (Affidamento incarico di progettazione e realizzazione interventi relativi ai Lotti successivi di riqualificazione Parchi e Giardini pubblici con particolare riguardo all'insediamento di alcuni parchi gioco inclusivi.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

**MISSIONE** **10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**  
**PROGRAMMA** 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Garantire una attenzione manutentiva alla rete stradale e ai marciapiedi, contrastandone il degrado in tutte le aree urbane, dal centro alle periferie*

OBIETTIVO OPERATIVO **REALIZZARE IL PIANO STRADE E MARCIAPIEDI**  
 CLASSIFICAZIONE

**RILEVANTE**

FINALITA' Manutenzione straordinaria di diversi ambiti stradali cittadini con interventi di ripavimentazione, riqualificazione e formazione ex-novo di tratti di strada e/o marciapiede.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

**MISSIONE** **10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**  
**PROGRAMMA** 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Garantire una attenzione manutentiva alla rete stradale e ai marciapiedi, contrastandone il degrado in tutte le aree urbane, dal centro alle periferie*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **REALIZZARE NUOVA ROTATORIA VIA NAZIONI UNITE**  
**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITA'** Realizzazione della nuova rotatoria sulla via Nazioni Unite finalizzata ad incrementare le condizioni di sicurezza stradale nel comparto oltre che a fluidificare il traffico tra le rotatorie di via Luini e via Crocefisso.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
	●	●

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

<b>MISSIONE</b>	<b>08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA</b>
PROGRAMMA	01 – Urbanistica e assetto del territorio

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Riqualificare l'area stazione: progettare un nuovo sottopasso/sovrappasso in entrata ed in uscita, prevedendo la realizzazione di una velostazione per il parcheggio di biciclette*

OBIETTIVO OPERATIVO **RIQUALIFICAZIONE AREE ESTERNE ALLA STAZIONE FERROVIARIA – PIAZZA XXV APRILE E VIA COMINA [PROTOCOLLO INTESA CON RFI – DELIBERAZIONE DI GC 178 DEL 20.12.2019]**

CLASSIFICAZIONE

<b>RILEVANTE</b>
------------------

FINALITA' Coordinamento e attività di controllo sulle attività in carico a RFI per la riqualificazione della Piazza XXV Aprile e dell'ambito di via Comina in attuazione del Protocollo d'Intesa siglato tra il Comune di Seregno e RFI s.p.a. approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 20.12.2019.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

<b>MISSIONE</b>	<b>10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'</b>
PROGRAMMA	05 – Viabilità e infrastrutture stradali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Illuminazione e videosorveglianza: rafforzare e potenziare, soprattutto nelle periferie, nei parchi e nelle zone più sensibili della città, il sistema di illuminazione e di videosorveglianza*

OBIETTIVO OPERATIVO **ILLUMINAZIONE PUBBLICA – PROJECT FINANCING RETIPIU'**  
**GESTIONE INTERVENTI IN CORSO [PRIMA FASE]**  
**DEFINIZIONE, APPROVAZIONE E ATTUAZIONE [SECONDA FASE]**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Migliorare e potenziare l'illuminazione pubblica, ridurre i consumi energetici, migliorare la sicurezza dei cittadini.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

**MISSIONE** **10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**  
**PROGRAMMA** 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Garantire una attenzione manutentiva alla rete stradale e ai marciapiedi, contrastandone il degrado in tutte le aree urbane, dal centro alle periferie*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **OPEN FIBER**  
**CLASSIFICAZIONE**

**FINALITA'** Gestione autorizzazioni, controlli e verifiche su interventi di manomissione del suolo pubblico e successivi ripristini da parte di OPEN FIBER finalizzati al cablaggio del territorio cittadino con fibra ad alta velocità.

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●		

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

<b>MISSIONE</b> PROGRAMMA	<b>01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b> 06 – Ufficio tecnico
------------------------------	---

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Efficienza energetica degli edifici pubblici: pianificare ed attuare interventi al fine di ridurre al minimo il consumo energetico negli edifici pubblici*

OBIETTIVO OPERATIVO **GESTIONE UTENZE IMMOBILI COMUNALI**  
CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Monitoraggio dei consumi e gestione amministrativa delle liquidazioni delle utenze comunali al fine di valutare l'introduzione di un piano di razionalizzazione delle utenze.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2022	2023	2024
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

**MISSIONE** **01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**  
**PROGRAMMA** 06 – Ufficio tecnico

**INDIRIZZO PROGRAMMATICO:** *Riqualificare i parcheggi cittadini, rendendoli sicuri e valutandone una revisione delle tariffe, prevedendo agevolazioni e stipulando convenzione con esercizi commerciali per non penalizzarne l'attività lavorativa; valutare la realizzazione di nuove aree di parcheggio;*

**OBIETTIVO OPERATIVO** **MIGLIORARE LA GESTIONE E LA FRUIBILITA' DEI PARCHEGGI**  
**CLASSIFICAZIONE**

**RILEVANTE**

**FINALITA'** Implementare e migliorare la gestione delle aree di sosta a pagamento sia in superficie che in struttura ampliando gli spazi disponibili, migliorando il livello manutentivo e la fruibilità delle strutture, contemplando altresì modifiche dei profili tariffari che, valutando anche l'introduzione di forme di gratuità iniziale compatibili con l'equilibrio economico della concessione in essere, siano finalizzate ad utilizzare pienamente la capacità recettiva dei parcheggi in struttura e a favorire la rotazione nell'utilizzo delle aree di sosta in superficie.

*L'obiettivo è a carattere "intersettoriale", coinvolge il Comando di Polizia Locale e prevede il coordinamento del Segretario Generale.*

**TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:**

2022	2023	2024
●	●	●

**PER UNA SEREGNO PIU'...**

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

## ***SEZIONE OPERATIVA***

# ***ARMONIZZAZIONE DELLE UNITA' DI FUNZIONAMENTO (UF) CON PROGRAMMI, MISSIONI E ALBERO DELLA PERFORMANCE***

**MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

**PROGRAMMA 01 Organi istituzionali**

- UF** "A0001- Organi Istituzionali, Partecipazione e Decentramento"  
"B0001 - Comunicazione e stampa"

**PROGRAMMA 02 Segreteria generale**

- UF** "D0001 - Segreteria"  
"D0004 - Servizi ausiliari"  
"E0001 - Protocollo, archivio e fonia"

**PROGRAMMA 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

- UF** "F0001 - Gestione economica e finanziaria"  
"F0002 - Noleggio, polizze e altri costi ripartibili"  
"C0005 - Gare e contratti"

**PROGRAMMA 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

- UF** "G0001 - IMU"  
"G0002 - TARI"  
"G0003 - Altre imposte"  
"PC001 - Polo Catastale"

**PROGRAMMA 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

- UF** "H0001 - Gestione beni demaniali e patrimoniali"  
"AD003 - Espropri - Patrimonio"

**PROGRAMMA 06 Ufficio tecnico**

- UF** "I0008 - Manutenzione edifici comunali"  
"I0011 - Manutenzione Centro Diurno Nobili"  
"I0013 - Manutenzione sale comunali"  
"I0014 - Manutenzione caserme e altri edifici"

**PROGRAMMA 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

- UF** "L0001 - Anagrafe"  
"L0002 - Stato civile"  
"L0003 - Elettorale e leva"

**PROGRAMMA 08 Statistica e sistemi informativi**

- UF** "C0004 - CED"

**PROGRAMMA 10 Risorse umane**

- UF** "C0001 - Personale e organizzazione"

**PROGRAMMA 11 Altri servizi generali**

- UF** "C0003 - Legale"  
"D0002 - Controllo di gestione"  
"E0002" - Ufficio Relazioni con il pubblico - URP

**MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

**PROGRAMMA 01 Polizia locale e amministrativa**

- UF** "N0001 - Polizia Municipale"

**MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

**PROGRAMMA 01 Istruzione prescolastica**

- UF** "P0001 - Scuole materne"  
"U0001 - Contributi scuole materne convenzionate"

**PROGRAMMA 02 Altri ordini di istruzione**

- UF** "Q0001 - Istruzione elementare"  
"R0001 - Istruzione media"  
"S0001 - Istruzione secondaria superiore"

**PROGRAMMA 06 Servizi ausiliari all'istruzione**

- UF** "U0002 – Pre e post scuola"  
"U0003 – Refezione"  
"U0005 – Altri servizi di assistenza scolastica"

**PROGRAMMA 07 Diritto allo studio**

- UF** "U0004 – Contributi al diritto allo studio e simili"

**MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**

**PROGRAMMA 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

- UF** "V0001 – Biblioteca Civica"  
"MU001 – Musei"  
"W0001 – Concorso Pozzoli"  
"W0002 – Gestione sale comunali"  
"W0003 – Sportello associazioni culturali e di volontariato"  
"W0004 – Manifestazioni culturali"

**MISSIONE 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

**PROGRAMMA 01 Sport e tempo libero**

- UF** "J0001 – Stadio comunale"  
"J0002 – Altri impianti"  
"Y0001 – Manifestazioni sportive diverse"  
"Y0002 – Centri ricreativi diurni"  
"Y0003 – Sportello associazioni sportive"

**PROGRAMMA 02 Giovani**

- UF** "Y0005 – Politiche giovanili"

**MISSIONE 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

**PROGRAMMA 01 Urbanistica assetto del territorio**

**UF** "AD001 – Pianificazione urbanistica"

"AD005 – Edilizia Privata"

**PROGRAMMA 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare**

**UF** "AE001 – Manutenzione Edilizia residenziale pubblica"

**MISSIONE 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

**PROGRAMMA 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

**UF** "AH001 – Parchi e giardini"

**PROGRAMMA 03 Rifiuti**

**UF** "AC001 – Servizio smaltimento rifiuti"

**PROGRAMMA 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**

**UF** "AC002 – Gestione impianti termici"

"AI001 – Servizi relativi al territorio e all'ambiente"

**MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**

**PROGRAMMA 02 Trasporto pubblico locale**

**UF** "AB001 – Trasporti pubblici locali e servizi connessi"

**PROGRAMMA 05 Viabilità e infrastrutture locali**

**UF** "K0001 – Viabilità, circolazione"

**MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE**

**PROGRAMMA 01 Sistema di protezione civile**

**UF** "AF001 – Servizi di protezione civile"

**MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

**PROGRAMMA 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

- UF** "AM001 – Asilo nido"  
"Y0002 – Centri ricreativi diurni"  
"AN001 – Servizio tutela minori"  
"AN003 – Servizio educativo di sostegno scolastico"  
"AN004 – Servizio educativo minori"

**PROGRAMMA 02 Interventi per la disabilità**

- UF** "AO001 – Centro Diurno Disabili"  
"AO007 – Ricoveri handicap"

**PROGRAMMA 03 Interventi per gli anziani**

- UF** "AQ002 – Centro Diurno Nobili"  
"AQ007 – Ricoveri anziani"

**PROGRAMMA 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

- UF** "AP009 – Segretariato sociale servizi diversi alla persona"  
"AO006 – Scuola speciale e centro estivo"

**PROGRAMMA 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

- UF** "PZ001 – Piano di Zona"

**PROGRAMMA 09 Servizio necroscopico e cimiteriale**

- UF** "AL001 – Cimitero San Carlo"  
"AL002 – Cimitero Principale"

**MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**

**PROGRAMMA 02 Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori**

**PROGRAMMA 04**    **UF**    "AU003 – Commercio"  
**Reti e altri servizi di pubblica utilità**  
**UF**    "AU001 – Sportello Unico"

## **MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

**PROGRAMMA 01 Organi istituzionali**

<b>UF</b> <b>"A0001- Organi Istituzionali, Partecipazione e Decentramento"</b>	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b> Gli organi istituzionali che compongono La presente unità di funzionamento sono i seguenti: - Sindaco; - Giunta Comunale; - Consiglio Comunale; - Presidente del Consiglio Comunale; - Collegio dei revisori.	
<b>Attività UF</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività di governo</li> <li>• Attività di controllo politico-istituzionale</li> <li>• Attività di controllo di regolarità amministrativa e contabile</li> <li>• Supporto d'ufficio alla attività degli organi istituzionali, con particolare attenzione alla attività di segreteria del Sindaco e degli assessori</li> </ul>	

<b>UF "B0001 – Comunicazione e stampa"</b>	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
<p>Si tratta di un Servizio preposto a compiti funzionali all'attività di comunicazione indirizzata ai mezzi di informazione di massa nonché attività di progettazione grafica dell'immagine coordinata.</p> <p>Il presente Servizio inoltre cura e gestisce i Comitati di Quartiere favorendo un approccio partecipativo all'azione amministrativa e la Segreteria del Sindaco.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redazione di testi introduttivi e/o interventi di moderazione in occasione di eventi istituzionali</li> <li>• Stesura articoli, introduzioni e presentazioni inseriti in materiali editoriali</li> <li>• Gestione del sito istituzionale del Comune e di pagine correlate</li> <li>• Attività di ufficio stampa</li> <li>• Attività di progettazione grafica</li> <li>• Gestione della Segreteria del Sindaco</li> </ul>	

**PROGRAMMA 02 – Segreteria Generale**

<b>UF "D0001 – Segreteria"</b>	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
<p>Il servizio segreteria affari generali è un tipico servizio di staff a servizio dell'organizzazione comunale. L'attività del servizio si concretizza nella gestione dell'attività decisionale (deliberazioni) degli organi di governo e dei dirigenti (determinazioni), il supporto al Segretario Generale nell'esplicazione del suo ruolo di auditing interno relativamente al controllo di regolarità amministrativa sugli atti deliberativi/determinativi, la gestione dei cosiddetti Affari Generali, la gestione degli atti giudiziari e simili depositati.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione attività decisionale degli organi di governo (deliberazioni)</li> <li>• Gestione attività decisionale dei dirigenti (determinazioni)</li> <li>• Gestione diritto di accesso</li> </ul>	

<b>UF "D0004 – Servizi ausiliari"</b>	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b> <p>Il Servizi ausiliari attiene ad un ambito d'azione del più ampio servizio segreteria affari generali.  A sua volta esso può essere suddiviso da un lato nelle funzioni tipiche di messo comunale (gestione notifiche, affissione atti all'albo pretorio, etc.) e dall'altro nelle funzioni di trasporto autorità/dirigenza o cose/materiale.</p>	
<b>Attività UF</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trasporto</li> <li>• Notifiche</li> </ul>	

<b>UF</b> "E0001 – Protocollo, archivio e fonìa"	<b>Linea Strategica n. 3</b> Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
La presente unità di funzionamento svolge essenzialmente le seguenti funzioni: gestione protocollo documenti; gestione posta in ingresso e in uscita; gestione archivio comunale; gestione delle telefonate in entrata e in uscita dal Comune.	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione documenti in arrivo</li> <li>• Gestione documenti in partenza</li> <li>• Gestione protocollo informatico</li> <li>• Ricerca documenti in archivio storico, in archivio di deposito e nell'archivio informatico</li> <li>• Ricerca documenti nell'archivio informatico</li> <li>• Gestione procedure di spedizione documenti</li> </ul>	

**PROGRAMMA 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

<b>UF "F0001 – Gestione economica e finanziaria"</b>	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
La presente unità di funzionamento rappresenta il servizio organizzativo denominato "ragioneria". Al suo interno vi sono riconducibili tutte le attività di contabilità e programmazione finanziaria.	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendiconto della gestione finanziaria economica e patrimoniale e documenti allegati</li> <li>• Delibera di verifica degli equilibri</li> <li>• Bilancio di previsione triennale e DUP</li> <li>• Delibere di variazione e assestamento generale</li> <li>• Verifica correttezza liquidazioni, regolarità contabile e fiscale fatture, note</li> <li>• Liquidazione mensile imposte</li> <li>• Certificazione varie</li> <li>• Relazioni e questionari per Corte dei Conti e Revisori</li> <li>• Rendiconto contributi straordinari ricevuti da enti</li> <li>• Certificato al Rendiconto/trasmissione alla Corte dei Conti Rendiconto e invii BDAP</li> <li>• Certificazioni sostituto di imposta</li> <li>• Certificato al bilancio di previsione</li> <li>• Analisi determinazioni correttezza imputazione costi, controllo copertura finanziaria e assunzione impegni spesa</li> </ul>	

<b>UF</b> "F0002 – Noleggio, polizze e altri costi ripartibili"	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<p><b>Descrizione UF</b></p> <p>La presente unità di funzionamento rappresenta il servizio organizzativo denominato Economato. Le sue funzioni principali possono essere individuate nella gestione dei costi ripartibili per le spese di funzionamento a carattere intersettoriale. Gestione delle polizze assicurative, tenuta della cassa economale. ATTIVITA' principali dell'ufficio: - gestione delle spese economali, nell'ambito di quanto previsto dal vigente regolamento, predisposizione dei rendiconti come previsto dal Regolamento e dalla normativa vigente in materia; - fornitura di cancelleria, carta, consumabili in adesione alle convenzioni Arca Lombardia ed extra convenzione; - servizio di fornitura manifesti ed altri prodotti a stampa; - sottoscrizione abbonamenti a quotidiani, riviste e banche dati on line per uffici comunali; - adesioni alle convenzioni Consip per: a) servizio di noleggio apparecchiature multifunzioni, b) Fornitura carburante per autotrazione; c) Fornitura buoni pasto per dipendenti; d) Servizi di Telefonia fissa e mobile; - attività amministrativo contabile relativa alla gestione dei contratti di assicurazione dell'ente con la collaborazione del Broker assicurativo; - Servizio distribuzione bevande calde – fredde per dipendenti tramite distributori automatici; - Monitoraggio automezzi.</p>	
<p><b>Attività UF</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione degli approvvigionamenti di cancelleria e toner per i servizi comunali</li> <li>• Adesioni alle convenzioni Consip per: <ul style="list-style-type: none"> <li>- servizio di noleggio apparecchiature multifunzioni;</li> <li>- fornitura carburante per autotrazione;</li> <li>- fornitura buoni pasto per dipendenti;</li> <li>- servizi di Telefonia fissa e mobile.</li> </ul> </li> <li>• Attività amministrativo contabile relativa alla gestione dei contratti di assicurazione dell'ente con la collaborazione del Broker assicurativo</li> </ul>	

<b>UF "C0005 – Contratti e appalti"</b>	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento si caratterizza per il tipico ruolo di staff a supporto dell'intera organizzazione in materia di pubbliche gare siano esse forniture (di beni o servizi) e lavori. Esso attiva le procedure di gara riguardanti l'affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture indette dai singoli settori interessati, nonché cura la stesura e registrazione di tutti i contratti d'appalto, perizie e rinnovi.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stipula contratti e funzioni correlate</li> <li>• Attività varie svolte sulla piattaforma A.N.A.C. a seguito degli obblighi normativi e introdotti dall'Autorità stessa</li> <li>• Rapporti con la CUC (Centrale Unica di Committenza)</li> <li>• Gare e appalti pubblici per procedure aperte concordate e programmate con i relativi servizi dell'Ente, a seguito della sospensione sino al 31.12.2021 dell'art. 37, c. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.m.i. stabilita dall'art. 8, c. 7 del D.L. 76/2020 come convertito con Legge n. 120/2020.</li> <li>• Procedure negoziate (art. 36, c. 2 lett. b), c) e c bis), del D.Lgs. 50/2016 e ss.m.i.) concordate e programmate il cui oggetto rilevi una particolare complessità.</li> <li>• "Ulteriori attività del Servizio gare e contratti nel suo profilo di staff nell'ambito dell'Ente per la materia dei contratti pubblici: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Indicazioni relative alle procedure di affidamento previste dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.m.i.</li> <li>2) Formulazione di modelli relativi alla documentazione di gara e aggiornamento periodico degli stessi a seguito delle modifiche normative</li> <li>3) Supporto amministrativo, anche gestito telefonicamente, a seguito di confronti richiesti per soluzioni immediate di problematiche che si presentano nello svolgimento delle procedure di affidamento durante l'apertura delle offerte.</li> </ol> </li> </ul>	

**PROGRAMMA 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

<b>UF "G0001 – IMU"</b>	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.3</b> Agevolare e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva
<b>Descrizione UF</b>	
La presente unità di funzionamento si occupa della gestione dell'imposta municipale propria IMU.	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione front-office</li> <li>• Liquidazione/accertamento</li> <li>• Rimborsi/rateazioni</li> <li>• Bonifica dati importazione dichiarazioni</li> <li>• Gestione riscossione volontaria e coattiva</li> </ul>	

278

<b>UF "G0002 – TARI"</b>	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.3</b> Agevolare e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva
<b>Descrizione UF</b>	
La presente unità di funzionamento si riferisce alla gestione della tassa smaltimento rifiuti e della nuova tariffa rifiuti TARI.	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione front-office</li> <li>• Aggiornamento banca dati</li> <li>• Detassazioni/sgravi</li> <li>• Accertamento</li> <li>• Gestione riscossione volontaria e coattiva</li> </ul>	

