



VERBALE n. 3 DELLA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE BILANCIO

Seduta dell'11 luglio 2024

L'anno duemilaventiquattro addì undici del mese di luglio alle ore 19,45, nella Sala di Rappresentanza presso la sede comunale di piazza Martiri della Libertà n. 1, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, si è riunita la Commissione consiliare permanente *Bilancio*.

Partecipa all'adunanza la Segretaria della commissione Maria Cristina Tagliasacchi, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Sono presenti:

n.	Nome	Cognome	Qualifica	presenti	
1	Giuseppe	Azzarello	Presidente	sì	3
2	Lorenzo	Cimino	Componente	sì	10
3	Agostino	Silva	Componente	sì	4
4	Giacinto	Mariani	Componente	sì	3
5	Antonino	Foti	Componente	sì	2
6	Susanna	Ronchi	Componente	sì	1
7	Luca	Tommasi	Componente	no	1

Sono inoltre presenti:

- Il dirigente dell'Area affari economico-finanziari, dott. Pietro Cervadoro;
- L'assessore al Bilancio, Politiche Ambientali, della Mobilità e dei Trasporti Politiche Giovanili, Bruno Sforza

Gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2024 ai sensi degli artt.175, comma 8, e 193 del D.lgs. N. 267/2000;
3. Ratifica variazione al bilancio di previsione per il triennio 2024 – 2026 adottata in via d'urgenza dalla giunta comunale con deliberazione n. 88 dell'11 giugno 2024;
4. Varie ed eventuali.

Il Presidente apre la seduta alle ore 19,45.

Il consigliere Mariani, venuto a sapere della convocazione di un'altra commissione per discutere di un debito fuori bilancio, chiede il motivo per cui questo argomento non venga discusso nella commissione bilancio.

Il dirigente dott. Cervadoro spiega che i debiti fuori bilancio sono di competenza degli uffici, ma c'è la massima disponibilità di portare questi argomenti in commissione bilancio con la presenza dell'Assessore di riferimento.

A questo punto il Presidente procede con la lettura del primo punto all'ordine del giorno e, con l'assenso degli altri componenti la commissione, dichiara approvato il verbale della seduta precedente.

Prende la parola l'Assessore Sforza che illustra il secondo punto dell'ordine del giorno: "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2024 ai sensi degli artt.175, comma 8, e 193 del D.lgs. N. 267/2000":

Il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, stabilisce nella data del 31 luglio di ogni anno sia il termine previsto per l'assestamento generale del bilancio quanto quello per la verifica degli equilibri di bilancio.

I due istituti vengono congiuntamente sottoposti all'attenzione del Consiglio Comunale in quanto evidentemente connessi e volti al fine ultimo del mantenimento degli equilibri di bilancio.

In particolare, l'assestamento generale di bilancio, che si sostanzia in una variazione al bilancio di previsione 2024-2026 riguardante sia la gestione di parte capitale che la gestione di parte corrente, serve, oltre che a costituire nuove possibilità di spesa, a rinforzare l'affermazione del mantenimento degli equilibri di bilancio.

Complessivamente la variazione delle entrate e delle spese previste a bilancio per l'anno in corso è in aumento per euro 4.025.170,93 di cui euro 3.293.688,93 di parte corrente ed euro 741.482,00 di parte capitale.

Con diretto riferimento alla variazione di assestamento di parte corrente va, in primo luogo evidenziata, l'applicazione di una quota dell'avanzo di amministrazione disponibile derivante dal rendiconto della gestione dell'esercizio 2023 per l'importo di euro 1.190.000,00 a finanziamento dell'affidamento incarico per la redazione del Piano di Governo del Territorio, poiché spesa a carattere non ripetitivo.

