



Città di Seregno

Area Lavori Pubblici e Patrimonio
Servizio manutenzione Immobili Comunali/
D.Lgs 81/2008

Spett.le
Operatore

OGGETTO: RICHIESTA DI PREVENTIVO FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ ART. 50, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. N. 36/2023, DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DELLO STADIO FERRUCCIO E ASILO NIDO AQUILONE.

Con la presente si comunica che è intenzione di questa Amministrazione procedere all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs n. 36/2023 (di seguito Codice dei contratti), dei lavori di manutenzione per i lavori di adeguamento normativo degli impianti elettrici dello Stadio Ferruccio e asilo nido Aquilone.

Si chiede, pertanto, a codesto operatore economico, purché in possesso dei requisiti successivamente indicati, di presentare proprio miglior preventivo.

La scrivente stazione appaltante allega alla trattativa diretta la seguente documentazione di gara:

- descrizione dettagliata delle opere
- schema patti e condizioni

L’importo massimo della presente procedura di affidamento è pari ad € 11.000,00 IVA esclusa ai sensi di legge.

L’importo sopra indicato comprende gli oneri per la sicurezza.

Il valore della trattativa non è al momento disponibile. Pertanto sarà effettuata una valutazione di congruità del prezzo offerto, al termine della quale, lo stesso verrà accettato o respinto.

La presentazione del preventivo non obbliga ex se la stazione appaltante all’accettazione dello stesso e nulla ha a pretendere l’operatore economico interpellato.

Nello specifico si richiede il preventivo per le lavorazioni indicate nella descrizione dettagliata dei lavori allegata alla presente lettera di invito.

Ai sensi dell’art. 108, comma 10 del Codice dei contratti questa Stazione Appaltante si riserva di non procedere all’affidamento del lavoro se l’offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto della presente richiesta.

Sede legale:
P.zza Martiri della Libertà 1 – 20831 Seregno MB
Tel +39036/2263.1
Pec:seregno.protocollo@actaliscertymail.it
www.comune.seregno.mb.it
C.F.: 00870790151 . P.I. 00698490968

Servizio Manutenzioni Immobili Comunali D.Lgs n 81/2008
Via XXIV Maggio, 5
Tel. 0362 263.296
e-mail: info.manutenzioni@seregno.info

La procedura in oggetto, per quanto non espressamente disposto dalla presente richiesta di offerta, è disciplinata dalla parte I del Libro II Codice dei contratti.

Il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi degli artt. 40 e 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in vigore fino al 31.12.2023, come da disposizione dell'art. 225, c. 2 del Codice dei contratti.

La Stazione Appaltante, Comune di Seregno, utilizza il Sistema informatico della Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet: www.ariaspa.it.

REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Il Concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale:

- non incorrere nelle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94, del Codice dei contratti;
- non incorrere nelle cause di esclusione non automatica di cui agli artt. 95 e 98, del Codice dei contratti;
- non avere divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

- Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1 lett. a) del Codice dei contratti)

- Iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura o nei registri delle commissioni provinciali, per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'affidamento competenti per territorio;

Codesto operatore economico è tenuto ad attestare con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verificherà le dichiarazioni con le modalità previste all'art. 52 del Codice dei contratti accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti relativi alle esperienze pregresse idonee qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito soltanto ove previamente indicato in fase di presentazione del preventivo e alle condizioni previste dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. In tal caso, la domanda di subappalto deve pervenire almeno venti giorni prima la data stimata per l'inizio delle relative lavorazioni, completo di copia del contratto di subappalto, con l'indicazione delle parti del contratto che si intendono subappaltare, nonché idonea autocertificazione dell'impresa subappaltatrice circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 119 c. 1 del D.Lgs. 36/2023 è vietato il subappalto per la prevalente esecuzione delle lavorazioni in categoria prevalente.

E' in ogni caso vietato il subappalto integrale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Per presentare il preventivo l'operatore, in possesso dei requisiti previsti nella presente lettera, dovrà redigere e trasmettere alla stazione appaltante Comune di Seregno la propria offerta e la documentazione ad essa relativa esclusivamente in formato elettronico per via telematica attraverso la piattaforma Sin.Tel. entro il termine ultimo perentorio indicato in procedura pena l'irricevibilità e contestuale nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura per irregolarità non sanabile.

L'operatore debitamente registrato in SINTEL accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://www.ariaspa.it>.

Codesto operatore, qualora interessato ad inoltrare il suddetto preventivo, deve, pertanto, presentare, allegata allo stesso, la seguente documentazione:

- Busta A) "Documentazione Amministrativa"

Nell'apposito campo "Documentazione amministrativa" presente sulla piattaforma SINTEL l'operatore, a pena di esclusione, dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa, tutti i documenti contenuti nella cartella compressa dovranno essere debitamente compilati e firmati digitalmente, che dovrà essere inclusa in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente:

1) Dichiarazione sostitutiva, (in conformità ai fac-simili allegati Modello 1 e 1/bis.1 o 1/bis.2 e completa del Modello b)), nella quale l'operatore economico, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci sarà punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art.76 del D.P.R. 445/2000), attesti quanto richiesto nei citati Modelli ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e in termini di responsabilità e impegno, sottoscritta digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente, o dal procuratore del legale rappresentante (in tal caso dovrà essere trasmessa la relativa procura). Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

N.B. Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione di cui al modello 1/bis.1 potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante o dal Procuratore e olograficamente da chi non è in possesso della firma digitale allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate del documento di identità degli stessi.

La dichiarazione di assenza di motivi di esclusione di cui al modello 1/bis.1 citato potrà essere rilasciata dal legale rappresentante, in relazione ai soggetti previsti dal c. 3 dell'art. 94, con la formula "per quanto a propria conoscenza" in conformità al Modello 1/bis.2.

2) Patto di integrità, di cui all'Allegato 3 alla Sottosezione di programmazione – Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 04.04.2023, firmato digitalmente, con il quale codesto operatore economico accetti quanto in esso contenuto.

3) schema patti e condizioni sottoscritto digitalmente per accettazione

4) descrizione dettagliata delle opere sottoscritto digitalmente per accettazione

La mancata sottoscrizione equivale a mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e costituisce causa di non accettazione del preventivo da parte di questa Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

N.B. Il Patto di Integrità, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritto digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva cui al precedente punto 1).