<b>UF "G0003 – Altre imposte"</b>	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.3</b> Agevolare e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva
<b>Descrizione UF</b>	
La presente unità di funzionamento rappresenta una parte del più ampio servizio organizzativo denominato "tributi" e si occupa della gestione attraverso il concessionario del canone unico patrimoniale.	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione della concessione canone unico patrimoniale per l'occupazione delle aree e degli spazi destinati a mercato</li> </ul>	

<b>UF "PC001 – Polo Catastale"</b>	<b>Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
<p>Legge n. 296/2006 è stato disposto il definitivo decentramento delle funzioni catastali agli Enti Locali. L'ufficio fornisce servizio al pubblico professionale e non, rilasciando visure catastali, certificati, accetta documenti tecnici (docfa) e volture, nonché bonifica le banche dati catastali del Comune. Il servizio si è evoluto come Polo catastale costituito dall'associazione di 16 Comuni, per una popolazione di oltre 250.000 abitanti, con il Comune di Seregno in qualità di capo-fila.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accettazione dichiarazione di nuova costruzione e di variazione</li> <li>• Accettazione e registrazione domanda di voltura</li> <li>• Collaudo docfa per nuova costruzione e denuncia di variazione</li> <li>• Correzione data-base</li> <li>• Visure catastali</li> <li>• Assistenza catastale</li> <li>• Collaborazione con ufficio Tributi</li> <li>• Riscossione tributi statali e comunali</li> <li>• Gestione archivi cartacei</li> </ul>	

**PROGRAMMA 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

<b>UF "H0001 – Gestione beni demaniali e patrimoniali"</b>	<b>Linea Strategica n. 2</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.1</b> Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<b>Descrizione UF</b>	
<p>Il Servizio si occupa della gestione delle unità immobiliari di proprietà del Comune destinate ad alloggio abitativo per i cittadini (dalla graduatoria di assegnazione alle morosità), si occupa inoltre della gestione dei contributi per l'affitto (finanziamento regionale), delle graduatorie per l'assegnazione degli appartamenti ALER e di tutte le altre problematiche connesse alle case comunali.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione bando alloggi ERP</li> <li>• Pratiche di amministrazione condominiale</li> <li>• Realizzazione dell'anagrafe dell'utenza e del patrimonio ERP con l'aggiornamento biennale</li> <li>• Controlli sulle dichiarazioni ISEE ERP ed FSA</li> <li>• Partecipazione ai "Contratti di quartiere"</li> <li>• Piano della manutenzione ordinaria alloggi comunali</li> </ul>	

<b>UF "AD003 – Espropri"</b>	<b>Linea Strategica n. 2</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.1</b> Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento si caratterizza per la gestione, la valorizzazione e l'alienazione del patrimonio immobiliare comunale, per i procedimenti connessi all'espropriazione e/o all'acquisizione bonaria delle aree interessate dalla realizzazione di opere pubbliche e/o piani attuativi, nonché per i procedimenti in materia di edilizia convenzionata.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività connesse all'acquisizione bonaria e/o esproprio di aree e/o immobili sottoposti a vincolo</li> <li>• Gestione del patrimonio</li> <li>• Regolamentazione uso aree - immobili comunali</li> <li>• Gestione immobili in regime di edilizia convenzionata</li> <li>• Attività di comunicazione e informazione</li> <li>• Rilascio autorizzazioni</li> </ul>	

**PROGRAMMA 06 Ufficio tecnico**

<b>UF</b> "I0008 – Manutenzione edifici comunali"	<b>Linea Strategica n. 2</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.1</b> Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<p><b>Descrizione UF</b></p> <p>La presente unità di funzionamento si occupa della manutenzione degli edifici comunali e del loro funzionamento, compresa la Biblioteca Civica</p> <p>In tale attività rientrano tutti gli interventi di manutenzione ordinaria sugli immobili, effettuata dal personale operaio interno, o con imprese appaltatrici specializzate, in base alle esigenze e alle problematiche che si presentano. Gli interventi di funzionamento vengono eseguiti con cadenza periodica dalle ditte esterne specializzate.</p> <p>Gli edifici sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uffici Servizi Generali di via Umberto</li> <li>- Uffici Catasto presso la Corte del cotone</li> <li>- Uffici Settore Tecnico di via XXIV Maggio</li> <li>- Uffici Ecologia di via Paradiso</li> <li>- Ufficio Commercio di via Paradiso</li> <li>- Uffici Servizi Sociali di via Stefano da Seregno</li> <li>- Protezione Civile di via Appiani - Corte del Cotone</li> <li>- Biblioteca di via Firenze</li> <li>- Palazzo Caponaghi di P.zza Libertà</li> <li>- Edificio Parco Porada</li> <li>- Centro Servizi alla famiglia di via Bottego;</li> <li>- Magazzino comunale di via Copenaghen.</li> </ul>	
<p><b>Attività UF</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi di manutenzione ordinaria eseguiti con personale interno e o esterno</li> <li>• Interventi e prestazioni affidati</li> <li>• Gestione delle utenze</li> </ul>	

<b>UF</b>	<b>“I0011 – Manutenzione Centro Diurno Nobili</b>	<b>Linea Strategica n.</b>	<b>2</b>	<b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
		<b>Azione Strategica n.</b>	<b>2.1</b>	Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<b>Descrizione UF</b>				
<p>La presente unità di funzionamento si occupa della manutenzione del Centro Diurno Nobili e del suo funzionamento. In tale attività rientrano tutti gli interventi di manutenzione ordinaria sugli immobili, effettuata dal personale operaio interno, o con imprese appaltatrici specializzate, in base alle esigenze e alle problematiche che si presentano. Gli interventi di funzionamento vengono eseguiti con cadenza periodica dalle ditte esterne specializzate.</p>				
<b>Attività UF</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi di manutenzione ordinaria</li> <li>• Interventi e prestazioni affidati per il funzionamento del CDA/F</li> </ul>				

<b>UF</b>	<b>"I0013 – Manutenzione sale comunali"</b>	<b>Linea Strategica n.</b>	<b>2</b>	<b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
		<b>Azione Strategica n.</b>	<b>2.1</b>	Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<b>Descrizione UF</b>				
<p>La presente unità di funzionamento si occupa della manutenzione ordinaria delle seguenti sale comunali e del loro relativo funzionamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sala Mons. Gandini di via XXIV Maggio</li> <li>- Sala Ezio Mariani (mostre) di Via Cavour</li> <li>- Sala C. Crippa di P.zza Libertà</li> <li>- Sala Vignoli di via Vignoli</li> <li>- Sala Polifunzionale (Auditorium)</li> </ul>				
<b>Attività UF</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi di manutenzione ordinaria</li> <li>• Interventi e prestazioni per il funzionamento delle sale</li> </ul>				

<b>UF</b>	<b>"I0014 – Manutenzione caserme e altri edifici"</b>	<b>Linea Strategica n.</b>	<b>2</b>	<b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
		<b>Azione Strategica n.</b>	<b>2.1</b>	Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<b>Descrizione UF</b>				
<p>La presente unità di funzionamento si occupa della manutenzione ordinaria degli edifici adibiti a caserme (Vigili del Fuoco, Polizia Stradale, Guardia di Finanza) e di altri edifici quali le sedi di associazioni varie, l'ex bocciodromo e l'edificio Parco Porada. Rientrano anche interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria non distinti realizzati per i diversi istituti scolastici.</p>				
<b>Attività UF</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi di manutenzione ordinaria</li> </ul>				

**PROGRAMMA 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

<b>UF "L0001 – Anagrafe"</b>	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
La presente unità di funzionamento rappresenta una articolazione del più ampio servizio organizzativo denominato "servizi demografici". In esso troviamo essenzialmente la gestione del movimento migratorio della popolazione, il rilascio di certificati e documenti di identità.	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione front-office</li> <li>• Gestione AIRE</li> <li>• Gestione stranieri e rilascio attestazione temporanea e permanente, cancellazioni per mancato rinnovo dimora abituale</li> <li>• Gestione "al domicilio del cittadino"</li> <li>• Gestione censimento</li> <li>• Gestione irreperibili</li> <li>• Rilascio carte di identità cartacee, CIE e passaporti</li> <li>• Rilascio certificati anagrafici</li> <li>• Gestione iscrizioni e cancellazioni anagrafiche</li> <li>• Gestione cambio residenza interna</li> </ul>	

<b>UF "L0002 – Stato civile"</b>	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento è costituita da una porzione del più ampio servizio organizzativo denominato "servizi demografici". Le sue funzioni si concretizzano nella registrazione degli eventi di nascita, di cittadinanza, di matrimonio/unione civile, di separazione/divorzio e di morte, e nel conseguente rilascio di estratti e certificati.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iscrizione e trascrizioni su registri di stato civile</li> <li>• Autorizzazione cremazioni</li> <li>• Autorizzazioni al trasporto funebre</li> <li>• Rilascio certificati anagrafici storici</li> <li>• Gestione pubblicazioni di matrimonio e matrimoni civili</li> </ul>	

<b>UF</b> "L0003 – Elettorale e leva"	<b>Linea Strategica n. 3</b> Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento rappresenta una "porzione" del più ampio servizio organizzativo denominato "servizi demografici". Le sue funzioni possono essere ben riassunte nella gestione degli elettori residenti e dei chiamati alla leva.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione front-office</li> <li>• Iscrizione e cancellazione liste elettorali</li> <li>• Revisione liste elettorali</li> <li>• Gestione albo giudici popolari</li> <li>• Formulazione statistiche ISTAT</li> <li>• Gestione lista di leva</li> <li>• Organizzazione consultazioni elettorali e referendarie</li> <li>• Gestione albi presidenti di seggio e scrutatori</li> <li>• Gestione ruoli matricolari</li> </ul>	

**PROGRAMMA 08 Statistica e sistemi informativi**

<b>UF "C0004 – CED"</b>	<b>Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento rappresenta il servizio organizzativo denominato Gestione sistemi informativi. All'interno della struttura comunale esso riveste l'importante ruolo di staff a servizio dell'intera struttura comunale in ordine all'utilizzo della tecnologia e degli strumenti informatici. Le sue funzioni possono essere esemplificate nella gestione del Sistema Informativo Comunale, nei suoi differenti momenti dell'implementazione e dell'assistenza.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi manutenzione diretta hw</li> <li>• Interventi manutenzione diretta sw</li> <li>• Interventi di assistenza indiretta hw</li> <li>• Interventi di assistenza indiretta sw</li> <li>• Interventi manutentivi software di base servers</li> <li>• Cogestione progetti intersettoriali e non</li> </ul>	

**PROGRAMMA 10 Risorse umane**

<b>UF "C0001 – Personale e organizzazione"</b>	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento si sovrappone interamente al servizio organizzativo denominato Gestione Risorse Umane, servizio di staff a supporto dell'intera organizzazione comunale. Esso si occupa della gestione e dell'amministrazione della risorsa umana dal momento iniziale dell'assunzione sino a quello conclusivo rappresentato dalla cessazione dal servizio, dei processi organizzativi dell'ente nonché delle relazioni sindacali.</p>	
<b>Attività UF</b>	

- Procedure selettive
- Trasferimenti
- Assunzioni di personale
- Assunzioni di personale a tempo indeterminato
- Gestione contratti atipici e lavoro accessorio
- Gestione del contenzioso del lavoro e dei procedimenti disciplinari
- Gestione formazione aziendale
- Gestione della sorveglianza sanitaria e affidamento del servizio entro il 31.12
- Gestione e rilevazione presenze
- Gestione paghe e contributi
- Gestione previdenziale
- Gestione tirocini formativi
- Relazioni sindacali
- Sviluppo di carriera (progressioni orizzontali)
- Gestione statistiche e reportistica aziendale
- Gestione denunce obbligatorie
- Gestione della Dotazione Organica e struttura organizzativa
- Gestione dei profili professionali e delle competenze
- Gestione del trattamento accessorio
- Gestione della comunicazione aziendale
- Programmazione e realizzazione degli interventi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro
- Revisione DMA
- Verifica posizioni contributive individuali
- Lavoratori pubblica utilità

**PROGRAMMA 11 Altri servizi generali**

<b>UF "C0003 – Avvocatura civica"</b>	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
La presente unità di funzionamento elementare svolge una attività di coordinamento fra i vari uffici e i legali di riferimento rispetto alle molteplici pratiche di contenzioso fra cittadini e Amministrazione.	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione contenziosi attivi e passivi, ad eccezione del contenzioso tributario e assicurativo e le contravvenzioni di Polizia Locale</li> <li>• Definizione e gestione elenco avvocati per conferimento di incarichi legali di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente</li> <li>• Rilascio di pareri legali interni</li> <li>• Difesa in giudizio diretta, co-difesa in giudizio e assistenza ai legali esterni per la difesa dell'ente</li> </ul>	

<b>UF "D0002 – Programmazione e controlli"</b>	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento si occupa della pianificazione e programmazione strategica ed operativa dell'ente assistendo le componenti politica e tecnica nella predisposizione del Documento Unico di Programmazione e del Piano Esecutivo di Gestione, secondo quanto previsto dalle norme in materia di ciclo di programmazione economico-finanziaria e di gestione della performance.</p> <p>Al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa La presente unità di funzionamento applica il controllo strategico, il controllo di gestione e il controllo della qualità dei servizi erogati secondo le modalità stabilite dal regolamento sul funzionamento dei controlli interni. Attraverso il controllo strategico si garantisce il monitoraggio e la verifica dello stato di attuazione dei programmi mentre attraverso il controllo di gestione la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi.</p> <p>Svolge anche le funzioni di struttura tecnica permanente previste dall'art.14, commi 9 e 10 del D. Lgs. n.150/2009 e presidia la corretta applicazione del Sistema di misurazione e di valutazione della performance, proponendo anche revisioni e aggiornamenti del sistema stesso.</p> <p>Infine, garantisce supporti operativi al RPCT nella predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e assiste le singole aree nella gestione del rischio; garantisce gli opportuni monitoraggi per favorire le attività proprie del RPCT in materia di trasparenza amministrativa e presidia le attività di programmazione e di vigilanza relative agli approvvigionamenti di beni e servizi.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistenza alla mappatura degli indicatori di performance</li> <li>• Assistenza e supporto al ciclo di gestione delle performance e di programmazione strategico operativa</li> <li>• Assistenza e supporto al Nucleo di Valutazione</li> <li>• Assistenza e supporto alle attività di coordinamento: controllo strategico; controllo di gestione; controllo della qualità dei servizi;</li> <li>• Assistenza alla gestione del rischio e controllo delle misure anticorruzione e trasparenza;</li> <li>• Vigilanza approvvigionamenti dei servizi e delle forniture.</li> </ul>	

<b>UF</b> "E0002 – Ufficio Relazioni con il Pubblico – URP"	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
<p>L'URP si occupa delle attività di comunicazione rivolte ai cittadini (singoli e associati), alle imprese e gli altri enti. È compito di questo ufficio garantire i diritti di informazione, di accesso e di partecipazione, ma anche agevolare l'utilizzazione dei servizi offerti ai cittadini e verificare la qualità dei servizi, compreso il gradimento da parte degli utenti.</p> <p>Inoltre, deve garantire sia funzioni di comunicazione esterna, anche con altri URP, sia di comunicazione interna coordinando la propria attività con le attività di comunicazione svolte anche da analoghe strutture, come gli sportelli per il cittadino e gli sportelli unici.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantire l'esercizio dei diritti di informazione e agevolare l'utilizzazione dei servizi offerti ai cittadini, anche attraverso l'illustrazione delle disposizioni normative e amministrative, e l'informazione sulle strutture e sui compiti dell'amministrazione</li> <li>• Garantire la reciproca informazione fra l'ufficio per le relazioni con il pubblico e le altre strutture operanti nel Comune di Seregno</li> </ul>	

### **MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

**PROGRAMMA 01 Polizia locale e amministrativa**

<b>UF "N0001 – Polizia Municipale"</b>	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.1</b> Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza
<b>Descrizione UF</b>	
La presente unità di funzionamento si occupa dei servizi di polizia municipale, polizia giudiziaria, polizia stradale, polizia di sicurezza, polizia urbana e attività di polizia in genere.	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servizi di polizia stradale</li> <li>• Servizi di polizia urbana e rurale</li> <li>• Attività di polizia giudiziaria</li> <li>• Funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza</li> <li>• Attività di segreteria, amministrazione, contenzioso e gestione del personale</li> <li>• Attività di gestione, di notificazione e di riscossione delle sanzioni amministrative</li> <li>• Vigilanza e controlli commerciali, edilizi, ambientali ed altri compiti</li> </ul>	

## **MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

**PROGRAMMA 01 Istruzione prescolastica**

<b>UF</b> "P0001 – Scuole materne"	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.4</b> Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento si occupa del funzionamento delle scuole materne, tramite prestazioni di servizi con personale interno ed esterno.</p> <p>Gli immobili sono: scuola materna Nobili, Andersen, S. Carlo e Rodari.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi vari di manutenzione ordinaria</li> <li>• Interventi e prestazioni affidati a ditte esterne per il funzionamento delle scuole materne/F</li> </ul>	

<b>UF</b>	<b>“U0001 – Contributi scuole materne convenzionate”</b>	<b>Linea Strategica n.</b>	<b>1</b>	<b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
		<b>Azione Strategica n.</b>	<b>1.4</b>	Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata
<b>Descrizione UF</b>				
<p>La presente unità di funzionamento gestisce i rapporti con le scuole dell'infanzia paritarie del territorio attraverso la stipula e la gestione di specifiche convenzioni. E' inoltre prevista la gestione/autorizzazione delle classi primavera per le scuole che ne facciano richiesta. Le scuole in oggetto rientrano poi nella nuova disciplina regionale a fianco delle scuole pubbliche e saranno perciò coinvolte nelle attività di programmazione territoriale.</p>				
<b>Attività UF</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione convenzioni comunali, aggiornamenti, liquidazioni periodiche, controlli su gestione</li> <li>• Applicazione novità legislative in materia di autorizzazioni scolastiche - Sezione Primavera</li> </ul>				

**PROGRAMMA 02 Altri ordini di istruzione**

<b>UF "Q0001 – Istruzione primaria"</b>	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.4</b> Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata
<p><b>Descrizione UF</b></p> <p>In tale attività rientrano tutti gli interventi di manutenzione ordinaria sugli immobili, effettuata dal personale operaio interno, o con imprese appaltatrici specializzate, in base alle esigenze e alle problematiche che si presentano. Gli interventi di funzionamento vengono eseguiti con cadenza periodica dalle ditte esterne specializzate.</p> <p>Gli immobili sono: scuola primaria Stoppani, Cadorna, Rodari, Aldo Moro.</p>	
<p><b>Attività UF</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi vari di manutenzione ordinaria</li> <li>• Interventi e prestazioni affidate per il funzionamento delle scuole elementari</li> </ul>	

<b>UF</b> "R0001 – Istruzione secondaria di primo grado"	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.4</b> Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata
<p><b>Descrizione UF</b></p> <p>La presente unità di funzionamento elementare si occupa della manutenzione ordinaria e funzionamento negli edifici scuole secondarie di primo grado.</p> <p>Gli immobili sono: Scuola secondarie di primo grado A. Manzoni, Mercalli, Don Milani.</p>	
<p><b>Attività UF</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi vari di manutenzione ordinaria</li> <li>• Interventi e prestazioni affidate per il funzionamento delle scuole medie</li> </ul>	

<b>UF</b> "S0001 – Istruzione secondaria di secondo grado"	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.4</b> Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento elementare si occupa della manutenzione ordinaria e funzionamento negli edifici scuole secondarie di secondo grado.</p> <p>Gli immobili sono: Istituto Magistrale Parini di Via Gramsci e la sua succursale in Via Tiziano.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi vari di manutenzione ordinaria con personale interno e/o esterno</li> <li>• Interventi e prestazioni affidate a ditte esterne per il funzionamento delle scuole secondarie di secondo grado/F</li> <li>• Gestione fornitura appalto calore ed energia elettrica, luce. acqua e gas/F</li> </ul>	

**PROGRAMMA 06 Servizi ausiliari all'istruzione**

<b>UF</b> "U0002 – Pre e post scuola"	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.4</b> Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata
<b>Descrizione UF</b>	
La presente unità di funzionamento riguarda il servizio pre/post scuola nelle scuole primarie in cui vi è la richiesta e l'assistenza al trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia statali. Questi servizi sono gestiti tramite Cooperativa individuata con gara d'appalto.	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione programmazione, organizzazione strutture e adeguamento attività</li> <li>• Gestione iscrizioni e versamenti con modalità ordinarie</li> <li>• Verifica e aggiornamento procedure iscrizione e pagamenti on-line</li> <li>• Gestione procedura recupero crediti</li> <li>• Gestione assistenza trasporto alunni scuola dell'infanzia</li> </ul>	

