



Città di Seregno

Area Lavori pubblici e Patrimonio
Servizio manutenzione Immobili Comunali/
D.Lgs 81/2008

Spett.le DITTA

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE EDIFICI COMUNALI – OPERE DA ELETTRICISTA – ANNI 2023/2024, ESPLETATA ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA SIN.TEL – AI SENSI DELL'ART. 1, C. 2 LETT. B) DEL DL. 76/2020 CONVERTITO CON LA LEGGE N. 120/2020 E MODIFICATO CON D.L. 77/2021.-

CPV: 50710000-5

CIG:

Premesso che il Comune di Seregno, in esecuzione della determina a contrarre n. xxx del xx/xx/xxxx, ai sensi dell' art. 1, comma 2, lett.b) del D.L. n. 76/2020 come convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020 (di seguito "Decreto Semplificazioni"), intende procedere mediante procedura negoziata all'affidamento del **servizio di manutenzione edifici comunali – opere da elettricista – anni 2023/2024.**

La procedura è stata avviata mediante applicazione della procedura di "Manifestazione di interesse" mediante avviso esplorativo con l'ausilio del Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sin. Tel" ID , protocollo n. del / /2022.

Visto l'esito della predetta procedura di "Manifestazione di interesse" dal quale sono stati estratti i nominativi delle 5 ditte da invitare con la presente comunicazione, individuate come indicato nella citata manifestazione.

Il Comune di Seregno, soggetto appaltante, Piazza Martiri della Libertà n. 1 - 20831 Seregno (MB) - C.F. 00870790151 – P.I. 00698490968 - Sito web: www.comune.seregno.mb.it - e-mail: , info.manutenzioni@seregno.info – in prosecuzione dell'iter procedurale avviato

INVITA

Codesta ditta, che ha chiesto di essere invitata, a partecipare alla presente procedura di aggiudicazione dell'appalto per l'esecuzione del servizio in oggetto, presentando regolare dichiarazione di possesso dei requisiti richiesti, ammessa ed estratta dall'elenco operatori economici redatto a conclusione dell'avviso sopra citato, a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, c. 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020 come convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020 e modificato con D.L. 77/2021 (di seguito "Decreto Semplificazioni"), per l'esecuzione del **servizio di manutenzione edifici comunali – opere da elettricista – anni 2023/2024.**

La procedura in oggetto, per quanto non espressamente disposto dalla presente lettera di invito, è disciplinata dal Codice, dal D.P.R. 207/2010 per quanto ancora in vigore e dal Decreto Semplificazioni per gli articoli attinenti la presente procedura.

Responsabile del Procedimento: SILVIA ANNA LEONI

Sede Legale:
Piazza Martiri della Libertà, 1 – 20831 Seregno MB
Tel +039 0362 263.1 – fax +039 0362 263 245
Pec: seregno.protocollo@actaliscertymail.it
www.comune.seregno.mb.it

C.F.: 00870790151 . P.I. 00698490968

Servizio Manutenzioni
Via XXIV Maggio n. 5
Tel. 0362 263.296
e-mail: info.manutenzioni@seregno.info

Il servizio dovrà essere eseguito nel pieno rispetto degli allegati tecnico-amministrativi e del capitolato speciale d'appalto allegati alla presente procedura.

Il contratto in oggetto avrà inizio dalla data di aggiudicazione e terminerà il 31/12/2024.