- Busta B) "Offerta Economica" (preventivo)

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma SINTEL, l'operatore è invitato a indicare il proprio miglior prezzo offerto espresso in euro (oneri per la sicurezza e manodopera compresi, e IVA esclusa), di seguito:

Nell'apposito campo "STADIO" l'operatore dovrà inserire il miglior prezzo offerto per i lavori riferiti allo Stadio Ferruccio;

Nell'apposito campo "NIDO" l'operatore dovrà inserire il miglior prezzo offerto per i lavori riferiti allo Nido Aquilone;

L'operatore economico dovrà compilare l'apposito campo creato dalla stazione appaltante in procedura e denominato: "Costi della Sicurezza", indicando i propri costi per la sicurezza, riferibili al presente appalto.

Ai sensi dell'art. 108 c. 9 del D. Lgs. n. 36/2023, l'operatore economico dovrà compilare l'apposito campo creato dalla stazione appaltante in procedura e denominato: "Costi per la manodopera", i propri costi per la manodopera, riferibili al presente appalto.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera non possono derogare i minimi salariali. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Al termine di tutti gli inserimenti, al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma SINTEL genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. Anche l'offerta economica dovrà essere strutturata in file in formato .pdf e la relativa sottoscrizione digitale dovrà avvenire con firme CADES o firme PAdES, in quanto formati accettati dalla piattaforma SINTEL. Non saranno accettate, e quindi considerate come non apposte, firme digitali effettuate con altre modalità.

È necessario, a pena di impossibilità della stazione appaltante di valutare il preventivo offerto, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in SINTEL del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nel "Manuale di supporto all'utilizzo di SINTEL per Operatori Economici", scaricabile gratuitamente all'indirizzo www.ariaspa.it

Per eventuali quesiti relativi alla presente procedura, è possibile utilizzare l'apposita funzionalità a sistema di comunicazioni con il RUP, che risponderà stesso mezzo in piattaforma SINTEL.

Qualora il fornitore dovesse verificare anomalie del sistema è invitato a segnalarlo con tempestività alla stazione appaltante. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che ne rendano impossibile la partecipazione.

AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

L'offerta è valida per 180 giorni (il RUP valuta il numero di giorni ai sensi dell'art. 17, c. 4 del Codice) dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione e sarà sottoposta alla valutazione del RUP.

In caso di positiva valutazione circa la congruità dell'offerta, si procederà alla verifica dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94, 95 e 98 del Codice dei contratti e alla verifica del possesso dei requisiti richiesti di cui all'art. 100 dello stesso Codice.

In caso di affidamento, ai sensi dell'art. 52 cc. 1 e 2 del medesimo Codice, questa stazione appaltante verificherà le dichiarazioni con le modalità previste dallo stesso art. 52.

Quando, in conseguenza delle verifiche, non sia confermato il possesso, al momento della presentazione del preventivo e durante l'esecuzione del contratto, dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette da questa stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

Qualora il contratto fosse già concluso si procederà alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette da questa stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

A seguito dell'aggiudicazione, ai fini della stipula del contratto, l'impresa aggiudicataria, dovrà far pervenire al committente, entro la data di stipula del contratto, la seguente documentazione:

non è richiesta la cauzione definitiva di cui all'art. 53 c. 4 del D.Lgs. 36/2023, per le seguenti ragioni: trattandosi di lavori di breve durata e apparecchi coperti da garanzia;

- il contratto è esente da bollo ai sensi della Tabella A dell'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023
- dichiarazione conto corrente dedicato, nel rispetto delle norme relative alla tracciabilità dei flussi finanziari
- dichiarazione circa il rispetto dell'art. 26 D.Lgs.81/2008, contenente idonea autocertificazione di cui all'art.29 c.5 D.Lgs. 81/2008, di aver redatto il documento di valutazione dei rischi di cui all'art.17 c.1 lett. a), di essere dotato di dispositivi di protezione individuali in dotazione (ove necessario) e di aver effettuato la formazione obbligatoria e la relativa idoneità sanitaria ove espressamente previsti dal citato decreto.

Dopo che sarà pervenuta la documentazione di cui sopra, la scrivente stazione appaltante procederà alla stipula del contratto mediante corrispondenza, tramite posta elettronica certificata (PEC), secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D.Lgs. N. 36/2023.

La cessione del contratto è vietata all'Impresa aggiudicataria. Ogni atto contrario è nullo di diritto. Il lavoro oggetto della presente procedura potrà essere consegnato, ai sensi dell'art. 50 c. 6 del D.Lgs. 36/2023, sotto riserva di legge all'aggiudicatario, nelle more della stipula del contratto. L'aggiudicatario dovrà dare immediato corso allo stesso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della vigente normativa in tema di privacy, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento nonché l'esito delle eventuali verifiche degli stessi verranno, così come dettagliatamente indicato nella "Informativa per il trattamento dei dati personali" dettagliata nella modulistica facente parte della presente procedura di gara:

- trattati esclusivamente in funzione e per i fini di legge e del presente procedimento
- conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del presente procedimento presso il Servizio Manutenzioni Immobili del Comune di Seregno – via XXIV Maggio 5 – 20831 Seregno (MB). I dati personali saranno conservati anche per periodi più lunghi esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse.

L'"Informativa generale della protezione dati" è reperibile sul sito del Comune di Seregno nella sezione "Amministrazione" alla voce "Privacy" dove sono indicati i contatti del Titolare del trattamento e del Responsabile della protezione dei dati.

Responsabile Unico del Progetto

SILVIA ANNA LEONI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Elenco allegati:

- Modelli 1 - 1/bis.1 – 1/bis.2
- Modello b)
- Patto di Integrità
- descrizione dettagliata delle opere
- Schema patti e condizioni

**COMUNE DI SEREGNO
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA**

STADIO FERRUCCIO - PIAZZALE OLIMPICO

ASILO NIDO AQUILONE - VIA MARZABOTTO

LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO IMPIANTI ELETTRICI

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DEI LAVORI

A	NOTE GENERALI
B1	STADIO FERRUCCIO LAVORAZIONI AGGIUNTIVE DA ESEGUIRSI SULLA CENTRALE TERMICA
B2	STADIO FERRUCCIO NUOVO SOTTOCONTATORE E LINEA DI ALIMENTAZIONE ZONA TENNIS
C	ASILO NIDO AQUILONE TUBAZIONI PER IMPIANTO RIVELAZIONE FUMI

A **NOTE GENERALI**

- la descrizione di tutti gli articoli, anche se non specificato, si intende sempre comprensiva di fornitura e posa in opera di tutti i materiali;
- ogni fornitura dovrà essere sottoposta preventivamente a campionatura ed approvazione della D.L.