<b>UF "U0003 – Refezione"</b>	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.2</b> Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi
<b>Descrizione UF</b>	
<p>Il servizio di ristorazione scolastica è gestito in concessione nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1<sup>^</sup> grado statali, compresa la gestione amministrativa delle esenzioni, della riscossione diretta e di altre attività complementari. Al servizio scuola compete il controllo tecnico/amministrativo di tutto il servizio (definizione quote pasto, modulistica, regolarità iscrizioni e relative quote assegnate, incassi/pasti prodotti, previsioni finanziarie).</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Controllo attività amministrativa refezione scolastica</li> <li>• Gestione programmazione organizzazione strutture e adeguamento attività contratto</li> <li>• Nomina tecnici controllo mensa, gestione sopralluoghi, segnalazione e verifica interventi correttivi</li> <li>• Gestione incontri con utenti, tecnici, etc., verifica stato servizio</li> <li>• Verifica gestione contabile entrate e uscite, previsioni, etc.</li> <li>• Gestione contributi Aima e rimborsi Stato per insegnanti</li> <li>• Monitoraggio gestione informatizzata</li> </ul>	

<b>UF</b> "U0005 – Altri servizi di assistenza scolastica"	<b>Linea Strategica n. 3</b> Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	<b>Azione Strategica n. 3.2</b> Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento gestisce attività complementari per il funzionamento dei servizi scolastici rivolte direttamente ad alcune fasce di utenti o per il tramite delle scuole. Oltre alla gestione di attività consolidate (situazioni di abbandono scolastico, cedole librarie, convenzione provincia/comune per edifici scolastici) è previsto il consolidamento di significative attività, quali la gestione della "Dote Scuola", il merito scolastico (borse studio comunali) e le iniziative di orientamento scolastico.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione situazioni abbandono scolastico</li> <li>• Gestione cedole librarie per scuola dell'obbligo</li> <li>• Gestione "Dote Scuola" assistenza e compilazione</li> <li>• Iniziative orientamento scolastico</li> <li>• Erogazione contributi per merito scolastico</li> </ul>	

**PROGRAMMA 07 Diritto allo studio**

<b>UF</b> "U0004 – Contributi al diritto allo studio e simili"	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.4</b> Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata
<b>Descrizione UF</b> Attività programmatiche, gestionali, di controllo, volte a garantire il diritto allo studio attraverso interventi direttamente organizzati dalle autonomie scolastiche e assistenza agli altri uffici comunali nel formulare un'offerta complessivamente adeguata alle richieste delle scuole.	
<b>Attività UF</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione contributi: progetti didattici, spese funzionamento e funzioni miste</li> <li>• Assistenza alla programmazione delle attività di interesse scolastico</li> </ul>	

## **MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

**PROGRAMMA 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

<b>UF "V0001 – Biblioteca Civica"</b>	<b>Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.2</b> Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi
<b>Descrizione UF</b>	
<p>Principale obiettivo è quello di rispondere alla domanda di informazione, lettura, aggiornamento e svago della cittadinanza, garantendo una molteplicità di servizi: prestito, consultazione, biblioteca ragazzi, consultazione archivio storico, aree studio e zona consultazione, accesso alle risorse web. Vengono proposte iniziative culturali rivolte ad adulti, giovani e alle scuole dell'obbligo. Attraverso BrianzaBiblioteche, partecipa alla più ampia rete bibliotecaria provinciale e regionale.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività di front-office: consulenza, prestito, prenotazioni, consultazione archivio storico, fotocopie</li> <li>• Attività di promozione della lettura (iniziative per bambini/ragazzi e per adulti)</li> <li>• Attività di gestione amministrativa</li> </ul>	

<b>UF</b> "MU001 – Musei"	<b>Linea Strategica n. 2</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.3</b> Potenziare e valorizzare: la cultura per la formazione della persona
<b>Descrizione UF</b>	
<p>Con questa unità di funzionamento vengono gestite le vecchie e le nuove attività espositive realizzate nella Galleria E. Mariani e presso il museo dei Vignoli e l'Esposizione permanente Luca Crippa. Per una ottimale gestione di questa unità di funzionamento è previsto il coinvolgimento di un consulente esterno. In essa confluiscono anche le attività di acquisizione e catalogazione delle opere artistiche che giungono in possesso del comune.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione spazi espositivi (Galleria E.Mariani, Museo Vignoli, L'Auditorium e Sala Crippa): preparazione e gestione mostre, cataloghi, assicurazioni, allestimento)</li> <li>• Gestione collezione civica e Lascito "Luca Crippa"</li> </ul>	

<b>UF "W0001 – Lascito Pozzoli"</b>	<b>Linea Strategica n. 2</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.3</b> Potenziare e valorizzare: la cultura per la formazione della persona
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento cura le attività collegate al lascito Pozzoli: preparazione bandi per la partecipazione al Concorso Pozzoli a cadenza biennale; realizzazione della competizione e degli eventi collaterali, rendicontazione dell'edizione precedente. Dal 2012 è stata aggiunta un'altra competizione pianistica internazionale per giovani, "Tributo ad Elsa Pozzoli", dal 2016 anche il coordinamento dei concerti dei vincitori.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizzazione Concorso Pozzoli</li> <li>• Realizzazione Concorso Tributo a Elsa Pozzoli</li> <li>• Realizzazione eventi collaterali ai concorsi internazionali</li> </ul>	

<b>UF "W0002 – Gestione sale comunali"</b>	<b>Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<p><b>Descrizione UF</b></p> <p>La presente unità di funzionamento riguarda, la gestione della Sala comunale M. Gandini e altre sale comunali (anche attraverso una cooperativa esterna) che vengono utilizzate per incontri, convegni e corsi di aggiornamento interni al Comune, ma anche per iniziative private realizzate in base a discipline d'utilizzo.</p>	
<p><b>Attività UF</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione amministrativa delle richieste e della custodia delle strutture culturali (sala "Gandini", Galleria "Mariani", museo "Vignoli", l'Auditorium)</li> <li>• Studio e realizzazione piano eventi trimestrale dell'Auditorium</li> <li>• Realizzazione Piano mostre</li> </ul>	

<b>UF</b> <b>“W0003 – Sportello associazioni culturali e di volontariato”</b>	<b>Linea Strategica n. 2</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.3</b> Potenziare e valorizzare: la cultura per la formazione della persona
<b>Descrizione UF</b> <p>Il Comune continuerà a garantire per le associazioni storicamente più rilevanti la disponibilità di strutture a condizioni agevolate. Si organizzeranno eventi culturali in collaborazione con le istituzioni pubbliche e le associazioni del territorio, alle quali saranno destinati contributi per favorire le loro attività e iniziative di interesse comunale. Si valuterà la concessione di patrocinio a iniziative pubbliche e si assisterà, per le materie di competenza, la Consulta cultura.</p>	
<b>Attività UF</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione patrocini, benefici e contributi ad associazioni culturali</li> <li>• Gestione albo cultura</li> <li>• Eventi comunali organizzati con associazioni culturali</li> <li>• Assistenza attività della Consulta</li> </ul>	

<b>UF</b> "W0004 – Manifestazioni culturali"	<b>Linea Strategica n. 2</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.3</b> Potenziare e valorizzare: la cultura per la formazione della persona
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento si occupa dell'organizzazione di ricorrenze, solennità civili e iniziative culturali . Poichè spesso risponde ad esigenze autonomamente nate sul territorio, si procede ad una programmazione che il servizio implementa nel corso dell'anno, sulla base degli ulteriori specifici indirizzi dell'A.C.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizzazione manifestazioni culturali, civili e ricorrenze in presenza e on-line</li> </ul>	

## **MISSIONE 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

**PROGRAMMA 01 Sport e tempo libero**

<b>UF</b> "J0001 – Stadio comunale e altri impianti sportivi"	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.5</b> Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale
<b>Descrizione UF</b> La presente unità di funzionamento si occupa della gestione e del funzionamento dello Stadio Comunale e di altri impianti sportivi	
<b>Attività UF</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi e prestazioni per il funzionamento</li> </ul>	

<b>UF</b> "J0002 – Altri impianti"	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.5</b> Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento si occupa della gestione dei seguenti impianti sportivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Campo Seregnello a San Carlo</li> <li>- Edificio Polifunzionale a San Carlo</li> <li>- Palazzetto Stadio in Via Gramsci</li> <li>- Palestre scuole</li> <li>- Edificio polifunzionale in Via Marzabotto</li> <li>- Campo calcio Crocione in Via Marzabotto</li> <li>- Campo calcio ITCG</li> <li>- Piattaforma ecologica</li> </ul>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi di manutenzione ordinaria</li> <li>• Interventi e prestazioni affidati a ditte esterne per il funzionamento degli impianti/F</li> </ul>	

<b>UF "Y0001 – Manifestazioni sportive diverse"</b>	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.5</b> Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento si occupa dell'organizzazione di eventi sportivi non solo a livello comunale, ma anche regionale e nazionale.</p> <p>Si tratta di eventi che non solo si sono consolidati nel corso degli anni ma anche nati via via da proposte specifiche di associazione sportive del territorio.</p> <p>Tra gli eventi di maggior rilievo si ricordano la Cento Chilometri di Seregno e le gare ed iniziative ad essa collegate, il Trofeo Città di Seregno Basket in Carrozzina e nuoto disabili intellettivi, il Trofeo Città di Seregno di Scherma, le Giornate Sportive Seregnesi, il Galà dello Sport e Seregno Sport Week.</p> <p>Di particolare rilievo anche l'organizzazione dei campionati Sportivi Studenteschi che vedono la partecipazione, nelle fasi comunali, di migliaia di studenti nelle varie discipline.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizzazione Galà dello Sport</li> <li>• Organizzazione Giornate Sportive Seregnesi</li> <li>• Organizzazione eventi sportivi comunali</li> <li>• Organizzazione eventi con diversamente abili</li> </ul>	

<b>UF "Y0003 – Sportello associazioni sportive"</b>	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.5</b> Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale
<p><b>Descrizione UF</b></p> <p>La presente unità di funzionamento si occupa della gestione delle iniziative con e a favore delle associazioni del territorio. Pur con una riduzione delle somme a disposizione viene dato ampio spazio alla collaborazione con le associazioni nel realizzare iniziative ed eventi nel campo della promozione dello sport.</p> <p>L'assessorato, oltre a riproporre le attività e servizi consolidato nel corso degli anni intende sempre di più essere al fianco delle associazioni e degli atleti che portano il nome della nostra città anche al di fuori del nostro territorio, primeggiando nelle proprie discipline. In alternativa a queste forme di contribuzione indiretta e di collaborazione, tenuto conto della contrazione delle spesa diretta, compatibilmente con le risorse disponibili a bilancio La presente unità di funzionamento si occupa della erogazione di contributi economici alle associazioni.</p> <p>La presente unità di funzionamento si occupa infine di tutte quelle attività di appoggio alle associazioni sportive attraverso la messa a disposizione, con tariffe agevolate e calmierate, di palestre ed impianti sportivi per lo svolgimento delle proprie attività.</p>	
<p><b>Attività UF</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione patrocini, benefici e contributi ad iniziative di associazioni sportive</li> <li>• Predisposizione calendari annuali e concessioni di utilizzo delle strutture</li> <li>• Gestione utilizzo palestre presso edifici scolastici e altre strutture</li> <li>• Concessioni e gestione pluriennali grandi impianti</li> <li>• Gestione albo associazioni</li> <li>• Concessioni e gestione sedi ad associazioni sportive</li> </ul>	

**PROGRAMMA 02 Giovani**

<b>UF "Y0005 – Politiche giovanili"</b>	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.2</b> Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento si occupa delle attività e iniziative nel campo delle politiche ricreative e del tempo libero più prettamente legate ai giovani e bambini.</p> <p>Oltre all'organizzazione di eventi ormai consolidati nel corso degli anni, quali la festa della Donna, la rassegna cinematografica per bambini (Fabulosa), "Io entro gratis" con la distribuzione di biglietti di ingresso gratuito ai bambini e giovani rimasti in città nel mese di agosto, La presente unità di funzionamento si occupa anche dell'appoggio e collaborazione alle varie iniziative ed attività proposte man mano dalle associazioni del tempo libero che operano sul territorio; in questo modo l'assessorato intende essere sempre più vicina alle varie realtà del territorio nell'ampliare le proposte ricreative in città.</p> <p>L'unità di funzionamento inoltre cura progetti "Street Art", iniziative di sensibilizzazione e di formazione giovanile e gestisce la Dote Sport Comunale a sostegno dei giovani che praticano attività sportiva.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iniziative per i bambini (Fabulosa)</li> <li>• Gestione albo Associazioni</li> <li>• Attività con associazioni (Patrocini)</li> <li>• Iniziative per il tempo libero</li> </ul>	

## **MISSIONE 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

**PROGRAMMA 01 Urbanistica assetto del territorio**

<b>UF "AD001 – Pianificazione urbanistica"</b>	<b>Linea Strategica n. 2</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.1</b> Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<b>Descrizione UF</b>	
<p>Alla presente unità di funzionamento competono attività di programmazione e pianificazione atte a garantire processi di sviluppo territoriale sostenibile e ad assicurare un elevato livello di protezione ambientale con particolare attenzione alla correlazione con la pianificazione sovra comunale e alla concertazione-partecipazione delle scelte programmatiche da parte dei soggetti portatori di interesse pubblico, la gestione di programmi urbani complessi, l'emissione di attestazioni/certificazioni urbanistiche.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmazione e pianificazione urbanistica comunale: generale e attuativa</li> <li>• Valutazione sostenibilità ambientale dei piani</li> <li>• Attuazione urbanistica negoziata/partecipata</li> <li>• Concertazione in ambito di pianificazione sovracomunale</li> <li>• Gestione programmi urbani complessi</li> <li>• Emissione certificazioni/attestazioni urbanistiche e attività di informazione agli operatori</li> <li>• Attività di supporto agli organi politici</li> <li>• Attività di comunicazione e informazione agli operatori</li> <li>• Gestione PLIS</li> </ul>	

<b>UF "AD005 – Edilizia Privata"</b>	<b>Linea Strategica n. 2</b>	<b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.1</b>	Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<b>Descrizione UF</b>		
<p>La presente unità di funzionamento racchiude le procedure connesse all'attività edilizia e al controllo del territorio. In particolare: le attività di istruttoria, rilascio o diniego di titoli edilizi abilitativi per la trasformazione del territorio, la gestione amm.va-contabile dei contributi concessori, le attività di controllo del territorio e repressione conferite dal D.P.R. 380/01, le attività connesse al funzionamento della Commissione Edilizia e alla Commissione Paesaggio.</p>		
<b>Attività UF</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione procedimenti edilizi</li> <li>• Controllo del territorio</li> <li>• Gestione dei contributi concessori, piani di rateizzazione e procedimenti correlati</li> <li>• Informazione accesso agli atti- gestione archivio corrente p.e.</li> <li>• Attività connesse al funzionamento della Commissione Edilizia</li> <li>• Attività di comunicazione e informazione agli operatori</li> </ul>		

**PROGRAMMA 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare**

<b>UF</b> <b>“AE001 – Manutenzione Edilizia residenziale pubblica”</b>	<b>Linea Strategica n. 2    Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.1</b> Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<b>Descrizione UF</b> La presente unità di funzionamento si occupa degli interventi di manutenzione su immobili di edilizia residenziale pubblica.	
<b>Attività UF</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi di riqualificazione e manutenzione degli immobili edilizia residenziale pubblica</li> </ul>	

## **MISSIONE 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

**PROGRAMMA 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

<b>UF</b> "AH001 – Parchi e giardini"	<b>Linea Strategica n. 2</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.1</b> Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<b>Descrizione UF</b>	
La presente unità di funzionamento si occupa della manutenzione del verde cittadino di parchi e giardini.	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predisposizione interventi di manutenzione del verde nei parchi e giardini</li> <li>• Gestione servizio potature</li> <li>• Servizio apertura/chiusura giardini pubblici</li> <li>• Manutenzione giochi bimbi nei parchi e giardini</li> </ul>	

**PROGRAMMA 03 Rifiuti**

<b>UF</b> "AC001 – Servizio smaltimento rifiuti"	<b>Linea Strategica n. 2</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.1</b> Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento è inerente alla gestione dei rifiuti e pulizia del suolo pubblico sul territorio comunale e pertanto comprende tutte le attività atte a garantire un'adeguata raccolta differenziata e smaltimento dei rifiuti. Comprende anche l'attività di controllo e emissione dei provvedimenti sanzionatori, oltre alle richieste d'informazione dei cittadini, e alle iniziative di sensibilizzazione per la raccolta differenziata.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informazione, promozione e gestione campagne di sensibilizzazione</li> <li>• Sopralluoghi per verifica comportamenti irregolari</li> <li>• Analisi, monitoraggio costi di smaltimento rifiuti</li> </ul>	

<b>UF</b> "AC002 – Gestione impianti termici"	<b>Linea Strategica n. 2</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.1</b> Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento, finalizzato alla tutela della qualità dell'aria e al risparmio energetico, riguarda la gestione degli impianti termici e comprende: l'attività di ispezione in situ degli impianti termici e la redazione dei rapporti d'ispezione con relativa registrazione al CURIT, gli accertamenti documentali attraverso il CURIT, per la verificare della conformità alle norme vigenti e il rispetto delle prescrizioni e degli obblighi stabiliti dalla normativa, la trasmissione delle lettere di invito di messa a norma degli impianti e l'emissione di ordinanze per impianti pericolosi, l'attività istruttoria post ispezione, il supporto tecnico di accoglienza dei cittadini al fine di fornire loro i chiarimenti sulle richieste di invito di messa a norma degli impianti, le informazioni tecniche ai manutentori degli impianti termici ispezionati/accertati, rilascio targhe ai manutentori.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione impianti termici (relativi al 5% di quelli targati)</li> <li>• Informazione tecnica e/o di sensibilizzazione</li> </ul>	

**PROGRAMMA 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**

<b>UF</b> <b>"AI001 – Servizi relativi al territorio e all'ambiente"</b>	<b>Linea Strategica n. 2</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.1</b> Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<b>Descrizione UF</b> <p>La presente unità di funzionamento è inerente a: monitoraggio della qualità dell'aria, valutazione dello stato di conservazione delle coperture in cemento amianto, misure di controllo dell'ambrosia, bonifica delle aree contaminate. Inoltre: partecipazione e gestione dei "programmi complessi", gestione finanziamenti.</p>	
<b>Attività UF</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Collaborazione con altri Enti (regione, Provincia, ARPA, ASL)</li> <li>• Informazione, promozione e organizzazione iniziative di sensibilizzazione ambientale</li> <li>• Rapporti con l'associazionismo ambientale operante nel territorio (Convenzione Legambiente)</li> <li>• Gestione segnalazioni e procedimenti cemento-amianto 01-01-2021 31-12-2021</li> <li>• Procedimenti di bonifiche siti contaminati</li> <li>• Rilascio dell'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) da parte della Provincia e da parte del SUAP</li> <li>• Gestione orti urbani</li> </ul>	

## **MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

**PROGRAMMA 02 Trasporto pubblico locale**

<b>UF</b> "AB001 – Trasporti pubblici locali e servizi connessi"	<b>Linea Strategica n. 2</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.1</b> Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<b>Descrizione UF</b> <p>La presente unità di funzionamento si concretizza quale contenitore delle attività e dei procedimenti di competenza dell'Ente in materia di trasporto pubblico locale in conformità all'atto di subentro sottoscritto con l'Agenzia TPL MI/MB/LO/PV titolare del contratto di servizio, nonché della attività correlate con la definizione del nuovo Programma Integrato Servizi di Bacino e del nuovo Sistema Tariffario di Bacino.</p>	
<b>Attività UF</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmazione e gestione servizio trasporto pubblico locale</li> <li>• Attività correlate al trasferimento delle risorse finanziarie definite nell'atto di significazione</li> <li>• Evidenziazione all'Agenzia TPL delle istanze di ottimizzazione del servizio in ordine anche alle segnalazioni pervenute dall'utenza</li> <li>• Attività di supporto alle verifiche in ordine alle condizioni di sicurezza ai sensi del DPR n.753/80 per l'esercizio di fermate e percorsi</li> <li>• Attività di informazione alla cittadinanza</li> </ul>	

**PROGRAMMA 05 Viabilità e infrastrutture locali**

<b>UF "K0001 – Viabilità, circolazione"</b>	<b>Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio</b>
	<b>Azione Strategica n. 2.1</b> Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento si occupa di acquisti e prestazioni per manutenzioni ordinarie, relative alla viabilità, alla circolazione e ai servizi connessi. Rientra in tale programma tutta l'attività, svolta con imprese appaltatrici specializzate, mirata agli interventi di manutenzione ordinaria sulle strade e sul verde viario.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi di manutenzione ordinaria di strade e di tutti i servizi connessi, compreso il servizio sgombero neve, con personale esterno</li> <li>• Manutenzione degli impianti semaforici</li> <li>• Manutenzione del verde viario</li> <li>• Attività varie</li> <li>• Progettazioni interne</li> <li>• Gestione canoni attraversamento Ferrovie</li> <li>• Gestione fornitura energia elettrica per utenze semafori e parcheggi</li> <li>• Gestione fornitura energia elettrica (contatori pubblica illuminazione)</li> <li>• Rilascio autorizzazioni</li> </ul>	

