Città di Seregno

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 420 **DEL 16/05/2022**

OGGETTO: ASSUNZIONE N. 4 "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE" - CAT. C - MEDIANTE SCORRIMENTO GRADUATORIA VIGENTE.

AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

OGGETTO: ASSUNZIONE N. 4 "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE" - CAT. C - MEDIANTE SCORRIMENTO GRADUATORIA VIGENTE.

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo n. 267/00;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTO il decreto legislativo n. 118/11;

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il decreto legislativo n.50/2016;

VISTO il decreto prot. n. 0049020 del 17.09.2019, riconfermato con decreto prot. n. 12579 del 05/03/2021, con il quale il Sindaco attribuisce, sulla base dell'assetto organizzativo dell'Ente, la gestione diretta dei servizi rientranti in "Servizi di staff", "Corpo di Polizia Locale" e "Avvocatura civica", unitamente all'area programmazione ed organizzazione, così come individuati nello schema allegato alla delibera di Giunta Comunale n. 16 del 22.02.2021, al Segretario Generale;

VISTO il documento unico di programmazione per il periodo 2022-2024;

VISTO il bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;

VISTO il piano esecutivo di gestione 2022 di assegnazione delle risorse contabili;

CONSIDERATO che il presente provvedimento persegue la realizzazione degli obiettivi in carico all'area;

RICHIAMATE:

- la propria determinazione n. 284 del 4.4. 2022 con la quale sono stati approvati i verbali della commissione esaminatrice per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 4 "Assistente amministrativo contabile" – cat. C – CCNL comparto Funzioni Local" –, e con la quale si è proceduto all'assunzione, in stretto ordine di graduatoria all'assunzione dei primi nove classificati:

	Cognome	Nome	Data assunzione	Servizio/area
1	CORBETTA	MASSIMO	1.5.2022	Affari economico-finanziari
2	COSTANZO	ANNUNZIATA	11.4.2022	Servizio scuola
3	PARRAVICINI	BEATRICE	1.5.2022	Affari economico-finanziari
4	FESTA	MARIA GRAZIA	1.5.2022	Servizio gare e contratti
5	MOTTA	MARIACHIARA	1.5.2022	Servizio risorse umane
6	VALERI	GABRIELLA	1.5.2022	Servizio suap
7	TROCCOLO	SARA	1.5.2022	Servizio demografici
8	PRESTOPINO	TIZIANA	11.4.2022	Servizi sociali
9	MAZZA	LUCA	1.5.2022	Servizio demografici
10	ANZANI	GIANPAOLO		

11	DI MASI	ORNELLA		
12	LUZZINI	NICCOLO'		
13	GIORGI	MARIA GRAZIA		
14	IAQUINTA	ROBERTA		
15	CALAMUNCI	ANDREA		
16	COLOMBO	ILARIA		
17	BURELLO	NICOLE		
18	DE OLIVEIRA	CHRISTIAN		
19	COCCIMIGLIO	FRANCESCO MARIA		
20	GALEONE	SABRINA		
21	BELLARDI	EMMA EUGENIA		
22	BOGA	ARIANNA		
23	TATANGELO	GIADA		
24	LOMBARDO	MARIA GIOVANNA		

- la propria determinazione n. 373 del 2.5. u.s. con la quale si è proceduto all'assunzione, tramite scorrimento della graduatoria sopra richiamata, di Anzani Gianpaolo, 10° classificato, a decorrere dal 16.6.2022, rinviando l'individuazione del servizio di destinazione in sede di redazione del contratto individuale di lavoro;

ATTESO che:

- con propria determina n. 908 dell'8.11.2021 si è preso atto delle dimissioni dal servizio della dipendente Caforio Margherita – "Assistente amministrativo contabile" – cat. C – addetta presso l'area servizi alla persona, a decorrere dal 1.7.2022;
- con propria determina n. 216 del 18.3.2022 si è preso atto delle dimissioni dal servizio della dipendente Formenti Nicoletta – "Assistente amministrativo contabile" – cat. C – addetta presso il servizio risorse umane – area programmazione ed organizzazione - con rapporto di lavoro part-time 20 ore settimanali, a decorrere dal 1.9.2022, assunta presso il Comune di Seregno a far data dal 1.6.1996 con rapporto di lavoro a tempo pieno;
- con propria determina n. 413 del 13.5.2022 si è preso atto della mobilità in uscita, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, della dipendente Brindisi Barbara, "Assistente amministrativo contabile" – cat. C – addetta presso il Comando del Corpo di Polizia Locale, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso Regione Lombardia- Direzione Generale e famiglia, solidarietà sociale, disabilità e pari opportunità a decorrere dal 1.7.2022;
- con propria determina n. 417 del 13.5.2022 si è preso atto delle dimissioni dal servizio di Catanzaro Daniele – "Assistente amministrativo contabile" – cat. C – addetto presso il servizio scuola – area servizi alla persona -, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, a decorrere dal 16.6.2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 154 del 7.12.2021, integrata con successivo atto n. 27 del 25.3.2022, con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024, che in particolare ha stabilito *"che si procederà alle coperture dei posti che si potranno rendere vacanti a seguito di cessazioni dal servizio non programmate, fermo restando il limite del rispetto finanziario e precisando altresì che qualora la cessazione riguardi personale con rapporto di lavoro a tempo parziale originariamente assunto con rapporto a tempo pieno, l'assunzione potrà avvenire anche con rapporto a tempo pieno";*