- tutti i prezzi si intendono comprensivi di:
 - assistenze murarie, manovalanza, assistenza in aiuto ai posatori, e di ogni onere necessario per dare le opere finite a regola d'arte, anche se non richiamato espressamente nei documenti contrattuali o nella descrizione delle singole lavorazioni;
 - ponteggi;
 - scavi e reinterri;
 - smaltimento di tutti i materiali di risulta, comprensivo di abbassamento al piano di carico, separazione dei materiali, carico, trasporto alle pubbliche discariche, oneri alle stesse;
 - tutte le opere provvisoriale e oneri necessari per la realizzazione in sicurezza di tutte le opere e di quanto previsto nel piano di sicurezza redatto ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;

B1**STADIO FERRUCCIO
LAVORAZIONI AGGIUNTIVE DA ESEGUIRSI SULLA CENTRALE TERMICA**

Realizzazione di punto luce nel locale bruciatori, realizzazione collegamenti elettrici di tutti i nuovi contabilizzatori di calore e relativi cablaggi:

- Fornitura e posa di plafoniera stagna IP65 da posizionarsi nel locale bruciatori con collegamento ad impianto da progetto comprensiva di cavo di alimentazione

- Fornitura e posa di cavo di collegamento collettori idraulici di riscaldamento per linea alimentazione e consenso pompa riscaldamento con posa, in ognuno dei collettori, di un trasformatore in centralino IP65 dedicato all'alimentazione 24VAC dei contabilizzatori di calore

- Fornitura e posa di tubazione in pvc completa di relativi accessori di montaggio e fissaggio, necessaria per il collegamento dei termostati ambiente da posizionare nei vari locali dello stadio, fino al collettore di zona dedicato

- Fornitura e posa di sacchetto rei 120 da posizionare in canalina tra muro confinante locale bruciatori e locale pompe

B2**STADIO FERRUCCIO
NUOVO SOTTOCONTATORE E LINEA DI ALIMENTAZIONE ZONA TENNIS**

Realizzazione di nuovo quadro elettrico e collegamento al nuovo contatore di energia elettrica posizionato sul filo di facciata (zona tennis):

- Fornitura e posa di quadro elettrico sottocontatore completo di interruttore magnetotermico differenziali per nuova alimentazione quadro generale locali e campi da tennis; il tutto eseguito in nuova nicchia contatori zona ingresso, realizzata da Committente
- Fornitura e posa di cavo doppio isolamento FG16 5G16mmq in partenza dal nuovo sottocontatore e con arrivo al quadro generale tennis; parte verrà posato in tubazioni esistenti e parte in nuovo cavidotto realizzato dal Committente
- Collaudo e prove finali

C **ASILO NIDO AQUILONE**
TUBAZIONI PER IMPIANTO RIVELAZIONE FUMI

Realizzazione di tutti i collegamenti elettrici dei rivelatori di fumo alla centrale antincendio:

- Fornitura e posa di tubazione in pvc comprensiva di tutti gli accessori necessari per il fissaggio e montaggio, partendo dalla nuova centrale rivelazione fumi, passando per ogni locale dell'edificio per la distribuzione in esterno per tutto l'impianto rivelazione fumi da installare
- Fornitura e posa di guaina spiralata completa di relativi accessori
- Fornitura e posa di scatole di derivazione in pvc comprensive di accessori necessari per il fissaggio dei vari sensori e moduli annessi al nuovo impianto rivelazione fumi
- Esecuzione di forometrie per il passaggio delle tubazioni sopra descritto

SCHEMA PATTI E CONDIZIONI

LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO IMPIANTI ELETTRICI STADIO FERRUCCIO DI PIAZZALE OLIMPICO E ASILO AQUILONE DI VIA MARZABOTTO

Con il presente schema patti e condizioni tra

Stazione Appaltante:

Comune di Seregno
 Via Umberto I n. 78 - 20851 Seregno (MB)
 Area Lavori Pubblici e Patrimonio - Servizio Manutenzioni
 tel. 0362 263296 - 0362 263295

Appaltatore:

ditta:
indirizzo:
C.F.
P.IVA
tel.
e-mail
e-mail PEC
 legale rappresentante:

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

1) Oggetto del contratto

Il committente dà in appalto all'appaltatore che accetta ed assume i lavori in oggetto costituiti dalle opere da realizzarsi secondo quanto indicato nella descrizione dettagliata dei lavori.

Tale documento costituisce parte integrante del presente contratto.

L'appaltatore, presa visione dei documenti ed esperito sopralluogo, dichiara di non avere difficoltà e dubbi, di essere perfettamente edotto di tutti i suoi obblighi e di avere idonea capacità tecnica ed economica per adempiere agli impegni contrattuali.

L'Appaltatore si assume, con piena consapevolezza, riguardo all'intera opera, un'obbligazione di risultato e prestazionale intendendo con ciò che tutte le componenti impiantistiche (elettriche e meccaniche) e murarie dovranno essere consegnate perfettamente funzionanti, adeguati alle normative di legge vigenti in materia ed agli standard tecnici e di sicurezza in vigore, idoneamente certificati e garantiti. Il preventivo pertanto deve intendersi a corpo in quanto oggetto del contratto è la completa realizzazione di tutte le opere nel loro complesso.

2) Subappalto

Il subappalto è consentito nei limiti di legge. L'appaltatore è comunque l'unico referente nei confronti del committente e del RUP ed è responsabile dell'esecuzione di tutte le opere oggetto del presente contratto.