## **MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

**PROGRAMMA 01 Sistema di protezione civile**

<b>UF "AF001 – Servizi di protezione civile"</b>	<b>Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.1</b> Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza
<b>Descrizione UF</b>	
La presente unità di funzionamento si occupa di diffondere la cultura della Protezione Civile oltre che effettuare azioni di previsione, prevenzione e soccorso dei rischi materiali che si possono manifestare sul territorio comunale.	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione del Gruppo di Protezione Civile e del Piano comunale di Protezione Civile</li> <li>• Gestione del Piano comunale di Protezione Civile</li> <li>• Aggiornamento data-base dei volontari</li> <li>• Formazione nelle scuole</li> </ul>	

## **MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

**PROGRAMMA 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

<b>UF "AM001 – Asilo nido"</b>	<b>Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.2</b> Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
<b>Descrizione UF</b>	
<p>Il servizio Asilo Nido è una struttura diurna a carattere educativo che può accogliere bambine e bambini di età compresa tra i tre mesi e i tre anni. Vengono svolte attività educative all'interno di un ambiente appositamente pensato per rispondere ai bisogni di gioco, crescita, socializzazione, cura ed autonomia dei bambini, oltre che attività di formazione e sostegno alla genitorialità attraverso uno scambio quotidiano continuo di informazioni.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività diretta educativa, ausiliaria, pasti, lavanderia</li> <li>• Appalto per attività educativa di sostegno, post nido e ausiliaria</li> <li>• Attività di progettazione educativa, di organizzazione e di verifica</li> <li>• Attività di formazione</li> <li>• Attività di sostegno alla genitorialità</li> <li>• Indagini di rilevazione delle aspettative, della qualità percepita,....</li> <li>• Attività Amministrativa di gestione dei servizi</li> <li>• Appalto per attività educativa, ausiliaria, distribuzione pasti</li> </ul>	

<b>UF "Y0002 – Centri ricreativi diurni"</b>	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.2</b> Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento si occupa della progettazione, organizzazione e gestione con risorse esterne (attraverso una specifica procedura di appalto) di momenti di aggregazione per minori (frequentanti le scuole infanzia, primaria e secondaria di 1^ grado) durante i mesi di giugno e luglio.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Richieste autorizzazioni</li> <li>• Contatti con cooperativa</li> <li>• Gestione iscrizioni</li> <li>• Controlli su gestione iniziativa</li> <li>• Emissione PAGOPA</li> <li>• Gestione indagine gradimento utenza</li> <li>• Gestione incassi, liquidazioni, procedure di rendicontazione, etc.</li> </ul>	

<b>UF</b> "AN001 – Servizio tutela minori"	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.2</b> Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento è un servizio psicosociale per la rilevazione, la segnalazione, la diagnosi e la cura dei minori e delle famiglie contrassegnate da grave trascuratezza, maltrattamento fisico e psicologico e abuso sessuale a danno di minori, in collaborazione e su mandato dell'Autorità Giudiziaria.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività diagnostica psicosociale rivolta a minori ed a adulti</li> <li>• Promozione dell'affido familiare</li> <li>• Interventi di protezione di minori in stato di pregiudizio</li> <li>• Programmazione e coordinamento, attività di formazione e di rendicontazione all'Autorità Giudiziaria</li> <li>• Attivazione servizi di ambito per la genitorialità e i minori</li> <li>• Attività di supporto amministrativo</li> </ul>	

<b>UF</b> "AN003 – Servizio educativo di sostegno scolastico"	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.2</b> Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento è riferita ad un servizio educativo finalizzato alla realizzazione di interventi di sostegno scolastico a favore di alunni con difficoltà sul fronte didattico riconducibili a una condizione di handicap certificata o a condizioni di disagio e/o disadattamento personale e familiare; in riferimento agli alunni portatori di disabilità il servizio realizza anche interventi di "assistenza ad personam". Il servizio è affidato mediante gara d'appalto.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi didattico-educativi di sostegno ai processi di apprendimento rivolte ai minori</li> <li>• Attività di programmazione e di verifica degli interventi, individuale e con gli insegnanti</li> <li>• Attività di assistenza "ad personam"</li> <li>• Attività di coordinamento e di formazione</li> <li>• Attività di monitoraggio all'integrazione scolastica di alunni stranieri in rete con le istit. scol.</li> <li>• Attività di supporto amministrativo</li> <li>• Attività educative e di laboratorio realizzate nella scuola</li> </ul>	

<b>UF</b> "AN004 – Servizio educativo minori"	<b>Linea Strategica n. 1</b> Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	<b>Azione Strategica n. 1.2</b> Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento si riferisce anche al servizio di assistenza educativa domiciliare a favore di minori in carico al servizio Tutela Minori e Neuropsichiatria infantile, affidato mediante asta pubblica, finalizzato alla gestione del disagio e alla lotta alla dispersione scolastica.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività di sostegno individuale presso il domicilio</li> <li>• Attività di coordinamento e di formazione</li> <li>• Colloqui psicologici di orientamento, accompagnamento e consulenza</li> <li>• Attività di programmazione e di verifica delle diverse attività</li> <li>• Attività di supporto amministrativo</li> <li>• Collaborazione Politiche Educative per gestione tavolo scolastico di Ambito</li> <li>• Collaborazione Politiche Educative per organizzazione attività di orientamento scolastico</li> </ul>	

<b>UF</b> "AO006 – Scuola speciale e centro estivo"	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.2</b> Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
<b>Descrizione UF</b> La presente unità di funzionamento si occupa della gestione della Scuola speciale e del Centro estivo.	
<b>Attività UF</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione convenzione Scuola speciale</li> <li>• Organizzazione del Centro estivo</li> </ul>	

**PROGRAMMA 02 Interventi per la disabilità**

<b>UF</b> "AO001 – Centro Diurno Disabili"	<b>Linea Strategica n. 1</b> Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	<b>Azione Strategica n. 1.2</b> Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
<b>Descrizione UF</b>	
Il Centro diurno disabili è un servizio sociosanitario diurno per soggetti portatori di grave disabilità.	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione interventi sociosanitari, educativi e assistenziali per portatori handicap grave e famiglie</li> <li>• Manutenzione e interventi di manutenzione ordinaria con personale interno e od esterno</li> <li>• Manutenzione: Gestione rimborsi ASL per la fornitura energia elettrica, acqua e gas</li> </ul>	

<b>UF</b> "AO007 – Ricoveri handicap"	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.2</b> Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
<b>Descrizione UF</b> La presente unità di funzionamento si occupa degli inserimenti in strutture residenziali di portatori di handicap e della gestione delle pratiche di integrazione delle rette di ricovero.	
<b>Attività UF</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inserimenti in strutture residenziali in via temporanea o definitiva</li> <li>• Gestione pratiche di integrazione rette</li> </ul>	

**PROGRAMMA 03 Interventi per gli anziani**

<b>UF</b> "AQ002 – Centro Diurno Nobili"	<b>Linea Strategica n. 1</b> Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	<b>Azione Strategica n. 1.2</b> Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
<b>Descrizione UF</b>	
<p>Il Centro Diurno Nobili è uno spazio messo a disposizione del Comune per l'aggregazione e lo svolgimento di attività a carattere ricreativo, socializzante e culturale rivolte alla popolazione anziana del territorio. Il servizio viene affidato per la gestione mediante selezione pubblica nell'ambito del Terzo settore.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Flussi informativi e di monitoraggio connessi alla gestione da parte della Cooperativa</li> <li>• Organizzazione corsi di ginnastica per anziani</li> <li>• Affidamento della gestione del Centro</li> </ul>	

<b>UF</b> "AQ007 – Ricoveri anziani"	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.2</b> Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
<b>Descrizione UF</b>	
<p>Il Servizio ha come oggetto l'intervento a favore di persone anziane in difficoltà che necessitano di ricovero in case di riposo e/o cura, strutture protette o altre idonee strutture in possesso di regolare autorizzazione al funzionamento, mediante l'erogazione di contributi economici finalizzati al pagamento totale o parziale della retta di ricovero, nei limiti delle risorse disponibili.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione pratiche di integrazione per rette di ricoveri</li> </ul>	

**PROGRAMMA 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

<b>UF</b> <b>"AP009 – Segretariato sociale servizi diversi alla persona"</b>	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.2</b> Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
<b>Descrizione UF</b> <p>La presente unità di funzionamento si riferisce all'attività di front-office e di back office finalizzata alla presa in carico e all'attuazione di interventi socio assistenziali; all'attività dello sportello amministrativo, all'attivazione e gestione della procedura di assistenza economica a favore di soggetti indigenti; all'organizzazione di iniziative di carattere culturale e socializzante; alle attività finalizzate a promuovere il tema delle "Pari Opportunità".</p>	
<b>Attività UF</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Colloqui di segretariato sociale e assistenza economica</li> <li>• Attività amministrativa di sportello</li> <li>• Attività amministrativa di supporto per la gestione dell'assistenza economica</li> <li>• Organizzazione iniziative di carattere culturale e socializzante</li> <li>• Interventi ex lege 45/99 - tavoli tecnici piano di zona</li> <li>• Iniziative di promozione, informazione e sensibilizzazione</li> <li>• Raccordo con i servizi esterni e lavoro organizzativo</li> </ul>	

**PROGRAMMA 07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali**

<b>UF</b> "PZ001 – Piano di Zona"	<b>Linea Strategica n. 1</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte delle persone</b>
	<b>Azione Strategica n. 1.2</b> Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
<b>Descrizione UF</b>	
<p>L'Ufficio di Piano è l'organo tecnico del Piano di Zona, in staff all'Assemblea dei Sindaci, composta dai Sindaci (o loro delegati) dei 10 Comuni dell'Ambito territoriale (Barlassina, Ceriano Laghetto, Cogliate, Giussano, Lazzate, Lentate, Meda, Misinto, Seregno e Seveso). All'UdP spetta il coordinamento tecnico dei processi di programmazione zonale e di conseguente progettazione e realizzazione degli interventi, in attuazione degli indirizzi e degli obiettivi individuati dall'Assemblea dei Sindaci.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizzare e coordinare le fasi del processo programmatico</li> <li>• Coordinare la UOT/ i Tavoli Tematici / le Cabine di regia ed i gruppi di lavoro</li> <li>• Supportare l'Assemblea di Ambito nella redazione del Documento di Programm. annuale</li> <li>• Predisporre la proposta di bilancio preventivo annuale e schemi dei piani economico-finanziari</li> <li>• Elaborare il bilancio consuntivo</li> <li>• Attività di carattere amministrativo/contabile relative alla gestione del budget di Ambito</li> <li>• Attività di segreteria dell'Assemblea di Ambito e della UOT</li> <li>• Coordinare e supervisionare la compilazione del debito informativo regionale</li> <li>• Curare il raccordo sul piano tecnico con altri Enti (in particolare Regione, ATS Brianza e Provincia, Comuni)</li> <li>• Curare la regolarità e tempestività dei flussi informativi tra tutti i soggetti, istituzionali e non</li> <li>• Curare le attività/iniziative di comunicazione e di informazione rivolte alla cittadinanza</li> <li>• Implementazione del servizio di supporto alla protezione giuridica</li> </ul>	

**PROGRAMMA 09 Servizio necroscopico e cimiteriale**

<b>UF</b> "AL001 – Cimitero San Carlo"	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
La presente unità di funzionamento si occupa dell'assistenza funeraria e della manutenzione ordinaria del Cimitero comunale della zona San Carlo.	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi di manutenzione ordinaria con personale interno e/o esterno</li> <li>• Assistenza funeraria garantita dal personale interno</li> <li>• Gestione amministrativa</li> <li>• Gestione appalto servizi connessi alle operazioni cimiteriali</li> </ul>	

<b>UF</b> "AL002 – Cimitero Principale"	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b> La presente unità di funzionamento si occupa dell'assistenza funeraria e della manutenzione ordinaria del Cimitero Principale.	
<b>Attività UF</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventi di manutenzione ordinaria con personale interno e/o esterno</li> <li>• Assistenza funeraria garantita dal personale interno</li> <li>• Gestione amministrativa</li> <li>• Gestione appalto servizi connessi alle operazioni cimiteriali</li> </ul>	

## **MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

**PROGRAMMA 02 Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori**

<b>UF</b> "AU003 – Commercio"	<b>Linea Strategica n. 2</b> Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	<b>Azione Strategica n. 2.1</b> Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento si caratterizza per la gestione dei procedimenti inerenti il commercio in sede fissa , su aree pubbliche e dei pubblici esercizi. Comprende altresì le attività di gestione dei regolamenti generali e di dettaglio e dei piani di sviluppo, il coordinamento con i servizi interni e/o altri enti, le azioni di promozione e sostegno delle attività produttive inclusa la gestione e il consolidamento del Distretto del Commercio.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione commercio in sede fissa, su aree pubbliche e pubblici esercizi</li> <li>• Gestione regolamenti e piani di sviluppo</li> <li>• Adeguamento rete distributiva pubblici esercizi e attività di controllo</li> <li>• Attività di statistica e reportistica per enti terzi e organi politici</li> <li>• Attività di informazione - indirizzo alle imprese e a supporto organi politici</li> </ul>	

**PROGRAMMA 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità**

<b>UF</b> "AU001 – Sportello Unico"	<b>Linea Strategica n. 3</b> <b>Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi</b>
	<b>Azione Strategica n. 3.1</b> Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<b>Descrizione UF</b>	
<p>La presente unità di funzionamento si concretizza quale contenitore delle attività/procedimenti attribuiti dalla normativa allo Sportello Unico per le Attività Produttive che si qualifica quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che riguardano l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e la localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività.</p>	
<b>Attività UF</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedimenti connessi all'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi</li> <li>• Coordinamento con i servizi interni e/o altri enti</li> <li>• Attività di informazione - indirizzo alle imprese e a supporto organi politici</li> </ul>	

# **LA VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI E DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO**

## **Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**

Nel 2020 abbiamo avuto rilevanti novità, soprattutto nell'ambito della fiscalità locale. Innanzitutto, la L.160/2019 ha abrogato l'imposta unica comunale e con essa la Tasi, il tributo sui servizi indivisibili, e ha introdotto la nuova imposta municipale propria, la cui disciplina, seppur riproduce, sostanzialmente, l'impianto normativo del precedente tributo, presenta alcune novità rilevanti, soprattutto con riguardo alle fattispecie imponibili.

Nell'ambito della riscossione si è avuta l'introduzione, anche per i tributi locali, dell'avviso di accertamento esecutivo, che, come per l'accertamento impto-esattivo erariale, ha in sé la duplice natura di atto dell'imposizione e di titolo esecutivo e consente, quindi, agli Enti locali e ai concessionari iscritti all'albo, di riscuotere le entrate tributarie e patrimoniali senza più la previa notifica dell'ingiunzione fiscale o della cartella di pagamento.

Molte sono state, poi, sia con riguardo alle entrate erariale che ai tributi locali, le novità introdotte dalle norme emergenziali, in un complesso sistema normativo che ha determinato non poche incertezze interpretative e applicative. Si è prevista una sospensione dei versamenti e delle attività di riscossione da parte di Ader e degli altri soggetti riscossori. Sono state, altresì, introdotte misure agevolative per i settori più colpiti e la proroga dei termini di decadenza e prescrizione per le attività di accertamento e riscossione degli Enti impositori.

L'anno 2021 sarà ancora condizionato dalla lotta alla pandemia, ciò malgrado, è stato introdotto il Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. La normativa nazionale di riferimento è piuttosto carente, per cui la regolamentazione del Comune sopperisce per una applicazione accurata e completa.

Anche in tema di rifiuti il 2021 è denso di novità. Il sistema dei rifiuti assimilati viene a cessare e si introduce il rifiuto urbano delle UND, con la facoltà dei produttori di affrancarsi dalla privativa comunale e quindi in parte dal prelievo. Trattasi di opzione di attenta valutazione del rapporto benefici-costi al fine di evitare scelte non proficue, da qui l'utilità di una adeguata consulenza. Nel campo dei tributi erariali si prevede un anno denso di novità, sia per le tutele del contribuente con la non più differibile revisione dello Statuto dei diritti del contribuente e la riforma del contenzioso, che in tema di tassazione e riscossione, per via degli effetti nefasti della pandemia sulla capacità di produzione di reddito e di liquidità delle imprese. È facile prevedere, quindi, l'introduzione di una serie di misure di sostegno e transattive, al fine di poter avviare la ripartenza dell'economia.

In questo contesto il Comune di Seregno continua a puntare sull'equità fiscale adottando tutti gli strumenti di Tax Compliance, spingendo sempre più sulla semplificazione degli adempimenti, sulla qualità dei servizi d'informazione ed assistenza offerta ai contribuenti per transitare dalla prospettiva autoritaria e conflittuale dell'imposizione tributaria, a quella dell'affidamento e della buona fede, sia del contribuente, che della pubblica amministrazione.

Un'equa gestione del sistema tributario locale che vede anche la messa in campo azioni e misure di sostegno concrete sia per il mondo produttivo ed imprenditoriale che per le famiglie.

Tecnicamente le attività da promuovere riguardano le informazioni, l'assistenza, la consulenza al pubblico e l'interpello, oltre, naturalmente, il continuo presidio del livello di gettito delle entrate tributarie. Pertanto, si proseguirà con la modernizzazione e l'aggiornamento dei servizi di supporto ai contribuenti, tenendo conto, soprattutto, di come si è modificata la platea dei contribuenti negli ultimi anni, sotto il profilo della competenza, della disponibilità e dell'età, nonché della complessità delle situazioni rappresentate e del maggior peso che hanno raggiunto le imposte nella vita di famiglie ed imprese.

A tal fine, saranno favoriti il dialogo per migliorare l'informazione giuridica, soprattutto in occasione delle scadenze, nonché la diversificazione dei canali d'accesso (posta elettronica, sito internet, sportello front-office). Tutto ciò, per agevolare il versamento spontaneo dei tributi da parte dei contribuenti (la cosiddetta fase ordinaria della riscossione del tributo) e, di conseguenza, migliorare la capacità di riscuotere tempestivamente le proprie entrate che costituisce oggi, più che in passato, viste le regole della nuova contabilità e del sistema del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità, un elemento decisivo per il conseguimento di stabili equilibri finanziari.

In particolare la tassa smaltimento rifiuti comporta ancora un notevole sforzo per l'emissione di una bollettazione sempre più corretta e per la gestione delle numerose variazioni di utenza in corso d'anno - sia in front che in back office. In generale, per migliorare la riscossione, occorre potenziare le modalità di informazione ed esortare l'utilizzo di ulteriori strumenti come la compensazione o il ravvedimento "lungo", con lo scopo di far sentire i cittadini più responsabili ed accorti nella loro esigenza di semplificazione degli adempimenti tributari, mentre i soggetti potenzialmente "evasori" saranno costantemente controllati.

Pertanto, l'obiettivo per il 2022 si muove sulle seguenti direttrici:

- Migliorare con nuove misure organizzative la gestione dei servizi di sportello ed assistenza ai contribuenti anche tramite modalità da remoto, potenziando i servizi on line in modo da ridurre al minimo la necessità di rendere servizi in presenza, ed implementando lo sportello di front office con modalità di prenotazione degli appuntamenti tramite piattaforma digitale ed accessi calendarizzati per evitare ogni possibile sovraffollamento;
- favorire la massima partecipazione, mantenendo attenzione alle fasce di popolazione "non digitale", considerato che ciascun cittadino deve poter avere un canale per comunicare con l'istituzione, per fare proposte, ma anche per rendere gli adempimenti più semplici in base a percorsi condivisi e attivi;
- presidiare le diverse scadenze, con massimo impegno nel ricordare il rispetto degli adempimenti;
- aggiornare dopo la fase di start-up la disciplina e la gestione del nuovo canone unico;
- rivedere, in ambito TARI, in funzione del metodo tariffario di ARERA e degli impatti della diversa classificazione dei rifiuti speciali, prevista dal D. Lgs. 116/2020;

Inoltre, nel corso del 2022 dovranno essere rendicontati anche i mancati pagamenti definitivamente accertati con riferimento al 2021, in modo da poter fornire tempestivo supporto all'Amministrazione nella certificazione dei contributi statali ricevuti.

Il rafforzamento del contrasto all'evasione fiscale, con il recupero delle somme dovute e non versate dai contribuenti, rappresenta un'opzione imprescindibile per garantire gli equilibri di bilancio e fornire risposte all'esigenza di equità fiscale. In tale contesto, nel 2019 l'azione politica a livello centrale ha introdotto una rilevante novità, concedendo agli Enti locali la possibilità di disporre, con norma regolamentare, che il rilascio di licenze, autorizzazioni, concessioni ed il relativo rinnovo in materia commerciale o produttiva, possano essere subordinati alla verifica della regolarità del pagamento dei tributi locali.