RICHIAMATA la vigente normativa che dispone che possono procedere ad assunzioni di

personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

1. abbiano approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 39, c. 1, L. 449/19978, art. 91 D.Lgs 267/2000, artt. 6 e 6-ter D.Lgs. 165/2001);
2. abbiano effettuato la ricognizione annuale delle eccedenze di personale o di situazioni di soprannumerarietà (art. 33, c. 1, D.Lgs. 165/2001);
3. abbiano adottato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48 D.Lgs. 198/2006);
4. abbiano adottato il Piano delle Performance che per gli Enti Locali è unificato nel Piano Esecutivo di Gestione (art. 10 D.Lgs. 150/2009 e art. 169, c. 3-bis, D.Lgs. 267/2000);
5. abbiano rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, c. 557 e successivi, L. 296/2006);
6. abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del Bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni, dalla loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (art, 9, c. 1-quinques, D.L. 113/2016);
7. rispettino l'obbligo di certificazione del credito nei confronti delle PA (art. 9, c. 3-bis, D.L. 185/2008 e art. 27 D.L. 66/2014);

RILEVATO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 154 del 7.12.2021, integrata con successivo atto n. 27 del 25.3.2022 è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024, effettuando altresì la ricognizione annuale delle eccedenze di personale;
- con deliberazione di Giunta Comunale, n. 26 del 22.3.2022 è stato adottato il piano triennale delle azioni positive 2022-2024;
- l'Ente rispetta l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, c. 557 e successivi, L. 296/2006);
- l'Ente ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2022-2024 (giusta delibera di Consiglio Comunale n. 76 del 28.12.2022), il bilancio consolidato 2020 (giusta delibera di Consiglio Comunale n. 104 del 14.09.2021);
- l'Ente ha adempiuto all'obbligo di approvazione del rendiconto della gestione 2020 (giusta delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 31.5.2021);
- l'Ente ha inviato i dati relativi al bilancio di previsione per il triennio 2022-2024, del bilancio consolidato 2020 e del rendiconto 2020 alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche;
- l'Ente ha confermato l'obbligo di certificazione del credito nei confronti delle PA (art. 9, c. 3-bis, D.L. 185/2008);

ATTESO che il piano delle performance sono in fase di predisposizione e che non si ricade nel divieto di cui all'art. 10 comma 5 atteso che, come rilevabile dalla interpretazione letterale della disposizione normativa, la sanzione è prevista per la mancata approvazione quale evento conclamato e definitivamente compiutosi, e non per l'eventuale mero ritardo, a sua volta disciplinato dalla norma senza alcun richiamo alla citata sanzione;

RILEVATO che la stessa Corte dei Conti nei propri pareri ha evidenziato come la mancata adozione rilevi "per gli esercizi finanziari a venire" (si vedano ad esempio Corte dei conti, sez. contr. Veneto, n. 369/2017 e Corte dei conti, sez. contr. Sardegna n. 1/2018);

RICHIAMATO altresì l'art. 1 c. 12, del DL 228/2021 che ha prorogato i termini per l'approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione, documento che sostituisce alcuni dei vigenti strumenti di programmazione "non finanziari" tra i quali il piano della performance;

RILEVATO che, in applicazione alle disposizioni sopra richiamate l'Ente, sulla base dei dati rilevati dal rendiconto 2020, si colloca al di sotto del valore soglia per fascia demografica, di cui all'art. 4, c. 1,

del sopra richiamato DPCM, così indicato nell'allegato A al presente provvedimento, potendo incrementare annualmente la spesa di personale registrata nel 2018, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, come segue:
- € 1.536.917,74 anno 2022
- € 1.698.698,56 anno 2023
- € 1.779.588,96 anno 2024

nel rispetto del limite massimo astratto rispetto al valore soglia per fascia demografica, di cui all'art. 4 DM 17 marzo 2020, pari a € 1.350.971,11;

VERIFICATO che sono stati rispettati tutti gli adempimenti previsti dalle disposizioni di legge ad oggi vigenti, per poter procedere alle assunzioni;