3) Obblighi ed oneri dell'appaltatore

Sono a carico dell'appaltatore:

- la conduzione dei lavori appaltati effettuata direttamente o a mezzo di persona nominata responsabile del cantiere;
- gli oneri per i versamenti previdenziali e assicurativi dei dipendenti;
- la responsabilità per danni causati a propri dipendenti, a terze persone o beni di terzi per fatto o colpa propria o dei propri addetti;
- gli oneri per attenersi alle direttive sulla sicurezza del cantiere.

4) Importo dei lavori

L'importo dei lavori di contratto è stabilito **"A CORPO" per un ammontare di euro** IVA esclusa.

L'importo preventivato si intende comprensivo degli oneri relativi della sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08, nonché di tutto quanto necessario per dare le opere complete, finite e funzionanti in ogni loro parte e accessorio, realizzate a regola d'arte, collaudate e certificate.

5) Tempi per l'esecuzione delle opere

I lavori dovranno iniziare entro il termine di SETTE giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione del responsabile del procedimento relativa all'approvazione della Determinazione del Dirigente di Settore di affidamento dei lavori, che avverrà tramite posta elettronica certificata.

A partire dal verbale di inizio lavori le opere dovranno essere eseguite in SESSANTA giorni naturali e consecutivi, salvo motivate sospensioni dei lavori concordate con il RUP.

Per ogni giorno di ritardo sarà applicata una penale pari all'UNO PER MILLE dell'importo di contratto.

6) Pagamenti

Il pagamento sarà effettuato in una unica rata per sito (Stadio E/o Nido) a ultimazione lavori.

7) Consegna e collaudo finale

Al termine dei lavori il RUP verificherà che le opere contrattuali siano completamente e regolarmente eseguite.

Salvo il disposto dell'art. 1669 del c.c., l'Appaltatore si impegna a garantire l'Appaltante per la durata di due anni dalla data del collaudo per i vizi e difetti, di qualsiasi grado e natura, che diminuiscono l'uso e l'efficienza dell'opera e che non si siano precedentemente manifestati. Per lo stesso periodo l'Appaltatore si obbliga a riparare tempestivamente tutti i guasti e le imperfezioni che si manifestino nelle opere per difetto di materiali o per difetto di montaggio, restando a suo carico tutte le spese sostenute per le suddette riparazioni.

8) Versamenti previdenziali – sicurezza sul lavoro

L'appaltatore dichiara di essere in regola con i versamenti previdenziali e contributivi nei confronti della manodopera impiegata e di adempiere agli obblighi derivanti dalle vigenti leggi in materia di sicurezza sul lavoro e di prevenzione infortuni.

Il mancato rispetto di leggi e regolamenti in materia di sicurezza sul lavoro potrà essere motivo di rescissione del contratto senza che l'appaltatore possa sollevare eccezione alcuna.

9) Efficacia del contratto

Il presente contratto è immediatamente impegnativo per l'appaltatore, mentre avrà efficacia tra le parti soltanto nel caso di approvazione dello stesso da parte dei competenti organi comunali.

In caso contrario il presente contratto si riterrà inefficace e non andato a buon fine senza richiesta risarcitoria da parte di alcuno.

10) Altre disposizioni

Per tutto quanto qui non espressamente regolato le parti rinviano alle norme vigenti in materia.

Seregno,

La stazione appaltante
Comune di Seregno

L'appaltatore

FAC SIMILE DICHIARAZIONE

Modulo per Dichiarazioni di idoneità morale da compilarsi da parte dei seguenti soggetti, di cui all'Art. 94, c. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, non firmatari dell'offerta:

- a) Operatore economico ai sensi e nei termini di cui al D. Lgs. 8/6/2001 n. 231;
- b) Titolare o del direttore tecnico (*per l'impresa individuale*);
- c) Socio amministratore o direttore tecnico (*per le società in nome collettivo*);
- d) Soci accomandatari o direttore tecnico (*per le società in accomandita semplice*);
- e) Membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali;
- f) Componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- g) Direttore tecnico o socio unico;
- h) Amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.

In caso di RTI tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti sopra riportati di ciascuna impresa componente il RTI.

OGGETTO: RICHIESTA DI PREVENTIVO FINALIZZATO ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL' ART. 50, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. N. 36/2023, DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DELLO STADIO FERRUCCIO E ASILO NIDO AQUILONE..

Il/la sottoscritto/a

Nato a

Prov.

il

Residente a

Via

n.

Stato

In qualità di

(Carica sociale)

dell'Impresa

(nome Società)

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

D I C H I A R A

in relazione alla procedura di gara di cui in oggetto valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.m.i. che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi

paragrafi corrispondono a verità

1. Art. 94, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 (*barrare/compilare il caso riconducibile al concorrente*)

- di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Ovvero

- di avere subito condanne, con sentenze passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.A. relativamente a: _____

ai sensi dell'art. _____ del C.P.P nell'anno _____

e che l'impresa ha dimostrato una completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata e ha attivato le misure di cui all'art. 96, c. 6 del D.Lgs. n. 36/2023 sufficienti a dimostrare la sua affidabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

N.B.: Tale dichiarazione dovrà indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione.

Non è necessario indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179, settimo comma, del codice penale, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

2. Art. 94, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 - che non sussistano nei propri confronti cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'[articolo 67 del decreto legislativo 6](#)

[settembre 2011, n. 159](#) o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'[articolo 84, comma 4, del medesimo decreto](#).

(L'esclusione di cui ai punti 1 e 2 va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti: dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al D. Lgs. 8/6/2001 n. 231, del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico, dell'amministratore di fatto, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata e non abbia ha attivato le misure di cui all'art. 96, c. 6 del D.Lgs. n. 36/2023 sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Nel caso in cui il socio sia una persona giuridica l'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti degli amministratori di quest'ultima).