L'introduzione a livello locale di tale misura, che dovrebbe permettere di prevenire l'evasione stessa, è avvenuta prontamente, ma tenendo ben in considerazione i possibili riflessi a livello locale, soprattutto per i fenomeni di natura economica e sociale che ne potrebbero derivare.

L'emergenza sanitaria scoppiata ad inizio 2020, affrontata dal governo centrale e locale con misure eccezionali che hanno comportato la chiusura temporanea delle attività non essenziali e la limitazione quasi totale della circolazione delle persone, ha determinato pesantissime ripercussioni anche sul fronte delle aspettative di incasso sui debiti arretrati, tant'è che fra le prime misure adottate dal governo vi è stato l'obbligo di sospendere la notifica (fino a maggio 2020) degli atti di recupero delle imposte dovute e non versate negli anni passati ed un prolungato blocco delle attività di riscossione coattiva.

Di conseguenza, il servizio Tributi, pur confermando la corposa azione di contrasto all'evasione avviata nel tempo, dovrà valutare di non gravare eccessivamente sui contribuenti che si potranno ritrovare ancora in crisi di liquidità, quindi in difficoltà nel far fronte ai pagamenti arretrati: un fenomeno che, oltre ad inasprire il patto sociale, farebbe perdere all'azione stessa del recupero evasione parte della sua efficacia, in ragione del potenziale peggioramento delle percentuali di riscossione, sulla base delle quali vengono calcolati i vari Fondi rischi per crediti di dubbia esigibilità.

In tali circostanze, la lotta all'evasione nel 2022 si caratterizzerà per:

- il controllo generalizzato dei pagamenti IMU, da tenere sotto stretto controllo i crediti maggiormente a rischio, per i quali si deve procedere in tempi ristretti, in quanto spesso coinvolti in procedure concorsuali e che rappresentano situazioni complesse;
- il controllo dei pagamenti TARI che, stante la particolarità che il suo gettito deve coprire integralmente il costo del servizio di raccolta e gestione del rifiuto, dovranno essere costantemente presidiati dall'ufficio, anche nella sua fase "patologica" ossia di mancati pagamenti o di evasione totale.

Arrivare a tempi di accertamento più brevi, soprattutto in un territorio come il nostro ricco di esercizi commerciali comporta non solo un beneficio per il Comune, ma anche per il contribuente in buona fede, che ha la possibilità di mettersi in regola in un tempo ragionevole e non dopo diversi anni, quando magari si trova in tutt'altra situazione finanziaria. A tale scopo, è necessario procedere su più fronti, avvalendosi anche dei servizi di aziende a supporto, rispetto alle quali occorrerà, comunque, mantenere tutte le attività "core" connesse all'esercizio della funzione pubblica, svolgendo nei loro confronti un ruolo di coordinamento, supporto e consulenza;

- la ricerca tramite sopralluoghi sul posto dei fenomeni evasivi del nuovo canone unico, integrata dai controlli effettuati grazie agli incroci informatici con le autorizzazioni concesse.

L'obiettivo, per il 2022, sarà perseguito con le seguenti direttrici:

- intensificare la sinergia fra i diversi tributi locali e l'utilizzo più efficiente delle risorse umane, nonché l'integrazione delle banche dati tra loro e l'allineamento delle stesse con le dichiarazioni ed i pagamenti in tempi rapidi, per la verifica puntuale delle situazioni irregolari. Il tutto finalizzato al perseguimento della perequazione fiscale, in attuazione del criterio costituzionale della capacità contributiva;
- collaborare con i contribuenti, le istituzioni e tutti i soggetti direttamente e indirettamente coinvolti (associazioni, gruppi, ecc.) per verificare tutte le modalità possibili per combattere il fenomeno dell'evasione fiscale;
- semplificare il rapporto con il cittadino, anche mediante un maggior utilizzo della tecnologia informatica, al fine di interagire direttamente con i contribuenti e riducendo così al minimo la necessità di rendere servizi in presenza;
- dare pieno sviluppo al nuovo strumento dell'accertamento esecutivo che prevede la possibilità di restringere i tempi della riscossione, accorpendo in un unico atto ciò che in passato era rappresentato dall'accertamento e dall'ingiunzione fiscale, prodromica per l'avvio della riscossione coattiva;
- velocizzare il più possibile le procedure di recupero dei crediti pregressi, oggetto della suddetta sospensione di legge, rafforzando le attività necessarie per la presa in carico, da parte del concessionario della riscossione coattiva, degli accertamenti tributari non pagati e per l'emissione delle ingiunzioni fiscali relativamente agli avvisi notificati fino al 31/12/2020, nell'ottica di massima tutela del credito e di riduzione dei tempi di incasso;
- spingere ai massimi livelli il ricorso agli istituti ammessi dalla normativa per la risoluzione e deflazione dei conflitti, nonché per favorire la riscossione (accertamento con adesione, mediazione, gestione dei reclami, conciliazione, rateizzazioni, ravvedimento operoso, ecc);

### **Imposta municipale propria (IMU)**

L'imposta municipale propria (in acronimo e nel seguito del presente paragrafo, IMU) è, a decorrere dal 2020, istituita con l'articolo 1, comma 738, della legge 160/2019 e disciplinata dai successivi commi da 739 a 783 del medesimo articolo 1.

Presupposto dell'IMU è il possesso di immobili, con la specificazione che il possesso dell'abitazione principale o assimilata, come definita alle lettere b) e c) del comma 741, non costituisce presupposto dell'imposta, salvo che si tratti di un'unità abitativa classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 o A/9.

La base imponibile e, più in generale, le modalità applicative dell'IMU sono puntualmente e dettagliatamente stabilite dalla norma – alla quale pertanto si rimanda – e sono, in via altrettanto generale, le medesime a suo tempo stabilite per l'imposta comunale sugli immobili (ICI) e per l'IMU quale componente della IUC.

L'aliquota di base dell'imposta è stabilita, per disposizione di legge, nella misura dello 0,86%, con la possibilità per i comuni, con deliberazione dell'organo consiliare, di modificare la stessa, in aumento fino a un valore massimo dell'1,06% o in diminuzione fino all'azzeramento (comma 754).

Per alcune fattispecie imponibili sono tuttavia stabilite aliquote e possibilità di azione delle stesse di base diverse;

- nel dettaglio l'aliquota di base per l'abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e per le relative pertinenze è pari allo 0,5%, con possibilità, con deliberazione dell'organo consiliare, di aumentarla di un ulteriore 0,1% o di diminuirla fino all'azzeramento (comma 748);
- l'aliquota di base per i fabbricati rurali a uso strumentale di cui all'articolo 9, comma 3-bis, del decreto-legge 30 dicembre 1993, n. 557, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 1994, n. 133, è pari allo 0,1%, con esclusiva possibilità di riduzione fino all'azzeramento (comma 750);
- l'aliquota di base per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati, è, per i soli anni 2020 e 2021, pari allo 0,1%, con possibilità di aumento fino allo 0,25% o di diminuzione fino all'azzeramento, con la precisazione che a decorrere dal 2022 tale fattispecie diventa esente dall'IMU (comma 751);
- l'aliquota di base per i terreni agricoli è pari allo 0,76%, con possibilità, con deliberazione dell'organo consiliare, di aumentarla fino all'1,06% o di diminuirla fino all'azzeramento (comma 752);
- l'aliquota di base per gli immobili a uso produttivo classificati nel gruppo catastale D è pari allo 0,86%, di cui la quota pari allo 0,76% di spettanza statale, con possibilità, con deliberazione dell'organo consiliare, di aumentarla fino all'1,06% o di diminuirla fino al limite dello 0,76% (comma 753).

E' poi stabilito che dall'imposta dovuta per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo e classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 nonché per le relative pertinenze si detraggono, fino a concorrenza del suo ammontare, euro 200 rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione; se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi proporzionalmente alla quota per la quale la destinazione medesima si verifica. La suddetta detrazione si applica agli alloggi regolarmente assegnati dagli Istituti autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'articolo 93 del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616 (comma 749).

La previsione di entrata per l'anno 2021 è determinata in € 10.260.000,00 e per l'anno 2022 in € 10.500.000,00 a titolo di gettito ordinario.

Va peraltro ricordato che, a norma dell'articolo 6 del decreto-legge 6 marzo 2014, n. 16, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 maggio 2014, n. 68, ai fini della contabilizzazione delle regolazioni finanziarie di cui all'articolo 1, comma 380-ter, lettera a), della legge 24 dicembre 2012, n. 228, i comuni iscrivono la quota dell'IMU al netto della quota di spettanza per l'alimentazione del fondo di solidarietà comunale, prevista, per il 2021, nella misura di € 2.463.104,94.

L'attuale previsione di bilancio inerente all'attività di controllo e recupero dell'evasione è pari, per l'anno 2021, ad € 1.050.000,00 e per l'anno 2022 ad € 950.000,00.

### **Imposta unica comunale – componente tributo sui servizi indivisibili (TASI)**

Il tributo sui servizi indivisibili (in acronimo e nel seguito del presente paragrafo, TASI) ha costituito, per effetto delle disposizioni di cui alla legge 147/2013, in particolare l'articolo 1, comma 639, a decorrere dal 1° gennaio 2014, una delle tre componenti dell'imposta unica comunale (in acronimo e nel seguito del presente paragrafo, IUC).

La TASI è stata volta alla copertura dei costi dei cosiddetti servizi indivisibili, individuati e analiticamente evidenziati.

Come già evidenziato, l'articolo 1 della legge 160/2019 ha, con il comma 738, abolito la IUC di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 147/2013, a eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI), e, con il comma 780, abrogato il comma 639 e i commi seguenti della medesima legge 147/2013, limitatamente all'imposta municipale propria (IMU) e alla TASI.

A decorrere dal 2016, tenuto anche conto dell'esclusione dall'applicabilità della TASI degli immobili adibiti ad abitazione principale e dalle relative pertinenze, come stabilito dalla legge 208/2015, l'Ente ha sempre disposto l'azzeramento dell'aliquota per tutte le fattispecie imponibili non già escluse per legge dall'applicazione del tributo.

La previsione inerente all'attività di controllo e recupero dell'evasione è stata tutta esaurita negli anni 2019 e 2020.

### **Imposta unica comunale – componente tassa sui rifiuti (TARI)**

A decorrere dal 1° gennaio 2014, per effetto delle disposizioni di cui alla legge 147/2013, in particolare l'articolo 1, comma 639, la tassa sui rifiuti (in acronimo e nel seguito del presente paragrafo, TARI) costituisce una delle tre componenti dell'imposta unica comunale (in acronimo, IUC).

La TARI ha di fatto sostituito il tributo sui rifiuti e sui servizi (in acronimo, TARES), di cui all'articolo 14 del D.L. 201/2011, successivamente abrogato dall'articolo 1, comma 704, della legge 147/2013.

Presupposto della TARI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani, con esclusione delle aree scoperte pertinenti o accessorie a locali tassabili, non operative, e delle aree comuni condominiali di cui all'articolo 1117 del codice civile non detenute o occupate in via esclusiva.

Le singole misure tariffarie vengono determinate commisurandole alla quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte, sulla base dei criteri determinati con il regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158, che contiene le norme per la elaborazione del cosiddetto metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani.

Tali tariffe sono singolarmente determinate, sulla base di quanto indicato nell'apposito piano finanziario, nel regolamento comunale di disciplina e nell'apposito provvedimento deliberativo, in relazione a n. 6 categorie di utenze domestiche e n. 30 categorie di utenze non domestiche.

Il quadro normativo di riferimento in materia di TARI risulta, a decorrere dal 2020, fortemente mutato a seguito dell'approvazione da parte dell'Autorità di Regolazione per l'Energia Reti e Ambiente (in acronimo e nel seguito del presente paragrafo, ARERA) della deliberazione n. 443/2019/R/rif del 31 ottobre 2019, con la quale sono stati definiti i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021, adottando così il nuovo Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR), da applicarsi dal 1° gennaio 2020.

Va ora premesso che, in via generale, ARERA opera in forza delle disposizioni di cui all'articolo 1, comma 1, della legge 14 novembre 1995, n. 481, che prevede che essa debba perseguire *“la finalità di garantire la promozione della concorrenza e dell'efficienza nel settore dei servizi di pubblica utilità [...] nonché adeguati livelli di qualità nei servizi medesimi in condizioni di economicità e di redditività, assicurandone la fruibilità e la diffusione in modo omogeneo sull'intero territorio nazionale, definendo un sistema tariffario certo, trasparente e basato su criteri predefiniti, promuovendo la tutela degli interessi di utenti e consumatori”*. In materia di rifiuti una delega più specifica è stata poi attribuita ad ARERA dall'articolo 1, comma 527, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, con l'assegnazione di precise funzioni di regolazione e controllo, in particolare in materia di *“predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio « chi inquina paga »”*.

La sopra citata deliberazione di ARERA n. 443/2019/R/rif del 31 ottobre 2019 è stata pertanto adottata proprio in forza della delega di cui alla legge 205/2017.

Con apposita deliberazione il Consiglio Comunale è chiamato ad approvare il piano economico finanziario (PEF) del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto secondo il nuovo Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR), con il quale si determinerà l'importo del costo del servizio di igiene ambientale da coprire con la tari.

La deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 24 giugno 2021 ha approvato le tariffe da applicare per l'anno 2021 i criteri e le metodologie adottate per la determinazione delle citate misure tariffarie nonché i coefficienti di calcolo ka, kb, kc e kd, ciascuno in funzione della propria specificità di applicazione alle singole categorie di utenza, conformemente alle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158;

L'attuale previsione di entrata per l'anno 2021 è pari a € 4.624.703,00 (al netto dell'agevolazioni TARI previste) e per l'anno 2022 è determinata in € 5.050.000,00.

### **Addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF)**

L'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF) è un'imposta che viene applicata sui redditi a tale fine imponibili dei contribuenti, a norma dell'articolo 1 del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360.

Tale articolo stabilisce che i comuni, con regolamento adottato ai sensi dell'articolo 52 del D. Lgs. 446/1997 possono stabilire l'aliquota di propria compartecipazione dell'addizionale fino al valore massimo dello 0,8 per cento, potendo inoltre, con il medesimo regolamento, stabilire una soglia di esenzione in ragione del possesso di specifici requisiti reddituali, secondo quanto normativamente stabilito dall'articolo 1, comma 11, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148.

Il medesimo articolo 1, comma 11, del D.L. 138/2011 prevede altresì la possibilità di stabilire aliquote progressive utilizzando esclusivamente gli stessi scaglioni di reddito stabiliti dalla legge statale ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche.

L'ultimo dato ufficiale fornito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze è relativo all'imponibile a fini dell'addizionale comunale all'IRPEF nel Comune di Seregno dell'anno d'imposta 2018, pari a complessivi euro 749.468.069 come risultante dalle dichiarazioni dei redditi presentate nel 2019.

La determinazione della previsione di entrata, effettuata sulla base del gettito che viene a generarsi nell'anno di imposizione, tenuto conto di quanto stabilito in merito dal "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria", allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché dai gettiti effettivi verificati per gli esercizi 2019 e precedenti, ha portato ad una previsione di bilancio iniziale per il 2021 pari a € 4.900.000,00 e di 5.133.000,00 per l'anno 2022.

### **Fondo di solidarietà comunale (FSC)**

La determinazione del fondo di solidarietà comunale (FSC), istituito dall'articolo 1, comma 380, lettera b), della legge 228/2012, in sostituzione del soppresso fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23, è interrelata con le discipline dell'IMU e della TASI, già sopra evidenziate. Peraltro e come già accennato, a livello di bilancio dello Stato, il fondo di solidarietà comunale (FSC) risulta proprio alimentato da una quota dell'IMU di spettanza comunale.

I commi da 380-*ter* a 380-*novies* del citato articolo 1 della legge 228/2012 hanno disciplinato la quantificazione e la ripartizione del fondo di solidarietà comunale fino a tutto il 2016.

I commi da 448 a 452 dell'articolo unico della legge 11 dicembre 2016, n. 232 disciplinano oggi la quantificazione e la ripartizione del fondo di solidarietà comunale (FSC) a decorrere dall'anno 2017, tenendo conto, in particolare, che l'articolo 1, comma 17, della legge 208/2015, in relazione agli interventi agevolativi in materia di IMU e di TASI introdotti a decorrere dal 2016, ha incrementato la dotazione complessiva del fondo dell'importo di 3.767,45 milioni di euro, da ripartirsi tra i comuni interessati sulla base del gettito effettivo dell'IMU e della TASI derivante dagli immobili adibiti ad abitazione principale e dai terreni agricoli, relativo all'anno 2015.

Il comma 884 dell'articolo unico della legge 205/2017 ha ridotto la quota del fondo di solidarietà comunale (FSC) spettante ai comuni delle regioni a statuto ordinario da ripartire sulla base della differenza fra le capacità fiscali e i fabbisogni standard: in particolare, la quota è stata diminuita dal 55% al 45% per il 2018 e dal 70% al 60% per l'anno 2019, rimanendo invariate le quote per gli anni successivi, pari all'85% per il 2020 e al 100% per gli anni dal 2021 in avanti.

L'articolo 1, comma 921, della legge 145/2018 ha poi stabilito che, in deroga all'articolo 1, comma 449, lettera da a) a d), della legge 232/2016, risultasse confermata per l'anno 2019 l'attribuzione del fondo sulla base degli importi indicati per ciascun ente negli allegati al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 marzo 2018.

Le modalità di ripartizione e attribuzione del fondo di solidarietà comunale (FSC) sono poi state, più recentemente, oggetto dell'intervento di cui all'articolo 57, comma 1, del D.L. 124/2019, che ha interamente sostituito la lettera c) del comma 449 dell'articolo unico della legge 232/2016, stabilendo che:

- la quota del fondo di solidarietà comunale (FSC) spettante ai comuni delle regioni a statuto ordinario da ripartire sulla base della differenza fra le capacità fiscali e i fabbisogni standard, pari al 45% per gli anni 2018 e 2019, venga incrementata del 5% annuo dall'anno 2020, sino a raggiungere il valore del 100% a decorrere dall'anno 2030;
- parallelamente, che l'ammontare complessivo della capacità fiscale perequabile dei comuni delle regioni a statuto ordinario sia determinata in misura pari al 50% dell'ammontare complessivo della capacità fiscale da perequare sino all'anno 2019, con incrementi, a decorrere dal 2020, della predetta quota del 5% annuo, sino a raggiungere il valore del 100% a decorrere dal 2029, rimanendo

invece la restante quota, sino all'anno 2029, distribuita assicurando a ciascun comune un importo pari all'ammontare algebrico della medesima componente del fondo dell'anno precedente, eventualmente rettificata, variato in misura corrispondente alla variazione della quota di fondo non ripartita secondo i criteri di tipo perequativo.

In altri, termini è stato ora riscritto il percorso perequativo della distribuzione del fondo di solidarietà comunale (FSC), disponendo due tipi di progressione annuale: un aumento del 5% annuo della quota di fondo di solidarietà comunale (FSC) perequata e un aumento del 5% annuo della dimensione complessiva delle risorse oggetto di perequazione.

Sulla dotazione di risorse del fondo di solidarietà comunale (FSC) è invece intervenuta la legge 160/2019 che, con il comma 848 dell'articolo unico, ha disposto un incremento della stessa di 100 milioni di euro nel 2020, 200 milioni di euro nel 2021, 300 milioni di euro nel 2022, 330 milioni di euro nel 2023 e 560 milioni di euro a decorrere dal 2024.

La medesima legge 160/2019 ha peraltro previsto, con il comma 850 dell'articolo unico, a decorrere dal 2020 anche una riduzione della suddetta dotazione di 14,171 milioni in conseguenza di minori esigenze di ristoro ai comuni delle minori entrate da TASI.

La previsione di bilancio del fondo di solidarietà comunale (FSC) attualmente prevista per l'anno 2021 è pari a € 1.890.703,51 e per l'anno 2022 € 1.925.000,00.

## **Trasferimenti correnti**

### **Trasferimenti dallo Stato**

Per l'anno 2022 sono attualmente previsti i seguenti principali stanziamenti:

- € 194.000,00 a titolo di trasferimenti compensativi per minori introiti da addizionale IRPEF;
- € 29.231,38 a titolo di contributo previsto dall'articolo 1, comma 895-*bis*, della legge 145/2018 quale forma di ristoro del gettito IMU non più acquisibile a seguito dell'introduzione della TASI di cui al comma 639 dell'articolo 1 della legge 147/2013 (cosiddetto "contributo IMU-TASI");
- € 50.490,57 a titolo di contributo comma 892 legge 145/2018
- € 91.278,05 a titolo di altri contributi erariali;
- € 922.000,00 quale contributo per il contrasto alle povertà da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali attribuito ai comuni dell'Ambito, in attuazione della deliberazione di Giunta Regionale n. 3152 del 18 maggio 2020;
- € 86.000,00 a titolo di trasferimento per il programma operativo nazionale sostegno inclusione attiva (PON – SIA);
- € 200.000,00 a titolo di contributo in ambito scolastico inerente al sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione, di cui all'articolo 12 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65;
- € 56.045,09 a titolo di contributo a fronte di alcune delle esenzioni dall'IMU di cui al decreto-legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 ottobre 2013, n. 124;

- € 15.000,00 a titolo di contributo cosiddetto "5 per mille" Irpef anno di imposta 2021;

### **Trasferimenti da altre amministrazioni locali**

Rientrano nella tipologia i trasferimenti regionali, prevalentemente relativi alle politiche abitative, in materia sociale e in materia di assistenza educativa scolastica a trasporto, i trasferimenti dalla locale agenzia di tutela della salute (ATS) in materia sociale e altri trasferimenti di minor rilievo unitario.