IMPORTO A BASE DI GARA

Il valore complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, per la sua intera durata è di **€ 180.000,00** (euro centottantamila/00) IVA esclusa, così composto:

ANNO 2023

- importo dell'appalto posto a base di gara negoziabile: **€. 78.000,00 (euro settantottantamila/00)** IVA esclusa, *(di cui € 38.000,00 (euro trentottomila/00) per costi della manodopera, stimati dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art 23, comma 16, del Codice, soggetti a ribasso)*
- importo per oneri della sicurezza **€. 2.000,00 (euro duemila/00)**, non soggetti a ribasso;

ANNO 2024

- importo dell'appalto posto a base di gara negoziabile: **€. 78.000,00 (euro settantottantamila/00)** IVA esclusa, *(di cui € 38.000,00 (euro trentottomila/00) per costi della manodopera, stimati dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art 23, comma 16, del Codice, soggetti a ribasso)*
- importo per oneri della sicurezza **€. 2.000,00 (euro duemila/00)**, non soggetti a ribasso
- importo per eventuale proroga (max tre mesi) **€ 20.000** (euro ventimila/00) IVA esclusa (oneri oo.ss compresi)

L'appalto è finanziato con fondi propri.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi degli artt. 40 e 58 del Codice.

La Stazione Appaltante, Comune di Seregno, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sin.Tel", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

PROCEDURA

Si procederà all'aggiudicazione mediante procedura negoziata secondo le modalità previste all'art. 1, c. 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020 come convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020 e modificato con D.L. 77/2021, con il criterio minor prezzo espresso in percentuale di sconto sull'importo posto a base di gara ai sensi dell'art. 95 del Codice, in quanto l'attività presenta caratteristiche standardizzate ripetendosi con le stesse modalità e risulta priva di carattere distintivo.

Il servizio è appaltato "a misura" per gli interventi di manutenzione che si renderanno necessari in corso d'appalto, gli interventi saranno contabilizzati con l'applicazione dello sconto offerto in sede di gara sul listino prezzi Regionale - Edizione 2021, per l'importo massimo annuale:

- anno 2023 euro 80.000,00 (ottantamila/00);
- anno 2024 euro 80.000,00 (ottantamila/00).

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La gara verrà aggiudicata secondo il criterio minor prezzo espresso in percentuale di sconto sull'importo posto a base di gara ai sensi dell'art. 95 del Codice.

ULTERIORI DISPOSIZIONI

Saranno ammesse esclusivamente offerte economiche in ribasso.

Non saranno ammesse offerte condizionate e/o incomplete.

L'appalto verrà affidato anche in presenza di una sola offerta valida.

Le modalità di svolgimento delle prestazioni contrattuali sono contenute nell'allegato Capitolato speciale d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 95, c. 12 del Codice questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente contratto.

L'affidamento diventa impegnativo per l'Amministrazione ad avvenuta esecutività del provvedimento che la dispone, mentre l'impresa concorrente è vincolata sin dal momento dell'inizio delle operazioni di gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

L'esito della gara verrà comunicato alle concorrenti nei termini e con le modalità previsti dalle leggi vigenti.

In caso di decadenza o rinuncia del primo classificato, la realizzazione del servizio in oggetto potrà essere affidato al secondo classificato in graduatoria.

In caso di fallimento dell'appaltatore la Stazione appaltante si avvale, senza pregiudizio per ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dall'art. 110 del Codice.

Saranno a carico dell'aggiudicatario le spese di contratto (bolli e diritti di segreteria).

Le indicazioni contenute nel Capitolato speciale d'appalto e nella presente Lettera di invito che fossero in contrasto con sopravvenute disposizioni di legge, si intendono integralmente sostituite con le norme attualmente vigenti.

SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto.

SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura ciascun operatore dovrà iscriversi alla Piattaforma di e-procurement Sin.Tel. di ARCA-Lombardia ed accreditarsi per il Comune di Seregno.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice, o operatori che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del Codice stesso.

Ciascun operatore dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti, posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda:

1. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
2. iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della provincia in cui l'impresa ha sede;

e dei seguenti requisiti di capacità economica-finanziaria e capacità tecnico-organizzativa:

- a) aver realizzato un fatturato minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'affidamento, non inferiore ad €. 70.000,00 (Euro settantamila/00) (I.V.A. esclusa) e pertanto di aver

realizzato un fatturato globale d'impresa negli ultimi tre esercizi (2019,2020,2021) da intendersi quale cifra complessiva nel triennio di riferimento, pari a complessivi € 210.000,00 (I.V.A. esclusa).

b) aver gestito nel corso degli ultimi tre anni solari (2019,2020,2021) almeno n. 3 servizi di manutenzione edifici – opere da elettricista.

