



Città di Seregno

Spett.le

OGGETTO: RICHIESTA DI PREVENTIVO FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. N. 36/2023 DEL SERVIZIO DI SFALCIO MANTI ERBOSI E OPERE COMPLEMENTARI – PERIODO LUGLIO 2024 – DICEMBRE 2024.

CPV: 77313000-7 (Servizi di manutenzione parchi);

CPV: 77340000-5 (Potatura di alberi e siepi);

Con la presente si comunica che è intenzione di questa Amministrazione procedere all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b del D.Lgs n. 36/2023 (di seguito Codice dei contratti), del servizio **di Sfalcio Manti Erbosi e opere complementari – periodo Luglio 2024 – Dicembre 2024.**

Si chiede, pertanto, a codesto operatore economico, purché in possesso dei requisiti successivamente indicati, di presentare la propria miglior offerta.

In dettaglio si richiede quanto specificatamente descritto negli elaborati allegati:

- Capitolato Speciale d’appalto;
- Capitolato Tecnico prestazionale;
- Computo metrico estimativo;
- Computo metrico taglio prato mq;
- Elenco Prezzi;
- Analisi Prezzi
- Planimetria con individuazione degli ambiti di intervento;
- Stima costi sicurezza;
- DUVRI;

L’importo complessivo della presente procedura di affidamento è pari ad **€ 118.339,94**, IVA esclusa ai sensi di legge.

L’importo sopra indicato comprende gli oneri per la sicurezza da interferenza (come da DUVRI) pari a **€ 830,71**, non soggetti a ribasso.

L’importo sopra indicato comprende altresì gli oneri per la manodopera, stimati dalla stazione appaltante in **€ 58.108,30**, calcolati sulla base dei seguenti elementi: % manodopera con riferimento ai prezzari di regione Lombardia e Assoverde anno 2024.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

I contratti collettivi applicati sono: Operai Florovivaisti – Multiservizi pulizie/Industria – Edile.

L’importo della presente procedura di affidamento, soggetto a ribasso, pertanto, è pari ad **€ 117.509,23** (oneri per la sicurezza da interferenza, non soggetti a ribasso, e IVA esclusi). (N.B.

Sede legale:

Piazza Martiri della Libertà, 1 - 20831 Seregno MB
tel. +39 0362 263.1 - Fax. +39 0362 263.245
pec: seregno.protocollo@actaliscertymail.it
www.comune.seregno.mb.it

C.F. 00870790151 - P.I. 00698490968

I costi della manodopera sono compresi nell'importo citato)

La presentazione del preventivo non obbliga ex se la stazione appaltante all'accettazione dello stesso e nulla ha a pretendere l'operatore economico interpellato.

N.B. Si ricorda che il preventivo dovrà comprendere i costi della sicurezza da interferenza e i costi della manodopera che dovranno essere singolarmente indicati.

Il Comune valuterà il miglior preventivo sulla base del miglior prezzo/massimo ribasso.

Ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice dei contratti questa Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'affidamento del servizio se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente richiesta.

La procedura in oggetto, per quanto non espressamente disposto dalla presente richiesta di offerta, è disciplinata dalla parte I del Libro II Codice dei contratti.

Il presente affidamento è condotto tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata di ARIA S.p.A. denominata "Sin.Tel" accessibile al seguente indirizzo:
<https://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/Home/e-procurement/piattaforma-sintel>

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Il Concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale:

- non incorrere nelle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94, del Codice dei contratti;
- non incorrere nelle cause di esclusione non automatica di cui agli artt. 95 e 98, del Codice dei contratti;
- non avere divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

- Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1 lett. a) del Codice dei contratti)

- Iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura o nei registri delle commissioni provinciali, per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'affidamento competenti per territorio;
- *(solo per società cooperative e per le Cooperative Sociali)* Iscrizione all'albo istituito con il D.M. 23 giugno 2004 recante "Istituzione dell'Albo delle società cooperative, in attuazione dell'art. 9 del D.lgs. 17 gennaio 2003, n. 6" e (per le Cooperative Sociali) Iscrizione all'albo regionale ai sensi della Legge n.381/1991, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, con la precisazione dei dati dell'iscrizione, dell'oggetto sociale e delle generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa;

Si invita ad indicare a scopo informativo *(solo per le "onlus")* Iscrizione all'Anagrafe delle ONLUS ex art. 11 del D.lgs. n.460/1997, oppure *(per gli ETS)* Iscrizione al Registro RUNTS ai sensi dell'artt. 45 e seguenti del Codice del Terzo Settore D. Lgs. n. 117/2017, con la

precisazione dei nominativi dei legali rappresentanti dell'ente.