### **Entrate extratributarie**

#### **Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**

Nella presente tipologia rientra una pluralità di entrate relative ai diversi proventi dei servizi e dei beni dell'Ente.

Nell'ambito dei servizi a domanda individuale va comunque fatta rilevare l'attenzione che viene riservata a due rilevanti servizi quali quelli dell'asilo nido e delle mense scolastiche. In tale contesto l'aspetto economico-finanziario, certamente di grande rilievo, assume comunque un ruolo che non può essere necessariamente che di secondo piano rispetto al conseguimento di finalità di alto valore sociale ed educativo.

Qui di seguito, senza pretesa di esaustività, si evidenziano le principali poste di entrata della tipologia, con riferimento alle attuali previsioni per l'anno 2022:

- proventi da concessione dei servizi pubblici da AEB S.p.A. (servizio farmaceutico) e RetiPiù S.r.l. (servizio della distribuzione del gas naturale), per complessivi € 432.000,00;
- diritti per il rilascio delle carte di identità, per € 130.000,00;
- concorso dei comuni per le spese di gestione del Polo Catastale, per € 100.000,00;
- rimborsi dai comuni per il piano di zona in ambito sociale, per circa € 178.000,00;
- concorso dei comuni nelle spese del centro diurno disabili, per € 117.000,00;
- concorso dei comuni nelle spese relative sezione per alunni con gravi disabilità della Scuola Rodari, per € 200.000,00;
- proventi dei servizi cimiteriali, per complessivi € 140.000,00;
- proventi delle concessioni cimiteriali, per complessivi € 280.000,00;
- canoni di locazione degli alloggi comunali, per € 328.000,00
- rimborsi spese da locatari comunali, per € 139.000,00;
- fitti di locazione di fabbricati diversi, per € 150.000,00;
- canone di concessione parcheggi pubblici, per € 220.000,00.

### **Canone Patrimoniale Unico**

L'articolo 1, comma 816, della legge 160/2019 stabilisce, a decorrere dal 2021, l'istituzione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, in sostituzione di tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche, canone per l'occupazione di

spazi e aree pubbliche, imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni, canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza di comuni e province, e comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e da regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Tale canone dovrà essere *"disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe"*. La modalità effettiva di disciplina sarà l'adozione, da parte dell'organo consiliare, di un regolamento ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446.

Il presupposto del canone "è:

- a) *l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico;*
- b) *la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato"*.

In tal senso sono stati predisposti e proposti all'approvazione del Consiglio Comunale i Regolamenti istitutivi, adottati ai sensi dell'articolo 52 del D.Lgs. 446/1997, e determinate le tariffe, la cui approvazione è di competenza della Giunta Comunale del Canone Unico Patrimoniale per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile e per le aree destinate a mercati.

### **Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**

Nella presente tipologia rientrano esclusivamente le entrate inerenti alle violazioni del codice della strada e quelle inerenti alle violazioni delle ordinanze e dei regolamenti comunali.

Le entrate derivanti da violazioni del codice della strada comprensive dei rimborsi per le spese di procedimento sono attualmente previste in complessivi € 1.200.000,00 per l'anno 2022.

Di minor rilevanza appaiono gli stanziamenti inerenti alle violazioni delle ordinanze e dei regolamenti comunali, allo stato previsti in € 40.000,00 per l'anno 2022.

### **Interessi attivi**

Le peculiari modalità imposte dalla legge per la gestione della cosiddetta tesoreria unica impediscono di fatto agli enti locali di ottenere rendite significative dalla liquidità di cassa ricorrendo al mercato bancario.

### **Altre entrate da redditi da capitale**

Nella presente tipologia sono iscritte le previsioni relative alla distribuzione di dividendi da parte delle società partecipate.

Nello specifico è unicamente iscritta la distribuzione di dividendi in denaro da parte di Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A., stanziata in misura pari a € 2.900.000,00 nell'anno 2022.

### **Rimborsi e altre entrate correnti**

Si tratta di una tipologia residuale nella quale vengono iscritte previsioni di entrate relative agli introiti e proventi di carattere diverso, attualmente previste per il 2022 nel valore di € 681.000,00.

### **Entrate in conto capitale**

Di seguito si evidenziano le principali entrate di parte capitale che, in via generale, vengono destinate al finanziamento delle spese di parte capitale.

### **Contributi regionali e statali**

Sono, allo stato, iscritti al bilancio di previsione per il triennio 2022-2024 come segue:

- € 130.000,00 per ogni anno a titolo di contributo statale in materia di efficientamento energetico edifici
- complessivi € 2.123.052,01, di cui € 1.739.342,91 per l'anno 2022 e € 383.709,10 per l'anno 2023, a titolo di contributo regionale in materia di contratti di quartiere, con particolare riferimento agli interventi di edilizia residenziale pubblica previsti in via Macallé;

---

396

### **Alienazioni beni**

Le entrate per alienazioni di beni indicate nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2022-2024 sono, allo stato attuale, complessivamente previste per € 1.284.570,00 nel 2022 e per € 1.233.698,41 nel 2023 con il dettaglio di cui al piano stesso.

Le predette entrate vengono interamente destinate al finanziamento di spese in conto capitale, compresi accantonamenti a fondi.

### **Proventi derivanti dai permessi di costruire**

Va ricordato che, con decorrenza 1° gennaio 2018, a norma dell'articolo 1, comma 460, della legge 232/2016, i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano e a spese di progettazione per opere pubbliche.

Allo stato sono previsti stanziamenti di entrata per complessivi euro 1.436.430,00 per il 2022, euro 952.000,00 per il 2023 e 2024; tali previsioni, avanzate dall'area organizzativa competente, sono state determinate in coerenza con gli strumenti urbanistici vigenti.

I suddetti proventi sono destinati:

- per l'anno 2022, al finanziamento di spese in conto capitale per complessivi € 1.046.430,00, e al finanziamento di spese correnti di manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione per complessivi € 390.000,00;
- per l'anno 2023 e 2024, al finanziamento di spese in conto capitale per complessivi € 525.200,00, compresi accantonamenti a fondi destinati a confluire nel risultato di amministrazione per complessivi € 95.200,00, e al finanziamento di spese correnti di manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione per complessivi € 525.200,00.

### **Entrate da riduzione di attività finanziarie**

Nel triennio 2022-2024 sono state previste entrate da riduzione di attività finanziarie di cui al titolo 5 della parte entrata del bilancio solamente con riferimento a titoli del debito pubblico in scadenza nell'ambito della gestione dei legati Pozzoli e Nobili.

### **Accensioni di prestiti**

Pur potendo fare conto su un'ampia capacità teorica di indebitamento, il ricorso al credito oneroso non è previsto per l'intero triennio 2022-2024, in particolare in relazione alla esistente disponibilità di avanzo di amministrazione.

397

### **Avanzo di amministrazione**

L'avanzo di amministrazione non è stato applicato al bilancio di previsione 2022-2024.

### **Fondo pluriennale vincolato (FPV)**

Sostanziale novità della nuova disciplina contabile di cui al D.Lgs. 118/2011 è stata l'introduzione dello strumento contabile del fondo pluriennale vincolato.

Si tratta di un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata di finanziamento; lo stesso garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso e nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria cosiddetta potenziata di cui ai principi contabili allegati al citato D.Lgs. 118/2011.

Il fondo pluriennale vincolato verrà previsto nel bilancio di previsione 2021-2023 sia per garantire la copertura finanziaria di spese, prevalentemente di parte capitale, impegnate nel 2020 o in esercizi ancora precedenti e imputate al 2021 o agli esercizi successivi sia con riferimento alle spese di cui si prevede la copertura finanziaria in un esercizio e l'esigibilità in esercizi successivi.

# **LA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI GESTIONALI ESTERNI**

Le società Brianzacque srl e AEB S.p.A e le partecipate indirette dell'Ente nonché gli enti partecipati Centro Studi PIM ed il Consorzio Parco Grugnotorto Villoresi, presentano nel loro complesso, una situazione economico-finanziaria tale da non costituire alcun pregiudizio nei confronti del socio Comune di Seregno.

Nel rimandare al bilancio consolidato del Comune di Seregno per il 2020, in fase di predisposizione, si riportano di seguito le principali voci caratteristiche di natura economico-patrimoniale per ciascuna società partecipata, direttamente o indirettamente, o ente strumentale, desunte dall'ultimo bilancio di esercizio approvato da ciascuna società.



	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Patrimonio netto</b>	151.605.568	152.478.554	153.977.966	183.043.608	250.270.000	408.074.079
<b>Ricavi</b>	12.251.227	12.003.934	12.544.423	13.785.613	16.291.000	16.156.835
<b>Utile dell'esercizio</b>	4.951.147	4.321.935	4.997.139	31.793.853	4.759.745	3.699.452



	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Patrimonio netto</b>	79.337.504	85.321.988	85.983.402	69.933.840	70.588.834	68.114.446
<b>Ricavi</b>	193.416.504	168.773.771	158.339.381	160.635.938	172.639.599	152.445.839
<b>Utile dell'esercizio</b>	6.351.279	10.302.902	7.300.061	25.248.106	6.734.807	3.226.421

	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Patrimonio netto	9.034.843	9.691.602	10.348.542	9.923.608	11.028.000	12.779.345
Ricavi	28.294.750	30.209.741	33.518.225	38.140.532	49.397.000	50.654.392
Utile dell'esercizio	1.143.363	1.056.759	881.672	453.607	1.181.553	1.746.762

	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Patrimonio netto</b>	143.923.544	152.837.538	155.778.799	159.072.067	161.569.661	232.657.829
<b>Ricavi</b>	35.726.986	32.940.484	32.460.180	34.580.789	34.211.764	47.028.872
<b>Utile dell'esercizio</b>	6.383.979	3.314.302	4.441.261	4.793.268	4.608.379	5.485.191

**SINERGIE ITALIANE (SINIT) S.R.L. IN LIQUIDAZIONE**

	<b>30.09.2014</b>	<b>30.09.2015</b>	<b>30.09.2016</b>	<b>30.09.2017</b>	<b>30.09.2018</b>	<b>30.09.2020</b>
<b>Patrimonio netto</b>	- 23.229.783	- 15.083.233	- 12.184.357	- 10.525.734	- 6.520.402	-3.052.986
<b>Ricavi</b>	308.882.763	229.718.348	172.332.300	191.247.719	221.766.836	200.946.331
<b>Utile dell'esercizio</b>	1.648.725	8.146.548	2.898.875	1.658.622	4.005.334	3.467.441



	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Patrimonio netto</b>	145.213.821	146.612.808	153.973.242	159.442.481	164.199.713	192.869.851
<b>Valore della produzione</b>	81.581.961	93.775.536	100.731.373	95.253.133	103.364.485	105.132.841
<b>Utile dell'esercizio</b>	2.418.950	1.392.107	7.360.438	5.469.239	4.757.231	5.823.972

	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Patrimonio netto</b>	39.978.995	51.046.109
<b>Valore della produzione</b>	51.230.658	53.279.532
<b>Risultato dell'esercizio</b>	11.462.527	13.326.752

	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Patrimonio netto</b>	1.338.653	1.340.906	1.277.995	1.304.148	1.333.087	1.343.348
<b>Valore della produzione</b>	1.321.872	1.530.312	1.406.532	1.680.209	1.743.194	1.788.146
<b>Risultato dell'esercizio</b>	-213.754	2.255	-62.911	26.152	28.941	28.941

# **GLI INDIRIZZI OPERATIVI ALLE SOCIETÀ PARTECIPATE**

## **INDIRIZZI OPERATIVI ALLE SOCIETA' PARTECIPATE**

Come già evidenziato nella sezione strategica del presente documento di programmazione va ricordato che il Comune di Seregno, alla data del 31 dicembre 2020, partecipa in via diretta alle seguenti società:

- Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A., (precedentemente denominato Gruppo AEB-Gelsia) con una quota pari al 37,0469% del capitale sociale (partecipazione di maggioranza relativa);
- Brianzacque S.r.l., con una quota pari all'8,9060% del capitale sociale.

Le partecipazioni indirette sono invece relative alle seguenti società:

- Gelsia S.r.l., per il tramite di AEB S.p.A. (100% del capitale sociale), facente parte del Gruppo A2A;
- Gelsia Ambiente S.r.l., per il tramite di AEB S.p.A. (70% del capitale sociale), facente parte del Gruppo A2A;
- RetiPiù S.r.l., per il tramite di AEB S.p.A. (100% del capitale sociale), facente parte del Gruppo A2A;
- Sinergie Italiane (SINIT) S.r.l. in liquidazione, per il tramite di AEB S.p.A. (7,182% del capitale sociale);
- A2A Illuminazione Pubblica s.r.l. per il tramite di AEB S.p.A. (100% del capitale sociale), facente parte del Gruppo A2A;

Si segnala inoltre che la partecipata diretta Brianzacque S.r.l. partecipa, con il 14,09% del capitale sociale (quota rilevata al 31 dicembre 2019), in Water Alliance Acque di Lombardia, soggetto dotato di personalità giuridica costituito nella forma del contratto di rete di imprese.

405

Le partecipazioni societarie, dirette e indirette, del Comune di Seregno sono state oggetto di revisione straordinaria, ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 in data 27 ottobre 2017, e, successivamente, di ricognizione ordinaria, ai sensi dell'articolo 20 del suddetto D.Lgs. 175/2016, per gli anni 2018 e 2019, di cui, rispettivamente, alle deliberazioni del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018 e n. 111 del 19 dicembre 2019 e n. 80 del 22 dicembre 2020.

Il presente documento di programmazione riprende, nel seguito, gli indirizzi già delineati dalle sopra citate deliberazioni e da attivarsi nel periodo di riferimento.

E' da premettere che, con le motivazioni ampiamente evidenziate nella suddetta deliberazione di revisione straordinaria e riconfermate in sede di ricognizione ordinaria annuale sia del 2019 quanto del 2020, la verifica delle partecipazioni del Comune di Seregno nel Gruppo AEB ha avuto come esito quello del mantenimento delle stesse.

In sede di revisione straordinaria vennero formulati alcuni indirizzi, sia sotto il profilo della semplificazione della struttura societaria sia sotto il profilo del contenimento dei costi, poi oggetto di modifiche che hanno trovato esplicitazione nella successiva sede della razionalizzazione

periodica del 2018, principalmente in correlazione con gli effetti della conclusione positiva della cosiddetta gara a doppio oggetto per l'individuazione del socio privato operativo di Gelsia Ambiente S.r.l. nonché alla rilevata opportunità di porre in atto ulteriori operazioni di semplificazione dell'assetto societario e della *governance* del Gruppo. In tal senso, con la sopra citata deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018, è stato disposto di intraprendere un percorso di sviluppo della riorganizzazione societaria del Gruppo AEB stesso, al fine di accentrare nella compagine societaria della capogruppo AEB S.p.A. le partecipazioni di tutti i comuni soci, così da razionalizzarne la *governance* e semplificarne i processi decisionali e di indirizzo strategico.

Si ritiene ancora qui opportuno ricordare come, anche alla luce dei peculiari contesti di riferimento nei quali tuttora operano le società del Gruppo, il provvedimento di revisione straordinaria e i provvedimenti di revisione ordinaria del 2018 e del 2019 abbiano, di fatto, riportato un dettaglio degli obiettivi industriali delle società, come sintetizzati nella tabella seguente:

RetiPiù S.r.l.	Migliorare il posizionamento strategico e le prospettive di aggiudicarsi più gare d'ambito (ATEM), oltre a quella dell'ATEM MB2 Sviluppare il servizio di illuminazione pubblica partecipando alle gare Accedere al mercato finanziario al fine di reperire le risorse necessarie a sostenere gli investimenti Efficientare i costi operativi Realizzare un'offerta di servizi nell'ambito della <i>smart cities innovation</i>
Gelsia S.r.l.	Complementarietà e rafforzamento nel <i>downstream</i> : offerte commerciali <i>dual energy, cross selling</i> Incremento del potere contrattuale d'acquisto Maggiore rilevanza e visibilità nel mercato energetico (volumi intermediati, base clienti) Valutare una nuova linea di <i>business</i> per l'efficientamento energetico rivolta a soggetti pubblici e privati
Gelsia Ambiente S.r.l.	Acquisire capacità di smaltimento Ampliare il bacino del servizio in un'ottica di coinvolgimento dei comuni limitrofi e della Brianza Ampliare l'offerta di servizi ambientali per i comuni soci, implementando linee di <i>business</i> complementari
AEB S.p.A.	Sviluppare il settore farmacie anche tramite operazioni aggregative con altre realtà territoriali

	<p>Garantire la gestione transitoria del centro sportivo comunale con obiettivo di pareggio della sua gestione operativa, includendo il contributo e i costi dei servizi energetici presi in carico dal Comune di Seregno</p> <p>Implementare il ruolo di <i>holding</i>, costruendo un modello di sviluppo strategico per tutte le società del gruppo</p>
--	--

Va quindi ancora ricordato che, sempre in occasione della revisione straordinaria delle partecipazioni, erano stati formulati alcuni indirizzi di razionalizzazione e semplificazione relativi al Gruppo AEB e alle società allo stesso appartenenti. Nello specifico era stato infatti disposto di procedere a configurare la capogruppo AEB S.p.A. quale vera e propria *holding* di gruppo, accentrando in capo alla stessa le funzioni di staff e amministrative del Gruppo e delineando il seguente percorso operativo:

- *“retrocedere ai soci di Gelsia S.r.l. le partecipazioni”* dalla stessa detenute *“in Gelsia Ambiente S.r.l. e in RetiPiù S.r.l.”*;
- *“dotare AEB S.p.A. di una struttura organizzativa adeguata, trasferendo il personale necessario dalle società operative”*;
- *“valutare la possibilità di aggregare il ramo di azienda del servizio farmaceutico con altre società pubbliche territoriali, per raggiungere una maggiore massa critica e massimizzare le economie di scala”*;
- *“riservarsi di valutare proposte o iniziative che vedano una aggregazione di Gelsia Ambiente S.r.l. con altri soggetti pubblici del territorio con oggetto sociale analogo”*, con la precisazione, tuttavia, che il percorso riorganizzativo sopra illustrato risultava anche compatibile con un’eventuale configurazione di Gelsia Ambiente S.r.l. quale società *in house*, nel caso in cui la cosiddetta gara a doppio oggetto per l’individuazione del socio privato operativo della società non si fosse conclusa positivamente.

---

407

Per quanto riguarda il contenimento dei costi di funzionamento delle società era poi stato stabilito, anche con la finalità di semplificare la *governance* delle singole società, che gli statuti societari dovessero prevedere:

- *“la riduzione dei componenti dei consigli di amministrazione a un numero non superiore a tre, con eventuale previsione di nuovi criteri di nomina dei medesimi componenti, salvaguardando comunque la rappresentatività ai soci di minoranza”*;
- *“la nomina, ove consentito dalla legge, di organi sindacali monocratici in luogo dei collegi sindacali”*;
- *“che, nelle more dell’adozione del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all’articolo 11, comma 1, del D.Lgs. 175/2016, gli amministratori societari venissero selezionati e nominati tra soggetti dotati di qualificata e comprovata competenza professionale per titoli di studio acquisiti, per funzioni svolte ed esperienze maturate presso aziende pubbliche o private o per attività di lavoro, anche libero professionali, che abbiano consentito di acquisire significative capacità di gestione tecnico-amministrativa di problematiche complesse”*.