N.B. Nel caso in cui il concorrente sia in possesso dell'attestazione SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità, per categoria specializzata e classifica adeguata all'importo da appaltare non è richiesta la dimostrazione del possesso dei predetti requisiti di cui alle lettere a) e b).

La verifica del possesso dei requisiti verrà effettuata ai sensi della normativa vigente sull'aggiudicatario a seguito della procedura negoziata.

La mancanza anche di uno soltanto dei sopra richiesti requisiti, comporterà l'inammissibilità dell'offerta, con conseguente esclusione dalla gara.

TERMINE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presente procedura è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi dell'art. 52 del Codice .

La Stazione Appaltante, Comune di Seregno, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sin.Tel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL **www.arca.regione.lombardia.it**.

I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sin.Tel, entro il termine perentorio indicato nella procedura pubblicata su Sin.Tel la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sin.Tel, come risultante dai log del Sistema. La ditta potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Sin.Tel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano il Comune di Seregno e Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sin.Tel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

Il Comune di Seregno avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione si verificassero anomalie nel funzionamento della rete applicativa che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sin.Tel o che impediscano di formulare l'offerta. La sospensione e/o l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte concorrenti.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sin.Tel, che consentono di predisporre:

- **BUSTA A)** "Documentazione amministrativa" mediante inserimento di tutto quanto sotto elencato:
 - **Capitolato speciale d'appalto;**
 - **DGUE;**
 - **PASSOE** copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass.

Tutte le imprese concorrenti devono registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC): www.anticorruzione.it - sezione servizi.

 - **Modello 1;**
 - **Modello 1 bis**
 - **Modello B**
 - **Patto d'integrità;**
- **BUSTA B)** "Offerta economica" nell'apposito campo del percorso guidato il concorrente dovrà compilare il relativo campo con la percentuale di sconto offerto e mediante inserimento del Modello 2 -dichiarazione relativa all'offerta economica.

Si precisa che:

- quanto agli oneri aziendali della sicurezza, che essi si identificano nei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sostenuti ex lege dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa, commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque, diversi da quelli da interferenze. Gli oneri aziendali concernenti la sicurezza che devono essere indicati nell'offerta economica sono quindi quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008, imputati allo specifico appalto. La quantificazione di tali oneri è rimessa ad ogni partecipante alla gara, che deve indicarli a pena di esclusione, all'interno della propria offerta economica, nell'apposito modello 2.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, ai sensi del comma 5 lett. c) dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., indicati dai concorrenti in sede di presentazione dell'offerta, richiedendo il dettaglio delle voci che li compongono;

- quanto ai costi della manodopera indicati dall'offerente, che essi non dovranno essere inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23 comma 16 del Codice.

La stazione appaltante procederà, prima dell'aggiudicazione, a verificare il rispetto di quanto sopra rispetto al concorrente primo in graduatoria. In tale caso ove sia ravvisato che i costi della manodopera siano inferiori a quanto previsto all'art. 97 comma 5 lettera d) del Codice sarà richiesto per iscritto, all'offerente, tramite pec, spiegazioni, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni. Ove fosse confermato che i costi della manodopera dell'offerente siano inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23 comma 16 del Codice, la stazione appaltante escluderà l'offerta del concorrente in quanto anormalmente bassa.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sin.Tel. Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sin.Tel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sin.Tel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sin.Tel per procedere all'invio dell'offerta. Sin.Tel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sin.Tel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

I "Manuali", le "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sin.Tel" e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sin.Tel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

OPERAZIONI DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modalità segreta, riservata e sicura.