3. Art. 98, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e precisamente (*barrare i casi riconducibili al concorrente*):

lettera g)

che non è stata contestata la commissione da parte del sottoscritto di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 dell'articolo 94 sopra riportato

oppure

che è stata contestata la commissione da parte del sottoscritto del/i seguente/i reato/i consumato/i o tentato/i, incluso/i fra quelli di cui al comma 1 del medesimo articolo 94:

_____ in quanto: (*barrare la casella di interesse e completare*)

rinvio a giudizio in data _____ con provvedimento _____ del Tribunale di _____

è stato adottato il seguente provvedimento cautelare personale o reale: _____ da parte del Tribunale di _____ in data _____

è stata emessa sentenza penale non passata in giudicato: _____ da parte del Tribunale di _____ in data _____

lettera h)

che non è stata contestata o accertata la commissione da parte del sottoscritto di taluno dei seguenti reati consumati:

- 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale;
- 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
- 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale;
- 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria;

5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;

oppure

che è stata contestata e/o accertata la commissione da parte del sottoscritto del/i seguente/i reato/i consumato/i, incluso/i fra quello/i di cui all'art. 98, comma 3, lett. h):

in quanto: (*barrare la casella di interesse e completare*)

- rinvitato a giudizio in data _____ con provvedimento _____ del Tribunale di _____
- è stato adottato il seguente provvedimento cautelare personale o reale: _____ da parte del Tribunale di _____ in data _____
- è stata emessa sentenza penale non passata in giudicato: _____ da parte del Tribunale di _____ in data _____

FIRMA DEL SOGGETTO INTERESSATO

N.B.

La presente dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente.

Qualora il soggetto interessato fosse impossibilitato a firmare digitalmente, la presente dichiarazione potrà essere firmata in forma autografa dallo stesso e presentata firmata digitalmente, dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) e, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, resa unitamente a copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario interessato.

Ove previsto, la dichiarazione si rende esercitando le opzioni previste e compilando l'ipotesi che ricorre.

E' ammissibile che il legale rappresentante della società produca, con riferimento all'affidamento in oggetto, una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà "per quanto a propria conoscenza" relativamente ai soggetti espressamente indicati dall'Art. 94 c. 3 del D. Lgs. n. 36/2023 in conformità al facsimile "Modello 1/bis.2".

Informativa per il trattamento dati personali
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Seregno, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Seregno, con sede in piazza Martiri della Libertà, 1 - 20831 Seregno - Email: info.protocollo@seregno.info; PEC: seregno.protocollo@actaliscertymail.it; Centralino: Tel 03622631 - Fax 0362263245)

Al fine di semplificare le modalità di inoltrare e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, relative al presente procedimento, ai contatti di cui sopra. **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali:**

Il Responsabile della protezione dei dati personali è reperibile c/o il comune di Seregno, via Umberto I n. 78 – e-mail: dpo.seregno@seregno.info; pec: dpo.seregno@pec.it.

4. Responsabili del trattamento:

L'Ente potrà avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Verranno formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Verranno sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento:

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento:

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Seregno per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016 non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento di gara in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti.

7. Destinatari dei dati personali:

I dati conferiti (anche sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altre Pubbliche Amministrazioni e/o altri operatori economici richiedenti nell'ambito e nel rispetto della vigente normativa e di quanto sopra.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione:

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione ai fini dell'archiviazione, nel pubblico interesse, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti:

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati:

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con gli adempimenti inerenti il procedimento di cui trattasi.

FAC SIMILE DICHIARAZIONE

OGGETTO: RICHIESTA DI PREVENTIVO FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ ART. 50, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. N. 36/2023, DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DELLO STADIO FERRUCCIO E ASILO NIDO AQUILONE..

Il/la sottoscritto/a

Nato a

Prov.

il

Residente a

Via

n.

Stato

In qualità di

(Carica sociale)

dell’Impresa

(nome Società)

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n.445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

D I C H I A R A

in relazione alla procedura di affidamento di cui in oggetto, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.m.i., che, per quanto a propria conoscenza:

(barrare/compilare il caso riconducibile al concorrente)

tutti i soggetti di cui all’art. 94, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023;

i seguenti soggetti di cui all’art. 94, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023:

- Nome e Cognome _____
nato a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)
C.F. _____ carica sociale _____

- Nome e Cognome _____

nato a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)
C.F. _____ carica sociale _____

- Nome e Cognome _____
nato a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)
C.F. _____ amministratore di fatto in quanto _____

non incorrono nelle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94, comma 1, comma 2 e nelle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h), del D. Lgs. n. 36/2023.

FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

N.B.

La presente dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

Ove previsto, la dichiarazione si rende esercitando le opzioni previste e compilando l'ipotesi che ricorre.

Informativa per il trattamento dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Seregno, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Seregno, con sede in piazza Martiri della Libertà, 1 - 20831 Seregno - Email: info.protocollo@seregno.info; PEC: seregno.protocollo@actaliscertymail.it; Centralino: Tel 03622631 - Fax 0362263245)

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, relative al presente procedimento, ai contatti di cui sopra. **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali:**

Il Responsabile della protezione dei dati personali è reperibile c/o il comune di Seregno, via

Umberto I n. 78 – e-mail: dpo.seregno@seregno.info; pec: dpo.seregno@pec.it.

4. Responsabili del trattamento:

L'Ente potrà avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Verranno formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Verranno sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento:

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento:

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Seregno per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016 non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento di gara in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti.

7. Destinatari dei dati personali:

I dati conferiti (anche sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altre Pubbliche Amministrazioni e/o altri operatori economici richiedenti nell'ambito e nel rispetto della vigente normativa e di quanto sopra.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione:

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione ai fini dell'archiviazione, nel pubblico interesse, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti:

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati:

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con gli adempimenti inerenti il procedimento di cui trattasi.

FAC SIMILE DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE

OGGETTO RICHIESTA DI PREVENTIVO FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ ART. 50, COMMA 1, LETT. A) DEL D.LGS. N. 36/2023, DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DELLO STADIO FERRUCCIO E ASILO NIDO AQUILONE.

Il/la sottoscritto/a

Nato a

Prov.

il

Residente a

Via

n.

In qualità di

(Carica sociale)

dell’Impresa/cooperativa

(nome Società)

Con sede legale in via

n.

Città

Prov.

c.a.p.

e sede amministrativa in via

n.

Città

Prov.

c.a.p.

Telefono

e-mail

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

P.I.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Codice attività

Tipo di impresa (*specificare se trattasi di*

microimpresa, piccola impresa o media impresa)

D I C H I A R A

di presentare l’offerta relativamente al lavoro in oggetto, ai sensi del D.Lgs. 36/2023 art. 65 – comma 2 - lett. a) :

come:

(barrare il caso riconducibile al concorrente)

- Impresa individuale, anche artigiana
 società anche cooperativa;

Consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

DICHIARA INOLTRE

in relazione all'affidamento di cui in oggetto valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.m.i.