Codesto operatore economico è tenuto ad attestare nel DGUE il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verificherà le dichiarazioni con le modalità previste all'art. 52 del Codice dei contratti accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito soltanto ove previamente indicato in fase di presentazione del preventivo e alle condizioni previste dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. In tal caso, la domanda di subappalto deve pervenire almeno venti giorni prima la data stimata per l'inizio delle relative lavorazioni, completo di copia del contratto di subappalto, con l'indicazione delle parti del contratto che si intendono subappaltare, nonché idonea autocertificazione dell'impresa subappaltatrice circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023.

Le seguenti prestazioni "*Potatura contenimento pergolati già consolidati (Wisteria) CPV 77340000-5*" oggetto del contratto di appalto non sono subappaltabili e pertanto dovranno essere eseguite a cura dell'aggiudicatario.

Quanto richiesto è dettato dall'esigenza di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori, che non possono essere che favorite dalla specifica formazione delle maestranze.

Inoltre la professionalità richiesta all'appaltatore è anche garanzia di stabilità e fondatezza della missione aziendale.

È in ogni caso vietato il subappalto integrale.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Per presentare il preventivo l'operatore, in possesso dei requisiti previsti nella presente lettera, dovrà redigere e trasmettere alla stazione appaltante Comune di Seregno la propria offerta e la documentazione ad essa relativa esclusivamente in formato elettronico per via telematica attraverso la piattaforma Sin.Tel. entro il **termine ultimo perentorio delle ore 09:00** del giorno:

03.07.2024

pena l'irricevibilità e contestuale nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura per irregolarità non sanabile.

L'operatore debitamente registrato in SINTEL accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://www.ariaspa.it>.

Codesto operatore, qualora interessato ad inoltrare il suddetto preventivo, deve, pertanto, presentare, allegata allo stesso, la seguente documentazione:

- Busta A) "Documentazione Amministrativa"

Nell'apposito campo "Documentazione amministrativa" presente sulla piattaforma SINTEL l'operatore, a pena di esclusione, dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa, tutti i documenti contenuti nella cartella compressa dovranno essere debitamente compilati e firmati digitalmente, che dovrà essere inclusa in un'unica cartella compressa in formato .zip (o

equivalente). La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente:

1) Documento di gara unico europeo (DGUE), Il concorrente presenta il DGUE in formato xml compilato con le informazioni richieste e generate dal concorrente sulla base di quello reso disponibile dalla Stazione Appaltante, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 94, 95, 98 e 100, c. 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023.

N.B. Il concorrente, per generare il Documento di Gara Unico Europeo (eDGUE), dovrà utilizzare il servizio messo a disposizione dal portale web di Consip, raggiungibile dal seguente link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_progetti-Servizi.html .

Dopo aver cliccato sulla voce "eDGUE" presente nel menu a sinistra, occorre selezionare la funzionalità "Accedi e utilizza l'eDGUE per la compilazione, il salvataggio e lo scambio del documento".

Dopo essersi loggati tramite il sistema di accesso "SPID" o "CIE", occorrerà selezionare dal menu a sinistra la voce "eDGUE".

Successivamente il concorrente, per poter compilare l'eDGUE, dovrà profilarsi come operatore economico e caricare il file denominato "DGUEREQUEST.xml" presente tra i documenti di gara. Una volta importato il file, il concorrente dovrà selezionare la voce "Avanti" per poter avviare il processo di compilazione del eDGUE.

