



Città di Seregno

GIUNTA COMUNALE Verbale di deliberazione

data	numero
07/12/2021	154

Oggetto: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024.

L'anno duemilaventuno addì sette del mese di dicembre alle ore 16:45, legalmente in Seregno, in videoconferenza, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legge, ai sensi dell'art. 73 del Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18 e del Decreto Sindacale del 24 marzo 2020, sono stati oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza il **Segretario Generale Alfredo Ricciardi**.

Presiede **Alberto Rossi** nella qualità di **Sindaco**, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Partecipano al presente provvedimento:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
ROSSI ALBERTO	Sindaco	Si	
MARINI ROBERTO	Vice Sindaco	Si	
BORGONOVO GIUSEPPE	Assessore	Si	
CAPELLI LAURA	Assessore	Si	
VIGANO' WILLIAM	Assessore	Si	
PERELLI FEDERICA	Assessore	Si	
VERGANI CLAUDIO	Assessore	Si	
MARIANI IVANA	Assessore	Si	

Tot. 8

Tot. 0

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

Oggetto: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che la seduta si è svolta nel pieno rispetto dei criteri di cui al Decreto Sindacale prot. n. 14715 del 24.03.2020, utilizzando la piattaforma Cisco webex meetings e previa identificazione dei partecipanti sia mediante la rispettiva mail personale di invito sia mediante partecipazione degli stessi in audio e video e che in tal modo sono stati altresì espressi ed accertati i voti resi ai fini della approvazione della presente deliberazione;

RICHIAMATO l'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni in L. 113/2021, che introduce il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), da adottarsi entro il 31 gennaio di ogni anno, che definisce in particolare:

b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

rinviano ad uno o più decreti, da adottarsi entro centoventi giorni dal decreto sopra indicato, l'individuazione e abrogazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dalla norma sopra richiamata;

RILEVATO che alla data odierna nessuna disposizione è stata emanata in merito all'individuazione e abrogazione degli adempimenti previsti per l'adozione del piano triennale del fabbisogno di personale;

RICHIAMATO l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 75/2017, che nel disciplinare la definizione del piano triennale dei fabbisogni di personale, afferma che lo stesso deve essere coerente con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate con appositi decreti;

RICHIAMATE le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Pubbliche Amministrazioni", emanate in data 8.5.2018 dal Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, che "definiscono una metodologia operativa di orientamento ..", evidenziando in particolare che:

- il piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) implica un'attività di analisi da un punto di vista quantitativo (unità necessarie ad assolvere alla *mission* dell'amministrazione nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica) e qualitativo (tipologia di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'amministrazione), in coerenza con l'attività di programmazione dell'Ente e in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance o con quelli che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali ed obiettivi specifici);
- l'eventuale modifica in corso d'anno del PTFP è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

prevedibili e deve essere in ogni caso adeguatamente motivata;

- nel PTFP devono essere indicate le risorse finanziarie destinate alla sua attuazione, nei limiti di quelle quantificate sulla base della spesa di personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente;

RICHIAMATI altresì:

- l'art. 33, c. 2, del D.L. 34/2019, convertito con modificazione in L. 58/2019, che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria, stabilendo in particolare che l'Ente può procedere ad assumere a tempo indeterminato *"sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato i bilancio di previsione"*;
- il Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 17 marzo 2020 con il quale vengono disciplinate le misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni che in particolare:
 - all'art. 5, c. 2, stabilisce che *"Per il periodo 2020-2024 i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla tabella 1 dell'art. 4 comma 1, di ciascuna fascia demografica ..."*;
 - all'art. 7 stabilisce che *"La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 2996"*;
- la Circolare esplicativa n. 1374 del 8 giugno 2020, a firma del Ministero per la p.a., di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e il Ministero dell'interno;

RILEVATO che, in applicazione alle disposizioni sopra richiamate l'Ente, sulla base dei dati rilevati dal rendiconto 2020, si colloca al di sotto del valore soglia per fascia demografica, di cui all'art. 4, c. 1, del sopra richiamato DPCM, così indicato nell'allegato A al presente provvedimento, potendo incrementare annualmente la spesa di personale registrata nel 2018, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, come segue:

- € 1.536.917,74 anno 2022
- € 1.698.698,56 anno 2023
- € 1.779.588,96 anno 2024

nel rispetto del limite massimo astratto rispetto al valore soglia per fascia demografica, di cui all'art. 4 DM 17 marzo 2020, pari a € 1.350.971,11;

RILEVATO altresì che, come da documentazione allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale alla lettera B, le risorse finanziarie della dotazione organica, che si configura con i posti ad oggi coperti ed i posti in fase di copertura entro il 31.12.2021, e quelli previsti dal presente piano del fabbisogno, sono pari a € 6.226.824,71 per gli anni 2022-2023-2024 e rispettano la spesa potenziale massima pari a € 7.551.018,30;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 1, commi 557 e seguenti, della legge n. 296/2006, il Comune di Seregno:

- ha rispettato, così come da documentazione allegata al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 14.9.2021, e come da comunicazioni appositamente trasmesse, per via informatica, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, i vincoli di finanza pubblica per l'anno 2020;
- riduce in via previsionale con riferimento al predisponendo bilancio di previsione per il triennio 2022-2024, ai sensi dell'articolo 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, la spesa di personale rispetto alla media del triennio 2011-2013 corrispondente a € 7.315.418,89, come da documentazione allegata al presente provvedimento, quale sua parte integrante e sostanziale, sotto la lettera C, nelle misure che seguono:
 - € 206.371,78 per l'anno 2022;

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

- € 170.820,39 per l'anno 2023;
- € 165.290,63 per l'anno 2024;

RILEVATO che in applicazione a quanto disposto dall'art. 9, comma 28, del D.L n. 78/2010 convertito in L. 122/2014, così come modificato dall'art. 11, c. 4-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito in L. 114/2014, il limite di spesa per assunzioni a tempo determinato o con convenzioni, ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa o con contratti di formazione lavoro, somministrazione di lavoro e lavoro accessorio anno 2009 risulta pari a € 66.525,63;

VERIFICATO che quindi occorre individuare concretamente, partendo dai posti e profili coperti, le professionalità occorrenti al raggiungimento degli obiettivi e dei fini istituzionali, con il solo limite del rispetto dei vincoli di spesa e di finanza pubblica;

ATTESO che con nota prot. n. 61635 del 22.11.2021 il segretario generale ha comunicato che "Per quanto attiene la programmazione del fabbisogno di personale, sulla base di quanto discusso con l'Amministrazione, ho dato disposizione al servizio risorse umane di elaborare il piano sulla base di quanto indicato nelle previsioni di spesa della bozza di bilancio 2022, che riprendono quanto contenuto nel ptfp 2021-2023, in particolare la garanzia del turn-over per le posizioni di cat. C e D, unitamente alla previsione delle figure, sia con contratto a tempo indeterminato che con contratto flessibile, di seguito indicate:

AREA	SERVIZIO	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	2022	2023	2024
PES	progettazione socio-assistenziale	Assistente amm.vo contabile	C	1		
		Assistente sociale	D			1
	Gestione amministrativa	Specialista amm.vo contabile	D	1		
	diritti e tutela minori	Assistente amm.vo contabile	C	1		
	scuola	Assistente amm.vo contabile	C	1		
ECOS	economato	Assistente amm.vo contabile	C	1		
		Specialista amm.vo contabile	D	1		
	bilancio	Assistente amm.vo contabile	C	1 ⁽¹⁾		
STAFF	contratti	Assistente amm.vo contabile	C	1 ⁽¹⁾		
PROROG	Risorse umane	Assistente amm.vo contabile	C	1 ⁽¹⁾		
TERR	staff	Specialista amm.vo contabile	C	1 ⁽¹⁾		
LLPP	viabilità - parcheggi - verde	Specialista tecnico	D		1	
	patrimonio	Specialista tecnico	D	1		
SERVIZI	biblioteca	Direttore biblioteca	C			1

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

	demografici	Assistente amm.vo contabile	C	2 ⁽¹⁾		
POLIZIA LOCALE	Corpo Polizia Locale	Agente P.L.	C	2		2

(1) già presente nel piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 per l'anno 2021

e richiedendo altresì la dichiarazione relativa alla ricognizione delle eccedenze di personale all'interno delle rispettive aree;

VISTE le comunicazioni prot. n. 61708 del 23.11.2021, n. 63085 del 29.11.2021 e n. 11264, con le quali il segretario generale, dirigente dei servizi rientranti in "Servizi di staff", "Corpo di Polizia Locale" ed "Avvocatura civica" e dell'area programmazione ed organizzazione, ed i dirigenti delle aree "servizi per il territorio" del Comune di Seregno hanno comunicato l'assenza di eccedenze di personale all'interno delle aree di competenza;

RILEVATO altresì che le risorse finanziarie destinate all'attuazione del presente piano del fabbisogno sono pari a € 314.780,77 per l'anno 2022, € 272.180,77 per l'anno 2023 e a € 338.880,77 per l'anno 2024, con riferimento alla copertura dei posti ad oggi non occupati;

TENUTO CONTO degli obiettivi programmatici e delle necessità connesse con il miglioramento dei servizi, unitamente alla capacità assunzionale dell'Ente;

CONSIDERATO che del presente provvedimento è stata data l'informativa alle rappresentanze sindacali dell'Ente;

VISTI l'attestazione ed i pareri resi ai sensi delle disposizioni vigenti;

CON voti unanimi, favorevoli, espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- di procedere, nel rispetto del limite di spesa di cui in premessa e delle disposizioni di legge vigenti, nel triennio 2022-2024 alle assunzioni a tempo indeterminato di seguito elencate, precisando altresì che qualora la cessazione riguardi personale con rapporto di lavoro a tempo parziale originariamente assunto con rapporto a tempo pieno, l'assunzione potrà avvenire anche con rapporto a tempo pieno:

AREA	SERVIZIO	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	2022	2023	2024
PES	progettazione socio-assistenziale	Assistente amm.vo contabile	C	1		
		Assistente sociale	D			1
	Gestione amministrativa	Specialista amm.vo contabile	D	1		
	diritti e tutela minori	Assistente amm.vo contabile	C	1		
	scuola	Assistente amm.vo contabile	C	1		
ECOS	economato	Assistente amm.vo contabile	C	1		

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

		Specialista amm.vo contabile	D	1		
	bilancio	Assistente amm.vo contabile	C	1 ⁽¹⁾		
STAFF	contratti	Assistente amm.vo contabile	C	1 ⁽¹⁾		
PROROG	Risorse umane	Assistente amm.vo contabile	C	1 ⁽¹⁾		
TERR	staff	Specialista amm.vo contabile	C	1 ⁽¹⁾		
LLPP	viabilità - parcheggi - verde	Specialista tecnico	D		1	
	patrimonio	Specialista tecnico	D	1		
SERVIZI ALLA CITTA'	biblioteca	Direttore biblioteca	C			1
	demografici	Assistente amm.vo contabile	C	2 ⁽¹⁾		
POLIZIA LOCALE	Corpo Polizia Locale	Agente P.L.	C	2		2

(1) già presente nel piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 per l'anno 2020

2. di dare altresì atto che si procederà alle coperture dei posti che si potranno rendere vacanti a seguito di cessazioni dal servizio non programmate, fermo restando il limite del rispetto finanziario e precisando altresì che qualora la cessazione riguardi personale con rapporto di lavoro a tempo parziale originariamente assunto con rapporto a tempo pieno, l'assunzione potrà avvenire anche con rapporto a tempo pieno;
3. di precisare che essendo la dotazione organica un limite finanziario complessivo l'indicazione dei servizi (uffici) di destinazione è meramente illustrativa e che pertanto non costituisce variazione del piano l'eventuale relativa modifica, dando dunque atto che in sede attuativa dello stesso è consentita, in corso d'anno, la variazione dei profili professionali o dei servizi di assegnazione, come sopra individuati nel rispetto del budget assegnato, in relazione alle mutate esigenze organizzative e alle coperture effettuate mediante mobilità interne;
4. di dare atto che sulla base della documentazione allegata alla presente deliberazione e dei calcoli effettuati dal servizio risorse umane, le risorse finanziarie destinate all'attuazione del presente piano del fabbisogno sono pari a € 314.780,77 per l'anno 2022, € 272.180,77 per l'anno 2023 e a € 338.880,77 per l'anno 2024, con riferimento alla copertura dei posti ad oggi non occupati;
5. di prendere atto che le risorse finanziarie della dotazione organica, di cui all'allegato C, che si configurano con i posti ad oggi coperti ed i posti previsti dal presente piano del fabbisogno, risultano pari a € 6.266.824,71 per gli anni 2022-2023-2024 e rispettano la spesa potenziale massima pari a € 7.551.018,30;
6. di dare atto che il limite di spesa, in applicazione a quanto disposto dall'art. 9, comma 28, del D.L n. 78/2010 convertito in L. 122/2014, così come modificato dall'art. 11, c. 4-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito in L. 114/2014, per assunzioni a tempo determinato o con convenzioni, ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa o con contratti di formazione lavoro, somministrazione di lavoro e lavoro accessorio risulta pari a € 66.525,63 (anno 2009);

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

7. di dare atto che con il presente provvedimento sono rispettati i limiti connessi alla capacità assunzionale a tempo indeterminato previste dalla legislazione vigente, così come dimostrato dai documenti allegati al presente atto;
8. di dare atto che il presente piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024 sarà ricompreso nella nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per i periodi 2022-2024;
9. di dichiarare, a voti unanimi, favorevoli, resi nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine di garantire l'efficienza della gestione amministrativa dell'ente.

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

PARERI E ATTESTAZIONE**Area:** AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE**Servizio:** RISORSE UMANE**Responsabile del procedimento:** Eugenia Paola Abbiati**Oggetto:** PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024.**1.** Si esprime, in ordine alla regolarità tecnica (conformità a principi e norme specifiche)

Parere: Favorevole

Note:

Lì, 03/12/2021

IL DIRIGENTE

f.to dott. Alfredo Ricciardi

2. Si esprime, in ordine alla regolarità contabile (conformità a principi e norme specifiche)

Parere: Favorevole

Note:

Lì, 03/12/2021

**IL DIRIGENTE DELL'AREA POLITICHE
ECONOMICHE
E SERVIZI ALLA CITTÀ**

f.to dott. Pietro Cervadoro

3. Si esprime, in ordine a quanto previsto dall'art. 8, comma 3, del regolamento comunale del sistema dei controlli interni

Parere: Favorevole

Note:

Lì, 03/12/2021

SEGRETARIO GENERALE

f.to dott. Alfredo Ricciardi

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
f.to Alberto Rossi

Il Segretario Generale
f.to Alfredo Ricciardi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Certifico che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

li, 07/12/2021

Il Segretario Generale
f.to Alfredo Ricciardi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale on line in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi e che del verbale si dà comunicazione ai capigruppo consiliari.

li, 10/12/2021

Il Segretario Generale
f.to Alfredo Ricciardi

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)