(barrare/compilare tutti i casi riconducibili al concorrente)

1) in riferimento alla dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 94, cc. 1 e 2, e art. 98 c. 3 lett. g) ed h) del D.Lgs. n. 36/2023:

- i dati identificativi (nome cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza e carica sociale) dei soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice

• Nome e Cognome _____
nato a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)
C.F. _____ carica sociale _____

• Nome e Cognome _____
nato a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)
C.F. _____ carica sociale _____

• Nome e Cognome _____
nato a _____ il _____
residente in via _____ n. _____ città _____ (____)
C.F. _____ amministratore di fatto in quanto _____

(aggiungere righe se necessario)

oppure

- la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione del preventivo:

N.B. In riferimento ai soggetti sopra indicati, il legale rappresentante può:

- **allegare le dichiarazioni su Modello 1-bis/1**, rese da ciascuno dei soggetti sopraindicati, circa l'insussistenza, in capo agli stessi, delle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94, commi 1 e 2 e nelle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 98 comma 3, lett. g) ed h), del D.Lgs. n. 36/2023.

OPPURE, in alternativa:

- **rendere dichiarazione su Modello 1-bis/2**, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.m.i., e dichiarando, per quanto a propria conoscenza, che tutti i soggetti sopra indicati non incorrono nelle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94, commi 1 e 2 e nelle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 98 comma 3, lett. g) ed h), del D.Lgs. n. 36/2023.

In assenza di una delle due modalità di dichiarazione, non si potrà procedere all'affidamento.

2) che l'Impresa che rappresento non si trova nelle cause di esclusione sotto riportate previste dall'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 ed in particolare:

2.1) comma 1:

di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

lettera c) - false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

lettera h) - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

ovvero

di avere subito condanne, con sentenze passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.P. relativamente a: _____

ai sensi dell'art. _____ del C.P.P nell'anno _____

e che l'impresa ha dimostrato una completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata e ha attivato le misure di cui all'art. 96, c. 6 del D.Lgs. n. 36/2023 sufficienti a dimostrare la sua affidabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

N.B. Tale dichiarazione dovrà indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione.

Non è necessario indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179, settimo comma del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

2.2) comma 5

lettera b) (barrare/compilare i casi riconducibili al concorrente)

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. n. 68/99;

oppure

- che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della citata L. n. 68/99 e non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L. 68/99:
- avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a n. 15;
 - avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e, non avendo proceduto successivamente al 18/01/2000 ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico;

e, ai fini dell'acquisizione della certificazione ex L. 68/99, fornisce i seguenti dati (*da compilare solo se l'impresa è assoggettata alla normativa citata*):

- Ufficio Provinciale competente al rilascio della certificazione:

Via/Piazza _____ Cap. _____

Città _____ Tel. _____

Mail _____ pec _____

2.3) comma 6

di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, intendendo per:

- "gravi violazioni" quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602.
- "violazioni definitivamente accertate" quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione;
- "gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale" quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015 ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale;

Ai fini della verifica fornisce le seguenti informazioni:

- Relativamente al pagamento delle imposte e tasse, indica l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi:

Ufficio _____ indirizzo _____

CAP _____ Città _____ Fax _____ Tel. _____

Mail _____ pec _____

- relativamente al pagamento dei contributi previdenziali, per l'acquisizione del DURC (ovvero altre certificazioni rilasciate da enti previdenziali non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale), fornisce i seguenti dati:

- per altri enti previdenziali non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale

CCNL: contratto applicato _____

N.B. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta/preventivo.

3) che l'Impresa che rappresento non si trova nelle cause di esclusione non automatica sotto riportate previste dall'art. 95 del D. Lgs. n. 36/2023 ed in particolare:

3.1) comma 1

lettera d) - che alla presente procedura non ha presentato offerta imputabile ad unico centro decisionale con altri operatori economici. A tal fine, dichiara che:

(barrare/compilare il caso riconducibile al concorrente)

non versa in situazioni di controllo/collegamento con altre società

oppure

che versa in situazioni di controllo/collegamento ai sensi dell'art. 2359 cc. con la/le seguente/i società:

ragione sociale: _____ P.IVA: _____

sede: _____.

3.2) comma 2

non ha ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali non definitivamente accertati e che lo stesso costituisce una grave violazione.

Ai fini dell'acquisizione delle informazioni, in entrambi i casi, fornisce le seguenti informazioni:

- ai fini della verifica relativa al pagamento delle imposte e tasse, indica l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi:

Ufficio _____ indirizzo _____

CAP _____ Città _____ Fax _____ Tel. _____

Mail _____ pec _____

- ai fini della verifica relativa al pagamento dei contributi previdenziali, per l'acquisizione del DURC (ovvero altre certificazioni rilasciate da enti previdenziali non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale), fornisce i seguenti dati:

- per altri enti previdenziali non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale

CCNL: contratto applicato _____

N.B. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte/preventivo, oppure nel caso in cui l'operatore economica abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

4) che l'Impresa che rappresento non ha commesso un illecito professionale grave, tale da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, di cui all'art. 95, c. 1, lett. e) del D.lgs. n. 36/2023, come specificati all'art. 98 del D.lgs. n. 36/2023, salvo quanto previsto dal comma 3, lett. g) e h) dello stesso articolo e precisamente:

4.1) comma 3: (barrare/compilare i casi riconducibili al concorrente)

lettera a) - di non essere risultato destinatario di alcuna sanzione esecutiva irrogata dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto;

lettera b) - di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a proprio vantaggio né di aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;

lettera c)

di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempienze particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale;

oppure

di aver subito le seguenti risoluzioni contrattuali per inadempimento nell'ultimo triennio:

lettera d) - di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori;

lettera e)

di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e s.m.i.

oppure

di aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e s.m.i. e che, la violazione è stata rimossa;

lettera f)

- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice;

oppure

- di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice e, pertanto:
- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria
 - ricorrono i casi previsti all'art. 4, primo comma della L. 24.11.1981, n. 689.

lettera g)