Al termine della compilazione dei campi richiesti, il concorrente dovrà scaricare l'eDGUE e inserirlo nella cartella zippata contenente la documentazione amministrativa da caricare in Piattaforma Sintel.

2) Dichiarazione integrativa al DGUE, (in conformità ai fac-simili allegati Modello 1_IntegrativoDGUE e 1/bis.1 o 1/bis.2 e completa del Modello b)), nella quale l'operatore economico, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci sarà punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art.76 del D.P.R. 445/2000), attesti quanto richiesto nei citati Modelli ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e in termini di responsabilità e impegno, sottoscritta digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente, o dal procuratore del legale rappresentante (in tal caso dovrà essere trasmessa la relativa procura). Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

N.B. Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione di cui al modello 1/bis.1 potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante o dal Procuratore e olograficamente da chi non è in possesso della firma digitale allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate del documento di identità degli stessi.

La dichiarazione di assenza di motivi di esclusione di cui al modello 1/bis.1 citato potrà essere rilasciata dal legale rappresentante, in relazione ai soggetti previsti dal c. 3 dell'art. 94, con la formula "per quanto a propria conoscenza" in conformità al Modello 1/bis.2.

3) Patto di integrità, di cui all'Allegato 3 alla Sottosezione di programmazione – Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 04.04.2023, firmato digitalmente, con il quale codesto operatore economico accetti quanto in esso contenuto.

La mancata sottoscrizione equivale a mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e costituisce **causa di non accettazione del preventivo da parte di questa Stazione Appaltante**, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

N.B. Il Patto di Integrità, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritto digitalmente con le

modalità indicate per la sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva cui al precedente punto 1).

- Busta B) "Offerta Economica"

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma SINTEL, l'operatore è invitato a indicare il proprio miglior **ribasso percentuale offerto** sull'importo posto a base di trattativa, soggetto a ribasso, pari a € 117.509,23 (oneri per la sicurezza da interferenza pari a € 830,71, non soggetti a ribasso, e IVA esclusi).

In caso di aggiudicazione gli oneri della sicurezza da interferenza verranno aggiunti all'importo derivante dall'applicazione del ribasso offerto sul solo valore soggetto a ribasso.

Ai sensi dell'art. 108 c. 9 del D. Lgs. n. 36/2023, l'operatore economico dovrà compilare l'apposito campo creato dalla stazione appaltante in procedura e denominato: "Costi per la manodopera", i propri costi per la manodopera, riferibili al presente appalto, già inclusi nell'offerta economica.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati nella presente richiesta di preventivo non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso offerto sull'importo complessivo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

N.B. - Qualora il costo della manodopera indicato dall'operatore economico fosse **inferiore** a quello indicato dalla stazione appaltante, non ribassabile, l'operatore sarà invitato a produrre i giustificativi di prezzo, ai sensi dell'art. 41, c. 14 del D.Lgs. n. 36/2023, entro il termine di 15 giorni dalla richiesta inviata della stazione appaltante, al fine di giustificare lo scostamento.

Ai sensi dell'art. 108 c. 9 del D. Lgs. n. 36/2023, l'operatore economico dovrà compilare l'apposito campo creato dalla stazione appaltante in procedura e denominato: "Oneri della Sicurezza aziendali", indicando i propri costi per la sicurezza, riferibili al presente appalto, già inclusi nell'offerta economica.

Al termine di tutti gli inserimenti, al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma SINTEL genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. Anche l'offerta economica dovrà essere strutturata in file in formato .pdf e la relativa sottoscrizione digitale dovrà avvenire con firme CADES o firme PAdES, in quanto formati accettati dalla piattaforma SINTEL. Non saranno accettate, e quindi considerate come non apposte, firme digitali effettuate con altre modalità.

È necessario, a pena di impossibilità della stazione appaltante di valutare il preventivo offerto, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in SINTEL del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nel "Manuale di supporto all'utilizzo di SINTEL per Operatori Economici", scaricabile gratuitamente all'indirizzo www.ariaspa.it

Per eventuali quesiti relativi alla presente procedura, è possibile utilizzare l'apposita funzionalità a sistema di comunicazioni con il RUP, che risponderà stesso mezzo in piattaforma SINTEL.