Infine, era stato stabilito che, *“in materia di reclutamento del personale, di affidamento di lavori, servizi e forniture e di affidamento di incarichi esterni, le società del Gruppo AEB-Gelsia, nel rispetto delle specificità operative e gestionali alle stesse riconosciute e delle rispettive*

*discipline di settore, dovessero rafforzare l'applicazione dei criteri di trasparenza, pubblicità, imparzialità, economicità, efficacia e parità di trattamento, adeguando, se del caso, le proprie disposizioni interne, comprese quelle di natura regolamentare".*

La deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018, in particolare nella documentazione allegata sotto le lettere B) e C), ha dato ampia evidenza dell'avvenuta attuazione di importante parte degli indirizzi espressi in sede di revisione straordinaria. In particolare, va in tal senso ricordato che:

- in materia di igiene ambientale, la gara a doppio oggetto per la scelta del socio privato operativo di Gelsia Ambiente S.r.l. ha determinato, nel corso del 2018, l'ingresso nel capitale sociale di Gelsia Ambiente S.r.l. di A2A Integrambiente S.r.l., società controllata da A2A S.p.A. All'esito della gara Gelsia Ambiente S.r.l. ha quindi stipulato nuovi contratti di servizio con i comuni aderenti al progetto, completandone così l'iter amministrativo, consolidando e incrementando il proprio perimetro di attività e rendendo nei fatti superata l'ipotesi di una sua configurazione secondo il modello dell'*in house providing*;
- in materia di riorganizzazione societaria, dopo l'identificazione da parte delle società operative del perimetro dei rami d'azienda relativi ai servizi amministrativi da cedere ad AEB S.p.A., nel mese di luglio 2018 è stata perfezionata con le rappresentanze sindacali la procedura di cui all'articolo 47 della legge 29 dicembre 1990, n. 428 per il passaggio del personale, indicando quale termine per il perfezionamento dello stesso il 1° ottobre 2018. Al contempo sono stati definiti i valori dei rami d'azienda e, in seguito, in data 27 settembre 2018 sono stati stipulati gli atti di cessione, con effetto degli stessi a decorrere dal 1° ottobre 2018. AEB S.p.A. ha quindi ridefinito una propria struttura organizzativa per gestire, tramite contratti *intercompany*, la maggior parte delle attività amministrativo-contabili e gestionali delle società controllate. Occorre, al proposito, sempre precisare che, comunque, alcune attività non possono essere gestite dal personale della capogruppo per vincoli di *unbundling* e conseguentemente non è stato trasferito il personale interessato;
- in materia di assegnazione ai soci delle partecipazioni detenute da Gelsia S.r.l. in altre società del Gruppo, nel luglio 2018 l'*advisor* appositamente incaricato ha consegnato a Gelsia S.r.l. il documento di valutazione delle partecipazioni dalla stessa detenute in Gelsia Ambiente S.r.l. e in RetiPiù S.r.l. In data 28 dicembre 2018 l'assemblea dei soci di Gelsia S.r.l. ha dato avvio alle operazioni di effettiva retrocessione ai soci delle partecipazioni societarie in Gelsia Ambiente S.r.l. e in RetiPiù S.r.l.;
- in materia di affidamento di lavori, servizi, forniture e incarichi, le società del Gruppo operanti nei settori speciali si sono dotate di apposite procedure, che regolano gli affidamenti sotto soglia comunitaria;
- in materia di reclutamento del personale, tutte le società del Gruppo risultano dotate di procedure per la selezione del personale in linea con i dettami e i principi di cui all'articolo 18 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, poi confluiti nel D.Lgs. 175/2016.

Infine, va anche ricordato che, con atto in data 30 ottobre 2018, Gelsia S.r.l., in esito a procedura a evidenza pubblica dopo conforme indirizzo espresso dal Comune di Seregno in sede di revisione straordinaria delle proprie partecipazioni societarie, ha alienato a Canarmino S.p.A., dietro la corresponsione del prezzo di euro 5.100.000,00, la propria partecipazione detenuta in Commerciale Gas & Luce S.r.l.

Come sopra già accennato gli interventi riguardanti il Gruppo AEB di cui alla revisione straordinaria sono stati oggetto, in sede di ricognizione ordinaria delle partecipazioni societarie per l'anno 2018, di introduzione di alcune modifiche, con particolare riferimento agli indirizzi relativi al numero massimo dei componenti degli organi amministrativi di AEB S.p.A. e di Gelsia Ambiente S.r.l., alla composizione degli organi di controllo di Gelsia S.r.l., RetiPiù S.r.l. e Gelsia Ambiente S.r.l. e alle tempistiche per le modifiche statutarie in sede assembleare delle società del Gruppo.

In sede di revisione straordinaria era stato infatti disposto che gli statuti delle singole società dovessero prevedere *"la riduzione dei componenti dei consigli di amministrazione a un numero non superiore a tre, con eventuale previsione di nuovi criteri di nomina dei medesimi componenti, salvaguardando comunque la rappresentatività ai soci di minoranza"*. Le prefigurate modifiche all'assetto societario, volte alla riunione di tutti i soci pubblici del Gruppo nella compagine azionaria di AEB S.p.A., hanno tuttavia imposto diverse considerazioni per quanto riguarda il numero massimo dei componenti del consiglio di amministrazione della stessa AEB S.p.A., che, nel rispetto delle previsioni di cui all'articolo 11 del D.Lgs. 175/2016, è stato quindi rideterminato nel numero di cinque anziché di tre; ciò, fatte salve le effettive scelte che l'assemblea societaria decidesse di adottare, al fine di assicurare la più ampia rappresentatività, anche a favore della minoranza societaria, rispetto a una compagine societaria ampliata rispetto all'attuale, tenendo altresì conto della accresciuta importanza e complessità dell'azione del suddetto organo amministrativo, cui competerà la gestione della *governance* dell'intero Gruppo.

L'effettivo completamento della procedura della gara a doppio oggetto per la scelta del socio privato operativo di Gelsia Ambiente S.r.l., con il conseguente ingresso di un rappresentante del suddetto socio privato all'interno dell'organo di amministrazione, l'ampliamento del bacino di utenza dell'attività societaria a un numero estremamente significativo di comuni del territorio di riferimento, la peculiare attività esercitata, di grande e diretto impatto sulla vita quotidiana dei cittadini, hanno altresì portato, anche per Gelsia Ambiente S.r.l., a rideterminare, sempre nel rispetto delle previsioni di cui all'articolo 11 del D.Lgs. 175/2016, il numero dei componenti massimi del consiglio di amministrazione nel numero di cinque anziché di tre, sempre fatte salve le effettive scelte che l'assemblea societaria ritenesse di adottare, così da garantire altresì un'adeguata rappresentatività del socio di maggioranza nonché una presenza diretta anche agli altri soci di AEB S.p.A., che, in buona parte, rappresentano le effettive controparti contrattuali di Gelsia Ambiente S.r.l.

Nella sopra indicata materia, sempre in sede di ricognizione ordinaria, è stato altresì stabilito che le assemblee societarie, all'atto della nomina dei rispettivi organi amministrativi, stabiliscano compensi tali da non determinare costi complessivi, per ciascuna società, superiori a quelli sostenuti al momento della ricognizione ordinaria stessa.

In sede di revisione straordinaria era stato anche disposto che gli statuti di Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l. e RetiPiù S.r.l. dovessero prevedere *"la nomina, ove consentito dalla legge, di organi sindacali monocratici in luogo dei collegi sindacali"*.

Tale indirizzo è stato ugualmente rivisto in sede di ricognizione ordinaria del 2018, tenuto in particolare conto del fatto che la complessità e la rilevanza economico-patrimoniale e finanziaria delle società sono tali da imporre il rafforzamento dei compiti di controllo e vigilanza sull'andamento societario nonché un più ampio controllo sulle deliberazioni degli organi di amministrazione: gli organi di controllo di Gelsia S.r.l., RetiPiù S.r.l. e Gelsia Ambiente S.r.l. potranno, pertanto, essere costituiti, oltre che in forma monocratica, anche in forma collegiale, fatte salve le effettive scelte che l'assemblea societaria ritenesse di adottare.

Alla luce degli elementi di novità complessivamente introdotti la deliberazione di ricognizione ordinaria del 2018 ha altresì disposto:

- di rinviare alla data di approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2018 della capogruppo AEB S.p.A. il termine ultimo per le conseguenti modifiche statutarie delle singole società del Gruppo AEB-Gelsia, da assumersi in sede assembleare;
- di procrastinare l'adozione delle modifiche statutarie relative ai criteri per l'elezione dei consiglieri di amministrazione al fine di un rafforzamento dei diritti di *governance* dei soci pubblici di minoranza in RetiPiù S.r.l. e Gelsia S.r.l. all'esito del piano di riunione dei soci pubblici nel capitale della sola AEB S.p.A., verificata l'effettiva adesione di tali soci al suddetto piano di riunione;
- l'indirizzo che, nel caso in cui le modifiche statutarie inerenti Gelsia S.r.l. e RetiPiù S.r.l., comprendenti anche le modifiche al numero massimo dei componenti dei rispettivi organi amministrativi, intervenissero prima dell'approvazione dei rispettivi bilanci d'esercizio chiusi alla data del 31 dicembre 2018, l'assemblea valutasse la possibilità di differire l'efficacia di tale singola disposizione a un momento successivo alle suddette approvazioni dei rispettivi bilanci d'esercizio chiusi alla data del 31 dicembre 2018.

Rispetto a quanto sopra, nel corso del 2019:

- in materia di modifiche statutarie, l'assemblea straordinaria degli azionisti di AEB S.p.A. del 28 giugno 2019 ha deliberato la modifica dello statuto di AEB S.p.A. secondo quanto stabilito dal Comune di Seregno con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018;
- in materia di nomina del consiglio di amministrazione di AEB S.p.A., l'assemblea ordinaria degli azionisti del 29 luglio 2019 ha deliberato la nomina di un nuovo consiglio di amministrazione societario composto da cinque amministratori, senza variare il compenso complessivo attribuito all'organo di amministrazione. La relativa deliberazione è stata trasmessa alla Corte dei conti - sezione regionale di controllo per la Lombardia e al Ministero dell'Economia e delle Finanze (Dipartimento del Tesoro-Direzione VIII), come stabilito dal D.Lgs. 175/2016;
- in materia di compagine sociale di AEB S.p.A., la società, previa autorizzazione assembleare, nel mese di marzo ha acquistato azioni proprie dal Comune di Muggiò, che è uscito dalla compagine sociale a conclusione del percorso di dismissione della partecipazione dallo stesso intrapreso ai sensi del D.Lgs. 175/2016, mentre nel mese di giugno, ha ceduto n. 10 azioni proprie al Comune di Barlassina, che è così entrato a far parte della compagine sociale;
- in materia di compagine sociale di Gelsia S.r.l., AEB S.p.A. ha, in esecuzione della autorizzazione concessale con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 22 gennaio 2019, acquisito da Canarbino S.p.A. la partecipazione precedentemente detenuta dal Comune di Macherio in Gelsia S.r.l., per una quota pari allo 0,069% del relativo capitale sociale per un prezzo pari a euro 103.000,00.

Nel corso del 2020, dando attuazione agli indirizzi sopraesposti in materia di nomina dei Consigli di Amministrazione e Collegi Sindacali, l'Assemblea di Gelsia S.r.l., riunitasi in data 03/09/2020 ha deliberato la nomina dell' Amministratore Unico per un periodo di tre esercizi e scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2022 e del rispettivo collegio sindacale composto di 3 membri, compreso il Presidente con la stessa durata del mandato dell' Amministratore Unico.

L'Assemblea di RetiPiù S.r.l., riunitasi in data 03/09/2020 ha deliberato la nomina dell' Amministratore Unico per un periodo di tre esercizi e scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2022.

L'Assemblea di Gelsia Ambiente S.r.l., riunitasi in data 03/09/2020, ha deliberato di procedere alla nomina di un Consiglio di Amministrazione composto da tre membri, compreso il Presidente, determinandone la durata in carica fino alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2022.

L'Assemblea di AEB S.p.A., riunitasi in data 30 settembre 2020, ha deliberato di nominare il Collegio Sindacale per i prossimi tre esercizi sociali, ossia fino alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2022.

### **Il piano di razionalizzazione del Gruppo**

La più volte citata deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018 ha provveduto a implementare il già delineato percorso riorganizzativo del Gruppo AEB, disponendo la razionalizzazione delle partecipazioni e la riduzione dei livelli decisionali, con lo scopo di ottimizzare e semplificare ulteriormente i processi di *governance* del Gruppo stesso.

Al fine di rendere il processo di razionalizzazione più efficace e permettere al Gruppo di disporre di una più funzionale struttura di *governance* accentrata su un unico livello è stato ritenuto opportuno che i soci di Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l. e RetiPiù S.r.l. valutassero la possibilità di conferire le proprie partecipazioni in AEB S.p.A.: in tal modo si sarebbe ottenuto il superamento della divisione di livello dei soci, accentrando la *governance* del Gruppo in AEB S.p.A., così da garantire unitarietà degli indirizzi strategici e industriali e svolgere attività di controllo delle società operative sottostanti, rendendo altresì più efficaci e incisive le scelte strategiche nonché ottimizzando la catena della creazione del valore.

Le conseguenti sinergie organizzative, coniugate con il rafforzamento della posizione di controllo di AEB S.p.A., a loro volto erano mirate a tradursi in miglioramenti della struttura dei costi gestionali, derivanti principalmente:

- dalla gestione unitaria della *governance*, riducendo i tempi decisionali e così da permettere una maggior incisività delle scelte industriali e un efficientamento delle procedure a esse connesse, nonché un contenimento dei costi operativi per la gestione degli organi di amministrazione;
- dalla costituzione di una capogruppo che controlla le società operative, così da consolidarne la struttura patrimoniale, accrescendone contestualmente il merito creditizio nei confronti del sistema bancario, semplificando le procedure di accesso ai finanziamenti e migliorandone le condizioni con possibili benefici in termini finanziari;
- dalla nuova conformazione del Gruppo, che semplifica eventuali operazioni di crescita per linee esterne facilitando le attività straordinarie connesse e riducendone anche i costi.

L'effettiva realizzazione della sopra descritta configurazione societaria del Gruppo AEB, in relazione alla quale il Comune di Seregno, nella sua qualità di socio di controllo del Gruppo ha di fatto svolto una fondamentale azione di promozione nelle sedi e nelle modalità opportune, è stata subordinata all'assunzione delle apposite linee di indirizzo da parte dei soci del Gruppo, con particolare riferimento ai soci pubblici di Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l. e RetiPiù S.r.l., con la precisazione che la stessa avrebbe potuto trovare attuazione solamente laddove il Comune di Seregno risultasse comunque mantenere una quota di controllo nella capogruppo AEB S.p.A. superiore al 50%.

Nel corso del 2019 sono proseguite le assegnazioni ai soci di Gelsia S.r.l. delle partecipazioni dalla stessa detenute in Gelsia Ambiente S.r.l. e in RetiPiù S.r.l., così da completare il prefigurato percorso di assegnazione.

---

412

Nell'ambito, invece, del percorso di razionalizzazione del Gruppo AEB, delineato dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018 e finalizzato a compattare la *governance* di gruppo a livello della capogruppo AEB S.p.A., è stato perseguito l'obiettivo del conferimento nella stessa AEB S.p.A. delle partecipazioni detenute dai soci pubblici di minoranza in Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l. e RetiPiù S.r.l. a liberazione di un aumento di capitale sociale agli stessi riservato.

Il consiglio di amministrazione di AEB S.p.A. ha terminato la propria attività e ha rimesso ai soci la documentazione necessaria per il perfezionamento dell'operazione.

Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 19 dicembre 2019 il Comune di Seregno, a seguito degli indirizzi di cui alla propria precedente deliberazione n. 53 del 27 dicembre 2018, in esito alle operazioni poste in essere a seguito di tali indirizzi e alla luce della documentazione prevista dalla legge, ha approvato l'operazione di aumento di capitale sociale di Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A. riservato ai soci pubblici delle società Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l. e RetiPiù S.r.l., da liberare mediante conferimento delle partecipazioni da queste detenute nelle predette società.

Infine, in data 30 dicembre 2019 l'assemblea straordinaria di AEB S.p.A. ha approvato l'intera operazione.

### **Gli indirizzi relativi alle future linee di sviluppo del Gruppo e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 20 aprile 2020.**

Sulla base degli obiettivi industriali delle società del Gruppo già da tempo delineati dai documenti di programmazione dell'Ente in data 17 ottobre 2019 AEB S.p.A. e A2A S.p.A. hanno avviato uno studio di fattibilità per l'individuazione di un percorso di crescita volto a rendere il Gruppo AEB un soggetto maggiormente competitivo sui mercati di riferimento, capace di valorizzare al meglio le proprie eccellenze operative e di incrementare il presidio territoriale, verificando la possibilità di costituire un nuovo polo lombardo delle *multiutility*. L'iniziale termine di 45 giorni stabilito dalla lettera di intenti sottoscritta è stato poi prorogato al 31 gennaio 2020, al fine di consentire la prosecuzione del tavolo finalizzato a individuare una proposta non vincolante per una possibile operazione di *partnership* di natura industriale, da sottoporre poi ai rispettivi organi decisionali competenti.

In via più generale, come già evidenziato in sede di revisione ordinaria delle partecipazioni del 2019, nello specifico le iniziative volte a rafforzare il posizionamento del Gruppo AEB nei vari settori in cui opera hanno già riguardato, stanno riguardando e dovranno riguardare:

- per AEB S.p.A., la razionalizzazione della struttura societaria e il rafforzamento del suo ruolo di *holding*, con il passaggio di tutti i soci pubblici del Gruppo nella sua compagine societaria;
- per le attività *retail*, il rafforzamento dell'azione commerciale attraverso l'ampliamento dell'offerta e il potenziamento della struttura e della presenza territoriale;
- per le attività di distribuzione, lo sviluppo di reti gas integrate con impianti elettrici, alimentati anche da fonti rinnovabili, e la digitalizzazione delle reti e dei processi aziendali;
- per il settore farmaceutico, l'attivazione di iniziative mirate a incrementare la redditività dei punti vendita e l'estensione degli orari di apertura degli stessi;
- per l'igiene ambientale, l'avvio delle attività conseguenti alla aggiudicazione della cosiddetta gara a doppio oggetto, con i conseguenti rafforzamento del posizionamento, incremento del numero dei territori comunali serviti, efficientamento operativo con l'introduzione della metodologia RFID e rinnovo del parco dei mezzi;
- per l'ambito dell'efficienza energetica, lo sviluppo di impianti di microgenerazione e di azioni per recuperare efficienza e marginalità a seguito della scadenza certificati verdi;
- per l'ambito dei servizi innovativi, l'implementazione del progetto Brianza Innovation Lab sull'efficientamento energetico e sulla tematica delle *smart cities*;
- per l'illuminazione pubblica, la partecipazione a gare pubbliche, anche con la funzione di *promoter* in procedure di finanza di progetto.

Il Gruppo AEB si trova altresì di fronte le seguenti principali "sfide" industriali, rese ancora più cruciali dagli effetti indotti dalla pandemia da COVID-19:

- la società di vendita genera flussi di cassa positivi ma la sua performance è negativamente influenzata da un contesto competitivo di riferimento sempre più sfidante. Nell'ambito di riferimento le opportunità di crescita organiche sono complesse e onerose, ma perseguibili con attività di *cross selling* della clientela del mercato del gas anche sul mercato dell'energia elettrica;

- l'ambito della distribuzione del gas evidenzia una accelerazione del processo di consolidamento, nonostante il ritardo nell'avvio delle gare d'ambito. Al momento di effettivo avvio delle gare la società operante nella distribuzione godrà di un buon posizionamento competitivo nell'ambito territoriale (ATEM) di "Monza Brianza 2", ma necessità di identificare un partner industriale per potersi accreditare e competere anche su altri ambiti;
- sussiste una necessità di diversificazione nei servizi ambientali, con conseguenti investimenti in impianti di trattamento dei rifiuti;
- nei settori innovativi del teleriscaldamento, della cogenerazione e dell'illuminazione pubblica, l'elevata competizione richiede lo sviluppo di progetti innovativi e di *business model* definiti, in grado di rivolgersi a *target* specifici. L'aggiudicazione di gare in tali ambiti è incerta in quanto spesso si presentano operatori di rilievo nazionale, che beneficiano di una notevole capacità progettuale e finanziaria;
- il settore farmaceutico si sta avviando a un consolidamento e offre occasione per la valorizzazione del ramo o per accordi territoriali.

Se il rafforzamento industriale del Gruppo AEB appare fondamentale per garantire la sua competitività, la sua efficienza e la necessità di accrescere e sviluppare le proprie linee di *business*, lo stesso dovrà essere tuttavia perseguito all'interno di coordinate – più volte già evidenziate dall'organo consiliare – poste a garanzia dell'importanza del ruolo dell'azionista pubblico, anche in termini di salvaguardia della storia, dell'identità e del ruolo occupazionale del Gruppo AEB stesso.

Alla luce di quanto sopra la deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 19 dicembre 2019 e la nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) per i periodi 2020-2023 (sezione strategica) e 2020-2022 (sezione operativa) hanno quindi espresso l'indirizzo nei confronti di AEB S.p.A., nella sua qualità di capogruppo, affinché la stessa "*definisca un percorso strategico atto a realizzare un piano industriale di gruppo che consenta al Gruppo stesso di migliorare la propria redditività, aumentare l'offerta di servizi e incrementare il numero dei clienti serviti e, al contempo, di disporre della condizione patrimoniale e finanziaria per affrontare le prossime gare di ambito nel comparto della distribuzione del gas naturale nonché le altre "sfide"*" sopra meglio definite e nel rispetto delle coordinate di riferimento sopra evidenziate.