L'apertura dell'offerta avverrà il giorno: **xx/xx/xxxx con inizio dalle ore 9.00** presso la Sede Comunale via XXIV Maggio n. 5, Seregno (MB) – Area Lavori pubblici e Patrimonio - Servizio Manutenzioni Immobili comunali – D.Lg 81/2008 – piano 1°.

Al proposito si precisa che:

- Tutte le fasi di gara saranno gestite su Piattaforma Telematica Sin.Tel, la quale assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte e la tracciabilità di ogni operazione compiuta dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni (Cfr. Consiglio di Stato, sez. V, 27/01/2016, n. 275);
- Il principio di pubblicità delle sedute, la tracciabilità di tutte le fasi, l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte, l'inalterabilità di ciascun documento presentato sarà garantito dalla gestione telematica (Cons. Stato, V, 21 novembre 2017, n.5388, ex multis).

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le eventuali successive sedute avranno luogo, con le stesse modalità di cui sopra, all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti attraverso la funzionalità "comunicazioni della procedura" sulla Piattaforma Sin.tel fino al giorno antecedente la data fissata.

In tale seduta la commissione di gara procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- verifica delle offerte ricevute;
- apertura delle offerte e verifica che al loro interno siano presenti le buste
 - A) "Documentazione amministrativa";
 - B) "Offerta economica";

Apertura delle buste A) "Documentazione amministrativa". Il Sistema verifica automaticamente la validità della firma digitale apposta sul documento in formato pdf riepilogativo delle informazioni e dei dati immessi a Sistema, dando evidenza delle risultanze di detta verifica;

Verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nelle buste A) "Documentazione amministrativa".

Analisi della documentazione presente nella BUSTA A) ed esame volto alla verifica della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa in essa contenuta, al fine di stabilire per ciascun concorrente l'ammissione o meno alla gara.

In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità formali della documentazione amministrativa, la Commissione provvede a richiedere, ai sensi degli artt. 83, comma 9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore ai dieci giorni, a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti. Si precisa che l'omessa trasmissione della documentazione mancante entro il termine assegnato comporterà l'esclusione dalla procedura.

A seguito di tali verifiche la Commissione provvede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato, dalle dichiarazioni rese, il possesso dei requisiti richiesti.

Nel corso di successiva seduta, la cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti attraverso il Sistema tramite le "comunicazioni della procedura", o, se non ricorre il caso, durante la stessa seduta, la Commissione procederà ad ammettere il concorrente alle fasi successive di gara o alla comunicazione della eventuale esclusione dei concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

Ai sensi dell'art. 85, co. 5, del Codice, si potrà altresì chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura. All'esito di tali verifiche si provvederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti.

Successivamente all'ammissione delle offerte si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica busta B) "Offerta economica"

INDIVIDUAZIONE DELLA SOGLIA DI ANOMALIA ED ESCLUSIONE AUTOMATICA.

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo espresso in percentuale di sconto sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del Codice.

Qualora le offerte pervenute e ritenute valide saranno pari a 5, ai sensi dell'art. 1 comma 3 della Legge 120/2020, la stazione appaltante procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, comma 2-bis, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

La stazione appaltante farà ricorso alla determinazione di detta soglia, ai sensi del comma 2 bis dell'art. 97 del Codice, secondo il metodo ivi descritto, calcolata automaticamente dal sistema Sin.Tel.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di cui all'art. 97, comma 6 ultimo periodo del Codice, di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. La verifica di congruità è rimessa al RUP.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Stazione appaltante redigerà la graduatoria definitiva per la formulazione della proposta di aggiudicazione.

DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA

Il Concorrente dovrà provvedere a trasmettere tramite piattaforma Sin.Tel la seguente documentazione, in dettaglio:

- Contenuto della BUSTA A "Documentazione amministrativa"

Nell'apposito campo del percorso guidato "Invia offerta" il concorrente dovrà allegare la **Busta A) Documentazione amministrativa** contenente la documentazione di seguito specificata in formato *.pdf, debitamente compilata e ogni singolo documento firmato digitalmente dal rappresentante legale o dal procuratore speciale o dal procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza (in tal caso dovrà essere trasmessa la relativa procura), presentati in un'unica cartella formato .zip (o equivalenti)

1) Capitolato speciale d'appalto;

2) DGUE;

3) PASSOE copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass.