VERIFICATO altresì che la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 e 34-bis D.Lgs. 165/2001 ha dato esito negativo – giuste pec depositate agli atti del servizio risorse umane;

ATTESO che il servizio risorse umane ha contatto i candidati presenti in graduatoria per verificare la disponibilità a prendere servizio presso il Comune di Seregno;

RILEVATO che con pec prot. n. 24812 del 9.5.2022, riconfermata con successiva pec. Prot. n. 25326 ell'11.5. u.s., è stata formalizzata a Luzzini Nicolò, 12° idoneo nella graduatoria di cui alla determinazione n. 284 del 4.4.2022, l'intenzione di procedere alla sua assunzione a tempo indeterminato in qualità di "Assistente amministrativo contabile" - cat. C – da destinare all'area servizi alla persona, indicando quale data entro cui comunicare l'accettazione il 12.2.2022 e avvertendo che "*La mancata risposta verrà considerata quale rinuncia definitiva*";

RILEVATO che entro il termine sopra richiamato non è pervenuta alcuna comunicazione e pertanto Luzzini Nicolò risulta rinunciatario all'assunzione, con conseguente cancellazione dalla graduatoria;

TUTTO quanto sopra esposto;

D E T E R M I N A

1. di procedere all'assunzione, mediante scorrimento della graduatoria di cui alla determinazione n. 284 del 4.4.2022 e tenuto conto della rinuncia del 12° idoneo, come segue:

   DI MASI ORNELLA – nata il 22.6.1979 – 11° classificata - nel profilo di "Assistente amministrativo contabile" – cat. C –, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare al servizio risorse umane - area programmazione ed organizzazione - a decorrere dal **1.9.2022**

   GIORGI MARIA GRAZIA – nata il 4.8.1964 – 13° classificata - nel profilo di "Assistente amministrativo contabile" – cat. C –, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare all'area servizi alla persona a decorrere dal **12.7.2022**

   IAQUINTA ROBERTA – nata il 15.5.1983 – 14° classificata - nel profilo di "Assistente amministrativo contabile" – cat. C –, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare al servizio scuola - area servizi alla persona - a decorrere dal **23.5.2022**

CALAMUNCI ANDREA – nato il 22.3.1970 – 15° classificato - nel profilo di "Assistente amministrativo contabile" – cat. C –, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare all'area servizi alla persona - a decorrere dal **1.7.2022**

2. di individuare quale ufficio di destinazione di Anzani Gianpaolo, assunto in qualità di "Assistente amministrativo contabile" – cat. C – a decorrere dal 16.6.2022 – giusta determina del dirigente d'area programmazione ed organizzazione n. 373 del 2.5.2022 – il servizio "sportello unico attività produttive" – area servizi alla città e sviluppo economico;

3. di dare atto che la spesa relativa alle presenti assunzioni per gli anni 2022, 2023 e 2024, pari a € 114.000,00 annui, di cui € 90.000,00 relativa al trattamento tabellare, € 24.000,00 per oneri riflessi (€ 21.400,00 quale onere CPDEL ed € 2.600,00 quale onere TFS/TFR), trova la necessaria copertura al Cap. 4061001 e 4061002, 1101004 e 1101005, 12011019 e 12011020, 12041001 e 12041002 Bilancio 2022-2024;

4. di demandare al servizio bilancio ogni operazione contabile utile, nel rispetto di quanto stabilito con il presente provvedimento, alla semplificazione delle operazioni di emissione dei relativi ordinativi di pagamento.

5. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

f.to Dr. Alfredo Ricciardi

AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)

Area: AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

Servizio: RISORSE UMANE

Oggetto: ASSUNZIONE N. 4 "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE" - CAT. C - MEDIANTE SCORRIMENTO GRADUATORIA VIGENTE.

1. SERVIZIO PROPONENTE

ADEMPIMENTI DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'istruttoria è conforme alla legge e sono stati valutati tutti gli elementi di fatto e di diritto utili per l'adozione del provvedimento.

Lì, 16/05/2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Eugenia Paola Abbiati

2. SERVIZIO FINANZIARIO

ATTIVITÀ DI VERIFICA CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 153, COMMA 5, DEL D.LGS. N. 267/00 E DEI REGOLAMENTI DI CONTABILITÀ E DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI

Visto attestante la copertura dell'impegno di spesa.

Note:

Lì, 17/05/2022

IL DIRIGENTE DELL'AREA
AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI
f.to dott. Pietro Cervadoro

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art.183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone alla presente determinazione il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Lì, 17/05/2022

IL DIRIGENTE DELL'AREA
AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI
f.to dott. Pietro Cervadoro

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale on line in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Lì, 19/05/2022

Il Segretario Generale
f.to Alfredo Ricciardi

Firma digitale su originale
(conservato presso il Comune)