La variazione prevede, altresì, un utilizzo dell'avanzo di amministrazione accantonato, derivante dal rendiconto della gestione dell'esercizio 2023, a finanziamento della gestione corrente complessivamente per l'importo euro 420.500,00 di cui euro 350.000,00, per il rimborso delle spese legali a favore dei dipendenti e degli amministratori ed euro 70.500,00 per maggiori oneri contrattuali del personale dipendente, in particolare determinati dal rinnovo del contratto dei Dirigenti, inclusi i Segretari Comunali, 2019-2021 in corso di sottoscrizione.

Viene, inoltre, prevista l'applicazione dell'avanzo vincolato di parte corrente, derivante dal rendiconto della gestione dell'esercizio 2023, per l'importo complessivo di euro 179.416,00 di cui euro 149.416,00 quale avanzo di amministrazione vincolato derivante dai trasferimenti statali ricevuti per far fronte all'emergenza epidemiologica da Covid-19 a finanziamento della quota, anno 2024 che deve essere restituita allo Stato come previsto dal Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze dell'8 febbraio 2024 ed euro 30.000,00 quale avanzo di amministrazione vincolato derivante dai proventi relativi all'attività di ispezione degli impianti termici, a finanziamento del relativo incarico.

Per quanto riguarda le entrate correnti sono state inserite tutte le modifiche di stanziamenti (sia in aumento che in diminuzione) in funzione dell'andamento gestionale registrato e delle proiezioni e fine anno.

Complessivamente la variazione delle entrate e delle spese previste a bilancio per l'anno in corso, escludendo l'avanzo applicato, è in aumento per complessivi euro 1.503.772,93.

Passando alla parte straordinaria del bilancio, in questa variazione la spesa di investimento risulta aumentata per complessivi euro 741.482,00. Escludendo il cambio contabile relativo al PGT inizialmente inserito a bilancio in parte capitale, la variazione complessiva è in aumento di euro 2.031.000,00 di cui euro 2.011.000,00 finanziati con applicazione dell'avanzo di amministrazione da rendiconto 2023 e la rimanente parte con maggiori entrate straordinarie da oneri di urbanizzazione per condoni pari ad euro 20.000,00.

Oltre alle variazioni della gestione di competenza viene operata, sempre con riferimento al solo esercizio 2024, anche una variazione della gestione di cassa. La verifica generale del fondo di cassa, ai sensi dell'articolo 162, comma 6, del D.Lgs. 267/2000, ha esito ampiamente favorevole, in quanto la previsione finale del fondo di cassa ammonta a euro 21.030.899,24.

Il risultato di amministrazione accertato con il rendiconto dell'esercizio 2023 pari a euro 33.097.227,06 è stato complessivamente applicato al bilancio di previsione, considerando la variazione oggetto di discussione, per euro 11.905.793,06. L'avanzo di amministrazione disponibile pari ad euro 12.443.830,66, approvato con il rendiconto 2023 è stato applicato per euro 8.239.106,06 e risulta disponibile ancora per euro 4.204.724,60.

Passando alla salvaguardia degli equilibri del bilancio comunale, si sottolinea che è stato introdotto anche il contributo alla finanza pubblica previsto dalla Legge di Bilancio 2024. Per il Comune di Seregno è pari a circa 173.000 euro per l'anno 2024 e andrà a decrescere fino al 2028.

Passando alle concrete verifiche effettuate per il bilancio 2024-2026 rispetto alla sussistenza degli equilibri di bilancio, la ricognizione effettuata su tutti gli uffici in relazione ad eventuali debiti fuori bilancio ha evidenziato l'esistenza di due debiti fuori bilancio in capo alla polizia locale in corso di riconoscimento e che non pregiudicano gli equilibri di bilancio.

Sulla situazione di dettaglio si evidenzia che:

- non ci sono squilibri rispetto all'andamento delle entrate e delle spese rilevato nel primo semestre e sulle proiezioni di sviluppo nel secondo semestre
- è stato accantonato FCDE in coerenza con quanto previsto dalla normativa e pari ad euro 4.264.447,21

L'assestamento di bilancio, alla luce delle verifiche e del monitoraggio effettuato sullo stato di definizione delle entrate e della spesa, consente il mantenimento degli equilibri di bilancio sia della gestione di competenza che di quella dei residui nonché per la gestione della liquidità senza la necessità di attuare misure di ripristino.