Tutte le imprese concorrenti devono registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC): www.anticorruzione.it - sezione servizi.

4) Modello 1;

5) Modello 1 bis

6) Modello B

7) Patto d'integrità;

8) Dichiarazione di accettazione termini e condizioni contenute nella

“documentazione di gara”

N.B. La suddetta dichiarazione dovrà essere espressa nell'apposito campo del percorso guidato "invia offerta" in Piattaforma Sin.Tel.

Contenuto della busta B) OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo del percorso guidato "Invia offerta" in piattaforma Sin.Tel, il concorrente dovrà indicare la propria offerta economica, come segue:

- a) nel campo "Offerta economica" il concorrente dovrà inserire lo sconto offerto sul listino prezzi del Regionale - edizione 2021 sull'importo massimo dell'appalto di **€ 160.000,00**, (oneri relativi al costo della mano d'opera compresi) (indicato in cifre), esclusi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 4.000,00)
- b) nel campo "Oneri per la sicurezza ed altri costi non soggetti a ribasso" il concorrente dovrà inserire esclusivamente il valore pari a **€ 4.000,00** (costi della sicurezza non soggetti a ribasso);
- c) "Dichiarazioni relative all'offerta economica" – **Modello 2** (art. 95 c. 10 del D.Lgs n.50/2016) nel quale il concorrente dichiara che l'offerta presentata è comprensiva dei propri costi della mano d'opera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, specificatamente connessi con la propria attività ed organizzazione e ne indica gli importi per l'intera durata del servizio.

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta digitalmente:

- personalmente dal Titolare dell'Impresa offerente, nel caso si tratti di Società da chi ne ha la rappresentanza Legale o dal procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza;
- in caso di associazione d'impresе già costituita: dal Legale Rappresentante/procuratore dell'Impresa Capogruppo ed espressa in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- in caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 48 c. 8 D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti e dovrà contenere, a pena di esclusione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, che verrà indicata in sede di offerta e qualificata come capogruppo.

Per maggiori informazioni sulle modalità di apposizione della firma digitale, si rimanda a "Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sin.Tel": www.arca.regione.lombardia.it.

Al termine del percorso guidato "Invia Offerta", Sin.Tel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato sul proprio terminale e quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

L'invio dell'offerta avviene soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sin.Tel della documentazione che compone l'offerta.

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sin.Tel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Il Concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sin.Tel per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso Sin.Tel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

La documentazione amministrativa, e l'offerta tecnica ed economica che vengono inviate dal Concorrente a Sin.Tel sono mantenute segrete, riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici (o file, denominati "buste telematiche" amministrative, tecniche ed economiche).

RICHIESTE DI CHIARIMENTO

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura, possono essere presentate e trasmesse al Comune di Seregno per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sin.Tel entro il perentorio termine delle **ore 12.00 del giorno xx/xx/2022**.

Le risposte ai chiarimenti, pervenute in tempo utile, saranno comunicate a tutti i fornitori invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura".

ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, Via Corridoni 39, CAP 20122, Milano (Italia).

Si precisa che il contratto di cui trattasi **non conterrà la clausola compromissoria**, le eventuali controversie saranno devolute esclusivamente alla Giurisdizione del Foro di Monza. E' pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal contratto in oggetto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e ai sensi del D. Lgs.30 giugno 2003 n. 196, novellato dal d.lgs 101/2018, si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

SILVIA ANNA LEONI (*)

Allegati:

- DGUE
- Capitolato speciale d'appalto
- Elenco edifici
- Modello 1
- Modello 1 bis
- Modello 2
- Modello b
- Patto d'integrità

() Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*