Alla luce del complessivo quadro di riferimento sopra ricordato la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 20 aprile 2020 ha approvato l'operazione di integrazione societaria e industriale tra il Gruppo AEB e il Gruppo A2A, con a capo A2A S.p.A., comprensiva della scissione parziale di Unareti S.p.A. in Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A..

La suddetta operazione di integrazione societaria e industriale è stata poi implementata alla fine del 2020.

A seguito di tale riassetto societario, AEB spa e le società controllate fanno adesso parte del Gruppo A2A. Il Consiglio di amministrazione ha approvato nel 2021 il nuovo piano industriale 2021-2025 nel quale convergono in maniera sinergica, tutte le aree di business del Gruppo.

Una crescita sostenibile che vede l'aumento della performance sui tutti i business presidiati, nel solco dei principali trend di settore e sviluppando le sinergie operative con A2A, con investimenti previsti di 334 Milioni di euro.

Attenzione al territorio che prevede investimenti con un forte impatto sulla qualità della vita nelle città, crescita dei dividendi per ridistribuire il valore generato, e una connotazione come polo di aggregazione per le realtà limitrofe. Nella sola Brianza, sono previsti investimenti di oltre 220 milioni di euro suddivisi principalmente nell'illuminazione e nei servizi smart delle città, nelle reti energetiche, nella commercializzazione di energia e gas e nell'ambiente. Il percorso di evoluzione societaria proseguirà per presidiare i processi chiave. L'evidente obiettivo è sempre quello di agire al meglio come Gruppo. Notevoli infatti i vantaggi di AEB come Holding di servizi per le società operative. Anche in questo le sinergie con A2A saranno una delle principali leve di crescita che porteranno un beneficio annuo atteso al 2025 di 4 milioni di euro. Alcune sono già avviate: ottimizzazione capitalizzazioni distribuzione gas, ottimizzazione sulle condizioni bancarie, migliori condizioni di approvvigionamento (es. assicurazioni), maggiori servizi a supporto della logistica e dell'approvvigionamento di gas e di energia elettrica.

### **Gli indirizzi relativi ai limiti massimi dei compensi massimi degli organi di amministrazione delle società del Gruppo**

Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 19 dicembre 2019 ha, in considerazione della modifica della organizzazione societaria del Gruppo AEB, con, in particolare, l'accentramento della *governance* di gruppo in capo ad AEB S.p.A. e quindi l'accentramento in capo all'organo amministrativo della stessa di rilevanti compiti organizzativi e di governo, anche strategico-industriale, è stato ritenuto opportuno, pur nel rispetto della spesa massima complessiva di euro 146.360,00, già individuata per l'intero Gruppo nella sede della revisione ordinaria della partecipazioni dell'anno 2018, rivedere i singoli limiti di spesa relativi a compensi spettanti ai singoli organi di amministrazione delle società AEB S.p.A., Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l. e RetiPiù S.r.l., in funzione delle diverse *mission* e delle diverse competenze in capo a ciascuna società.

Conseguentemente, con la medesima deliberazione è stato quindi espresso l'indirizzo – che viene anch'esso ribadito e riaffermato – *“affinché i compensi spettanti ai singoli organi amministrativi delle società del Gruppo AEB [...] siano determinati, in funzione del numero dei componenti dei suddetti singoli organi amministrativi e delle competenze attribuite dai rispettivi statuti, avendo quale unico vincolo quello della spesa massima complessiva a livello di Gruppo di euro 146.360,00, risultante dagli indirizzi già espressi in materia dalla deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 27 ottobre 2017 e dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018, fermi restando gli indirizzi già espressi in materia di numero massimo dei componenti dei medesimi singoli organi amministrativi”*.

Le nomine del Consiglio di Amministrazione di Gelsia Ambiente e degli Amministratori unici di Gelsia e di Reti+, avvenute nelle rispettive Assemblee del 3 Settembre 2020, nonché la revisione dei compensi del consiglio di Amministrazione di AEB nel corso dell'Assemblea del 30

Settembre 2020, per quanto riguarda i compensi, sono avvenute nel rispetto del tetto di spesa massima complessiva, determinato nella delibera di indirizzo n.111 del 19/12/2019.

### **Indirizzi a Brianzacque S.r.l.**

Il Comune di Seregno è socio diretto di Brianzacque S.r.l. a decorrere dal 15 maggio 2014, per effetto di tutto quanto disposto in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 13 maggio 2014.

Tale deliberazione ha disposto ampi indirizzi, principalmente in relazione al ruolo di Brianzacque S.r.l. quale affidatario, da parte dell'Autorità d'Ambito ATO-MB, del servizio idrico integrato nel territorio della Provincia di Monza e della Brianza, e alla stessa si fa qui rimando per la disciplina di dettaglio, tenuto conto della configurazione *in house* della società stessa.

Peraltro, sia in sede di revisione straordinaria delle partecipazioni quanto in sede di ricognizione ordinaria annuale 2018 delle stesse, è stato ribadito il ruolo svolto dalla società, la cui attività di gestore unico del servizio idrico integrato nel territorio provinciale è certamente riconducibile alla produzione di un servizio di interesse generale.

# **PIANO DELLE ALIENAZIONI - TRIENNIO 2022-24**

IMMOBILI 2022										
N	FABBRICATO/ TERRENO	DESTINAZIONE ATTUALE	DATI CATASTALI	PERTINENZE	TITOLO DI PROVENIENZA	VINCOLI	CONDIZIONI	VALORE DI STIMA DECURTATO DEL 30%	MODALITA' DI VENDITA	SCELTA CONTRAENTE
1	CRU 17 A - Via Magenta	capannone in disuso	fg. 41 mappale 17 subb. 703-709, mappale 10 sub. 704	area cortilizia	convenzione urbanistica	presenza fascia di rispetto ferroviaria -	rimodulazione della stima, da parte dell'Agenzia delle Entrate, sulla base della destinazione urbanistica del PGT	364.000,00	lotto unico	trattativa privata
2	Corte del Cotone	sede uffici e associazioni	fg. 24 mappale 481 subb. 705-706	parti condominial i	acquisto			1.249.920,00	lotti	trattativa privata
							<b>totale</b>	<b>1.613.920,00</b>		

IMMOBILI 2023										
N	FABBRICATI	DESTINAZIONE ATTUALE	DATI CATASTALI	PERTINENZE	TITOLO DI PROVENIENZA	VINCOLI	CONDIZIONI	VALORE DI STIMA DECURTATO DEL 30%	MODALITA' DI VENDITA	SCELTA CONTRAENTE
1	Area in fregio ferrovia - fg 32 mappale 124 m <sup>2</sup> 1210,00	incolto	fg. 32 mappale 124		cessione bonaria	presenza fascia di rispetto ferroviaria	riduzione del valore di stima del 20 %- art. 22- Esperimenti di gara in riduzione-Regolamento per l'alienazione del patrimonio	21.840,00	lotto unico	trattativa privata
2	Terreno agricolo fg. 27 mappale 18 m <sup>2</sup> 610 - Via Saronno	incolto	fg. 27 mappale 18 m <sup>2</sup> 610		reliquato esproprio	presenza fascia di rispetto ferroviaria		12.810,00	lotto unico	trattativa privata
3	Terreni in Comune di Albiate	prato	fg. 16 mappali 3 e 4 m <sup>2</sup> 6930 - Albiate		decreto autorità giudiziaria	soggetto a pianificazione attuativa		147.350,00	lotto unico	trattativa privata
4	Villetta via La Marmora appartamento, servizi pubblici e deposito		fg. 29 mappale 131	piccola area di pertinenza a parte del mappale 130	cessione volontaria	vincolo sovrintendenza		152.588,80	lotto unico	trattativa privata
							<b>totale</b>	<b>334.588,80</b>		

	IMMOBILI 2024									
N	IMMOBILI 2022	DESTINAZIONE ATTUALE	DATI CATASTALI	PERTINENZE	TITOLO DI PROVENIENZA	VINCOLI	CONDIZIONI	VALORE DI STIMA	MODALITA' DI VENDITA	SCELTA CONTRAENTE
1	Edificio Via Ettore Pozzoli	n. 5 appartamenti e sedi uffici vari	fg. 29 mappale 94 subb. 4,5,6,7,8,9	posti auto e area di pertinenza	acquisto	Presenza di affreschi vincolati ai sensi dell'art 11 d.lgvo n. 42/2004 codice dei beni culturali e del paesaggio -	APE contratti d'affitto - scadenza giugno 2016 - immobile occupato	1.233.698,41	lotto unico	asta
							<b>totale</b>	<b>1.233.698,41</b>		

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI  
E SERVIZI - BIENNIO 2022-23**

## ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI E FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DEL COMUNE DI SEREGNO

### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	3.225.728,80	3.256.764,00	6.482.492,80
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00
<b>totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Il referente del programma

-----

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento CUI (1)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	requisito ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavoro, funzione	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento o di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI PARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI			Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
													Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Costi su annualità successiva	Totale (9)	APPORTO DI CAPITALE UGUALE		codice AUSA	denominazione	
																	Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00870790151_2021_00001	2022		no	no	ITC4D	SERVIZI	90910000-9	Servizio pulizie stabili comunali e palestre scolastiche 2022 2023	2	FRANCO GRECO	12	SI	220.000,00	220.000,00		440.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00004	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	98370000-7	Servizi Cimiteriali [sepulture, esumazioni, pulizie, ecc] 2022 2023	1	CRISTINA CEREDA	12	SI	127.500,00	127.500,00		255.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00006	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	50750000-7	Servizio di verifica periodica manutenzione ordinaria e straordinaria impianti elevatori 2021 2023	1	CRISTINA CEREDA	24	SI	45.000,00	26.500,00		71.500,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00007	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	35110000-8	Servizio di verifica periodica manutenzione ordinaria e straordinaria presidi anticendio 2022 2023	1	SILVIA LEONI	24	SI	63.000,00	63.000,00		126.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00008	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	50720000-8	Servizio di conduzione impianti termici 2021 2023	2	SILVIA LEONI	24	SI	40.800,00	45.000,00		85.800,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00009	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	98341140-8	Servizio di Vigilanza notturna e telegestione impianti di allarme antintrusione sugli immobili comunali 2022 2023	2	SILVIA LEONI	24	SI	27.000,00	27.000,00		54.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00012	2021		no	NO	ITC4D	SERVIZI	45233290-8	Servizio manutenzione segnaletica stradale verticale e orizzontale	1	RAIMONDO ARDOLINO	12	SI	244.000,00	244.000,00		488.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00013	2021		no	NO	ITC4D	SERVIZI	90620000-9	Servizio smaltimento neve	1	RAIMONDO ARDOLINO	12	SI	244.000,00	244.000,00	244.000,00	732.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00014	2021		no	NO	ITC4D	SERVIZI	50230000-6	Servizio di manutenzione ordinaria strade e marciapiedi e servizio di reperibilità	1	RAIMONDO ARDOLINO	12	SI	244.000,00	244.000,00		488.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00015	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	32561000-3	Servizio connessione Sedi e Videosorveglianza in fibra ottica e Servizio Centralino telefonico voip	1	SILVA MASSIMILIANO	12/24	SI	90.000,00	90.000,00	90.000,00	270.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00016	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	6412000-4	Servizio postale di prelievo trasporto (pick up) affrancatura e spedizione della corrispondenza	2	BONIZZONI ALESSANDRA	24/36	SI	65.000,00	65.000,00		130.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
	2023		no	no	ITC4D	SERVIZI	55512000-2	Servizio sostitutivo di mensa aziendale tramite buoni pasto - Adesione alla convenzione Consip	2	MANUELA FERRARI	18	SI		84.000,00	67.000,00	151.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
GIÀ INSERITO PIANO ACQUISTI 2021. DA INSERIRE COME NUOVA PROCEDURA NEL PIANO 20-/-			no	no	ITC4D	SERVIZI	3012000-6	Noleggio multifunzioni per Uffici Comunali adesione Convenzioni Consip	2	MASSIMILIANO SILVA				20.000,00	20.000,00	20.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00025	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	90900000-6	Servizio di custodia e assistenza delle strutture culturali periodo [1.6.2021 / 21.12.2023]	1	SOLITO FILOMENA	31	NO	38.000,00	54.000,00	0,00	92.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	

S00870790151_2021_00026	2021		no	NO	ITC4D	SERVIZI	45453000-7	Servizio di manutenzione alloggi proprietà comunale	2	LOMBARDI VERA	12	SI	78.600,00	78.600,00	78.600,00	235.800,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	ALCUNE GARE SONO BIENNALI: MI COMUNICA L'IMPORTO "COMPLESSIVO" STANZIATO IN BILANCIO
S00870790151_2021_00032	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	92600000-7	Servizio allestimento e gestione villaggio Seregno Sport Week	2	BIANCAMARIA BONLAURI		NO	70.000,00	70.000,00		140.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00033	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	75240000-0	Appalto in outsourcing Ufficio Verbali	1	CARLO BARAZZETTA	30,00	NO	90.328,80	45.164,00		225.822,00			0000168160	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00034	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	75240000-0	Appalto di gestione ufficio ZTL	1	MAURIZIO ZORZETTO	30	NO	15.000,00	15.000,00	15.000,00	45.000,00			0000168161	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00035	2021		no	no	ITC4D	FORNITURE	34114200-1	Acquisto Auto Polizia Locale	2	MAURIZIO ZORZETTO		NO	0,00			0,00			0000168162	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00036	2023		no	no	ITC4D	FORNITURE	35811200-4	Acquisto massa vestiario o buffetteria Polizia Locale	2	MAURIZIO ZORZETTO	36	NO	25.000,00	25.000,00		75.000,00			0000168163	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00037	2022		no	no	ITC4D	FORNITURE	75240000-0	Servizio Notificazione Atti Giudiziari	1	MAURIZIO ZORZETTO	18	SI	85.500,00			133.000,00			0000168164	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00038	2021		no	no	ITC4D	FORNITURE	75240000-0	Rifacimento impianto ZTL	1	MAURIZIO ZORZETTO		NO	0,00			0,00			0000168169	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00039	2020		no	no	ITC4D	SERVIZI	50232000-0	Servizio di manutenzione impianti semaforici - biennio 2022-2023	1	FRANCO GRECO	24	SI	45.000,00	45.000,00		90.000,00			0000168159	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00041	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	77313000-7	Servizio di taglio manto erboso di aree verdi comunali e opere complementari - periodo aprile 2022 - marzo 2024	2	FRANCO GRECO	24	SI	168.000,00	224.000,00		392.000,00			0000168159	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00042	2022		NO	NO	ITC4D	SERVIZI	85300000-2	TUTELA MINORI ASSOCIATA E SERVIZI OPZIONALI UFFICIO DI PIANO	1	ANDREA BAGAROTTI	36(46)	SI	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	3.600.000,00			0000247965	CIUC Provincia di Monza	

- Note:**
- (1) Codice CUI = si gli settori e (F=for niture; S=servizi) e cl amministrativa e prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito e per ogni anno di 5 cifre e della prima annualità del primo programma
  - (2) Indica il CUP (Cfr. articolo 6 comma 4)
  - (3) Compilare e se nella colonna "Acquisto" il complesso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
  - (4) Indica se lotto funzionale e secondo la definizione di cui all'art. 1, comma 1 letter a) del D. Lgs. 50/2016
  - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore e: F=CPV-45-0-48; S=CPV-48
  - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 8 commi 10 e 11
  - (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
  - (8) Servizi e forniture che presentano caratteristiche regolari o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
  - (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente all'prima annualità
  - (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
  - (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
  - (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota a tabella, compila solo in caso di modifica del programma
  - (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. mancanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazioni
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
8. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art. 7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art. 7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art. 7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art. 7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art. 7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

Il referente del programma

**PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE  
TRIENNIO 2022-24**

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024**

**DEL COMUNE DI SEREGNO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	2022	2023	2024	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge				0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				0,00
stanziamenti di bilancio	1.982.000,00	1.450.000,00	270.000,00	3.702.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016				0,00
Altra tipologia				0,00
<b>Totale</b>	<b>1.982.000,00</b>	<b>1.450.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>3.702.000,00</b>

Il referente del programma  
f.to Ing. Franco Greco  
(copia di documento cartaceo firmato in originale)

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024  
DEL COMUNE DI SEREGNO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazioni e - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)				Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
							Reg	Prov	Com						2022	2023	2024	Costi su annualità successive			Importo complessivo (9)	Importo		Tipologia
numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tipologia	Tabella D.5
L00870790151202000005			2022	GRECO FRANCO	NO	NO	03	108	039	ITC4D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	COMPLETAMENTO NUOVA SALA CONSILIARE PIAZZA RISORGIMENTO	MEDIA	270.000,00				270.000,00					
			2022	BRIOSCHI ANNA	NO	NO	03	108	039	ITC4D	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	INTERVENTO DI REALIZZAZIONE CENTRO SPORTIVO NELL'AREA DI VIA 8 MARZO	MEDIA	1.212.000,00				1.212.000,00					
			2022	GRECO FRANCO	NO	NO	03	108	039	ITC4D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	PIANO STRADE 2022	MEDIA	500.000,00				500.000,00					
			2022	GRECO FRANCO	NO	NO	03	108	039	ITC4D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	PIANO STRADE 2024	MEDIA			270.000,00		270.000,00					
L00870790151202000002			2023	CEREDA CRISTINA	NO	NO	03	108	039	ITC4D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SOCIALI E SCOLASTICHE	RISANAMENTO E ADEGUAMENTO NORMATIVO AUDITORIUM SCUOLA DON MILAN	MEDIA		350.000,00			350.000,00					
L00870790151202000006			2023	GRECO FRANCO	NO	NO	03	108	039	ITC4D	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	ROTATORIA VIA NAZIONI UNITE	MEDIA		500.000,00			500.000,00					
L00870790151202000003			2023	LEONI SILVIA ANNA	NO	NO	03	108	039	ITC4D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	RIQUALIFICAZIONE PALAZZETTO DELLO SPORT VIA GRAMSCI	MEDIA		600.000,00			600.000,00					
													<b>TOTALE</b>		<b>1.982.000,00</b>	<b>1.450.000,00</b>	<b>270.000,00</b>		<b>3.702.000,00</b>			<b>0,00</b>		
																							somma	

Il referente del programma

Ing. Franco Grecco

(copia di documento cartaceo firmato in originale)

**Note**

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la ristrutturazione, riqualificazione ed eventuale bonifica
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riporta il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso

**Tabella D.1**

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella D.4**

1. finanza di progetto

**Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)**

<b>Responsabile del procedimento</b>				
Codice fiscale del responsabile del procedimento		formato cf		
<b>Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento</b>				
<b>tipologia di risorse</b>	<b>primo anno</b>	<b>secondo anno</b>	<b>terzo anno</b>	<b>annualità successive</b>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024

DEL COMUNE DI SEREGNO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	2022	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
L00870790151202000005		COMPLETAMENTO NUOVA SALA CONSILIARE PIAZZA RISORGIMENTO	GRECO FRANCO	270.000,00	270.000,00	MIS	MEDIA	SI					
		INTERVENTO DI REALIZZAZIONE CENTRO SPORTIVO NELL'AREA DI VIA 8 MARZO	BRIOSCHI ANNA	1.212.000,00	1.212.000,00	MIS	MEDIA	SI					
		PIANO STRADE 2022	GRECO FRANCO	500.000,00	500.000,00	CPA	MEDIA	SI					
<b>TOTALE</b>				<b>1.982.000,00</b>	<b>1.982.000,00</b>								

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**

ADN - Adeguamento normativo  
 AMB - Qualità ambientale  
 COP - Completamento Opera Incompiuta  
 CPA - Conservazione del patrimonio  
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
 URB - Qualità urbana  
 VAB - Valorizzazione beni vincolati  
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

Il referente del programma

Ing. Franco Greco  
 (copia di documento cartaceo firmato in originale)

# **PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - TRIENNIO 2022-24**

<b>AREA</b>	<b>SERVIZIO</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>CAT.</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Servizi alla persona	Progettazione socio-assistenziale	Assistente amm.vo contabile	C	<b>1</b>		
	Gestione amministrativa	Specialista amm.vo contabile	D	<b>1</b>		
	Diritti e tutela minori	Assistente amm.vo contabile	C	<b>1</b>		
	Piano di zona	Assistente sociale	D			<b>1</b>
	Scuola	Assistente amm.vo contabile	C		<b>1</b>	
Affari economico-finanziari	Economato	Specialista amm.vo contabile	D		<b>1</b>	
		Assistente amm.vo contabile	C		<b>1</b>	
Lavori pubblici e patrimonio	Viabilità - parcheggi - verde	Specialista tecnico	D		<b>1</b>	
	Patrimonio	Specialista tecnico	D	<b>1</b>		
	Staff	Operatore servizi di supporto	B			<b>1</b>
Servizi alla città e sviluppo economico	Biblioteca	Direttore di biblioteca	D			<b>1</b>
Corpo di Polizia Locale	Corpo Polizia Locale	Agente P.L.	C	<b>1</b>		<b>2</b>