Il dirigente dott. Cervadoro conclude il secondo punto dell'ordine del giorno dicendo che la delibera dell'assestamento e della verifica degli equilibri di bilancio determina un passaggio molto importante nel ciclo di gestione del bilancio. La verifica sull'andamento delle entrate e delle spese sostenute in questo periodo dell'anno conferma che non sussistono squilibri e conferma il mantenimento degli equilibri generali per l'esercizio 2024.

Anche la ricognizione dei debiti fuori bilancio serve ad escludere che ci siano dei debiti fuori bilancio rilevanti al netto di quelli segnalati dalla Polizia Locale che sono di piccola entità.

Il Presidente Azzarello chiede il motivo per cui non risulta come debito fuori bilancio una richiesta di AEB di restituzione di circa due milioni di euro.

Il dott. Cervadoro chiarisce al resto dell'assemblea che si tratta delle opere realizzate da AEB su piazza Linate per circa 1.700.000,00 euro a scomputo degli oneri di urbanizzazione riferiti alla concessione edilizia rilasciata nel 2002. La società dice che si tratta di oneri a scomputo per i quali nel 2013 sono scaduti i termini per la realizzazione dei lavori previsti e per evitare la prescrizione la società ha formalizzato la richiesta di rimborso.

Il dirigente conclude dicendo che questo importo non è a bilancio.

A questo punto il Presidente chiede di avere una copia della richiesta fatta dalla Società e la risposta data dal Comune.

Il dirigente risponde che tale istanza debba essere fatta tramite richiesta di accesso agli atti.

Il consigliere Mariani e il presidente Azzarello sostengono che per i commissari che richiedono dei documenti relativi ad argomenti trattati nella commissione non sia necessario fare richiesta di accesso agli atti soprattutto quando è il presidente della commissione a richiederli.

Il consigliere Mariani e il presidente Azzarello chiedono che venga convocata una commissione per discutere di questo argomento.

Il dott. Cervadoro ritiene che la richiesta tramite accesso agli atti sia anche una forma di tutela nei confronti del consigliere richiedente.

Il Presidente, dopo essersi accertato che non ci siano più domande relative all'argomento, passa al terzo punto dell'ordine del giorno: "Ratifica variazione al bilancio di previsione per il triennio

2024 – 2026 adottata in via d'urgenza dalla giunta comunale con deliberazione n. 88 dell'11 giugno 2024".

Prende parola il dott. Cervadoro che presenta la variazione fatta in via d'urgenza dalla Giunta sulla base di due richieste da parte del dirigente dei lavori pubblici e da parte della dirigente ai servizi alla persona.

La prima variazione riguarda il progetto per la riqualificazione dell'area ex Clinica Santa Maria: si tratta di anticipo dal 2025 al 2024 con cambio fonte di finanziamento per gli incarichi relativi alle fasi di progettazione per il *Polo dell'innovazione*.

La variazione per la parte sociale riguarda progetti PNRR relativi all'housing sociale, disabili e I stazioni di posta. Sono spese di parte corrente e parte capitale che l'ufficio di piano dovrà impegnare d'urgenza per trasferimenti ad enti del Terzo Settore nell'anno 2024 in coerenza con avvisi di coprogettazione che non possono più essere rimandati.

Alle ore 20,35 il consigliere Mariani lascia l'assemblea.

Prima di terminare la seduta l'Assessore Sforza chiede come si vuole procedere riguardo ai debiti fuori bilancio.

Il Presidente Azzarello, con l'approvazione di tutta la commissione, ritiene che la discussione di questa tipologia di debito debba passare dalla commissione bilancio con, eventualmente, la presenza dell'Assessore di riferimento.

Il Presidente della commissione, non essendoci altre domande alle ore 20,45 dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Giuseppe Azzarello



IL SEGRETARIO
M. Cristina Tagliasacchi