- che non è stata contestata la commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94

oppure

- che è stata contestata la commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei seguenti soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94:

del/i seguente/i reato/i consumato/i o tentato/i, incluso/i fra quelli di cui al comma 1 del medesimo articolo 94: _____

in quanto: *(barrare la casella di interesse e completare)*

- il sig. _____ carica rivestita: _____ è stato rinviato a giudizio in data _____ con provvedimento _____ del Tribunale di _____
- nei confronti del sig. _____ carica rivestita: _____ è stato adottato il seguente provvedimento cautelare personale o reale: _____ da parte del Tribunale di _____ in data _____
- nei confronti del sig. _____ carica rivestita: _____ è stata emessa sentenza penale non passata in giudicato: _____ da parte del Tribunale di _____ in data _____

lettera h)

- che non è stata contestata o accertata la commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, di taluno dei seguenti reati consumati:

- 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale;
- 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

- 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale;
- 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria;
- 5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;

oppure

- che è stata contestata o accertata la commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei seguenti soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94:

del/i seguente/i reato/i consumato/i, incluso/i fra quelli di cui all'art. 98, comma 3, lett. h):

in quanto: (*barrare la casella di interesse e completare*)

- il sig. _____ carica rivestita: _____ è stato rinviato a giudizio in data _____ con provvedimento _____ del Tribunale di _____
- nei confronti del sig. _____ carica rivestita: _____ è stato adottato il seguente provvedimento cautelare personale o reale: _____ da parte del Tribunale di _____ in data _____
- nei confronti del sig. _____ carica rivestita: _____ è stata emessa sentenza penale non passata in giudicato: _____ da parte del Tribunale di _____ in data _____

- 5) (*In caso si sia verificata una delle cause di esclusione automatica di cui **all'art. 94 ad eccezione del comma 6, del D.Lgs. 36/2023** e/o una delle cause di esclusione non automatica di cui **all'art. 95, ad eccezione del comma 2, del citato decreto e dell'art. 98, comma 3 dello stesso decreto** sopra riportate*)

l'Impresa che rappresento relativamente alla/e seguente/i cause di esclusione:

ha tempestivamente adottato le seguenti misure di *self-cleaning* di cui all'art. 96, c. 6 del D.Lgs. 36/2023 (di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti) sufficienti a dimostrare la propria affidabilità:

(descrivere nel dettaglio, allegando ogni documentazione/dichiarazione ritenuta idonea)

E D I C H I A R A

in termini di responsabilità e di impegno

- 6) che il domicilio eletto per tutte le comunicazioni di cui al presente procedimento, ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. n. 36/2023 è il seguente indirizzo:

Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Via/Piazza _____ n. _____ Fax _____

E-mail _____

Pec (posta elettronica certificata) _____

e che si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare l'indirizzo PEC sopra indicato per l'inoltro di tutte le comunicazioni relative alla presente procedura;

- 7) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione inviata;
- 8) che l'offerta è valida e vincolante per 180 consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante

ovvero

- che il CCNL applicato ai propri dipendenti risulta essere _____

_____ con codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20

_____ ;

(Il CCNL indicato dovrà risultare avere tutele equivalenti secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 36/2023)

- 9) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune nei confronti dell'operatore medesimo per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165)
- 10) di essere edotto degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e Codice disciplinare" adottato dal Comune di Seregno, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 10.12.2013, per quanto applicabili, la cui violazione, previa contestazione ed in assenza di idonee controdeduzioni, comporterà la risoluzione del contratto.

N.B.1 Il citato Codice di Comportamento è accessibile al link:

<http://www.comune.seregno.mb.it/news/42/95/4705/>

N.B.2 Per i punti 12) e 13) il concorrente dovrà allegare, firmata digitalmente, la più completa dichiarazione (Modello b) di cui all'Allegato 2 "Formulari per dichiarazioni" alla Sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 04.04.2023, allegato alla lettera di richiesta di offerta.

- 11) di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza fisica dei lavoratori, nonché di quanto disposto dal D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e ss.m.i.;
- 12) di non pretendere alcun compenso per la formulazione dell'offerta;
- 13) di essere a conoscenza degli obblighi imposti dalla Legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in particolare dall'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" e ss.m.i.;
- 14) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, che i dati personali raccolti e l'esito delle eventuali verifiche degli stessi saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento inerente la presente procedura e ai fini di legge, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del medesimo regolamento;
- 15) di aver provveduto a fornire l'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 nonché del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., ai propri rappresentanti, i cui dati personali vengono trattati nell'ambito del presente procedimento, o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione del presente affidamento e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione del successivo rapporto contrattuale.
- 16) che, in caso di aggiudicazione, si impegna a non comunicare i predetti dati personali a soggetti terzi, se non ai fini dell'esecuzione del contratto o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.
- 17) che il sottoscritto è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questo operatore economico verrà escluso dalla presente procedura di gara o, se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- 18) che il sottoscritto è consapevole che in applicazione dell'art. 52, c. 2 del Codice dei contratti in conseguenza della verifica che non abbia confermato. Il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.
- 19)
- di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime

ovvero/in alternativa

- di non autorizzare il diritto di accesso limitatamente alle informazioni fornite nell'ambito delle eventuali giustificazioni presentate ai fini della valutazione di congruità delle offerte, per le seguenti espresse motivazioni:

N.B. Si evidenzia che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali; in caso di diniego d'accesso dovranno pertanto essere espressamente individuate le specifiche parti degli eventuali giustificativi economici sottratti all'accesso, indicandone per ciascuna l'esatta motivazione; **in mancanza di tali individuazione/specificazioni/motivazioni l'accesso si intende autorizzato.**

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso – Art. 53 co 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (*in applicazione dell'art. 225 c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023 le disposizioni dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 continuano ad applicarsi fino al 31.12.2023*).

Si precisa che la mancata indicazione di quanto indicato al suddetto punto 26) non è causa di esclusione dalla gara e la mancata indicazione di quanto indicato nel presente punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso.

Firma

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

N.B.)

La presente dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente. In caso di **procuratore legale** del concorrente deve essere allegata la relativa procura notarile (generale o speciale) in originale o copia conforme all'originale, ai sensi di legge; nella presente scheda il procuratore deve indicare anche tutti i dati del concorrente per il quale agisce.

Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

Ove previsto, la dichiarazione si rende esercitando le opzioni previste e compilando l'ipotesi che ricorre.

Informativa per il trattamento dati personali
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Seregno, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Seregno, con sede in piazza Martiri della Libertà, 1 - 20831 Seregno - Email: info.protocollo@seregno.info; PEC: seregno.protocollo@actaliscertymail.it; Centralino: Tel 03622631 - Fax 0362263245)

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, relative al presente procedimento, ai contatti di cui sopra.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali:

Il Responsabile della protezione dei dati personali è reperibile c/o il comune di Seregno, via Umberto I n. 78 – e-mail: dpo.seregno@seregno.info; pec: dpo.seregno@pec.it.

4. Responsabili del trattamento:

L'Ente potrà avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Verranno formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Verranno sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento:

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento:

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Seregno per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016 non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento di gara in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti.

7. Destinatari dei dati personali:

I dati conferiti (anche sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altre Pubbliche Amministrazioni e/o altri operatori economici richiedenti nell'ambito e nel rispetto della vigente normativa e di quanto sopra.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione:

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione ai fini dell'archiviazione, nel pubblico interesse, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti:

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati:

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con gli adempimenti inerenti il procedimento di cui trattasi.



Comune di Seregno
Provincia di Monza e Brianza

Oggetto: *Dichiarazione di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto e di aver preso visione del DPR n.62/2013 recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*

Il sottoscritto in qualità di legale rappresentante
dell'impresa appaltatrice del contratto di appalto avente ad
oggetto

DICHIARA

- a) ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali o hanno partecipato ad attività istruttoria nel proprio interesse per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- b) di impegnarsi a dare comunicazione tempestiva al Responsabile Anticorruzione del Comune, alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dei propri rappresentanti legali, degli organi sociali o dei dirigenti della stessa da parte del personale dipendente;
- c) di aver preso visione del DPR n.62/2013 recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché del Codice di comportamento del Comune e delle misure di prevenzione della corruzione previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della illegalità.

PRENDE ATTO

Che il Comune potrà ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 del codice civile, ogni qualvolta nei confronti dei rappresentanti legali dell'appaltatore, degli organi sociali o dei dirigenti dello stesso, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui ai seguenti articoli del codice penale: 317, 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis.

Che l'esercizio della potestà risolutiva da parte del Comune è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura avuta comunicazione da parte del Comune della volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'articolo 1456 del codice civile, ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutiva, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del presente rapporto contrattuale, alle condizioni di cui all'articolo 32 del D.L. n. 90/2014, convertito in Legge n. 144/2014.

Luogo, data

Il legale rappresentante

.....

Allegato 3)



Comune di Seregno
Provincia di Monza e Brianza

PATTO DI INTEGRITA'

PATTO DI INTEGRITÀ TRA IL COMUNE DI ... E OPERATORI ECONOMICI CHE PARTECIPANO ALLE PROCEDURE AVENTI PER OGGETTO L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI, FORNITURE E LAVORI.

Premessa:

Il presente "Patto di integrità" è obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun operatore economico che partecipa ad una qualsiasi procedura di gara/affidamento indetta dall'Amministrazione comunale, compresi gli affidamenti diretti, le concessioni e, ove tecnicamente possibile, tutte le procedure istruite mediante il ricorso al mercato elettronico.

Il presente "Patto di integrità" si applica, fatta salva la facoltà dell'adozione di specifici patti/protocolli in relazione alla complessità degli interventi, anche a tutte le procedure sopra e sotto soglia.

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune e degli operatori economici che partecipano alle gare di appalto dallo stesso indette di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'esplicito impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione di un contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori e gli eventuali consulenti e collaboratori del Comune, impiegati ad ogni livello nell'espletamento della singola procedura di gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

Il presente Patto di Integrità è valido e vincolante per l'operatore economico (e le relative sanzioni applicabili) dal momento di partecipazione alla singola gara sino alla completa esecuzione del contratto stipulato in esito alla conclusione della specifica gara cui l'operatore economico ha partecipato.

Art. 1. Finalità

1. Il presente Patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. Il Patto di integrità costituisce parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento, compresi gli affidamenti diretti, le concessioni e, ove tecnicamente possibile, tutte le procedure istruite mediante il ricorso al mercato elettronico.
3. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale dell'operatore economico concorrente comporta l'esclusione dalla gara a norma dell'art. 1 comma 17 della L. 6 novembre 2012 n. 190.

Art. 2. Obblighi dell'operatore economico

1. L'operatore economico per partecipare alla procedura di gara/affidamento:
 - a) dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
 - b) si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

- c) assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;
- d) si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Amministrazione aggiudicatrice, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" del Comune qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa. Al segnalante di applicano, per quanto compatibili, le tutele previste L'art. 1, comma 51, della legge 190/2012.
- e) si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- f) assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
- g) si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i relativi sub affidamenti;
- h) si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

2. Nel contratto di appalto devono essere inserite le clausole del Patto di integrità: infatti nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.

Art. 3. Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

1. L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Seregno" e del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

2. L'Amministrazione aggiudicatrice assume l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

3. L'Amministrazione aggiudicatrice è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

Art. 4. Violazione del Patto di integrità

1. La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

2. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:

- a) esclusione dalla procedura di gara;
- b) escussione ed incameramento della cauzione provvisoria ove presentata a corredo dell'offerta;
- c) risoluzione del contratto per grave inadempimento e in danno dell'operatore economico;
- d) escussione ed incameramento della cauzione definitiva presentata dall'operatore economico per la stipula del contratto a garanzia della buona esecuzione del contratto, im pregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

- e) responsabilità per danno arrecato al Comune nella misura del 10% del valore del contratto (se non coperto dall'incameramento della cauzione definitiva sopra indicata), impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- f) esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune per un periodo di tempo non inferiore ad un anno e non superiore a 5 anni, determinato dall'Amministrazione comunale in ragione della gravità dei fatti accertati e dell'entità economica del contratto;
- g) segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Art. 5. Efficacia del patto di integrità

1. Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.
2. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra Comune e gli operatori economici e tra gli stessi operatori economici partecipanti alla medesima gara è devoluta all'Autorità Giudiziaria competente.