Qualora il fornitore dovesse verificare anomalie del sistema è invitato a segnalarlo con tempestività alla stazione appaltante. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della

rete che ne rendano impossibile la partecipazione.

AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

L'offerta è valida, ai sensi dell'art. 17, c. 4 del Codice, per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione e sarà sottoposta alla valutazione del RUP.

In caso di positiva valutazione circa la congruità dell'offerta, si procederà alla verifica dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94, 95 e 98 del Codice dei contratti e alla verifica del possesso dei requisiti richiesti di cui all'art. 100 dello stesso Codice, tramite accesso al FVOE.

In caso di affidamento, ai sensi dell'art. 52 cc. 1 e 2 del medesimo Codice, questa stazione appaltante verificherà le dichiarazioni con le modalità previste dallo stesso art. 52. Quando, in conseguenza delle verifiche, non sia confermato il possesso, al momento della presentazione del preventivo e durante l'esecuzione del contratto, dei requisiti generali o speciali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette da questa stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

Qualora il contratto fosse già concluso si procederà alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette da questa stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

A seguito dell'aggiudicazione, ai fini della stipula del contratto, l'impresa aggiudicataria, dovrà far pervenire al committente, entro la data di stipula del contratto, la seguente documentazione:

- cauzione definitiva, costituita nei modi di legge, nella misura del 5% dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 53 c. 4 del D.Lgs. 36/2023;
- il contratto è soggetto a bollo ai sensi della Tabella A di cui all'art. 3 dell'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023, per un importo pari a € 40,00 con le modalità che verranno successivamente indicate dall'Ente.
Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse relative alla stipulazione del contratto;
- dichiarazione conto corrente dedicato, nel rispetto delle norme relative alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Dopo che sarà pervenuta la documentazione di cui sopra, la scrivente stazione appaltante procederà alla stipula del contratto mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, c. 1 del Codice dei contratti.

La cessione del contratto è vietata all'Impresa aggiudicataria. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

Il servizio oggetto della presente procedura potrà essere consegnato, ai sensi dell'art. 50 c. 6 del Codice dei contratti, sotto riserva di legge all'aggiudicatario, nelle more della stipula del contratto. L'aggiudicatario dovrà dare immediato corso allo stesso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della vigente normativa in tema di privacy, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento nonché l'esito delle eventuali verifiche degli stessi verranno, così come dettagliatamente indicato nella "Informativa per il trattamento dei dati personali" dettagliata nella modulistica facente parte della presente procedura di gara:

- trattati esclusivamente in funzione e per i fini di legge e del presente procedimento
- conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del presente procedimento presso il Servizio Viabilità, Parcheggi e Verde del Comune di Seregno – via 24 Maggio – 20831 Seregno (MB). I dati personali saranno conservati anche

per periodi più lunghi esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse.

L' "Informativa generale della protezione dati" è reperibile sul sito del Comune di Seregno nella sezione "Amministrazione" alla voce "Privacy" dove sono indicati i contatti del Titolare del trattamento e del Responsabile della protezione dei dati.

Firma
Responsabile Unico del Progetto
Ing. Greco Franco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Elenco allegati:

- DGUEREQUEST.xml
- Modelli 1_Integrativo DGUE - 1/bis.1 – 1/bis.2
- Modello b) di cui all'Allegato 2 "Formulari per dichiarazioni" alla Sottosezione di programmazione – Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con Del. della G.C. n. 49/2023.
- Patto di Integrità di cui all'Allegato 3 alla Sottosezione di programmazione – Rischi corruttivi e trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 approvato con Del. della G.C. n. 49/2023.
- Computo metrico estimativo
- Computo metrico mq taglio prato
- Elenco Prezzi
- Analisi Prezzi
- Planimetria con individuazione degli ambiti di intervento
- Capitolato Speciale
- Capitolato Tecnico prestazionale
- Stima costi sicurezza
- DUVRI